



## Úny Község Önkormányzata

2528 Úny, Kossuth L. u. 2.

Tel.: 33/508-800

Fax: 33/508-801

E-mail: [hivatal@uny.hu](mailto:hivatal@uny.hu)

---

2/2010.

### J E G Y Z Ó K Ö N Y V

**Készült Úny Község Önkormányzata Képviselő-testülete  
2010. február 23. napján megtartott üléséről**

**Úny, 2010. március 1.**

2/2010.

**J E G Y Z Ő K Ö N Y V**

**Felvéve Úny Község Önkormányzata Képviselő-testületének  
2010. február 23-án megtartott üléséről**

**Az ülés helye:** Községháza  
Úny, Kossuth L. u. 2.

**Az ülésen megjelentek:**

Pósfai József	polgármester
Csákány Zoltán János	képviselő
Kovács Ferencné	képviselő
Molnár Ferencné	képviselő
Németh Dezső Attila	képviselő
Podhorszki Attila	képviselő
Kovács Gyuláné	körjegyző

**Lakosság részéről megjelent:** Lakosság részéről két fő

**Az ülést vezette:** *Pósfai József* *polgármester*

**Pósfai József polgármester:** Köszönti a megjelenteket, majd megnyitja az ülést és megállapítja, hogy az ülés határozatképes, a 8 megválasztott képviselő közül 6 fő jelen van. A meghívó szerinti napirend tárgyalását javasolja.

Kérdezi, van-e módosító javaslat?

Más javaslat hiányában kéri a napirend elfogadását. A képviselő-testület 6 igen szavazattal az alábbi határozatot hozta:

**Úny Község Önkormányzata Képviselő-testületének  
16/2010. (II. 23.) Kt. határozata**

*Az ülés napirendjéről*

**Napirend:**

- 1.) Beszámoló a Dág-Úny Körjegyzőség 2009. évi munkájáról**  
Előadó: *Kovács Gyuláné* körjegyző
- 2.) Beszámoló a Dág-Úny Nevelési és Oktatási Intézményeket Működtető Társulás tevékenységéről**  
Előadó: *Pósfai József* polgármester
- 3.) A Duna Vértés Köze Regionális Hulladékgazdálkodási Társulás Társulási Megállapodása módosításának jóváhagyása**  
Előadó: *Pósfai József* polgármester
- 4.) Egyebek**

## NAPIREND ELŐTTI FELADATOK

**Tárgy: Jelentés a lejárt határidejű határozatok végrehajtásáról, valamint beszámoló a két ülés közötti fontosabb eseményekről, átruházott hatáskörben hozott döntésekről**

**Előadó: Pósfai József polgármester**

(Előterjesztés a jegyzőkönyv 1. számú melléklete.)

Kérdés, hozzászólás, javaslat nem hangzott el, a Képviselő-testület egyhangúlag (6 igen szavazattal) az alábbi határozatot hozta:

### **Úny Község Önkormányzata Képviselő-testületének 17/2010. (II. 23.) Kt. határozata**

#### *A két ülés közötti eseményekről*

Úny Község Önkormányzata Képviselő-testülete a lejárt határidejű határozatok végrehajtásáról, valamint a két ülés közötti fontosabb eseményekről, átruházott hatáskörben hozott döntésekről szóló beszámolót elfogadja.

Határidő: azonnal  
Felelős: a polgármester

## N A P I R E N D

### **1.) Napirend tárgyalása**

#### **Beszámoló a Dág-Úny Körjegyzőség 2009. évi munkájáról**

**Előadó: Kovács Gyuláné körjegyző**

(Előterjesztés a jegyzőkönyv melléklete)

**Pósfai József polgármester:** Megadja a szót a Körjegyző Asszonynak.

**Kovács Gyuláné körjegyző:** Nem kíván szóbeli kiegészítést tenni. Várja a kérdéseket.

**Csákány Zoltán János képviselő:** Kérdezi, a géppark felújítása konkrétan mit jelent?

**Kovács Gyuláné körjegyző:** Számítógépekre gondolt. Olyan gyorsan fejlődik a technika, hogy szinte lehetetlen követni. Közben egyre több feladatot csak interneten keresztül lehet intézni. Az önkormányzatoknak átadott programoknál is kéri a használtban lévő számítógépek adatait. Jelenleg neki van a legöregebb gépe, ami bármikor elromolhat. Így hamarosan szüksége lesz egy új hordozható számítógépre.

Több kérdés, hozzászólás, javaslat nem hangzott el a napirendi ponthoz. A Képviselő-testület egyhangúan (6 igen szavazattal) az alábbi határozatot hozta:

**Úny Község Önkormányzata Képviselő-testületének  
18/2010. (II. 23.) Kt. határozata**

*A körjegyzőség 2009. évi tevékenységéről*

Úny Község Önkormányzatának Képviselő-testülete a Dág-Úny Körjegyzőség 2009. évi munkájáról szóló beszámolót elfogadja (2. számú melléklet).

Határidő: Azonnal  
Felelős: Pósfai József polgármester

## 2.) Napirend tárgyalása

**Beszámoló a Csolnok és Környéke Közoktatási Intézményfenntartó Társulás tevékenységéről**

**Előadó: Pósfai József polgármester**

(Előterjesztés a jegyzőkönyv melléklete)

**Pósfai József polgármester:** Szóbeli kiegészítésként elmondja, hogy a bölcsődék és a közoktatási intézmények infrastrukturális fejlesztéséhez, valamint közösségi buszok beszerzéséhez kapcsolódó, központosított előirányzatból származó támogatás igénybevételenek részletes feltételeiről szóló, 1/2010. (I. 19.) ÖM rendelet szerinti társulási pályázatról megtörtént az egyeztetés Csolnokon. A tervezett összekötő folyosóépítés pályázatban való szerepeltetése elmarad. Az oktatási társulásban gyermeklétszám arányosan osztották el a pályázható összeget. Így Únyra bruttó 500 ezer Ft jutott. Ez nagyon kevés az árajánlat alapján ~4,5 millió Ft-os program megvalósításához, ezért lemondott a többiek javára erről az összegről. Reméli a későbbiekben ezt méltányolja majd a Társulás. Várja a kérdéseket.

Kérdés, hozzászólás nem hangzott el a napirendi ponthoz. A Képviselő-testület egyhangúan (6 igen szavazattal) az alábbi határozatot hozta:

**Úny Község Önkormányzata Képviselő-testületének  
19/2010. (II. 23.) Kt. határozata**

*A Csolnok és Környéke Közoktatási Intézményfenntartó Társulás  
2009. évi munkájáról szóló beszámoló elfogadásáról*

Úny Község Önkormányzatának Képviselő-testülete a Csolnok és Környéke Közoktatási Intézményfenntartó Társulás 2009. évi munkájáról szóló beszámolót elfogadja. (3. számú melléklet).

Határidő: Azonnal  
Felelős: Pósfai József polgármester

### 3.) Napirend tárgyalása

#### A Duna Vértés Köze Regionális Hulladékgazdálkodási Társulás Társulási Megállapodása módosításának jóváhagyása

##### Előadó: Pósfai József polgármester

**Pósfai József polgármester:** A Társulási Megállapodás módosításának tervezetét (4. számú melléklet) e-mail-ben megküldte a Képviselőknek. Eredetileg az SZMSZ elfogadása miatt akarja azt a Társulási Tanács (TT) módosítani. Gondolta a módosítást ma elfogadni, hogy ne kelljen rendkívüli ülést tartani, de már nem javasolja. A testületi ülésre készülve nézte át igazán az anyagot. Több aggály és elkeseredés fogalmazódott meg. Ezeket írásba foglalja és megküldi a Társulás vezetésének. A Társulás Tagjai tele vannak kártérítési kötelezettséggel, míg a TT nem vállal ilyeneket a projekt minőségi, mennyiségi megvalósulásáról. Két pályázatra van kihegyezve a Megállapodás-tervezet. Ráadásul olyan, fizetési kötelezettséget megalapozó mellékleteket akarnak elfogadtatni, amiket nem is láttak.

Megvetették Úny Önkormányzatával a volt szeméttelap egy részét, és még a rekultivációs pályázat sem tűnik biztosnak. Ha megvalósul a szeméttelap rekultivációja, utána Úny Község Önkormányzatát újabb költségek terhelik a fenntartási munkákból adódóan. Ezt mindenképpen pontosítani kell.

A régió hulladékgazdálkodási feladatainak korszerű, hatékonyabb és célszerűbb megoldásáról szóló pályázathoz 25 % önrész kell. Számításai szerint ez Únyra vonatkoztatva 10 millió Ft-os nagyságrend. Ha ezt a következő választási ciklus alatt ki kell fizetni, más fejlesztésre nem lesz lehetőség.

Csütörtökön lesz Tatabányán a TT közgyűlése, elmegy, hogy újabb információkhoz jusson. Kíváncsi, hogy ebben a formájában elfogadja-e a TT az előterjesztést, de reméli nem.

Javasolja elnapolni a határozathozatalt, bízván abban, hogy nem ebben a formában kell elfogadni a Társulási Megállapodást.

Hozzászólás híján a polgármester lezárja a napirendet.

### 4.) Napirend tárgyalása

#### Egyebek

##### *a) KEOP 4.3.0 megújuló energia alapú térségfejlesztési pályázati lehetőség*

**Pósfai József polgármester:** Előző testületin szóba került a KEOP energetikai pályázati lehetőség. Decemberben jelent meg a megújuló energia-felhasználáson alapuló, térségfejlesztő hatású mintajellegű projektek támogatási lehetőségét megnyitó KEOP-2009-4.3.0 kódszámú pályázati konstrukció. A kétfordulós eljárásrendű pályázat előkészítési szakaszában max. 200 millió Ft, míg a megvalósítási szakaszban akár 1,5 milliárd forint lehet az elnyerhető, maximum 80%-os támogatás. Modellértékű pályázatok kidolgozására van szükség. A modellek megvalósulása helyi munkalehetőségeket, olcsóbb, függetlenebb energiát jelentenek a parlagföldek, a mező- és erdőgazdasági, valamint a kommunális hulladékok felhasználásával.

Ismét jelentkezett a 2009-ben ajánlkozó cég. Projektjavaslatukat megkapták a Képviselők. Elnézést kér a késedelmes továbbításért, de későn kapta meg. Látszik, hogy a térségben csak négy település maradt a programban. Az únyi intézményekről is elkészült az átalakítás költségterve. A 57/2009.(V. 27.) Kt. határozatukban már egyszer állást foglaltak, csak az nem került beépítésre a 2010. évi költségvetési rendeletbe. Telefonon is rákérdezett a fizetési kötelezettségekre, változatlanok: 1

millió Ft törzstökét kell befizetni Fűtőmű Kft megalapítására, azt is két részletben, felét a megalakuláskor, felét egy év múlva.

Javasolja ennek megfelelően módosítani a 57/2009.(V. 27.) Kt. határozatukat úgy, hogy fedezetet az iskolaépület felújításának pályázati önrészeként képzett céltartalék részbeni felhasználása biztosít, mivel az oktatási társulás iskola-felújítási pályázatában idén nem vesznek részt.

**Csákány Zoltán János képviselő:** Mindenképpen javasolja részt venni a programban. Egyharmados fűtésköltség megtakarítással gyorsan (2-3 év) megtérül az egy milliós befektetés.

Rövid megbeszélés után a polgármester szavazást rendelt el, a Képviselő-testület egyhangúlag, 6 igen szavazattal az alábbi határozatot hozta:

### **Úny Község Önkormányzata Képviselő-testületének 20/2010. (II. 23.) Kt. határozata**

#### ***A fűtéskorszerűsítés céljából megalakuló és pályázó gazdasági társasághoz (Kft-t) való csatlakozásról szóló, 57/2009. (V. 27.) Kt. határozata módosításáról***

Úny Község Önkormányzata Képviselő-testülete változatlanul alapító tagja kíván lenni, a biomasszára alapozott fűtéskorszerűsítést a KEOP pályázat támogatásával elképzelő, Gerecsehő Térségi Fűtőmű Kft-nek, amelynek önkormányzatok mellett tagja lesz még a Regionális Fejlesztési Holding Zrt. és a vele együttműködő, illetve a szakmai háttérrel adó Hangya Nova Csoport, mint tőkebefektető.

Ezen Kft. keretein belül, az önkormányzatok saját intézményeinek gázfűtését válthatják ki - azzal hasonló kényelmi szintű, de jelentősen olcsóbb - biomassza (pellet) felhasználásával történő fűtési rendszerre és használati meleg víz termelésére oly módon, hogy a fűtőanyag előállítását egy, az így létrejött cég saját üzemében, helyi munkaerő bevonásával történik.

#### **A beruházás összegének tervezett forrás-összetétele:**

- a Regionális Fejlesztési Holding Zrt., mint állami befektető 26 %,
- Hangya Nova Csoport, mint szakmai befektető 19 %,
- önkormányzati üzletrész ~ 5 %,
- megpályázandó, 50 %-os, állami támogatásból adódik össze.

Úny Község Önkormányzata a Gerecsehő Térségi Fűtőmű Kft. megalapításához szükséges törzstőkéhez 1 millió Forinttal járul hozzá, úgy, hogy 2010-ben 500 ezer Ft-ot biztosít a 2010. évi költségvetési rendeletének az elfogadásáról szóló, 2/2010. (I. 29.) Kt. rendelete 8. § (1) bekezdésében iskolaépület felújításának pályázati önrészeként képzett céltartalék terhére. Egyben kötelezettséget vállal arra, hogy a 2011. évi költségvetési rendeletében fedezetet biztosít a törzstőke második részletének átutalására.

**Határidő:** Értesítésre 15 nap

**Felelős:** Polgármester

#### ***b) Szennyvízcsatorna vízjogi létesítési engedélyezési tervekészítés vállalkozói szerződése***

**Pósfai József polgármester:** A TAD-EX Mérnöki és Projektszervezési Kft-nek az elfogadott szerződéstervezetet megküldte. Közben kapott még egy hiánypótlási felhívást is, amit szintén továbbított, mert az a szennyvíztisztító tervezésének a része kell hogy legyen. A levelét követő elektronikus levelezést továbbította Képviselő-társainak. Változatlanul úgy gondolja, hogy a felajánlott összeg tényleg kevés. Kérdés akar-e azon változtatni a Testület?

Ami biztos a vízjogi létesítési engedély kézhez vételéig számlát nem fog befogadni és kifizetni. Szerinte a régi szerződés erre feljogosítja.

**Csákány Zoltán János képviselő:** Úgy látja az idő az Önkormányzatnak dolgozik. Amíg nem muszály az Önkormányzat ne tegyen újabb ajánlatot. Ráérnek akkor módosítani a határozatot, ha meg van a vízjogi engedély.

Több hozzászólás híján a polgármester lezárja a napirendet.

#### *c) Március 15-i községi megemlékezés programja*

**Pósfai József polgármester:** Kérdezi, hogy Képviselő-társainak van-e elképzelése a Március 15-i községi megemlékezésről. Időpontra és programra várja a javaslatokat.

**Németh Dezső Attila Képviselő:** Javaslat, hogy a megemlékezés a napján (Március 15.) legyen, 10 órakor a Petőfi téren. Az Egyesületük természetesen előtte körbejárja a falut lóháton huszár és korabeli ruhában, 9-kor tervezi indulni.

A műsor összeállításánál első sorban a helyi gyermekintézményekre gondol. Egyben felkéri a polgármestert ünnepi beszéd tartására.

**Molnár Ferencné képviselő:** Összel megígérték az intézményvezetők, hogy ott lesznek a községi ünnepeken, most teljesítsék is.

**Pósfai József polgármester:** Értesíti az intézményvezetőket a kérésről. Ha van önként jelentkező képviselő-társa szívesen átadja az ünnepi szónok szerepét, hisz évekig egyedül vállalta e nemes feladatot. Kéri Németh Dezső Attilát, hogy az előkészületek során többször egyeztessenek. Több hozzászólás, javaslat híján a polgármester lezárja a napirendet.

#### *d) Községháza közbeszerzési ajánlatainak a nyitása*

**Pósfai József polgármester:** Tájékoztató jelleggel elmondja, hogy 2010. február 19-én volt a Községháza közbeszerzése után érdeklődőknek helyszíni bejárás. Addig ketten vették meg a csomagot. A közbeszerzési ajánlatok nyitása 2010. március 8-án, 10 órakor lesz a Községházán. A közbeszerzéssel megbízott ügyvédi iroda vezeti le. Helyben nem lesz döntés, csak megfelelő előkészítés után. Szívesen látja érdeklődő és ráérő Képviselő-társait.

#### *e) Az Únyi patak nyomvonalának rendezése az únyi 155 hrsz-ú ingatlanon*

**Pósfai József polgármester:** Úgy tudja, hogy a lakosság részéről megjelent két fő ez ügyben szeretne szólni. Megadja a szót.

**Pothorszki Irén únyi lakos:** Ismeri a Képviselő-testület határozatát az únyi 101 és 155 hrsz-ú ingatlanok területrendezéséről. Azt szeretné, ha a Testület támogatná abban, hogy a Dorogi Földhivatalt bízzák meg a munka elvégzésével, még ha az árajánlatuk alapján 10.000 Ft-tal többbe is kerül. A Földhivatal GPS-szel mér, ami sokkal pontosabb és megbízhatóbb, mint a másik fél, aki nem ilyen műszerrel mér. Az is a Földhivatal mellett szól, hogy a szakhatósági feladatot is Ők látják majd el. Saját maguk munkáját fogják elbírálni így nagyobb szakértelemmel fognak dolgozni. Ez a nagy problémája, ebben kér támogatást.

**Motúz Antal érintett lakos:** A kimérendő területen több méteres szintkülönbség van, és fával erősen benőtt. Ezek a tények is a GPS-szel történő mérést indokolják.

**Pósfai József polgármester:** Tudtával ezt az ügyet az előtte szólók indították el. Úgy gondolja, hogy rendezni kell a problémát, de nem minden áron, mert egy ~70 éves mulasztással állnak szemben, amiben nemcsak az Önkormányzatnak vannak restanciái. Az Önkormányzat azt vállalta, és ha most nem lesz módosító javaslat továbbra is vállalja, hogy a költségek negyed részét kifizeti. Érdeklődött az egyéb költségek nagyságáról is, ~100 ezer Ft lesz. Így a telekhatár-rendezés teljes költsége várhatóan 350 ezer Ft. Nem a többlet 10 ezer Ft ¼-ről van szó, az még vállalható. Bánja, hogy eddig is már többet vállalt az ügy rendezése érdekében, mint ami kötelessége lett volna. További egyeztetéseket nem vállal a felek között. Kéri, hogy amikor a résztulajdonosok megegyeztek írjanak egy megrendelést az álltaluk elfogadott földmérőnek és írják alá, majd juttassák el hozzá, ebben az esetben Ő is alá fogja írni.

**Csákány Zoltán János képviselő:** Mint résztulajdonos érintett az ügyben. Szerinte a Pothorszki testvéreknek kell egyezsre jutniuk. Ezt már testületi előtt mondta az itt megjelenteknek. Ő is vállalja, hogy aláírja a már megcímzett megrendelést.

**Pothorszki Irén:** Vállalja, hogy egyeztet a nővérel és megírja a megrendelést.

Újabb hozzászólás hiányában a polgármester lezárta a napirendet. Pothorszki Irén és Motúz Antal elhagyták az üléstermet.

#### *f) Döntés önjáró fűnyíró beszerzéséről*

**Pósfai József polgármester:** Csákány Képviselő-társuk ősszel felajánlotta, hogy segít a közmunkákhoz szükséges önjáró fűnyíró beszerzésében. Megadja a szót a Képviselő Úrnak.

**Csákány Zoltán János képviselő:** Sokat foglalkozott már és foglakozik még piackutatással. A polgármesterrel néhány gépet meg is néztek, de nincsenek közös nevezőn. Nem csak az ár alapján akar dönten. Számára fontosabb, hogy jó minőségű megbízható gépet vegyenek. Talált egy lerakatot, ahol az USA-ból behozott újszerű gépeket árulnak. Ezeknek az ára 590 ezer Ft. A régi gépet elvitték megjavíttatni, de a javítási költség több lenne, mint egy ugyanolyan felújítottat venni. Az a javaslata, hogy ilyet is vegyenek. Ahol a régi gép javításon van, ott van egy ugyanolyan típusú eladó, ami olcsóbb lenne, mint a javítási költség. Ezt szintén javasolja megvenni.

**Molnár Ferencné képviselő:** Ha ki lehet használni a gépet, vegyék meg az amerikaiat. Azt kéri, hogy ha meg lesz, néha a katolikus egyház igényelhesse a templomkert lenyírására.

**Pósfai József polgármester:** 150 ezer Ft-os önjáró fűnyíró vásárlásában gondolkodott, meg a régi megjavíttatásán. Így menne a fűnyírás is meg a kisebb szállítások is folytatódhatnának a kistraktorral. Igaz, hogy azok nem világmárkák, de azokat még jó érzéssel rá meri bízni a közmunkásokra. Igaz az is, hogy egy új, márkás bozótívágó ~180 ezer Ft lenne. Azok közül is az egyik már kezdi megadni magát. Egy biztos hosszabb távon a gépvásárlás nem úszható meg. Mivel úgy látja, hogy a Testület támogatja Képviselő-társa javaslatát javasolja 600 ezer Ft jóváhagyását önjáró fűnyíró vásárlására, első sorban a iskolaépület felújításának pályázati önrészeként képzett céltartalék terhére.

Rövid megbeszélés után a polgármester szavazást rendelt el, a Képviselő-testület egyhangúlag, 6 igen szavazattal az alábbi határozatot hozta:

#### **Úny Község Önkormányzata Képviselő-testületének 21/2010. (II. 23.) Kt. határozata**

#### ***Önjáró fűnyíró beszerzéséről***

Úny Község Önkormányzata Képviselő-testülete a korábban elfogadott



közmunkaprogramjának a hatékony megvalósíthatósága érdekében szükségesnek tartja az általuk használt géppark felújítását, illetve új gép beszerzését.

A közmunkaprogramban tervezett eszközbeszerzésen túl, hozzájárulását adja, maximum 600.000 Ft, azaz hatszázezer Ft értékben, önjáró fűnyíró beszerzéséhez. Ennek anyagi fedezetül a 2010. évi költségvetésének az elfogadásáról szóló, 2/2010. (I. 29.) Kt. rendelete 8. § (1) bekezdésében iskolaépület felújításának pályázati önrészeként képzett céltartalék maradványát, a közmunkaprogram eszközbeszerzésre tervezett összegéből kiegészítve jelöli meg.

Határidő: 2010. április 30.

Felelős: Csákány Zoltán János képviselő  
Pósfai József polgármester

Az ülésen több kérdés, hozzászólás, javaslat nem hangzott el. A polgármester megköszönte a megjelenést, majd az ülést 18 óra 50 perckor bezárta.

K.m.f.

P ó s f a i József s.k.  
polgármester

Kovács Gyuláné s.k.  
körjegyző

Iktatószám: Ú-132-7/2010.

## ELŐTERJESZTÉS

**Készült:** Úny Község Önkormányzata Képviselő-testületének 2010. február 23. napján tartandó ülésére.

**Tárgy:** Jelentés a lejárt határidejű határozatok végrehajtásáról, valamint a két ülés közötti fontosabb döntésekről, eseményekről és az átruházott hatáskörben hozott határozatokról.

### **I. Lejárt határidejű határozatok:**

3/2010. (I. 28.) Kt. határozat: A tagiskola 2010. évi költségvetésének a kiegészítő támogatása megállapításáról a Társulási Tanács időben értesítve.

4/2010. (I. 28.) Kt. határozat: A tagóvoda 2010. évi költségvetésének kiegészítő támogatása megállapításáról a Társulási Tanács időben értesítve.

5/2010. (I. 28.) Kt. határozat: A Dorog és Térsége Szociális Alapellátó Szolgálat Únyi Telephelye 2010. évi költségvetésének a kiegészítő támogatásáról a DTKT Elnöke határidőre értesítve.

6/2010. (I. 28.) Kt. határozat: A 2010. évi közfoglalkoztatási terv elfogadásáról határozati kivonat és maga a terv a Magyar Államkincstár Közép-dunántúli Regionális Igazgatóságának postázva.

7/2010. (I. 28.) Kt. határozat: A Dorogi Többcélú Kistérségi Társulás 2009. évi II. féléves tevékenységéről szóló Beszámoló elfogadásáról a határozati kivonat a DTKT Elnökének határidőre postázva.

8/2010. (I. 28.) Kt. határozat: Szennyvízcsatorna vízjogi létesítési engedélyéhez szükséges értékbecslési szerződés határidőre aláírva.

10/2010. (I. 28.) Kt. határozat: Vis maior igény benyújtása, és azóta már a hiánypótlás is határidőre teljesítve.

12/2010. (I. 28.) Kt. határozat: Az ÁNTSZ köztemetővel kapcsolatos észrevételeire történő nyilatkozattételről szóló határozati kivonat határidőre postázva.

13/2010. (I. 28.) Kt. határozat: A TAD-EX Mérnöki és Projektszervezési Kft szerződésmódosítási ajánlatára a szerződéstervezet határidőben postázva, válasz képviselőknek továbbítva.

## **II. Két ülés közötti fontosabb események:**

2010. II. 01. Csolnok: Informális polgármesteri értekezlet Oktatási Társulás a bölcsődék és a közoktatási intézmények infrastrukturális fejlesztéséhez, valamint közösségi buszok beszerzéséhez kapcsolódó, központosított előirányzatból származó támogatás igénybevételének részletes feltételeiről szóló 1/2010. (I. 19.) ÖM rendelet szerinti pályázati lehetőségéről.

II. 08. Csolnok: A Csolnok és Környéke Közoktatási Intézményfenntartó Társulás közgyűlése.

II. 11. Dorog: DTKT közgyűlése.

II. 11. Dág: LEADER Egyesület közgyűlése.

II. 15. Úny: A Magyar Államkincstár Közép-dunántúli Regionális Igazgatóság Állampénztári Irodájának helyszíni ellenőrzése az orvosi rendelő felújításának az elkészültéről.

II. 17. Dorog: A Bercsényi u. 7. szám alatt partfal helyreállítás építési engedélyének építésügyi szakhatósági intézése a hiánypótlási felszólítás szerint.

II. 18. Úny: Helyszíni bejárás az értékbecslővel (vízjogi létesítési engedélyhez).

II. 19. Úny: Helyszíni bejárás a Községháza felújítás közbeszerzése kapcsán.

II. 28. Esztergom: Egyeztetés tulajdon lap ügyben értékbecslővel.

## **III. Átruházott hatáskörben hozott döntések:**

### ***Polgármester határozatai:***

**Temetési segély:** 1 fő részére 22.000 Ft

### ***Az Igazgatási és Szociális Bizottság határozatai:***

**Átmeneti segély:** 2 fő részére 4.000 Ft

Kérem az előterjesztésem megvitatás utáni elfogadását.

Úny, 2010. február 22.

P ó s f a i József s.k.  
Polgármester

Iktatószám: 132/2010.

**Tárgy:** Beszámoló a Dág-Úny Körjegyzőség 2009. évi tevékenységéről.

**ELŐTERJESZTÉS**  
**Úny Község Önkormányzata Képviselő-testületének**  
**2009. február 23. napján tartandó ülésére**

***Tisztelt Képviselő-testület!***

A helyi önkormányzatokról szóló 1990. évi LXV. tv. /a továbbiakban: Ötv./ 40. § (4) bekezdése alapján a körjegyző évente beszámol minden képviselő-testületnek a körjegyzőség munkájáról. A beszámoló benyújtásával ezen jogszabályi kötelezettségnek tesztek eleget.

Az Ötv. 40. § (2) bekezdése alapján a körjegyző ellátja a képviselő-testületek, a települési képviselők működésével kapcsolatos igazgatási feladatokat, a polgármesterek hatáskörébe tartozó államigazgatási döntések előkészítését és végrehajtását, míg a 40. § (6) bekezdése alapján a körjegyzőség működésének ellenőrzését, a feladatok egyeztetését az érdekelt községek polgármesterei együttesen végzik.

A Körjegyzőség önkormányzati és államigazgatási feladatokat lát el. Az önkormányzati feladatok közé a Képviselő-testület működésének előkészítése, valamint a szociális és gazdálkodási feladatok ellátása, míg az államigazgatási feladatok közé a jogszabályokban megállapított hatósági ügyek elintézése tartozik.

A Körjegyzőség belső működési rendjét meghatározó Szervezeti és Működési Szabályzat (ügyrend) 2001. október 29-én lépett hatályba.

A magasabb szintű jogszabályokon kívül az előzőekben felsorolt dokumentumok, a kötelező helyi belső szabályzatok, valamint önkormányzati rendeletek határozzák meg munkánk során az eljárási rendet.

A hivatal által elvégzendő munkát rendkívüli módon megnehezítik a jogszabályok gyakori változásai, valamint a nem egyértelműen kimunkált normaszöveg.

***Ügyiratforgalom***

A hivatalban folyó munka nagyságrendjét részben az ügyiratforgalom mutatja be, ezért a beszámolóban először ezen adatokat ismertetem.

A 2009. évben sorszámmra 1176, alszámmra 3266 db ügyiratot iktattunk. 2008. évben sorszámmra 1038, alszámmra 3275 db volt az iktatott ügyiratok száma. A kettő összevetéséből megállapítható, hogy 13 %-kal növekedett az ügyiratok nagyságrendje, ennyivel több ügygel kellett foglalkozni.

Fentiekén túl a személyes ügyfélforgalom is jelentős, sokszor fordulnak hozzánk személyesen, illetve telefonon információért az ügyfelek. Ennek a mérése azonban a gyakorlatban még nem megoldott.

**A döntések megoszlása:**

**I. Önkormányzati hatósági ügyben hozott döntések: 40**

**1./ Szociális igazgatási ágazatban: 40**

Ebből: Képviselő-testület határozata:	2
Bizottság határozata:	29
Polgármester határozata:	9

## II. Államigazgatási hatósági ügyben hozott döntések összesen: 1201

Ebből:

Sor-szám	Ágazat	Határozatok száma	Végzések száma	Döntések összesen
1.	Pénzügyi (adó) igazgatási	942	4	946
2.	Egészségügyi igazgatás	12		12
3.	Szociális igazgatás	197	1	198
4.	Építésügyi igazgatás	3		3
5.	Közlekedési és hírközlési igazgatás	1		1
6.	Önkormányzati és területfejlesztési igazgatás	22	3	25
7.	Gyámügyi, gyermekvédelmi igazgatás	6		6
8.	Kereskedelmi igazgatás	2		2
9.	Földművelésügy, állat- és növény- Egészségügyi igazgatás	2		2
10.	Munkaügyi igazgatás	6		6
	<b>Ágazat összesen:</b>	<b>1193</b>	<b>8</b>	<b>1 201</b>

Az államigazgatási ügyben és önkormányzati hatósági ügyben hozott összesen 1241db. I. fokú határozat ellen fellebbezéssel nem éltek az ügyfelek.

### Az Önkormányzat működésével kapcsolatos ügyek

A Körjegyzőség feladata a testületi ülések előkészítése, továbbá az ülésekről készült jegyzőkönyvek elkészítése és felterjesztése törvényességi ellenőrzés céljából a Regionális Államigazgatási Hivatalhoz.

2009. évben Dág Község Önkormányzata Képviselő-testülete 10 nyilvános, munkarend szerinti, 3 rendkívüli nyilvános testületi ülést, 1 közmeghallgatást tartott. A tárgyév során a testület 18 rendeletet alkotott és 75 határozatot hozott.

2009. évben Úny Község Önkormányzata Képviselő-testülete 10 nyilvános, munkarend szerinti, 2 rendkívüli nyilvános testületi ülést, 1 közmeghallgatást tartott. A tárgyév során a testület 13 rendeletet alkotott és 135 határozatot hozott.

Dág és Úny Község Képviselő-testülete az év során 6 együttes ülést tartott.

A rendeletek és határozatok külön nyilvántartása folyamatosan történik.

### Választás

A körjegyzőség minden köztisztviselője, a Helyi Választási Iroda tagja, akik lelkiismeretesen és eredményesen működtek közre a 2009. évben lebonyolított Európai Parlament tagjainak

választásán. A választás jelentős mennyiségű feladatot jelentett a Körjegyzőség munkatársai részére.

Ezzel kapcsolatos főbb feladataink a választói névjegyzékben bekövetkezett változások vezetése, igazolások kiadása, az IVSZR rendszer használata, Helyi Választási Bizottság tagjainak a felkészítése, lakosság tájékoztatása, a választást követően pedig a választási anyagok megsemmisítése.

### *Ellenőrzés*

1.) 2009. november 18-án a **Közép-dunántúli Regionális Államigazgatási Hivatal Tatabányai Kirendeltsége** a szabálysértési törvény és a hozzákapcsolódó jogszabályok alkalmazásának törvényessége a szabálysértési munkában, tárgykörben tartott ellenőrzést.

2.) 2009. március hónapban az **Állami Számvevőszék** a 2008. március 9-én megtartott országos ügyszavazás lebonyolításához felhasznált pénzeszközök elszámolását ellenőrizte.

3.) Az **Esztergom Városi Ügyészség** 2009. március hónapban azt vizsgálta, hogy a kereskedelemről szóló 2005. évi CLXIV. Tv. és az üzletek működési rendjéről, valamint az egyes üzlet nélkül folytatható kereskedelmi tevékenységek végzésének feltételeiről szóló 133/2007. (VI.13.) Korm. rendelet előírásai miként érvényesülnek gyakorlatunkban.

2009. május hónapban az adók módjára behajtandó tartozások miatt folytatott végrehajtási eljárások törvényességét vizsgálta.

A **Komárom-Esztergom Megyei Főügyészség** a rendszeres szociális segéllyel kapcsolatos eljárások törvényességét vizsgálta.

4.) A **belső ellenőrzés** mindkét Önkormányzatnál, valamint a Körjegyzőségen külön-külön a 2009. évi ellenőrzési terv szerint történt meg.

A belső és külső ellenőrzési jelentések megállapításairól Dág Község Képviselő-testületének az április hónapban, Úny Község Képviselő-testületének a március hónapban tartandó ülésének napirendjén számolok be részletesen.

### *A körjegyzőség létszáma*

A körjegyzőség létszáma 6 fő. Ebből egy fő körjegyző és öt fő ügyintéző. A székhely községen 3 fő, a kirendeltségen 2 fő köztisztviselő dolgozik. Kettő ügyintéző felsőfokú-, három középfokú végzettséggel, és mindegyik több éves szakmai gyakorlati tapasztalattal rendelkezik, mely garantálja a megfelelő színvonalú munkavégzést.

### *Továbbképzések*

2009-ben is rendszeresen részt vettünk a Regionális Államigazgatási Hivatal Tatabányai Kirendeltsége által szervezett továbbképzéseken.

A mérlegképes könyvelői végzettséggel rendelkező pénzügyi előadók részt vettek a könyvviteli szolgáltatást végzők kötelező továbbképzésén.

Az igazgatási ügyintéző felsőfokú képesítést szerzett.

### *Ügyfelfogadási idő*

A Hivatal ügyfelfogadási rendjét a hatályos ügyrend tartalmazza, de a települések lakói rendszeresen felkeresik a Körjegyzőséget ügyfelfogadási időn kívül is.

### *Információ-áramlás*

Az ügyfelek telefonon történő érdeklődésére adott válaszokon kívül Dág községben a kábeltévén, valamint mind két község forgalmasabb helyein elhelyezett hirdeteményeken tájékoztatjuk a település lakosságát a legfontosabb, illetve jogszabályban előírt eseményekről, tudnivalókról.

A Körjegyzőség a jogszabályokban előírt kötelező feladatain kívül is igyekszik segítséget nyújtani a község lakóinak. Az állampolgárok sokszor minden ügy megoldását a Hivataltól várják, azokat is, amelyekben nem rendelkezünk hatáskörrel. Segítséget ilyenkor is igyekszünk nyújtani, mely más szerveknél történő információkérésből áll. Az így megszerzett információinkat azután a továbbiakban mi is hasznosítani tudjuk.

### ***Technikai eszköz-ellátottság***

A hivatal technikai eszközellátása megfelelő, bár szükséges lenne a géppark fokozatos korszerűsítése.

Internet használatára 2000. évtől van lehetőségünk, ami a mai kor követelményei miatt már nélkülözhetetlen. Minden ügyintéző saját e-mail címmel rendelkezik. Egyre több szakterületen - jelenleg a pénzügy, adóügy, szabálysértés, közzététel - az ügyfél kapu, illetve a hivatali kapu használata kötelező. Ezért minden ügyintéző rendelkezik ügyfélkapuval, 2-en hivatali kapu hozzáféréssel, de a hivatali kapu elérhetőség biztosítása minden ügyintéző részére folyamatban van. Internetes kapcsolattal kell a közcélú, közhasznú munkásokkal kapcsolatos jelentést és a statisztikákat is tenni, de a statisztikákat – évente hozzávetőlegesen a két településre 30 statisztikát jelent - papír alapon is meg kell küldeni.

Mindkét Önkormányzat rendelkezik önálló honlappal, melynek aktualizálása folyamatos munkát, hozzáértést igényel, lehetőséget nyújt az ügyfelek magasabb színvonalú tájékoztatására.

### **Tisztelt Képviselő-testület!**

A beszámolóban a statisztikai adatok közlésével egyrészt a hivatalban folyó munka nagyságrendjét, másrészt annak sokféleségét igyekeztem bemutatni. Minden egyes ügytípus mögött jogszabályok sokasága áll, amelyek gyakran változnak. A jogszabályváltozások folyamatosak, de kiemelkedően magas számban jelentek meg a múlt év végén is.

Ahhoz, hogy a munkát a törvényi előírásoknak megfelelően tudjuk ellátni, naprakész jogszabályi ismeretekkel kell rendelkezünk még akkor is, ha egy adott ügyfajtából viszonylag kevés fordul elő. Jelentős időt vesz igénybe a jogszabályok elsajátítása, és sokszor a nem egyértelmű jogszabályi megfogalmazás értelmezése.

A munkánk során alaptörvény az eljárási törvény, /a közigazgatási hatósági eljárás és szolgáltatás általános szabályairól szóló 2004. évi CXL. tv./ 2005. november 1-én lépett hatályba, a gyakorlatban történő elsajátítására igazából a 2006. év során került sor, de azóta többször módosították és 2009. évben jelentősen változott. A módosított eljárási törvény új kihívásokat jelentett, mert átfogó változásokat tartalmaz a korábban hatályos rendelkezésekhez képest. Rövidebbek a határidők az egyes eljárási cselekményekre, több az értesítési kötelezettségünk az ügyfelekkel szemben, az új eljárási törvény alkalmazása több időt, több papírt és több postaköltséget jelent.

Fentiek alapján megállapítható, hogy a Körjegyzőség egyre növekvő követelményeknek kell, hogy megfeleljen, ami egyrészt adódik a jogszabályi feltételek szerinti működésből, másrészt a Képviselő-testület és a lakosság elvárásaiból.

Az államigazgatás korszerűsítési programja jelentős elvárásokat támaszt a helyi önkormányzatok felé, és ez által a hivatalokkal szemben is. Ez egyrészt tárgyi, másrészt személyi jellegű feltételeket is jelent, mindkettő nélkül már elképzelhetetlen a jó színvonalú és hatékony közigazgatási munka.

Úny, 2010. február 16.

Tisztelettel:

Kovács Gyuláné s.k.  
körjegyző



## Úny Község Polgármestere

2528 Úny, Kossuth L. u. 2.

Tel.: +36-33-508-800

Fax: +36-33-508-801

E-mail: polgarmester@uny.hu

Iktatószám: Ú-132-5/2010.

### Beszámoló a nevelési és oktatási intézményeit működtető Társulás Társulási Tanácsának munkájáról

A helyi önkormányzatok társulásairól szóló, 1997. évi CXXXV. tv. 10. § (5) bekezdése értelmében a Társulási Tanács tagjai beszámolnak a képviselő-testületeiknek a Társulási Tanácsban végzett tevékenységükről.

Beszámolómmal a fenti törvényi kötelezettségüknek kívánnak eleget tenni a Társulási Tanács tagjai, visszamenőlegesen 2009. évre vonatkozóan.

#### Rövid történelmi áttekintés:

Dág és Úny Községek között oktatási intézményt (általános iskola) működtető társulás, írásos szerződés alapján, 1996 szeptember 1-től működik.

A Társulási Tanács 1999. augusztus 12-én alakult meg.

A Társulás a 2000-2001-es tanévtől kibővítésre került az Óvodával. A bővítés következtében, jogi értelemben egy új társulás alakult, a címben megjelölt névvel. A bővítés következményeként az „új” Társulási Tanács 2000. november 14-én tartotta alakuló ülését.

A Társulási Tanács (továbbiakban TT) tagjai és elnöke 1996. szeptember 1-től, 2002. október 30-ig ugyanazok a személyek voltak. A 2002. és a 2006. évi önkormányzati választások után történtek személyi változások.

2007. július 1-től a Dág, Úny Községek Nevelési és Oktatási Intézményeket Működtető Társulás 4 új taggal (Annayölgy, Csolnok, Máriahalom, Sárisáp) bővült. Ennek következtében a társulás új neve Csolnok és Környéke Közoktatási Társulás.

2008. július 1-től Máriahalom község kivált a Társulásból.

#### 2007. évi társulásbővítés után a TT személyi összetétele:

Annayölgy Község delegáltjai:	Bánhidi József	<i>polgármester</i>
	B. Tódor Imre	<i>önkormányzati képviselő</i>
Csolnok Község delegáltjai:	Bérces József	<i>polgármester</i>
	Hárs Gyuláné	<i>önkormányzati képviselő</i>
Dág Község delegáltjai:	Farkas Andrea	<i>önkormányzati képviselő</i>
	Steiner Tamás	<i>polgármester</i>
Sárisáp Község delegáltjai:	Bercsényi László	<i>önkormányzati képviselő</i>
	Kollár Károly	<i>polgármester</i>



Úny Község delegáltjai: Kovács Ferencné önkormányzati képviselő  
Pósfai József polgármester

A TT elnöke: **Bérces József**

A TT alelnöke: **Steiner Tamás**

### ***A TT 2009-ben 4 ülést és két informális polgármesteri értekezletet tartott.***

#### 2009. február 4. Polgármesteri munkaértekezlet a Társulás esetleges bővítéséről:

Kesztölc és Pilismarót bejelentette a Társulás elnökénél társulási szándékát. Az informatív megbeszélés célja a tagönkormányzatok véleményének megismerése volt.

Csolnok polgármestere elmondta, hogy az intézményvezetők nem ellenzik a bővítést. Úgy gondolja, hogy a jövő a kistérségi szintű oktatási társulás, a bővítéssel e felé halad a Társulás. A megfelelő egyeztetés után javasolja a bővítést.

Dág elvileg támogatja a bővítést, úgy gondolja, hogy valamiféle belépési díjat megszabhatna a Társulás.

Sárisáp és Annavölgy hasonló álláspontot képvisel.

Úny község polgármesterének álláspontja szerint a Társulás 6 tagúra bővítése sem volt indokolt kistérségi szempontból. A további bővítés pedig szükségtelen rossz. Legközelebb akkor tartja szükségesnek a bővítés napirendre vételét, ha az oktatás kistérségi feladat lesz.

Figyelembe véve a felvételüket kérő települések földrajzi elhelyezkedését, félő, hogy az illetékes hatóságok látszattársulásnak minősítik. Szakmai és diák „átjárás” valószínű, hogy nem lesz. Kérdéses továbbá, hogy a jelenlegi adminisztrációs személyzet elegendő-e a bővítés után. Amennyiben a bővítés többletköltséget jelent Únynak, akkor nem támogatja a bővítést.

Viszont Úny kénytelen sodródni az „árral”, ha a többiek szorgalmazzák a bővítést, akkor betyárbecsületből támogatja, mert még a végén a társuláson kívülre kerülnek.

Az egyszeri belépési díj kiszabását nem kívánta minősíteni, de a társulást illető elveivel ellentétes.

#### 2009. február 11-i TT ülés napirendi pontjai:

- 1. Csolnok és Környéke Közoktatási Intézményfenntartó Társulás 2008. évi költségvetés előirányzat módosítása.*
- 2. Csolnok és Környéke Közoktatási Intézményfenntartó Társulás 2009. évi költségvetése.*
- 3. 2009. évi közös költség meghatározása.*
- 4. Elvi állásfoglalás a Társulás bővítéséről.*

A 2008. évi költségvetés módosítása a tényleges állapot rögzítését szolgálta. Az Únyi Tagóvoda esetében pályázati úton számítástechnikai eszközök kerültek beszerzésre, miközben az önkormányzati támogatás nullára csökkent. Történt ez annak ellenér, hogy a normatív bevételek elmaradtak a tervezettől, mert a létszámváltozást nem jelentették le.

Az Únyi Tagiskola kiadásai a tervnek megfelelően alakultak. A bevételek a tervezettnél számunkra kedvezőbben alakultak, így az átadott pénzeszköz ~ 800.000 Ft-tal csökkent.

Csolnok a közös költségek újragondolását kezdeményezte abból a megfontolásból, hogy ilyen címen nagyobb összeg kerüljön felosztásra, illetve módosuljon Úny község fizetés alóli felmentése. Úny község polgármestere azon álláspontjának az ismertetése után, hogy ilyen irányú Társulási megállapodás módosítást nem támogat, nem született döntés a közös költség viselésének a módosításáról.

A Társulás bővítéséről, részletes vita után, álláspontját Úny Község Képviselő-testülete a 17/2009. (II. 25.) Kt. határozatában összegezte.

2009. március 10-i TT ülés napirendi pontjai:

1. A Települési Közoktatási Esélyegyenlőségi Intézkedési Terv elkészítése
2. Máriahalom kiválásának megvitatása
3. „A bölcsődék és közoktatási intézmények infrastrukturális fejlesztése, valamint közösségi buszok beszerzése támogatás igénybevételének részletes feltételeiről szóló 8/2009. (II. 26.) ÖM rendelet” szerinti pályázat benyújtását a Csolnok és Környéke Körzeti Általános Iskola fejlesztése érdekében.
4. Egyebek

A Települési Közoktatási Esélyegyenlőségi Intézkedési Terv elkészítése pályázati elírások miatt vált szükségessé.

Máriahalom elfogadta a Társulás feltételeit (2009. év végéig fizette a közös költségek ráeső részét) így a Társulási Tanács hozzájárult a kilépéshez, 2009. július 1-vel.

A Csolnok és Környéke Körzeti Általános Iskola „A bölcsődék és közoktatási intézmények infrastrukturális fejlesztése, valamint közösségi buszok beszerzése támogatás igénybevételének részletes feltételeiről szóló 8/2009. (II. 26.) ÖM rendelet” szerinti pályázaton nem nyert támogatást, így tagiskolánk sem.

Az Egyebek napirendi pontban kaptunk tájékoztatást arról, hogy Csolnok Község Önkormányzata Képviselő-testülete nem adja hozzájárulását a Társulás bővítéséhez, minek következtében maradt az öt tagtelepülés.

A Társulási Tanács ebben a napirendben elfogadta továbbá a Társulási megállapodás módosítását, ami bölcsődei csoportok indítása miatt vált szükségessé.

2009. augusztus 5-i TT ülés napirendi pontjai:

1. A 2009. évi társulási költségvetés I. félévi módosítása
2. A 2009. évi társulási költségvetés I. félévi teljesítése
3. Egyebek

Kötelező napirend a költségvetés I. féléves teljesítésének a vizsgálata. Esetünkben ez részarányos, módosítása az éves kötelező módosítás. A módosítás az Únyi Tagintézményeket nem érintette.

2009. október 5-i TT ülés napirendi pontjai:

1. 2009. I-III. negyedéves beszámoló.
2. Csolnok és Környéke Körzeti Óvoda Óvodai házirendjének, és Nevelési Programjának az elfogadása.
3. Egyebek

Törvényi kötelezettség a költségvetés 3/4 év teljesítésének ismertetése. Az Únyi Tagintézmények tekintetében részarányos volt a teljesítés.

A Csolnok és Környéke Körzeti Óvoda Óvodai házirendjének, és Nevelési Programjának a módosítása azért vált szükségessé, mert két tagintézmény bölcsődei csoportot is indított az új oktatási évben.

Kérem beszámolómmal megvitatás utáni elfogadását!

Úny, 2009. február 16.

Tisztelettel:

Pósfai József s.k.  
Polgármester

A KEOP-7.2.3.0 ÉS A KEOP 7.1.1.1-2008-0024 AZONOSÍTÓSZÁMÚ PROJEKTEK (A TOVÁBBIKBAN:  
KEOP PROGRAMOK) MEGVALÓSÍTÁSÁRA LÉTREHOZOTT

DUNA-VÉRTES KÖZE REGIONÁLIS HULLADÉKGAZDÁLKODÁSI TÁRSULÁS

**Önkormányzati Társulás**  
**Társulási Megállapodása**

Az alábbi felsorolt települési önkormányzatok képviselő-testületei, a Magyar Köztársaság Alkotmánya 44/A.§ (1) bekezdés h) pontjában, a helyi önkormányzatokról szóló [1990. évi LXV. törvény \(Ötv.\) 41. §](#) (1) bekezdésében, foglaltak, valamint a helyi önkormányzatok társulásairól és együttműködéséről szóló [1997. évi CXXXV. törvény \(Ttv.\) 16-18. §-ai](#) alapján, a régió hulladékgazdálkodási feladatainak korszerű, hatékonyabb és célszerűbb megoldása érdekében, a 2007-2013 időszakban az Európai Regionális Fejlesztési Alapból, az Európai Szociális Alapból és a Kohéziós Alapból származó támogatások felhasználásának általános eljárási szabályairól szóló [16/2006. \(XII. 28.\) MeHVM-PM együttes rendelet](#) (MeHVM rendelet) 11.§ (2) bekezdés e) pontjában előírtakra figyelemmel:

#### 1. Komárom-Esztergom megyében

Almásfüzitő (2932 Almásfüzitő, Petőfi tér 1.)  
Annavölgy (2529 Annavölgy, Községháza köz 2.)  
Baj (2836 Baj, Petőfi u. 50.)  
Bajna (2525 Bajna, Kossuth u. 1.)  
Bajót (2533 Bajót, Kossuth u. 69.)  
Csolnok (2521 Csolnok, Rákóczi tér 1.)  
Dág (2522 Dág, Deák F. u. 28.)  
Dorog (2510 Dorog, Bécsi út 71.)  
Dunaalmás (2545 Dunaalmás, Almási u. 32.)  
Dunaszentmiklós (2897 Dunaszentmiklós, Petőfi u. 52.)  
Epöl 82526 Epöl, Kossuth u. 8.)  
Gyermely (2821 Gyermely, Petőfi tér 1.)  
Héreg (2832 Héreg, Fő u. 84.)  
Kesztlőc (2517 Kesztlőc, Szabadság tér 11.)  
Kisbér (2870 Kisbér, Széchenyi u. 2.)  
Kocs (2898 Kocs, Komáromi út 5.)  
Komárom (2900 Komárom, Szabadság tér 1.)  
Lábatlan (2541 Lábatlan, József A. u. 60.)  
Leányvár (2518 Leányvár, Erzsébet u. 88.)  
Máriaalom (2527 Máriaalom, béke u. 15.)  
Mocsa (2911 Mocsa, Hősök tere 1.)  
Mogyorósbánya (2535 Mogyorósbánya, Szőlősor u. 1.)  
Nagysáp (2524 Nagysáp, Köztársaság tér 1.)  
Naszály (2899 Naszály, Rákóczi u. 142.)  
Neszmély (2544 Neszmély, Fő u. 129.)  
Nyergesújfalu (2536 Nyergesújfalu, Kossuth u. 104-106.)  
Piliscsév (2519 Piliscsév, Hősök tere 9.)  
Pilismarót (2028 Pilismarót, Rákóczi u. 15.)  
Sárisáp (2523 Sárisáp, Fő u. 123.)  
Süttő (2543 Süttő, Templom tér 9.)  
Szárliget (2067 Szárliget, István u. 49.)  
Szomor (2822 Szomor, Vörösmarty u. 3.)  
Tardos (2834 Tardos, Rákóczi u. 10.)  
Tarján (2831 Tarján, Rákóczi u. 39.)  
Tatabánya (2800 Tatabánya, Fő tér 6.)  
Tát (2534 Tát, Kossuth u. 15.)  
Tokod (2531 Tokod, Kossuth u. 53.)  
Tokodaltáró (2532 Tokodaltáró, József A. u. 31.)  
Úny (2528 Úny, Kossuth u. 2.)  
Várgesztes (2824 Várgesztes, Arany János u. 69.)  
Vértessomló (2823 Vértessomló, Rákóczi u. 63.)  
Vértestolna (2833 Vértestolna, Petőfi u. 67.)  
Vértesszőlős (2837 Vértesszőlős, Tanács út 59.)

## 2. Pest megyében

Biatorbágy (2051 Biatorbágy, Baross G. u. 2.)  
Budajenő (2093 Budajenő, Fő u. 1-3.)  
Budakalász (2011 Budakalász, Petőfi tér 1.)  
Csobánka (2014 Csobánka, Fő u. 1.)  
Dunabogdány (2023 Dunabogdány, Kossuth u. 76.)  
Halásztelek (2314 Halásztelek, Postaköz 1.)  
Herceghalom (2053 Herceghalom, Gesztenyés u. 13.)  
Leányfalu (2016 Leányfalu, Móricz Zs. u. 126.)  
Nagykovácsi (2094 Nagykovácsi, Kossuth u. 61.9)  
Páty (2071 Páty, Kossuth u. 83.)  
Perbál (2074 Perbál, Fő u. 6.)  
Pilisborosjenő (2097 Pilisborosjenő, Fő u. 16.)  
Piliscsaba (2081 Piliscsaba, Kinizsi u. 1-3.)  
Pilisjászfalu (2080 Pilisjászfalu, Bécsi u. 33.)  
Pilisvörösvár (2085 Pilisvörösvár, Bajcsy-Zsilinszky tér 1.)  
Pilisszántó (2095 Pilisszántó, Kossuth u. 92.)  
Pilisszentiván (2084 Pilisszentiván, Szabadság u. 85.)  
Pilisszentkereszt (2098 Pilisszentkereszt, Fő u. 12.)  
Pilisszentlászló (2009 Pilisszentlászló, Szabadság tér 1.)  
Pomáz (2013 Pomáz, Kossuth u. 23-25.)  
Remeteszőlős (2094 Remeteszőlős, Nagykovácsi u. 3.)  
Solymár (2083 Solymár, József A. u. 1.)  
Szentendre (2000 Szentendre, Városház tér 2.)  
Szigethalom (2315 Szigethalom, Kossuth u. 10.)  
Szigetszentmiklós (2310 Szigetszentmiklós, Kossuth u. 2.)  
Tahitófalu (2021 Tahitófalu, Kossuth u. 4.)  
Telki (2089 Telki, Petőfi u. 1.)  
Tinnye (2086 Tinnye, Bajcsy-Zsilinszky u. 9.)  
Tök (2073 Tök, Fő u. 1.)  
Törökbálint (2045 Törökbálint, Munkácsy u. 79.)  
Visegrád (2025 Visegrád, Fő út 81.)  
Üröm (2096 Üröm, Iskola u. 10.)  
Zsámbék (2072 Zsámbék, Rácváros u. 2-4.)

## 3. Fejér megyében

Bicske (2060 Bicske, Kossuth tér 14.)  
Bodmér (8085 Bodmér, Vasvári u. 58.)  
Csabdi (2064 Csabdi, Szabadság u. 44.)  
Csákvár (8083 Csákvár, Szabadság tér 9.)  
Mány (2065 Mány, Rákóczi u. 67.)  
Óbarok (2063 Óbarok, Iskola u. 3.)  
Pusztavám (8066 Pusztavám, Kossuth u. 64.)  
Szár (2066 Szár, Rákóczi u. 68.)  
Újbarok (2066 Újbarok, Fő u. 33.)  
Vértesboglár (8085 Vértesboglár, Alkotmány u. 3.)

önkormányzatok, mint alapító tagok (együttesen és a továbbiakban, mint Tagok)

### **Duna-Vértes Köze Regionális Hulladékgazdálkodási Társulás néven**

önálló jogi személyiséggel rendelkező önkormányzati társulást (a továbbiakban: Társulást) hoznak létre és biztosítják annak működési feltételeit.

## PREAMBULUM

Ezen Társulási Megállapodás megkötésénél Tagok, elsősorban az Európai Unió szervei által elfogadott vonatkozó közösségi jogszabályokat, a KEOP projekt megvalósításával összefüggő hazai jogszabályokat, a pályázati felhívást és útmutatót, továbbá az [önkormányzatokról](#) szóló 1990. évi LXV. törvény, a helyi önkormányzatok társulásairól és együttműködéseiről szóló 1997. évi CXXXV. törvény (Ttv.), az államháztartásról szóló [1992. évi XXXVIII. törvény \(Áht.\)](#) a költségvetési szervek jogállásáról és gazdálkodásáról szóló 2008. évi CV. törvény (Kt.), a számvitelről szóló [2000. évi C. törvény](#) (Számv.tv.), a hulladékgazdálkodásról szóló [2000. XLIII. törvény](#) (a továbbiakban Hgt.) és az ezen törvények végrehajtásával kapcsolatos egyéb jogszabályok, illetve a [Ptk.](#) rendelkezéseit veszik figyelembe.

A Társulás tagjai rögzítik, hogy a jogi személyiséggel rendelkező önkormányzati társulásukat szabad elhatározásukból, egyenjogúságuk tiszteletben tartásával, a kölcsönös előnyök és az arányos teherviselés alapján hozzák létre, a tagok települési önkormányzati feladatainak hatékonyabb, célszerűbb megoldására.

Tagok előtt ismert, hogy az Európai Bizottság társfinanszírozás keretében jelentős támogatásban részesíti az Európai Unióhoz csatlakozni kívánó, illetve csatlakozó országokat – így Magyarországot -, illetve azok olyan regionális beruházási projektjeit is, melyek nélkülözhetetlenek az uniós normák és a hazai a hulladékgazdálkodásról szóló 2000. évi XLIII. törvény és végrehajtási rendelkezések végrehajtásához, teljesítéséhez.

Tagok Fejér, Komárom-Esztergom, Pest megye térségeiben, saját közigazgatási területükön belül, a településeik szilárdhulladék kezelésének megoldására kötnek szerződést, amely terv végrehajtásában kiemelten érdekeltek az érintett települések önkormányzatai.

Mindezen feladatokat olyan magas műszaki-, technikai színvonalon és a környezetet védő rendszerben kívánják működtetni, amely a XXI. század infrastrukturális rendszerében is biztonságot nyújt mind a térség, mind a térségben élő lakosság számára.

A térségben a tagok kiemelt szerepet szánnak a szelektív hulladékgyűjtés teljes körű bevezetésének, a hulladék maximális mértékű újrahasznosításának (zöld, fém, műanyag, üveg, szerves, stb.), a régi felhagyott szilárd hulladéklerakók rekultivációjának valamint a lakosság körében megfelelő PR és tájékoztatás biztosításának.

Jelen megállapodásban megjelölt célok megvalósításában résztvevő települések a folyamatos és hatékony működés érdekében ezen megállapodás végrehajtása során – elsősorban a meglévő kistérségi struktúrához igazodó - körzeteket hoznak létre. A tagok területi elhelyezkedése alapján kialakított egy-egy körzet működési területe és szervezete szerint nem azonos a már működő kistérségi társulásokkal, azok kizárólagosan a jelen megállapodással létrehozott társulás hatékony működését segítik elő.

Tagok megállapodnak abban, hogy a fenti célok elérése érdekében együttesen együttműködve a társulás nevében pályázatot nyújtanak be, a KOHÉZIÓS ALAP program keretében megvalósítandó támogatás igénybevételére.

## **I. A TÁRSULÁS NEVE, SZÉKHELYE, MŰKÖDÉSI TERÜLETE**

**I. 1. A Társulás neve:** Duna-Vértes Köze Regionális Hulladékgazdálkodási Társulás

**I. 2. A Társulás angol nyelvű elnevezése:** Association for Waste Management in the Duna-Vértes Region

**I. 3. A Társulás rövidített neve:** Duna-Vértes Köze Regionális Hulladékgazdálkodási Társulás

**I. 4. Székhelye:** 2800 Tatabánya, Fő tér 6.

**I. 5. Működési területe:** a társult települések közigazgatási területe

**I. 6. A Társulás alapítói jogokkal felruházott irányító szerv:** Tatabánya Megyei Jogú Város Közgyűlése [Kt.8.§ (2) bekezdés a) pontja].

**I. 7. A Társulás irányító szerve:** Duna-Vértes Köze Regionális Hulladékgazdálkodási Tanács Társulási Tanácsa [Kt. 8. § (1) bek. c) pont].

**I. 8. Törvényességi felügyeletet ellátó szerv:** a Közép-magyarországi Regionális Államigazgatási Hivatal (1056 Budapest, Váci u. 62-64.), valamint a Közép-dunántúli Regionális Államigazgatási Hivatal (8000 Székesfehérvár, Szent István tér 9.) a helyi önkormányzatok fekvése szerint.

**I. 9. A Társulás létrehozásáról rendelkező jogszabály (határozat) megnevezése, kelte, száma:** a Társulás tagjai a helyi önkormányzatok társulásairól és együttműködéséről szóló 1997. évi CXXXV. törvény 16. § -a, valamint a hulladékgazdálkodásról szóló 2000. évi XLIII. törvény 22. § (1) bekezdésében foglalt rendelkezések alapján feladataik ellátása érdekében együttműködnek egymással.

A Társulás Alapító Okiratát a Társulás 2004. június 29. napján az 1/2004 (VI. 29.) KGY határozattal, Tatabánya Megyei Jogú Város Közgyűlése pedig 2004. október 28. napján, a 260/2004 (X. 28.) KGY határozattal fogadta el.

A Társulás az általa ellátott tevékenység szerint közszolgáltató költségvetési szerv, amely környezetvédelmi feladatokat lát el. [Kt. 16. § (1) bek. b) pont]

**I. 10. A Társulás, mint helyi önkormányzati költségvetési szerv vezetőjének kinevezési, megbízási, választási rendje:** a költségvetési szerv vezetőjének kinevezésére vonatkozó hatáskört, az átruházott hatáskörben a Társulási Tanács gyakorolja.

A Társulási Tanács Elnökét a Társulási Tanács tagjai választják a Ttv.12.§ szerint.

A Társulás, mint helyi önkormányzati költségvetési szerv Alapító Okirata jelen megállapodás 1. számú, az államháztartás működési rendjéről szóló [217/1998. \(XII. 30.\) Korm. rendelet](#) (a továbbiakban: Ámr.) 13./A.§ szerinti Szervezeti és Működési Szabályzata jelen megállapodás 2. számú mellékletét képezi.

## **II. A TÁRSULÁS IDŐTARTAMA**

A Társulás határozott időre, a projekt beruházási szakaszának teljes befejezéséig, azaz a KEOP projekt megvalósításához folyósított támogatásnak, az Európai Bizottság által jóváhagyott, teljes körű elszámolásáig tartó időszakra jött létre.

### **III. A TÁRSULÁS JOGÁLLÁSA**

**III. 1.** A Ttv. 16-18. §-aiban foglalt rendelkezések és az Ámr. 12.§ (3) bekezdés b) pontja alapján, a Társulás jogi személyiséggel rendelkező, helyi önkormányzati költségvetési szerv.

**III. 2.** A Társulás az Ámr. 15. § (1) bekezdés a) pontja és a 15. § (3) bekezdése szerint az előirányzatai feletti rendelkezési jogosultság tekintetében teljes jogkörrel rendelkező, a Kt. 18.§ (1) bekezdés és az Ámr. 14. § (1) bekezdés a) pontja alapján önállóan működő és gazdálkodó költségvetési szerv.

**III. 3.** A Társulás, a projekt végrehajtása során, a társult önkormányzatok, mint a KEOP projekt közös kedvezményezettjeinek [MeHVM rendelet 11.§ (2) bek. e) pont] megbízásából, a projekt lebonyolításáért felelős projektgazdaként jár el.

**III. 4.** Az alapító önkormányzatok megbízásából a Társulás irányító szerve – az alapítók képviseletében – a Kt. 5.§-a szerint kezdeményezte a Társulásnak a Magyar Államkincstárnál történő nyilvántartásba vételét.

**III. 5.** A Társulás a nyilvántartásba való bejegyzés napján, 2004. június 29. napján jött létre. [Kt. 2.§ (4) bekezdés]

### **IV. A TÁRSULÁSRA ÁTRUHÁZOTT ÖNKORMÁNYZATI FELADAT- ÉS HATÁSKÖRÖK**

**IV. 1.** A Társulás tagjai a Ttv. 20.§ (3) bekezdésére figyelemmel, az Ötv 9. § (3) bekezdésében, illetve 10.§ (2) bekezdésében kapott felhatalmazással élve – az Ötv. 18.§ (1) bekezdése szerinti Szervezeti és Működési Szabályzataik egyidejű módosításával - a Hgt-ben meghatározott, kötelezően ellátandó települési szilárd hulladékkezelési közszolgáltatási feladatok közül a Társulásra ruházzák át a Társulás célját képező projekt megvalósításával kapcsolatos alábbi feladat- és hatásköröket (a társulás jogszabályban meghatározott közfadatai):

- hulladéklerakó közös létesítése és működtetése a Hgt. 22. § -a alapján.

**IV. 2.** A Társulás tagjai a Társulás, mint helyi önkormányzati költségvetési szerv vezetőjének kinevezési jogkörét a Társulási Tanácsra ruházzák át. A Társulás a KEOP projekt keretében megvalósuló regionális hulladékgazdálkodási rendszer egységes működtetését biztosító közbeszerzési eljárásokat folytat le és megkötí a szükséges szerződéseket.

**IV. 3. A Társulás alaptevékenysége(i):**  
**TEÁOR '08 84.13 Üzleti élet szabályozása**

**IV. 4. a Társulás szakágazati besorolása**

**2009.december 31-ig:**

Alaptevékenységhez kapcsolódó szakágazat száma, megnevezése:

841317 Többcélú, fejlesztési projekt igazgatása

Alaptevékenységhez kapcsolódó szakfeladat száma, megnevezése:

749914 Máshová nem sorolt gazdasági tevékenységet segítő szolgáltatás

701015 Saját, vagy bérelt ingatlan hasznosítása

751889 Gazdaság- és Területfejlesztési feladatok

Kiegészítő tevékenységhez kapcsolódó szakfeladat száma, megnevezése:



749914 Máshová nem sorolt gazdasági tevékenységet segítő szolgáltatás

701015 Saját, vagy bérelt ingatlan hasznosítása

751889 Gazdaság- és Területfejlesztési feladatok

#### **2010.január 1-től:**

Alaptevékenységhez kapcsolódó szakágazat száma, megnevezése:

841116 Önkormányzati, valamint többcélú kistérségi társulás intézményeket ellátó, kiegészítő szolgálatai

Alaptevékenységhez kapcsolódó szakfeladat száma, megnevezése:

841363 Szektorhoz nem köthető komplex regionális gazdaságfejlesztési projektek támogatása

Kiegészítő tevékenységhez kapcsolódó szakfeladat száma, megnevezése:

702200 Üzletviteli, egyéb vezetési tanácsadás

682002 Nem lakóingatlan bérbeadása, üzemeltetése

771200 Gépjárműkölcsonzés (3,5 tonna fölött)

841363 Szektorhoz nem köthető komplex regionális gazdaságfejlesztési projektek támogatása

A Társulás kiegészítő tevékenységet nem végez.

#### **IV. 5. A költségvetési szerv kiegészítő tevékenységébe tartozó feladatok:**

A Társulás kiegészítő tevékenységei:

TEÁOR'08 70.22 Üzletviteli, egyéb vezetési tanácsadás

TEÁOR'08 68.20 Saját tulajdonú, bérelt ingatlan bérbeadása, üzemeltetése

TEÁOR'08 77.12 Gépjárműkölcsonzés (3,5 tonna fölött)

#### **IV. 6. A költségvetési szerv kiegészítő tevékenységébe tartozó feladatok:**

A Társulás kiegészítő tevékenységet nem végez.

**IV. 7.** A Társulás a KEOP projekt megvalósítása során, ellátja a projektgazdai feladatokat.

#### **V. A TÁRSULÁS GAZDÁLKODÁSA, VAGYONA**

A Társulás pénzeszközeit a Tatabánya Megyei Jogú Város Önkormányzata (a székhely önkormányzat) által meghatározott hitelintézetnél nyitott bankszámlán kezeli. Más hitelintézetnél bankszámlát nem nyithat.

Hitelintézet megnevezése:

Bankszámlaszám:

A Társulás gazdálkodására az [Áht.](#), az [Ámr.](#), a [Számv.tv.](#), továbbá az államháztartás szervezeti beszámolási és könyvvezetési sajátosságairól szóló [249/2000.\(XII.24.\) Korm. rendelet](#) – továbbiakban Áhsz. – előírásai alkalmazandók.

#### **V.1. A Társulás működésének költségvetési forrása:**

A Társulás működési költségeinek fedezésére a Tagok lakosságárányos hozzájárulást fizetnek, amelynek mértéke 10 Ft/fő. A Tagok lakosságszámát tartalmazó táblázat öt évente kerül frissítésre. A Társulás működéséhez szükséges induló támogatási összeget és annak Tagok közötti megoszlását a jelen megállapodás 3. számú melléklete tartalmazza.

#### **V. 2. A Tagok által a Társulásba bevitt vagyontárgyak:**

Nincsenek ilyen vagyontárgyak.

#### **V. 3. A KEOP projekt keretében megvalósuló/beszerzésre kerülő vagyon és annak tulajdonjoga:**

A KEOP-7.2.3 projekt megvalósítása során a rekultiváció és annak műtárgyai a területtulajdonos önkormányzatok tulajdonába és kezelésébe kerülnek.

A KEOP-7.1.1 projekt esetében a létesítmények gépekkel együtt a Társulás tulajdonába kerülnek, amelyek karbantartását és üzemeltetését az üzemeltető látja el. A műszaki átadás-átvételt követő 5 év eltelte után a területileg illetékes Önkormányzat tulajdonába kerülnek a létesítmények és a beszerzett eszközök.

Tagok vállalják, hogy a projekt megvalósítása érdekében biztosítják a KEOP projekttel érintett ingatlanok tulajdonjogának, használati jogának a projekt céljainak megfelelő rendezettségét.

A KEOP projekt keretében megvalósuló, beszerzésre kerülő, fent felsorolt vagyontárgyak a Társulás saját tulajdonába kerülnek. A Társulás, a jelen megállapodás IV. fejezetében meghatározott keretek között, önállóan jogosult a tulajdonába kerülő vagyontömeg hasznosítására, a Társulás működésének időtartama alatt. A Társulás megszűnése esetén, a tagokat a Társulás vagyonából, a KEOP projekthez biztosított saját forrásuk arányában illeti meg tulajdoni részesedés. Az egyes tag önkormányzatokat a Társulás megszűnése esetén megillető tulajdoni hányad meghatározását a jelen megállapodás 4. számú melléklete tartalmazza.

#### **V. 4. A KEOP projekt megvalósításának és működtetésének finanszírozási forrásai:**

##### **V. 4. 1. A beruházás finanszírozása**

Tagok rögzítik, hogy a KEOP projekthez készült pénzügyi költség-haszon elemzés –továbbiakban CBA - szerint a beruházás elszámolható nettó (áfa nélküli) költségeinek finanszírozását biztosító forrásösszetétel a következő:

<b>Forrás</b>	<b>Ft</b>	<b>%</b>
<b>I. saját forrás</b>		
<b>a.) KEOP-7.2.3 (rekultiváció)</b>	<b>0 Ft</b>	<b>0 %</b>
<b>b.) KEOP-7.1.1 (hulladékgazdálkodási rendszer)</b>	<b>3.388.296.000 Ft</b>	<b>kb. 25%</b>
<b>I/1. a támogatást igénylő hozzájárulása (önerő)</b>		
<b>a.) KEOP-7.2.3.0 (rekultiváció)</b>	<b>0 Ft</b>	<b>0 %</b>
<b>b.) KEOP-7.1.1.1 (hulladékgazdálkodási rendszer)</b>	<b>7.906.024.000 Ft</b>	<b>kb.75 %</b>

<b>I/2. partnerek hozzájárulása (idegen forrás)</b>	-	-
<b>I/3. bankhitel (idegen forrás)</b>	-	-
<b>II. egyéb támogatás: (EU Önerő alap)...</b>	-	-
<b>III. a támogatási konstrukció keretében igényelt támogatás</b>		
<b>a.) KEOP-7.2.3.0 (rekultiváció)</b>	<b>6.353.799.548 Ft</b>	
<b>b.) KEOP-7.1.1.1 (hulladékgazdálkodási rendszer)</b>	<b>7.906.024.000 Ft</b> <b>(ebből uniós támogatás 6.720.120.444, hazai támogatás 1.185.903.600 Ft)</b>	
<b>Összesen</b>		
<b>a.) KEOP-7.2.3.0 (rekultiváció)</b>	<b>6.353.799.548 Ft</b>	<b>100 %</b>
<b>b.) KEOP-7.1.1.1 (hulladékgazdálkodási rendszer)</b>	<b>11.294.320.000 Ft</b>	

Amennyiben el nem számolható költség merülne fel, annak finanszírozása a saját forrás terhére történik.

Tagok kötelezettséget vállalnak arra, hogy a beruházások ütemében az önerő forrását a Társulás rendelkezésére bocsátják. Amennyiben a tag önkormányzatok a Társulási Tanács elnökének írásbeli értesítésében foglalt határidőre az esedékes önerő rendelkezésre bocsátását elmulasztják, a Társulás székhelye szerinti önkormányzat a tag önkormányzat költségvetési elszámolási számlája ellen azonnali beszedési megbízás benyújtására jogosult. A tagok kötelezettséget vállalnak arra, hogy felhatalmazó levélben bejelentik a számlavezető pénzügyintézetüknek a Társulás székhelye szerinti Önkormányzat megnevezését és pénzforgalmi jelzőszámát, mint azonnali beszedési megbízás benyújtására jogosultat azzal, hogy tagok a saját forrás teljes összegének megfizetéséig, a felhatalmazást nem vonhatja vissza. A felhatalmazás bank által aláírt egy példányát, a tagok kötelesek a Társulásnak átadni.

Felek megállapodnak abban, hogy ha a Székhely Önkormányzat nem tesz eleget a Társulás felé vállalt fizetési kötelezettségének, úgy a Társulási Tanács új székhely önkormányzat kijelöléséről dönthet, amelyet egyúttal felhatalmaz arra, hogy a korábbi székhely önkormányzat ellen azonnali beszedési megbízást (inkasszót) nyújtson be.

Tagok tudomásul veszik, amennyiben valamely önkormányzat a jelen megállapodásban vállalt fizetési kötelezettségeit határidőben és felhívásra nem teljesíti, az esetben a kötelezett késedelembe esnek. A fizetésre kötelezett a késedelembe esés időpontjától kezdve a [Ptk.](#) megfelelő rendelkezései szerint köteles a [jegybanki alapkamattal](#) megegyező mértékű kamatot fizetni. A kamatfizetési kötelezettség beáll akkor is, ha a kötelezett késedelmét kimentti.

#### **V. 4. 2. A projekt működtetésének finanszírozása**

Tagok rögzítik, hogy a KEOP projekt működtetésének forrását a Társulás jelen megállapodás IV. fejezete szerinti közszolgáltatásokból származó bevétel biztosítja, a KEOP projekt CBA-jában meghatározott díjtételek és a projektből származó kalkulált jövedelem szerint. A közszolgáltatási tevékenységből származó jövedelem, a projekt fenntartható működtetése mellett, fedezet kell biztosítson a KEOP projekt során megvalósuló/beszerzésre kerülő hulladékgazdálkodási

eszközrendszer/víziközművek felújítására, újrapótlására, rekonstrukciójára is, a projekt CBA-jában meghatározott ütemterv szerint.

Tagok kötelezettséget vállalnak arra, hogy a Hgt-ben meghatározott, helyi rendeletalkotási jogkörükben eljárva, a települési szilárd hulladékkezelési közszolgáltatások legmagasabb árát, a mindenkor hatályos jogszabályi előírások betartása mellett, a projekt CBA-jával összhangban, a KEOP projekt CBA-jában figyelembe vett teljes referencia-időszakára a jelen megállapodás 8. számú mellékletében meghatározott egységes elvek, területi díjkiegyenlítési módszer, és díjkalkulációs séma/díjképlet alapján úgy határozzák meg, hogy az maradéktalanul biztosítsa a közszolgáltató által működtetett hulladékgazdálkodási rendszer szakszerű és magas színvonalú működtetéséhez, karbantartásához, újrapótlásához és az indokolt mértékű fejlesztéséhez szükséges források fedezetét.

## **VI. ÜZEMELTETÉS**

Tagok kötelezettséget vállalnak a megvalósuló projektnek a pályázatban leírtak és a KEOP projekt pénzügyi költséghaszon-elemzése – továbbiakban CBA - szerinti üzemeltetésére, az alábbiak szerint:

Tagok a jelen megállapodás IV. fejezetében meghatározott keretek között, felhatalmazzák a Társulást arra, hogy a KEOP projekt keretében megvalósuló, a Társulás tulajdonába kerülő regionális hulladékgazdálkodási rendszer egységes működtetése és a kapcsolódó közszolgáltatások ellátása érdekében, közbeszerzési eljárást folytasson le és annak eredményeként megkösse a települési szilárd hulladékkezelési közszolgáltatási szerződést. A közbeszerzési eljárás során, a Társulás a Kbt-ben meghatározottakon kívül köteles a Hgt-ben. és a települési hulladékkezelési közszolgáltató kiválasztásáról és a közszolgáltatási szerződésről szóló [224/2004 \(VII. 22.\) Korm. rendeletben](#), valamint a Tagok által önkormányzati rendeletben meghatározott követelményeket is teljesíteni.

A közszolgáltatási szerződést, a jelen megállapodás 9. számú mellékletét képező közszolgáltatási szerződés-minta alapul vételével, a nyertes ajánlat szerinti pénzügyi és finanszírozási feltételeknek megfelelően kell megkötni. A közszolgáltatási díj képzésére, mértékére vonatkozó előírások meghatározásánál a Társulás köteles a KEOP projekt CBA-ját és a jelen megállapodás 8. számú mellékletében foglalt díjképzési/díjmegállapítási módszer alkalmazását előírni.

A KEOP projektet működtető regionális hulladékkezelő közszolgáltatót együttműködési kötelezettség terheli a projekt területén jelenleg érvényes közszolgáltatói szerződéssel rendelkező és már működő helyi hulladékkezelési közszolgáltatókkal.

Az együttműködés keretében, az egyes közszolgáltatókat terhelő, kötelező közszolgáltatási feladatok összehangolt ellátása mellett, a regionális hulladékkezelő közszolgáltató – kizárólag a helyi közszolgáltatás színvonalas ellátása céljából jogosult KEOP projekt keretében létrejött önkormányzati vagyon eszközrendszerének egyes elemeit, díjazás ellenében – a Társulás és a regionális közszolgáltató között kötendő közszolgáltatási szerződésben tételesen nevesített – helyi közszolgáltatók használatába (bérbe) adni.

A használatba adható, hulladékkezelési célt szolgáló vagyontárgyak tételes felsorolását, valamint egyedi bekerülési értékét, a használati (bérleti) díj megállapításának és fizetésének módját, esedékességét, a Társulás és a térségi/regionális közszolgáltató között kötendő közszolgáltatási szerződésnek tartalmaznia kell. Az eszközök használatba (bérbe) adásáról szóló szerződés legfeljebb a helyi közszolgáltató hatályos, határozott időtartamra szóló szerződésének lejártáig szólhat.

Tagok megállapítják, hogy a KEOP projekt keretében létrejött vagyon eszközrendszerének egyes elemei használatba adása esetén, a helyi közszolgáltatások ellátásához szükséges és a helyi közszolgáltatás díjában fedezettel rendelkező fejlesztések egy részére, a projekt keretében megvalósuló hulladékkezelő rendszer egyes elemeinek rendelkezésre állása miatt már nincs szükség, ezért a térségi/regionális közszolgáltató részére a helyi közszolgáltatók által fizetendő vagyonhasználati/bérleti díj, nem lehet automatikus díjnövelő elem a helyi közszolgáltatóknál.

Tagok kötelezettséget vállalnak arra, hogy a regionális közszolgáltató által alkalmazandó közszolgáltatási díj megállapításánál a költségtényezők között figyelembe veszik a térségi/regionális közszolgáltató által a helyi közszolgáltatóktól beszedett és a Társulás részére továbbfizetett eszközhasználati (bérleti) díjat.

## **VII. ELŐZETES MEGÁLLAPODÁSOK, KÖVETENDŐ ELVEK, A TÁRSULÁS ÉS TAGJAI FELADATAI, KÖTELEZETTSÉGEI**

Jelen társulási megállapodás aláírásával a tagok, mint önkormányzatok kötelezettséget vállalnak arra, hogy közös környezeti és gazdasági érdekeiknek megfelelően, ezen megállapodás kereti között az alábbiak szerint működnek együtt:

**VII. 1.** Tagok kötelezettséget vállalnak a jelen megállapodás betartására, különös tekintettel a jelen megállapodás IV-VI. fejezeteiben rögzített, Tagokat terhelő kötelezettségek teljesítésére.

**VII. 2.** Tagok kötelezettséget vállalnak arra, hogy a projekt megvalósítása érdekében kölcsönösen együttműködnek egymással.

**VII. 3.** Tagok kötelezettséget vállalnak arra, hogy az érintett térség környezetvédelmi érdekeit, egységes fejlődését szem előtt tartva, a szerződésben foglalt elveket betartják, a továbbiakban annak érvényesülését nem akadályozzák, a rendszer működését aktív tevékenységgel szolgálják, közreműködnek a megvalósításban.

**VII. 4.** Tagok megismerik, átgondolják és értékelik a regionális hulladékgazdálkodási rendszer szerepét, a szerződésben megfogalmazott jogokat és kötelezettségeket, elfogadják a kialakított felelősségi rendszert.

**VII. 5.** Tagok tudomásul veszik, hogy a társulási megállapodás felmondására csak a jelen megállapodás XII. fejezetében meghatározottak szerint van lehetőség. Tagok elfogadják, hogy esetleges felmondásuk a társulás számára jelentős hátránnyal is járhat, melyért teljes felelősséggel tartoznak, és az általános jogelveknek megfelelően, teljes körűen jótállni kötelesek.

**VII. 6.** Tagok kötelezettséget vállalnak, hogy a projekt végrehajtása során a magyarországi hatályos jogszabályi rendelkezések, valamint a vonatkozó EU előírások szerint járnak el, így különösen figyelemmel lesznek a közbeszerzési törvény, a koncessziós törvény, a Hgt. és a hatósági árszabályozás rendelkezéseire.

**VII. 7.** A Tagok átvállalják a fejlesztés közös megvalósításából, kiváló önkormányzat(ok) saját forrás részének finanszírozását azzal, hogy a kiváló önkormányzattal szemben fenntartják a kiválással általa okozott károkért való kártérítési igényüket.

**VII. 8.** Ezen Megállapodás elfogadása és aláírása a tagok részéről egyben kötelezettségvállaló elfogadó nyilatkozat is. A társuló önkormányzatok tudomásul veszik, hogy jelen Megállapodásban foglalt kötelezettségeik teljesítéséért, a támogatást folyósító szervezetek felé, egyetemleges és korlátlan felelősséggel tartoznak.

**VII. 9.** A Tagok a saját közvetlen tevékenységük során előtérbe helyezik jelen Megállapodás elveit és az itt megfogalmazott érké prioritást. Ezen tevékenységeik: a saját hatáskörben történő

jogszabályalkotás, helyi rendezési tervek, szolgálmi jogok, belterületbe vonás, telekhatár módosítás, továbbá minden olyan feladat, mely nélkülözhetetlen a projekt végrehajtásához.

**VII. 10.** A Tagok kötelezettséget vállalnak a projekt megvalósításához szükséges adatok szolgáltatására, továbbá a már meglévő üzemeltetési és közszolgáltatási szerződéseik rendelkezésre bocsátására. E körben a Tagok nem hivatkozhatnak településük érdekeire, mint „üzleti titokra”.

**VII. 11.** A Tagok, illetve képviselőik a tudomásukra jutott információkat csak a projekt megvalósítása érdekében használhatják fel, egyébként azokat üzleti titokként kötelesek kezelni.

**VII. 12.** A Tagok vállalják, hogy a az alábbi feladatok előkészítésében, illetve a szükséges döntések meghozatalában a Társulással és a projekt megvalósítását munkafeladatként végző Projektirodával együttműködnek:

#### **VII.12.1. Szervezeti, gazdasági területen:**

- Amennyiben az szükséges, együttműködési megállapodások megkötése az érintett települések között;
- A projekt kidolgozásáért felelős szervezet részére megbízás adása;
- A működtetés szervezeti, gazdasági feltételrendszerének kidolgozása;
- Nemzetközi támogatás pályázati feltételeinek biztosítása;
- A projekt teljes körű lebonyolítása, ideértve a beruházások teljes pénzügyi, a számviteli és adóügyi elszámolását és a tagokkal való belső elszámolást is;
- Lakossági fórumok szervezése, a közösségtájékoztatás (PR) dokumentálása;
- Pályázati részvételek szervezése, koordinálása;
- Tervezési, szolgáltatási feladatok pályáztatásának kidolgozása;
- Beszerzési feladatok (gépek, eszközök) pályáztatásának kidolgozása;
- Építési feladatok pályáztatásának kidolgozása;
- A projekt végrehajtáshoz szükséges szerződéseket, megállapodásokat előkészítése, adott esetben megkötése.

#### **VII.12.2. Műszaki területen:**

- a rendszertervek és létesítmény tervezetek elfogadása a társult Tagok együttes feladata;
- a projekt területek önkormányzati tulajdonba vételét, a művelési ágak megfelelő átalakítását az érintett önkormányzatok szervezik a tervezői javaslat alapján;
- a megvalósított létesítmények szükség szerinti karbantartása és üzemeltetése a közbeszerzési eljárás alapján kiválasztott üzemeltető bevonásával.

A fent meghatározott feladatainak ellátása során a Társulás köteles féléves – ezen belül negyedéves bontású – munka és pénzügyi ütemtervet készíteni. Ezt a Társulási Tanács félévente jóváhagyja. A Társulás ezen ütemterv szerint köteles eljárni. A feladatellátásról a munkaszervezet köteles a Társulási Tanácsnak negyedévente írásban beszámolni.

### **VIII. BELSŐ SZERVEZETI RENDSZER**

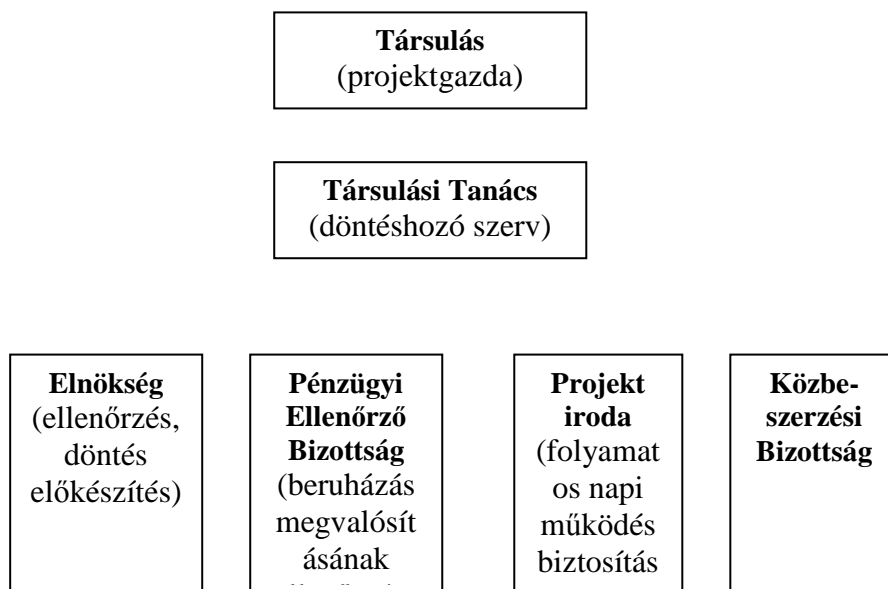
Tagok jelen Társulási Megállapodás aláírásával egyidejűleg az alábbi szervezeti rendszerben állapodnak meg:

#### **Szervezeti rendszer:**

1. Társulási Tanács
2. Társulási Tanács Elnöke,
3. Pénzügyi Ellenőrző Bizottság
4. Projektiroda
5. Közbeszerzési Bizottság

Tagok elfogadják, hogy a KEOP projekt támogatási kérelmezési eljárásért, valamint a projekt végrehajtásáért felelős szervezetként, azaz projektgazdaként a Társulás el.

A Projektgazda tudomásul veszi, hogy valamennyi – a pályázati projekt elnyerése, illetve megvalósítása szempontjából érdeminek minősíthető, illetve a tagok által megjelölt – kérdésben a mindenkor hatályos közösségi és hazai jogszabályokban, a Támogatási Szerződésben és a jelen megállapodásban foglaltak szerint köteles eljárni és a megtett lépésekről utólag a Társulási Tagoknak, és a Felügyelő Bizottságnak beszámolni köteles. Azon jognyilatkozatokat, amelyeknek következtében a Társulás tagjai számára a Támogatási Szerződéstől eltérő kötelezettségek keletkeznek, csak a Társulási Tanács előzetes egyetértésével teheti meg. Ez esetben a Társulási Tanács tagjai kötelezettséget vállalnak, hogy a vonzáskörzetükhöz tartozó önkormányzatokat a döntésről tájékoztatják.



### **VIII. 1. Társulási Tanács**

A Ttv. 11. §-a alapján a Társulás döntéshozó szerve a Társulási Tanács, amely a társult Tagok képviselő-testületei által delegált, meghatalmazással rendelkező önkormányzati képviselők vagy polgármesterek összességéből áll. A társulási feladat-és hatáskörök a Társulási Tanácsot illetik meg. Valamennyi tag egy képviselő delegálására jogosult. A Társulás tagja az általa delegált képviselőt visszahívhatja.

A társult önkormányzat szavazati arányát a Tanácsban a beruházáshoz történt hozzájárulás arányában állapítják meg azzal, hogy a Ttv. 10. § (3) bekezdése értelmében egyik Tag sem rendelkezhet a szavazatok több mint 50 %-ával.

A Társulási Tanács dönt a jelen Megállapodásban meghatározott és a Társulás tagjai által átruházott, valamint a vonatkozó jogszabályok szerint meghatározott saját feladat- és hatáskörben.

#### **VIII. 1. 1. A Társulási Tanács feladat- és hatásköre:**

- a. a Társulási Tanács elnökének, elnökhelyettesének a megválasztása, visszahívása;
- b. a Társulás, mint költségvetési szerv vezetőjének kinevezése;
- c. a Társulás Alapító Okiratának, Szervezeti és Működési Szabályzatának, valamint egyéb társulási dokumentumnak, illetve ezek módosításának elfogadása;
- d. kialakítja a Társulás munkaszervezetét, dönt annak létszámáról, kinevezi és felmenti a Projektiroda vezetőjét;
- e. megállapítja éves költségvetését, és elfogadja a költségvetés végrehajtásáról szóló beszámolót;
- f. felügyeli a szakmai munkát;
- g. a Társulás vagyonának hasznosítása céljából a szükséges döntést meghozza;

- h. megoldja a Tagok szilárdhulladék kezelését;
- i. bevezeti a teljeskörű szelektív hulladékgyűjtést;
- j. felelős a régi, felhagyott szilárdhulladék-lerakók rekultivációjáért;
- k. biztosítja a lakosság megfelelő PR tájékoztatását;
- l. a Társulás nevében benyújtja a Kohéziós Alap programja keretében megvalósuló támogatás igénybevitelére irányuló pályázatot;
- m. felelős a Kohéziós alaphoz benyújtandó projekt előkészítéséért és megvalósításáért, amely projekt célja a hulladékgazdálkodási rendszer tervének közös kidolgozása, regionális szilárdhulladék kezelésének megoldására, és ezzel a térségi integrált hulladékgazdálkodási rendszer kialakítása (a továbbiakban: Projekt);
- n. megválasztja a Pénzügyi Ellenőrző Bizottság tagjait, tárgyalja és elfogadja a Társulás beszámolóját és költségvetését;
- o. tájékoztatja a Pénzügyi Ellenőrző Bizottságot;
- p. tájékoztatja a Társulás tagjait;
- q. elkészíti és koordinálja a Tagok együttműködésével, szervezeti kérdésekkel kapcsolatos döntéseit;
- r. bármely kérdésben észrevétellel élhet a Tagok, azok közigazgatási szervei, a hatóságok, továbbá a szakmai munkában, kivitelezésében közreműködő szervek, személyek felé;
- s. összehangolja a Tagok ár-, foglalkoztatási-, üzemeltetési politikáját, irányítja a szükséges kapcsolódó adatszolgáltatást.

### **VIII. 1. 2. A Társulási Tanács működése:**

A Társulási Tanács éves munkaterve alapján működik. A munkaterv tartalmazza.

- az ülések időpontját és napirendjét;
- a napirendi pontok előadóit;
- az előkészítésért felelős személy megnevezését;
- egyéb szervezési jellegű feladatokat;

A munkaterv elkészítéséről és annak a Társulási Tanács elé terjesztéséről a Társulási Tanács Elnöke gondoskodik.

### **VIII. 1. 3. A Társulási Tanács összehívásának és lefolytatásának rendje:**

A Társulási Tanács üléseit szükség szerint, de legalább évente egy alkalommal, a székhelyén tartja.

A Társulási Tanács ülést össze kell hívni tagjának –napirendet tartalmazó- indítványára, valamint a Közép-magyarországi –és a Közép-dunántúli Regionális Államigazgatási Hivatal vezetőjének kezdeményezésére.

A Társulási Tanács ülést meghívóval kell összehívni. A meghívót a Társulás Elnöke készíti el, de annak összeállításában bármely Tagnak indítványtételi joga van. A meghívónak tartalmaznia kell legalább az alábbiakat:

- az ülés helyét és időpontját;
- a javasolt napirendi pontokat;
- a napirendi pontok előadóit;
- az ülést összehívó személy aláírását.

A meghívókat és az írásbeli előterjesztéseket postai vagy elektronikus úton úgy kell kézbesíteni, hogy a Társulás tagjai és a tanácskozási joggal meghívottak azt legalább az ülés napja előtt 15 nappal megelőzően megkapják.

A Társulási Tanács ülést az Elnök, távollétében az általa kijelölt személy hívja össze és vezeti.

A Társulási Tanács ülésén a Tagokat a polgármesterek vagy az általuk meghatalmazott személyek képviselhetik.



A Társulási Tanács ülésére szakértőt hívhat meg, akik az ülésen tanácskozási joggal vehetnek részt. Tanácskozási joggal vehet részt továbbá a Társulás ülésén a közbeszerzési eljárások eredményeként kiválasztott projektmenedzser szervezet, a műszaki tervező, az üzemeltető, a hivatalos közbeszerzési tanácsadó képviselői, illetve a Közreműködő Szervezet képviselői és a Projekt megvalósításában közreműködő egyéb személyek vehetnek részt.

A határozatképességet az ülést levezető elnök jelenléti ív segítségével állapítja meg. A Társulási Tanács akkor határozatképes, ha a Tagok több mint fele jelen van az ülésen

Az ülést levezető elnök minden napirendi pont felett külön nyit vitát.

A Tanács döntését ülésein, határozattal hozza. A határozathozatalhoz a jelenlévő tagok egyszerű többségének egyetértő szavazata szükséges.

Minősített többséggel lehet csak határozni az alábbi kérdésekben:

- a) a Társulás Elnökének, Elnökhelyettesének megválasztása, visszahívása;
- b) a Pénzügyi Ellenőrző Bizottság tagjainak megválasztása, visszahívása;
- c) csatlakozási kérelemről való állásfoglalás elfogadása;
- d) a Projekt végrehajtásához szükséges szerződések, megállapodások elfogadása;
- e) a Pénzügyi Ellenőrző Bizottságnak a Társulás gazdasági tevékenységével kapcsolatos jelentéseinek elfogadása;
- f) a Társulás éves költségvetésének és mérlegének elfogadása;
- g) a Társulás vagyonának hasznosítása céljából a szükséges döntések meghozatala;
- h) a Társulási Megállapodás elfogadása, módosítása, megszüntetése;
- i) a Társulási Megállapodás év közbeni felmondása.

Szavazni személyesen vagy a Társulás Tagja által adott meghatalmazással lehet. A szavazás kézfelemeléssel történik. A szavazás eredményét az ülést levezető elnök állapítja meg.

A Társulási Tanács üléseiről jegyzőkönyv és hangfelvétel készül.

A jegyzőkönyvnek tartalmaznia kell:

- az ülés helyét és időpontját;
- az ülésen megjelent Tagok és meghívottak, illetve a meghatalmazottak nevét, valamint a Tagokat megillető szavazati arányokat;
- az ülés határozatképességének megállapítását;
- a Társulási tanács által elfogadott napirendet;
- az írásbeli előterjesztés címét és előadóját;
- a szóbeli előterjesztés, kiegészítés rövid tartalmát, illetve annak jelzését, hogy azt a jegyzőkönyvhöz csatolták;
- az ülésen elhangzott hozzászólás szó szerinti szövegét, ha azt a Társulás Tagja kifejezetten kéri, valamint a válaszadó nevét és az általa adott választ;
- a vitában felszólalók nevét és a hozzászólás tényét;
- a szavazás számszerű eredményét;
- a határozatok szó szerinti szövegét;
- az ülésen elhangzott kérdéseket, bejelentéseket, felvetéseket és az azokra adott válaszokat.

A jegyzőkönyv mellékletét képezi:

- a) a meghívó;
- b) az írásos előterjesztés;
- c) a jelenléti ív.

A jegyzőkönyv vezetéséről az Elnök gondoskodik, azzal a Társulás munkaszervezetének bármely tagját megbízhatja.

A jegyzőkönyvet a Társulás Elnöke és a Társulási Tanács által felhatalmazott hitelesítő személy írja alá.

A Társulás az ülésről készült jegyzőkönyvet 15 napon belül megküldi a Tagoknak elektronikusan formában, a Közép-magyarországi, valamint a Közép-dunántúli Regionális Államigazgatási Hivatalnak postai úton.

#### **VIII. 1. 4. A Társulási Tanács Elnöke és Elnökhelyettese**

A Társulási Tanács Tagjai sorából minősített többséggel egy Elnököt és négy Elnökhelyettest választ. Az Elnök és az Elnökhelyettesek megbízása négy évig, illetve önkormányzati tisztségük megszűnéséig tart. Az Elnök és az Elnökhelyettes tisztségükre a megbízási idő lejártával ismét megválaszthatók.

Az Elnök és az Elnökhelyettesek alkotják a Társulás Elnökségét, amely irányítja és figyelemmel kíséri a Társulás döntéseinek végrehajtását, döntésre előkészíti a Tanács hatáskörébe tartozó ügyeket, valamint összehangolja és megteszi a Projekt előkészítéséhez, lebonyolításához szükséges intézkedéseket. Az Elnökség ellátja továbbá mindazon feladatokat, amelyekre a Társulási Tanács felhatalmazza.

Az Ötv. 33/A. § (1) bekezdés l) pontjában foglalt összeférhetlenségi szabályra figyelemmel, polgármester a Társulás, mint költségvetési szerv vezetője nem lehet.

#### **A Társulási Tanács Elnöke a Társulás ügyeinek vitele keretében:**

- a) képviseli egy Elnökhelyetttel együtt a Társulást és a Projektet harmadik személyekkel szemben, bíróságok és más hatóságok előtt;
- b) intézkedik a Társulás kincstárnál vezetett nyilvántartásában szereplő adatok változásának nyilvántartásba vétele iránt, az alapító okirat módosítását követő 15 napon belül;
- c) összehívja a Társulási Tanács üléseit, összeállítja az ülések napirendjét;
- d) gondoskodik a Társulás éves mérlegének, vagyonkimutatásának, költségvetésének, éves beszámolójának elkészítéséről, és jóváhagyás végett a Pénzügyi Ellenőrző Bizottság elé terjesztéséről;
- e) a Társulás mérlegét Tagok számára hozzáférhetővé teszi;
- f) évente legalább egy alkalommal jelentést készít a Társulási Tanács részére a Társulás működéséről, feladatainak ellátásáról, a társulási cél megvalósulásáról;
- g) ellátja mindazon feladatokat, melyet a Társulási Megállapodás, illetve a Társulási Tanács számára előírt;
- h) a Támogatási Szerződést és az egyéb szerződéseket, valamint azok módosításait egy Elnökhelyetttel együtt a Tagok nevében aláírja;
- i) bármely kérdésben észrevétellel és kérdéssel élhet a Tagok, illetve képviselőik, a hatóságok, közreműködő szervek, személyek felé, beszámoltathatja a Társulásban közreműködő bármely érdekeltet;
- j) képviseli a Társulást a közbeszerzési eljárás folyamatában a közreműködő szervezet és a Közbeszerzések Tanácsa felé.
- k) egy Elnökhelyetttel együtt aláírja a KEOP projekt keretében a közbeszerzési pályázatokon nyertes ajánlattevőkkel kötendő szerződéseket.

Az Elnök Társulással összefüggő feladatai megvalósításához –a közbeszerzési szabályok betartása mellett – jogosult szakértők igénybevételére, valamint segítő munkaszervezet igénybevételére a Társulás költségén. Az elnök tevékenységét segítő munkaszervezet azonos a Projektirodával.

A Társulás Elnöke a tőle elvárható gondossággal köteles eljárni. Kötelezettségének megszegésével okozott kárért a polgári jog szabályai, valamint a vonatkozó jogszabályok szerint felel.

Amennyiben a Társulási Tanácsa a Társulási Tanács elnökét nevezi ki, az elnök, mint költségvetési szerv vezetőjének felelősségére, az Áht. 88.§-ának rendelkezései az irányadók.

Az elnöki megbízatás megszűnik:

- önkormányzati képviselői tisztségének megszűnésével,

- az öt delegáló önkormányzat által történő visszahívással,
- a Társulási Tanács által történő visszahívással,
- lemondással,
- elhalálozással.

Lemondás esetén az Elnök köteles az új elnök személyének megválasztásáig a megbízásával járó feladatokat ellátni, köteles a lemondásától számított 15 napon belül a Társulási Tanács ülést összehívni az új Elnök megválasztásának céljából. Az Elnök lemondásával az elnökhelyettesi megbízás nem szűnik meg.

A Társulás Elnökhelyettesének megbízási időtartamára az elnökre vonatkozó rendelkezések irányadóak.

A Társulás Elnökhelyettesei az Elnök munkáját segítik, illetve akadályoztatása esetén – a Társulási Tanács által meghatározott helyettesítési rendben – teljes jogkörrel helyettesítik a IX. fejezetben foglaltak szerint.

## **VIII. 2. PROJEKTIRODA**

A Társulási Tanács a KEOP projekt megvalósításához szükséges operatív feladatok ellátása céljából projektmenedzsment szervezetet, azaz Projektirodát köteles működtetni. A Projektiroda összetételére és működésére a KEOP Projekt részletes megvalósíthatósági tanulmányához közzétett útmutatóban leírtakat kell alkalmazni.

A Projektiroda vezetőjét, műszaki- beruházási vezetőjét, valamint pénzügyi-gazdasági vezetőjét a mindenkori hatályos jogszabályi rendelkezések figyelembevételével lebonyolított kiválasztási eljárást követően a Társulási Tanács Elnöke bízza meg. A Projektiroda vezetőjének megbízása nem terjedhet túl a Társulás feladat-és hatáskörébe tartozó ügyeken.

A Projektiroda jogi személyiséggel nem rendelkezik. Munkáját a KEOP Projekt befejezéséig végzi.

A Projektiroda működésének, és minden egyéb más, a KEOP Projekthez kapcsolódó munkaszervezési feladatok fedezetül kizárólag a Tagok által az un. előkészítési költség címen, beruházási célú pénzeszközátadás formájában realizált; befizetett összeg és annak bármilyen jellegű hozadéka, illetve ezen összegeken túlmenően e célra különböző pályázati alapokon nyert és egyéb más pénzeszköz szolgál.

A Projektiroda éves feladattervét és az éves működésének költségeit is tartalmazó költségvetését, költségvetése végrehajtásáról szóló beszámolót – a könyvvizsgáló és a felügyelő bizottság előzetes véleményével ellátva – a Társulási Tanács hagyja jóvá.

A Projektiroda működését a Társulási Tanács és a Pénzügyi Ellenőrző Bizottság jogosult ellenőrizni.

A Társulás biztosítja a projekt keretében született összes dokumentum megőrzését a Projekt lezárását követő 10 évig.

A Projektiroda vezetője felelős a projekt végrehajtásáért, előrehaladásáért. Aláírásai, kötelezettségvállalási jogköre nem terjedhet túl a megbízásában megadott kereteken.

## **VIII. 3. PÉNZÜGYI ELLENŐRZŐ BIZOTTSÁG**

A Társulás működésének és a Projekt végrehajtásának, a beruházás megvalósításának ellenőrzésére a Tagok öttagú Pénzügyi Ellenőrző Bizottságot (a továbbiakban: PEB) hoznak létre. A PEB tagjának csak olyan személyt lehet jelölni, aki a Tagok képviselőtestületének tagjai közül lehet. A PEB-nek nem lehet tagja az, aki a Társulás Elnöke vagy Elnökhelyettese.

A PEB tagjainak megbízása öt éves határozott időre, illetve az önkormányzati tisztségének megszűnéséig tart.

A PEB feladat-és hatáskörei:

- a) jóváhagyja és elfogadásra a Társulási Tanács elé terjeszti a Társulás éves beszámolóját és költségvetését;
- b) a Társulási Tanács által elvégzett feladatok eredményének és minőségének ellenőrzése;
- c) az ütemezett kivitelezés és pénzfelhasználás ellenőrzése;
- d) a Tagok elé terjesztendő jelentések, beszámolók vizsgálata, a vizsgálat eredményéről beszámoló készítése;
- e) a Projekt bármely résztvevőjétől felvilágosítás, tájékoztató kérése.

A PEB köteles közvetlenül a Tagoknak írásbeli észrevételben jelezni, ha jogszabályba ütköző, illetve a Társulási Megállapodást, valamint a Tagok érdekeit sértő intézkedést, mulasztást tapasztal.

A PEB első ülésén tagjai sorából elnököt választ.

A PEB üléseit az elnök hívja össze. Az ülést az ülés napját megelőző legalább 8 nappal megelőzően írásban, elektronikus úton vagy távbeszélő útján kerülhet sor. A PEB ülést bármelyik két tag jogosult összehívni az ok és a cél megjelölésével, amennyiben az ülés összehívására vonatkozó kérelmüket az elnök nem teljesíti.

A PEB akkor határozatképes, ha az ülésén a tagok kétharmada jelen van. A PEB határozatait egyszerű szótöbbséggel hozza.

A PEB üléseiről jegyzőkönyvet kell vezetni, amelyre a Társulási Tanács ülésein készített jegyzőkönyvre vonatkozó szabályok az irányadók.

A PEB-et a Társulás Elnöke, illetve az általa erre kijelölt személy tájékoztatja a Projekt állásáról.

A PEB tagjai az ilyen tisztséget betöltő személyektől általában elvárható gondossággal kötelesek eljárni. Kötelezettségeik megszegésével a Társulásnak okozott kárért a polgári jog szabályai szerint felelnek.

#### **VIII. 4. KÖZBESZERZÉSI BIZOTTSÁG**

A közbeszerzésekről szóló 2003. évi CXXIX. törvény hatálya alá tartozó beszerzésekkel kapcsolatos Társulási Tanácsi döntések meghozatalát –szakvélemény készítésével- öttagú Bíráló Bizottság segíti.

A Bíráló Bizottság a döntéshozó szerv munkájának segítése érdekében döntési javaslatot készít, melyről határozatot hoz.

Az Ajánlatkérő nevében a közbeszerzési eljárás megindítására vonatkozó döntés meghozatalára, a közbeszerzési dokumentációk jóváhagyására, valamint az eljárást lezáró döntés meghozatalára, illetve a közbeszerzési eljárásokkal kapcsolatos egyéb formai és tartalmi követelményekre a Társulás Közbeszerzési Szabályzata irányadó.

#### **IX. A TÁRSULÁS KÉPVISELETE**

A Társulást harmadik személyekkel szemben, bíróságok és más hatóságok előtt általános képviseleti jogkörrel felruházva – a VIII.1.3. foglaltak szerint – az Elnök és egy Elnökhelyettes képviseli.

A Társulást az Elnök egy Elnökhelyetttel együtt képviseli. A Társulás jegyzése akként történik, hogy a géppel vagy kézzel előírt, előnyomott vagy nyomtatott társulási név alatt az Elnök és egy Elnökhelyettes teljes nevét együtt írja alá.

Az eredeti iratról, okiratról készült tömegesen jelentkező másolatok hitelesítése oly módon történik, hogy 5 példány jegyzése e fejezet 2. bekezdésben foglaltak szerint, míg további példányai vonatkozásában; a géppel, vagy kézzel előírt, előnyomott vagy nyomtatott társulási név alatt az Elnök és egy Elnökhelyettes teljes nevét aláírás-bélyegzővel írja alá, majd a másolati példányú iratot, okiratot az aláírás-bélyegző mellett a társulás pecsétjével kell ellátni.

Az e bekezdés szerinti aláírás-bélyegzővel történő hitelesítés részletes eljárási rendjét és az aláírás-bélyegző használatának szabályait a Társulás Szervezeti és Működési Szabályzata tartalmazza.

A Társulás, mint költségvetési szerv gazdálkodásával, működésével kapcsolatos jogok és kötelezettségek a Társulás, mint költségvetési szerv vezetőjét az Áht. és az Ámr. szabályai szerint illetik, illetve terhelik.

## **X. A TÁRSULÁS ELLENŐRZÉSI RENDJE, IRÁNYÍTÓI JOGOK GYAKORLÁSA**

A Társulás alapító szerve a költségvetési szervek jogállásáról és gazdálkodásáról szóló 2008. évi CV. törvény 8. § (1) bekezdésének b) pontja értelmében Tatabánya Megyei Jogú város Közgyűlése.

Tagok jelen Társulási Megállapodással a költségvetési szervek jogállásáról és gazdálkodásáról szóló 2008. évi CV. törvény 8. § (1) bekezdésének a) pontjában, valamint a (2) bekezdésben foglaltak alapján a Társulás irányító szervének a Társulási Tanácsot jelölik ki.

Az irányító szerv köteles az államháztartásról szóló [1992. évi XXXVIII. törvényben](#), valamint az államháztartás működési rendjéről szóló [217/1998. \(XII. 30.\) Kormányrendeletben](#) foglalt kötelezettségének eleget tenni.

A Társulás Tagjai a Társulás működését – a Társulási Megállapodásban meghatározottak szerint – célszerűségi és gazdasági szempontból jogosultak ellenőrizni.

A polgármester vagy – felkérésre – az általa kijelölt személy évente legalább egyszer a képviselő-testületének beszámol a Társulás tevékenységéről, pénzügyi helyzetéről, a társulási cél megvalósulásáról. A társulási tanács tagjai képviselő-testületeiknek beszámolnak a társulási tanácsban végzett tevékenységükről.

A Társulás Tagja az általa választott képviselőt visszahívhatja.

## **XI. A TÁRSULÁSBAN FOGLALKOZTATOTT SZEMÉLYEK ALKALMAZÁSÁNAK FELTÉTELEI**

A Társulás alkalmazottainak jogviszonyára a Munka törvénykönyvéről szóló 1992. évi XXII. törvényben foglaltak az irányadók.

A Társulás alkalmazottai felett a munkáltatói jogkör gyakorlására a Társulás Elnöke jogosult.

## **XII. TAGSÁGI JOGVISZONY**

Tagok ezen Társulási Megállapodás elfogadásával és aláírásával, kötelezettséget vállalnak arra vonatkozóan, hogy elfogadják a felmondással, illetve kizárással összefüggő felelősségi szabályokat.

### **XII. 1. A Társulási Megállapodás felmondása**

Tekintettel arra, hogy a Társulás határozott cél megvalósítására jött létre, a tagok a beruházás megvalósítása érdekében önként vállalják, hogy a törvényben biztosított felmondási jogukkal csak

tényleges és alapos indokok alapján, a Társulási Tanáccsal, a törvényességi felügyeletet ellátó szervvel és a KEOP Közreműködő Szervezettel történt egyeztetést követően élnek.

Felek kötelezettséget vállalnak arra, hogy jelen szerződés aláírását követő három évig, és amennyiben a KEOP projekt beruházási szakasza jelen szerződés aláírását követő három éven belül megkezdődik, a beruházási szakasz lezárásáig a társulási jogviszonyt nem mondják fel.

Amennyiben a beruházás jelen szerződés aláírásától számított három éven belül nem kezdődik meg, úgy a tagok a három éves határidő letelte után, ezen okból is élhetnek felmondási jogukkal.

A Ttv. 4. § (2) bekezdése alapján a felmondásról szóló minősített többséggel hozott döntést a képviselő-testület legalább három hónappal korábban köteles meghozni és a Társulás tagjaival közölni. Felmondó Tag a felmondásról szóló döntése meghozatalakor köteles figyelembe venni a támogatási szerződésben foglaltakat.

A társulási jogviszony év közbeni felmondásához a Társulásban részt vevő képviselő-testületek mindegyikének minősített többséggel hozott határozata szükséges. Tagok a beruházás megvalósítása érdekében önként vállalják, hogy év közbeni felmondási jogukkal csak kivételesen, tényleges és alapos indok alapján, a Társulási Tanáccsal, a törvényességi ellenőrzést ellátó szervvel és a KEOP Közreműködő Szervezettel történt egyeztetést követően élnek. A felmondást elhatározó döntés meghozatalára, és a tagokkal való közlésére a fenti szabályok az irányadók.

Tagok tudomásul veszik, hogy a Társulásból kiváló tag által befizetendő önrész teljes összege a Társulás velük szembeni jogszerű követelése, melyet a Társulás minden esetben érvényesíteni fog.

Felmondó Tag tudomásul veszi, hogy a projekt megvalósítása érdekében általa fizetett un. előkészítési költséget, valamint az önrészt nem követelheti vissza a Társulástól.

A felmondó Tag köteles a tárgyévi vagyoni hozzájárulásának teljesítésére, valamint felmondásával a Társulásnak okozott kár teljes körű megtérítésére. Ezen kártérítési felelősséget Tagok szorosan értelmezik, ezért valamennyi, a felmondással összefüggő kárra vonatkoztatják.

Tag általi felmondás esetén a Társulás köteles a taggal elszámolni a vagyoni hozzájárulás arányának megfelelően, figyelembe véve a kártérítési kötelezettséget és a Társulást terhelő kötelezettségeket is.

A Társulás megállapodásának felmondása esetén a Társulás tagja által a Társulásba bevitt vagyonnal el kell számolni. A KEOP projekt keretében megvalósult vagyontárgy Társulás tagja részére történő kiadását négy évre el lehet halasztani, ha annak természetben történő kiadása veszélyeztetné a Társulás kötelező feladatának ellátását. Ebben az esetben a Társulás kivált tagját - a Társulással kötött szerződés alapján - használati díj illeti meg.

## **XII. 2. Tagi kizárás**

Amennyiben a Tag a jelen megállapodásban foglalt lényeges kötelezettségét megszegi, illetve elmulasztja, az elnök köteles a tagot kétszer, írásban, megfelelő határidő tűzésével felhívni a teljesítésre.

Ha a tag ezen felhívás ellenére – a közölt határidőn belül – sem tesz eleget a jelen megállapodásban rögzített kötelezettségeinek, a tagok több mint fele minősített többséggel hozott határozatával a naptári év utolsó napjával kizárható a Társulásból.

Különösen ilyen kötelezettségszegésnek minősül a működési hozzájárulás megfizetésének elmulasztása.

A kizárás jogkövetkezményei azonosak a tagi felmondás jogkövetkezményeivel, azaz ebben az esetben sem mentesül a tag a kártérítési és egyéb kötelezettsége alól.

## **XII. 3. Tagfelvétel**

A csatlakozási szándék kinyilvánításához a társulni kívánó önkormányzatok képviselő-testületének minősített többséggel hozott határozata szükséges, melynek tartalmaznia kell, hogy a testület a jelen társulási megállapodás rendelkezéseit magára nézve teljes egészében kötelezően ismeri el és

elfogadja a Társulás céljait, továbbá a feladatok megvalósításához ráeső költségvetési hozzájárulást biztosítja.

A Társuláshoz történő csatlakozáshoz szükséges a Társulásban részt vevő valamennyi tagönkormányzat képviselő-testületének minősített többséggel hozott határozata és a KEOP projekt esetében a KEOP Irányító Hatóság előzetes írásbeli hozzájárulása.

### **XIII. A TÁRSULÁSI MEGÁLLAPODÁS HATÁLYA, A TÁRSULÁS MEGSZŰNÉSE**

A jelen megállapodás hatálya a jelen megállapodás IV. fejeztében meghatározott, a Társulásra átruházott önkormányzati feladat- és hatáskörökre terjed ki.

Jelen megállapodás a mind Tag által történő aláírásának napján, ha ez nem egy időben történik, a legkésőbbi aláírás napján lép hatályba.

#### **A Társulás megszűnik:**

- a) a Társulásra vonatkozó ezirányú jogszabályi rendelkezések alapján;
- b) ha a jelen Megállapodásban szabályozott valamely megszűnési feltétel megvalósult;

A Társulás megszűnése esetén a tagok a megszűnés időpontjával bezáróan egymással elszámolni kötelesek.

A Társulás megszűnése esetén a kötelezettségek teljesítése után fennmaradó vagyon a Társulás Tagjait vagyoni hozzájárulásuk arányában illeti meg.

A Társulás megszűnése esetén a Társulás kötelezettségeiért a Tagok a vagyoni hozzájárulásuk arányában tartoznak felelősséggel.

A Társulás megszüntetéséről a költségvetési szervek jogállásáról és gazdálkodásáról szóló 2008. évi CV. Törvény -13. §-ának megfelelően, a Tag önkormányzatok helyi rendeletében kell rendelkezni.

### **XIV. NYILVÁNOSSÁG BIZTOSÍTÁSA**

Tagok kötelezettséget vállalnak közvetlenül, továbbá saját szervezeteik útján, illetve a civil szervezetek bevonásával a teljes körű lakossági tájékoztatásra. Ezen tájékoztatás keretében a kötelmi jogi jellegén túlmenően, fel kell hívniük a lakosság figyelmét a környezetvédelmi feladatokra, a jogszabályi előírásokra, valamint információt kell szolgáltatniuk a szerződés céljából szolgáló beruházás előnyeiről.

Tagok a teljes pályázati és beruházási időszakra vonatkozóan rendszeres és folyamatos tájékoztatást nyújtanak településeik polgárai számára olyan formában, amely alkalmas arra, hogy a tájékoztatás eljusson valamennyi érintetthez (pl. települési lakossági fórumok szervezése, írott és elektronikus sajtó igénybevétele, helyi kiadvány megjelentetése).

Fentiek mellett a Tagok által jelen Társulási megállapodás keretében kiépítésre kerülő szervezeti rendszernek is kötelezettsége a lakossági tájékoztatást szolgáló munkálatok elősegítése, szervezése. A Társulás nemcsak az írott és elektronikus média tájékoztatására kötelezett, hanem arra is, hogy a projekttel kapcsolatos valamennyi információ a tagokhoz, illetve azok hivatali szervezetén keresztül a lakossághoz eljusson.

A Társulásnak folyamatosan törekednie kell az országos és a regionális hatósági, valamint a civil szervezetek tájékoztatása során a beruházás elfogadtatására, ezáltal működése biztonságának megőrzésére is.

## **XV. ZÁRÓ RENDELKEZÉSEK**

Jelen Társulási Megállapodás alapján az egyes Tagok jogosultak – külön megállapodás alapján – más, gazdaságilag nehéz helyzetben lévő tag helyett és nevében pénzügyi teljesítést eszközölni, utólagos elszámolás mellett. Ez a pénzügyi átvállalás nem érinti a tagok jelen megállapodásban rögzített jogait és kötelezettségeit. A Társulási Tanács ülésén kétharmados szavazattöbbséggel dönt az egyes tagokat terhelő működési hozzájárulás mértékéről. A Tanács határozathozataláig, jelen megállapodás aláírásával tagok kötelezettséget vállalnak ennek fedezetére.

Tagok kijelentik, tudomással bírnak arról, hogy a KEOP projekthez igényelhető támogatás csak a támogatási kérelem benyújtása előtt meg nem kezdett beruházáshoz igényelhető. Egyúttal nyilatkoznak, hogy az V. fejezetben részletezett beruházási munkálatok a támogatási kérelem benyújtásának időpontjáig még nem kezdődtek meg.

Tagok tudomásul veszik, hogy az önkormányzatok képviselőit jogosult személyek változása esetén, 60 napon belül meg kell jelölniük az új képviselőket.

Tagok rögzítik, amennyiben jelen szerződés valamely rendelkezése jogszabály vagy egyéb, a feleken kívülálló ok miatt objektíve nem alkalmazható, a többi – fentiekkel nem érintett – része teljes hatályban fennmarad.

Jelen társulási megállapodás kizárólag a mellékleteivel együtt érvényes.

A Tagok vitás kérdéseiket elsősorban tárgyalásos úton, egymás közötti egyeztetéssel kísérik meg rendezni, ennek sikertelensége esetén –hatáskörtől függően- a Tatabányai Városi Bíróság, illetve a Komárom-Esztergom Megyei Bíróság döntésének vetik alá magukat.

Ezen Társulási Megállapodásban nem szabályozott kérdésekben a KEOP projekt megvalósításával összefüggő hazai jogszabályokat, a pályázati felhívást és útmutatót, továbbá az [Ötv.](#), a Ttv., az államháztartásról szóló, [1992. évi XXXVIII. törvény \(Áht.\)](#) a költségvetési szervek jogállásáról és gazdálkodásáról szóló 2008. évi CV. törvény (Kt.), a számvitelről szóló [2000. évi C. törvény](#) (Számv. tv.), a hulladékgazdálkodásról szóló [2000. XLIII. törvény](#) és az ezen törvények végrehajtásával kapcsolatos egyéb jogszabályok, illetve a [Ptk.](#) rendelkezéseit kell alkalmazni.

A fentiek szerint ezen Megállapodás mellékletét képező aláírási íven, a Tagok eredeti példányban jóváhagyólag aláírták.

Kelt: Tatabánya, 2010. ....

### **Mellékletek:**

1. sz. melléklet: A Társulás Alapító Okirata
2. sz. melléklet: Szervezeti és Működési Szabályzat



## SZERVEZETI ÉS MŰKÖDÉSI SZABÁLYZAT

A helyi önkormányzatok társulásairól és együttműködéséről szóló 1997. évi CXXXV. törvény 16 - 18. §, a hulladékgazdálkodásról szóló 2000. évi XLIII. törvény 22. § (1) bekezdésével, valamint a 224/ 2004 (VII. 22.) Korm.rendelet 1. § (2) bekezdésével összhangban a Társulás tagjai a hulladékgazdálkodással összefüggő helyi önkormányzati feladatok végrehajtására vonatkozó Társulási Megállapodásban rögzítettek alapján a következő Szervezeti és Működési Szabályzatot (a továbbiakban: SZMSZ) fogadják el:

### I. fejezet: Általános rendelkezések

1.) A Társulás megnevezése: Duna –Vértes Köze Regionális Hulladékgazdálkodási Társulás (a továbbiakban: Társulás)

2.) A Társulás székhelye: 2800 Tatabánya, Fő tér 6.

3.) A Társulás jogi személy.

4.) A Társulás működési területe: a Társulásba tagként belépett önkormányzatok működési köre.

5.) A Társulás tagjai:

**Pest Megyében**

44.	<b>Biatorbágy</b>	2051 Baross G. u. 2.
45.	<b>Budajenő</b>	2093 Fő u.1-3.
46.	<b>Budakalász</b>	2011 Petőfi tér 1.
47.	<b>Csobánka</b>	2014 Fő u. 1.
48.	<b>Dunabogdány</b>	2023 Kossuth Lajos u. 76.
49.	<b>Halásztelek</b>	2314 Postaköz 1.
50.	<b>Herceghalom</b>	2053 Gesztenyés u. 13.
51.	<b>Leányfalu</b>	2016 Móricz Zsigmond u. 126.
52.	<b>Nagykovácsi</b>	2094 Kossuth u. 61.
53.	<b>Páty</b>	2071 Kossuth u. 83.
54.	<b>Perbál</b>	2074 Fő u. 6.
55.	<b>Pilisborosjenő</b>	2097 Fő út 16..
56.	<b>Piliscsaba</b>	2081 Kinizsi Pál u. 1-3.
57.	<b>Pilisjászfalu</b>	2080 Bécsi u.33.
58.	<b>Pilisvörösvár</b>	2085 Bajcsy Zs. tér 1.
59.	<b>Pilisszántó</b>	2095 Kossuth u. 92.
60.	<b>Pilisszentiván</b>	2084 Szabadság u. 85.
61.	<b>Pilisszentkereszt</b>	2098 Fő u. 12.
62.	<b>Pilisszentlászló</b>	2009 Szabadság tér 1.
63.	<b>Pomáz</b>	2013 Kossuth u. 23-25.
64.	<b>Remeteszőlős</b>	2094 Nagykovácsi u. 3.
65.	<b>Solymár</b>	2083 József A. u. 1.
66.	<b>Szentendre</b>	2000 Városház tér 2.
67.	<b>Szigethalom</b>	2315 Kossuth u. 10.
68.	<b>Szigetszentmiklós</b>	2310 Kossuth u. 2.
69.	<b>Tahitófalu</b>	2021 Kossuth u. 4.
70.	<b>Telki</b>	2089 Petőfi u. 1.
71.	<b>Tinnye</b>	2086 Bajcsy Zs. u. 9.
72.	<b>Tök</b>	2073 Fő u. 1.
73.	<b>Törökbálint</b>	2045 Munkácsy M. u. 79.
74.	<b>Üröm</b>	2096 Iskola u. 10.
75.	<b>Visegrád</b>	2025 Fő út 81.
76.	<b>Zsámbék</b>	2072 Rácváros u. 2-4.

## Komárom-Esztergom megyében

	<i>Település</i>	<i>Település címe</i>
1.	<b>Almásfüzitő</b>	2932 Petőfi tér 1.
2.	<b>Annavölgy</b>	2529 Községháza köz 2.
3.	<b>Baj</b>	2836 Petőfi u. 50.
4.	<b>Bajna</b>	2525 Kossuth u. 1.
5.	<b>Bajót</b>	2533 Kossuth u. 69.
6.	<b>Csolnok</b>	2521 Rákóczi tér 1.
7.	<b>Dág</b>	2522 Deák F. u. 28.
8.	<b>Dorog</b>	2510 Bécsi út 71.
9.	<b>Dunaalmás</b>	2545 Almási u.32.
10.	<b>Dunaszentmiklós</b>	2897 Petőfi u. 52.
11.	<b>Epöl</b>	2526 Kossuth u. 8.
12.	<b>Gyermely</b>	2821 Petőfi tér 1.
13.	<b>Héreg</b>	2832 Fő u. 84.
14.	<b>Kesztölc</b>	2517 Szabadság tér 11.
15.	<b>Kisbér</b>	2870 Széchenyi u. 2..
16.	<b>Kocs</b>	2898 Komáromi út 5..
17.	<b>Komárom</b>	2900 Szabadság tér 1.
18.	<b>Lábatlan</b>	2541 József A. u. 60.
19.	<b>Leányvár</b>	2518 Erzsébet u. 88.
20.	<b>Máriaalom</b>	2527 Béke u.15.
21.	<b>Mocsa</b>	2911 Hősök tere 1.
22.	<b>Mogyorósbánya</b>	2535 Szőlősor u. 1.
23.	<b>Nagysáp</b>	2524 Köztársaság tér 1.
24.	<b>Naszály</b>	2899 Rákóczi u. 142.
25.	<b>Neszmély</b>	2544 Fő u. 129.
26.	<b>Nyergesújfalu</b>	2536 Kossuth L. u. 104-106.
27.	<b>Piliscsév</b>	2519 Hősök tere 9.
28.	<b>Pilismarót</b>	2028 Rákóczi u. 15.
29.	<b>Sárisáp</b>	2523 Fő utca 123.
30.	<b>Süttő</b>	2543 Templom tér 9.
31.	<b>Szárliget</b>	2067 István u. 49.
32.	<b>Szomor</b>	2822 Vörösmarty u. 3.
33.	<b>Tardos</b>	2834 Rákóczi u. 10.
34.	<b>Tarján</b>	2831 Rákóczi u. 39.
35.	<b>Tatabánya</b>	2800 Fő tér 6.
36.	<b>Tát</b>	2534 Kossuth L. u. 15.
37.	<b>Tokod</b>	2531 Kossuth u. 53.
38.	<b>Tokodaltáró</b>	2532 József A. u. 31.
39.	<b>Úny</b>	2528 Kossuth u. 2.
40.	<b>Várgesztes</b>	2824 Arany János u. 69.
41.	<b>Vértessomló</b>	2823 Rákóczi u. 63.
42.	<b>Vértestolna</b>	2833 Petőfi u. 67.
43.	<b>Vértesszőlős</b>	2837 Tanács út 59.

## Fejér Megyében

77.	<b>Bicske</b>	2060 Kossuth tér 14.
78.	<b>Bodmér</b>	8085 Vasvári P. u. 58.
79.	<b>Csabdi</b>	2064 Szabadság u. 44.
80.	<b>Csákvár</b>	8083 Szabadság tér 9.
81.	<b>Mány</b>	2065 Rákóczi u. 67.
82.	<b>Óbarok</b>	2063 Iskola u. 3.
83.	<b>Pusztavám</b>	8066 Kossuth u. 64.

84.	<b>Szár</b>	2066 Rákóczi u. 68.
85.	<b>Újbarok</b>	2066 Fő u. 33.
86.	<b>Vértesboglár</b>	8085 Alkotmány u. 3.

Jelen Szabályzat kiterjed a Társulás tagjaira és a Projektirodára.

## **II. fejezet: a Társulás feladat –és hatásköre**

A Társulás legfőbb döntéshozó szerve a Társulási Tanács. A társulási feladat –és hatáskörök a Társulási Tanácsot illetik meg.

### **Általános feladatok:**

- megválasztja a Társulás Elnökét és Elnökhelyettesét;
- kinevezi a Társulás, mint költségvetési szerv vezetőjét;
- elfogadja a Társulás Alapító Okiratát, Szervezeti és Működési Szabályzatát, valamint egyéb társulási dokumentumnak, illetve ezek módosításának elfogadása;
- kialakítja a Társulás munkaszervezetét, dönt annak létszámáról, kinevezi és felmenti a Projektiroda vezetőjét;
- megállapítja éves költségvetését, és elfogadja a költségvetés végrehajtásáról szóló beszámolót;
- felügyeli a szakmai munkát;
- a Társulás vagyonának hasznosítása céljából a szükséges döntést meghozza;
- megválasztja a Pénzügyi Ellenőrző Bizottság tagjait, és elfogadja a Pénzügyi Ellenőrző Bizottságának Társulás gazdasági tevékenységével kapcsolatos jelentéseit;
- tájékoztatja a Pénzügyi Ellenőrző Bizottságot;
- tájékoztatja a Társulás tagjait;
- elkészíti és koordinálja a Tagok együttműködésével, szervezeti kérdésekkel kapcsolatos döntéseit;
- bármely kérdésben észrevétellel élhet a Tagok, azok közigazgatási szervei, a hatóságok, továbbá a szakmai munkában, kivitelezésben közreműködő szervek, személyek felé;
- összehangolja a Tagok ár-, foglalkoztatási –és üzemeltetési politikáját, irányítja a szükséges kapcsolódó adatszolgáltatást.

### **Szakmai feladatok:**

- szilárdhulladék kezelésének megoldása.
- szelektív hulladékgyűjtés teljes körű bevezetése.
- a régi felhagyott szilárdhulladék -lerakók rekultivációja.
- a lakosság megfelelő PR és tájékoztatás biztosítása.
- a Társulás nevében pályázat benyújtása a Kohéziós Alap programja keretében megvalósuló támogatás igénybevételére.
- a Kohéziós Alaphoz benyújtandó projekt előkészítése, megvalósítása. A projekt célja a Hulladékgazdálkodási rendszer tervének közös kidolgozása regionális szilárdhulladék kezelésének megoldására, és ezzel a térségi integrált hulladékgazdálkodási rendszer kialakítása (a továbbiakban: Projekt).

## **III. fejezet: A Társulási Tanács működése**

### **1.) A Társulási Tanács munkaterve**

A Társulási Tanács éves munkaterv alapján működik. A munkaterv tartalmazza:

- az ülések időpontját és napirendjét,
- a napirendi pontok előadóit,
- az előkészítésért felelős személy megnevezését,
- egyéb szervezési jellegű feladatokat.

A munkaterv előkészítéséről és annak a Társulási Tanács elé terjesztéséről a Társulási Tanács Elnöke gondoskodik.

## 2.) A Társulási Tanács ülései

A Társulási Tanács üléseit szükség szerint, de legalább évente egy alkalommal a székhelyén tartja.

A Társulási Tanács ülést össze kell hívni tagjának –napirendet tartalmazó- indítványára, valamint a Közép –magyarországi – és a Közép –dunántúli Regionális Államigazgatási Hivatal vezetőjének kezdeményezésére.

A Társulási Tanács ülést meghívóval kell összehívni. A meghívót a Társulás elnöke készíti el, de annak összeállításában bármely Tagnak indítványtételi joga van. A meghívónak tartalmaznia kell:

- a) az ülés helyét, időpontját;
- b) a javasolt napirendi pontokat;
- c) a napirendi pontok előadóit;
- d) az ülést összehívó személy aláírását.

A meghívókat és az írásbeli előterjesztéseket postai vagy elektronikus úton úgy kell kézbesíteni, hogy a Társulás tagjai és a tanácskozási joggal meghívottak azt legalább az ülés napját 15 nappal megelőzően megkapják.

A Társulási Tanács ülést az Elnök, távollétében az Elnök vagy az általa kijelölt személy hívja össze és vezeti.

A Társulási Tanács ülésén a Tagokat a polgármesterek képviselik. A polgármester személyesen vagy meghatalmazott helyettes képviselő útján vehet részt és szavazhat a Társulási Tanácsban.

A Társulási Tanács ülése nyilvános, a Társulási Tanács döntése alapján azonban zárt ülés is tartható.

A Társulási Tanács ülésére szakértőt hívhat meg, akik az ülésen tanácskozási joggal vehetnek részt. Tanácskozási joggal vehet részt továbbá a Társulás ülésén a közbeszerzési eljárások eredményeként kiválasztott projektmenedzser szervezet, a műszaki tervező, az üzemeltető, a hivatalos közbeszerzési tanácsadó képviselői, illetve a Közreműködő Szervezet képviselői és a Projekt megvalósításában közreműködő egyéb személyek vehetnek részt.

## 3.) Határozatképesség

Az ülést vezető a jelenléti ív segítségével megállapítja a határozatképességet. A Társulási Tanács ülése határozatképes, ha a Tagok legalább 2/3 –a jelen van az ülésen.

A napirendi pontok tárgyalása során az Elnök minden előterjesztés felett külön nyit vitát.

Az előadó az írásos előterjesztéshez szóbeli kiegészítéseket tehet. Az előadóhoz és a szakértőhöz a Társulási Tanács tagjai és a tanácskozási joggal résztvevők kérdéseket intézhetnek, amelyekre a vita előtt választ kell adni.

## 4.) Döntéshozatal

A Társulási Tanács döntéseit ülésen, határozattal hozza. A határozathozatalhoz a jelenlévő tagok egyszerű többségének igen szavazat szükséges.

Minősített többséggel lehet csak határozni az alábbi kérdésekben:

- a) a Társulás Elnökének, Elnökhelyettesének megválasztása, visszahívása;
- b) a Pénzügyi Ellenőrző Bizottság tagjainak megválasztása, visszahívása;
- c) csatlakozási kérelemről való állásfoglalás elfogadása;
- d) a projekt végrehajtásához szükséges szerződések, megállapodások elfogadása;
- e) a Pénzügyi Ellenőrző Bizottságnak a Társulás gazdasági tevékenységével kapcsolatos jelentéseinek elfogadása;

- f) a Társulás éves költségvetésének és mérlegének elfogadása;
- g) a Társulás vagyonának hasznosítása céljából a szükséges döntések meghozatala;
- h) a Társulási Megállapodás elfogadása, módosítása, megszüntetése;
- i) a Társulási Megállapodás év közbeni felmondása.

Szavazni személyesen vagy a Társulás tagja által írásban adott meghatalmazással lehet. A Társulási Tanács döntéseit kézfelemeléssel hozza. A szavazatok eredményét a Társulás Elnöke határozza meg.

#### 5.) Jegyzőkönyv

A Társulási Tanács üléseiről jegyzőkönyv és hangfelvétel készül.

A jegyzőkönyvnek tartalmaznia kell:

- a) az ülés helyét és időpontját;
- b) az ülésen megjelent Tagok és meghívottak, illetve a meghatalmazottak nevét, és a tagokat megillető szavazati arányokat;
- c) az ülés határozatképességének megállapítását;
- d) a Társulási Tanács által elfogadott napirendet.

Napirendi pontonként fel kell tüntetni:

- a) az előterjesztés címét és előadóját;
- b) szóbeli előterjesztés, kiegészítés rövid tartalmát, illetve annak jelzését, hogy azt a jegyzőkönyvhöz csatolták;
- c) a hozzászólás szó szerinti szövegét, amennyiben azt a Társulás tagja kifejezetten kéri, valamint a válaszadó nevét és az általa adott választ;
- d) a vitában felszólalók nevét, a hozzászólás tényét;
- e) a szavazás számszerű eredményét;
- f) a határozat szó szerinti szövegét;
- g) az elhangzott kérdéseket, bejelentéseket, felvetéseket és az azokra adott válaszokat.

A jegyzőkönyv mellékletét képezi:

- a) a meghívó;
- b) az írásos előterjesztés;
- c) a jelenléti ív.

A jegyzőkönyv vezetéséről a Társulás Elnöke gondoskodik, azzal a Társulás munkaszervezetének bármely tagját megbízhatja.

A jegyzőkönyvet a Társulás Elnöke és a Társulási Tanács által felhatalmazott hitelesítő személy ír alá.

A jegyzőkönyvet 15 napon belül meg kell küldeni a Közép –magyarországi -, valamint a Közép –dunántúli Regionális Államigazgatási Hivatal vezetőjének.

### **IV. fejezet: Pénzügyi Ellenőrző Bizottság**

#### 1.) A Pénzügyi Ellenőrző Bizottság feladat és hatásköre:

A Társulás működésének és a projekt végrehajtásának, a beruházás megvalósításának ellenőrzésére a Tagok öttagú Pénzügyi Ellenőrző Bizottságot (a továbbiakban: PEB) hoznak létre. Jelölni csak a Tagok képviselő-testületeinek tagjai vagy polgármestere közül lehet. A PEB tagja nem lehet egyidejűleg a Társulás Elnöke vagy Elnökhelyettese is. A PEB tagjainak megbízatása öt éves határozott időre, illetve az önkormányzati tisztségviselői megbízatásának megszűnéséig tart.

A PEB a következő feladatokat látja el:

- a) jóváhagyja a Társulás éves beszámolóját és költségvetését;
- b) a Társulási Tanács által végzett feladatok eredményének és minőségének ellenőrzése;
- c) az ütemezett kivitelezés és a pénzfelhasználás ellenőrzése;
- d) a Tagok elé terjesztendő jelentések, beszámolók vizsgálata, a vizsgálat eredményéről beszámoló készítése;
- e) a Projekt bármely résztvevőjétől felvilágosítás, tájékoztatás kérése.

A PEB köteles közvetlenül a Tagoknak írásbeli észrevételben jelezni, ha jogszabályba ütköző vagy a Társulási megállapodást, illetve a Tagok érdekeit sértő intézkedést, mulasztást tapasztal.

A PEB első ülésén tagjai sorából elnököt választ. A szervezet üléseit az elnök hívja össze. Az ülés összehívására az ülés napját legalább nyolc nappal megelőzően írásban, elektronikus úton vagy távbeszélő útján küldött értesítéssel kerülhet sor. A PEB ülését bármelyik két tag összehívhatja az ok és a cél megjelölésével, ha a bizottság összehívására vonatkozó kérelmüket az elnök nyolc napon belül nem teljesíti.

A PEB határozatképes, ha az ülésen a tagok kétharmada jelen van. A PEB határozatait egyszerű szótöbbséggel hozza. A PEB üléseiről jegyzőkönyvet kell vezetni, amelyre a Társulási Tanács ülésének jegyzőkönyvére vonatkozó szabályokat kell megfelelően alkalmazni.

A PEB-et félévente, minden félévet követő hónap 15. napjáig az Elnökség tájékoztatja a Projekt (beruházás) állásáról.

A PEB tagjai az ilyen tisztséget betöltő személyektől általában elvárható gondossággal kötelesek feladataikat ellátni. Kötelezettségeik megszegésével a Társulásnak okozott kárért a polgári jog szabályai szerint felelnek.

## **V. fejezet: A Társulási Tanács Elnöke és Elnökhelyettesei**

A Társulási Tanács tagjai sorából minősített többséggel egy Elnököt és négy Elnökhelyettest választ. Az Elnök és az Elnökhelyettesek megbízása négy évig, illetve önkormányzati tisztségük megszűnéséig tart. Az Elnök és az Elnökhelyettesek megbízatása négy évig, illetve önkormányzati tisztségük megszűnéséig tart.

Az Elnök és az Elnökhelyettesek alkotják a Társulás Elnökségét, amely irányítja és figyelemmel kíséri a Társulás döntéseinek végrehajtását, döntésre előkészíti a Tanács hatáskörébe tartozó ügyeket, valamint összehangolja és megteszi a Projekt előkészítéséhez, lebonyolításához szükséges intézkedéseket. Az Elnökség ellátja továbbá mindazon feladatokat, amelyekre a Társulási Tanács felhatalmazza.

Az Ötv. 33/A. § (1) bekezdés 1) pontjában foglalt összeférhetlenségi szabályra figyelemmel, polgármester a Társulás, mint költségvetési szerv vezetője nem lehet.

A Társulási Tanács Elnöke a Társulás ügyeinek vitele keretében:

- a) képviseli egy Elnökhelyetttel együtt a Társulást és a Projektet harmadik személyekkel szemben;
- b) intézkedik a Társulás kincstárnál vezetett nyilvántartásában szereplő adatok változásának nyilvántartásba vétele iránt, az alapító okirat módosítását követő 15 napon belül;
- c) összehívja a Társulási Tanács üléseit, összeállítja az ülések napirendjét;
- d) gondoskodik a Társulás éves mérlegének, vagyonkimutatását, költségvetésének, éves beszámolójának elkészítéséről és jóváhagyás végett a Pénzügyi Ellenőrző Bizottság elé terjesztéséről;
- e) a Társulás mérlegét a Tagok számára hozzáférhetővé teszi,
- f) évente legalább egy alkalommal jelentést készít a Társulási Tanács részére a Társulás működéséről, feladatainak ellátásáról, a társulási cél megvalósulásáról;

- g) ellátja mindazon feladatokat, amelyet a Társulási Megállapodás, illetve a Társulási Tanács számára előírt;
- h) a Támogatási Szerződést és egyéb szerződéseket, valamint azok módosításait egy Elnökhelyetttessel együtt a Tagok nevében aláírja;
- i) bármely kérdésben észrevétellel és kérdéssel élhet a Tagok, illetve képviselőik, a hatóságok, a közreműködő szervek, személyek felé, beszámoltathatja a Társulásban közreműködő bármely érdekeltet;
- j) képviseli a Társulást a közbeszerzési eljárás folyamatában a közreműködő szervezet és a Közbeszerzések Tanácsa előtt;
- k) egy Elnökhelyetttessel együtt aláírja a KEOP projekt keretében a közbeszerzési pályázatokon nyertes ajánlattevőkkel kötendő szerződéseket.

Az Elnök Társulással összefüggő feladatai megvalósításához –a közbeszerzési szabályok betartása mellett – jogosult szakértők igénybevételére, valamint segítő munkaszervezet igénybevételére a Társulás költségén. Az elnök tevékenységét segítő munkaszervezet azonos a Projektirodával.

A Társulás Elnöke a tőle elvárható gondossággal köteles eljárni. Kötelezettségének megszegésével okozott kárért a polgári jog szabályai, valamint a vonatkozó jogszabályok szerint felel.

Az Elnök, mint költségvetési szerv vezetőjének felelősségére, az Áht. 88.§-ának rendelkezései az irányadók.

Az elnöki megbízatás megszűnik:

- önkormányzati képviselői tisztségének megszűnésével,
- az őt delegáló önkormányzat által történő visszahívással,
- a Társulási Tanács által történő visszahívással,
- lemondással,
- elhalálozással.

Lemondás esetén az elnök köteles az új elnök személyének megválasztásáig a megbízatásával járó feladatokat ellátni, köteles a lemondásától számított 15 napon belül a Társulási Tanács ülést összehívni az új elnök megválasztásának céljából. Az elnök lemondásával az elnökhelyettesi megbízatás nem szűnik meg.

A Társulás elnökhelyettesének megbízatási időtartamára az elnökre vonatkozó rendelkezések irányadók.

A Társulás Elnökhelyettesei az Elnök munkáját segítik, illetve akadályoztatása esetén – a Társulási Tanács által meghatározott helyettesítési rendben – teljes jogkörrel helyettesítik a IX. fejezetben foglaltak szerint.

## **VI. fejezet: A Projektiroda**

A Társulási Tanács a KEOP projekt megvalósításához szükséges operatív feladatok ellátása céljából projektmenedzsmen szervezetet, azaz Projektirodát köteles működtetni. A Projektiroda összetételére és működésére a KEOP projekt részletes megvalósíthatósági tanulmányához közzétett útmutatóban leírtakat kell alkalmazni.

A Projektiroda vezetőjét, műszaki- beruházási vezetőjét, valamint pénzügyi-gazdasági vezetőjét a mindenkor hatályos jogszabályi rendelkezések figyelembevételével lebonyolított kiválasztási eljárást követően a Társulási Tanács Elnöke bízta meg. A Projektiroda vezetőjének megbízása nem terjedhet túl a Társulás feladat-és hatáskörébe tartozó ügyeken.

A Projektiroda jogi személyiséggel nem rendelkezik. Munkáját a KEOP projekt befejezéséig végzi.

A Projektiroda működésének, és minden egyéb más, a KEOP projekthez kapcsolódó munkaszervezési feladatok fedezetéül kizárólag a Tagok által az un. előkészítési költség címén, beruházási célú pénzeszközátadás formájában realizált; befizetett összeg és annak bármilyen jellegű hozadékai, illetve ezen összegeken túlmenően e célra különböző pályázati alapokon nyert és egyéb más pénzeszköz szolgál.

A Projektiroda éves feladattervét és az éves működésének költségeit is tartalmazó költségvetését, költségvetése végrehajtásáról szóló beszámolót – a könyvvizsgáló és a felügyelő bizottság előzetes véleményével ellátva – a Társulási Tanács hagyja jóvá.

A Projektiroda működését a Társulási Tanács és a Pénzügyi Ellenőrző Bizottság jogosult ellenőrizni.

A Társulás biztosítja a projekt keretében született összes dokumentum megőrzését a Projekt lezárását követő 10 évig.

A Projektiroda vezetője felelős a projekt végrehajtásáért, előrehaladásáért. Aláírásai, kötelezettségvállalási jogköre nem terjedhet túl a megbízásában megadott kereteken.

## **VII. fejezet: Közbeszerzési Bizottság**

A közbeszerzésekről szóló 2003. évi CXXIX. törvény hatálya alá tartozó beszerzésekkel kapcsolatos Társulási Tanácsi döntések meghozatalát –szakvélemény készítésével- ötagú Bíráló Bizottság segíti.

A Bíráló Bizottság a döntéshozó szerv munkájának segítése érdekében döntési javaslatot készít, melyről határozatot hoz.

Az Ajánlatkérő nevében a közbeszerzési eljárás megindítására vonatkozó döntés meghozatalára, a közbeszerzési dokumentációk jóváhagyására, valamint az eljárást lezáró döntés meghozatalára, illetve a közbeszerzési eljárásokkal kapcsolatos egyéb formai és tartalmi követelményekre a Társulás Közbeszerzési Szabályzata irányadó.

## **VIII. fejezet: A Társulás képviselete**

A Társulást harmadik személyekkel szemben, bíróságok és más hatóságok előtt általános képviseleti jogkörrel felruházva az Elnök és egy Elnökhelyettes képviseli.

A Társulást az Elnök egy Elnökhelyetessel együtt képviseli. A Társulás jegyzése akként történik, hogy a géppel vagy kézzel előírt, előnyomott vagy nyomtatott társulási név alatt az Elnök és egy Elnökhelyettes teljes nevét együtt írja alá.

Az eredeti iratról, okiratról készült tömegesen jelentkező másolatok hitelesítése oly módon történik, hogy 5 példány jegyzése e fejezet 2. bekezdésben foglaltak szerint, míg további példányai vonatkozásában; a géppel, vagy kézzel előírt, előnyomott vagy nyomtatott társulási név alatt az Elnök és egy Elnökhelyettes teljes nevét aláírás-bélyegzővel írja alá, majd a másolati példányú iratot, okiratot az aláírás-bélyegző mellett a társulás pecsétjével kell ellátni.

Az aláírás-bélyegző használatára az Elnök és az Elnökhelyettesek jogosultak.

A Társulás által használt bélyegzőket a Projektirodán keresztül lehet megrendelni, amely egyúttal nyilvántartást vezet a használatban lévő bélyegzőkről, amely nyilvántartás tartalmazza:

- a) a bélyegző sorszámát;
- b) a bélyegző pecsét lenyomatát;
- c) a bélyegzőt átvevő, használó és őrző dolgozó nevét;
- d) a bélyegző átadásának és visszavételének időpontját.

A bélyegzőket csak a nyilvántartásba vételt követően használhatják az arra jogosultak.

A megrongálódott, használatra alkalmatlanná vált, illetve elveszett bélyegző helyett új bélyegzőt kell rendelni.



A bélyegző használója, őrzője felelősséggel tartozik a jogszerű használatért.

A Társulás működésével összefüggésben keletkezett iratokon a bélyegzők csak az Elnök és egy Elnökhelyettes együttes aláírásával használhatók.

A Társulás, mint költségvetési szerv gazdálkodásával, működésével kapcsolatos jogok és kötelezettségek a Társulás, mint költségvetési szerv vezetőjét az Áht. és az Ámr. szabályai szerint illetik, illetve terhelik.

### **IX. A tagsági jogviszony**

A társulási feladatok végrehajtása során a Tagok kötelezettséget vállalnak arra, hogy a működési hozzájárulás befizetéséről gondoskodnak. A működési hozzájárulás összegének évenkénti módosítására az Elnök tehet előterjesztést a Társulási Tanácsnak. A Tagok kötelesek a hozzájárulás összegét az Elnök felhívására annak kézhezvételét követő 30 napon belül a felhívásban megjelölt számlára átutaltatni.

A Projekt megvalósításához szükséges pályázatok, tervek, hatósági eljáráshoz szükséges tanulmányok, stb. jelentkező indokolt költségeiről, a költségek – szavazati arányoknak megfelelő – megosztásáról, megfizetésének módjáról, a határidejéről az Elnök rendelkezik azzal, hogy évente köteles elszámolást készíteni a Társulási Tanács számára. Tagi felmondás, Tag kizárása, illetve tagfelvétel esetén a fenti költségek újraosztása szintén az Elnök kötelezettsége.

### **X. A Társulási Megállapodás felmondása és a Tag kizárása**

Tekintettel arra, hogy a Társulás határozott cél megvalósítására jött létre, a tagok a beruházás megvalósítása érdekében önként vállalják, hogy a törvényben biztosított felmondási jogukkal csak tényleges és alapos indokok alapján, a Társulási Tanáccsal, a törvényességi felügyeletet ellátó szervvel és a KEOP Közreműködő Szervezettel történt egyeztetést követően élnek.

Felek kötelezettséget vállalnak arra, hogy jelen szerződés aláírását követő három évig, és amennyiben a KEOP projekt beruházási szakasza jelen szerződés aláírását követő három éven belül megkezdődik, a beruházási szakasz lezárásáig a társulási jogviszonyt nem mondják fel.

Amennyiben a beruházás jelen szerződés aláírásától számított három éven belül nem kezdődik meg, úgy a tagok a három éves határidő letelte után, ezen okból is élhetnek felmondási jogukkal.

A Ttv. 4. § (2) bekezdése alapján a felmondásról szóló minősített többséggel hozott döntést a képviselő-testület legalább három hónappal korábban köteles meghozni és a Társulás tagjaival közölni. Felmondó Tag a felmondásról szóló döntése meghozatalakor köteles figyelembe venni a támogatási szerződésben foglaltakat.

A társulási jogviszony év közbeni felmondásához a Társulásban részt vevő képviselő-testületek mindegyikének minősített többséggel hozott határozata szükséges. Tagok a beruházás megvalósítása érdekében önként vállalják, hogy év közbeni felmondási jogukkal csak kivételesen, tényleges és alapos indok alapján, a Társulási Tanáccsal, a törvényességi ellenőrzést ellátó szervvel és a KEOP Közreműködő Szervezettel történt egyeztetést követően élnek. A felmondást elhatározó döntés meghozatalára, és a tagokkal való közlésére a fenti szabályok az irányadók.

Tagok tudomásul veszik, hogy a Társulásból kiváló tag által befizetendő önrész teljes összege a Társulás velük szembeni jogszerű követelése, melyet a Társulás minden esetben érvényesíteni fog.

Felmondó Tag tudomásul veszi, hogy a projekt megvalósítása érdekében általa fizetett ún. előkészítési költséget, valamint az önrészt nem követelheti vissza a Társulástól.

A felmondó Tag köteles a tárgyévi vagyoni hozzájárulásának teljesítésére, valamint felmondásával a Társulásnak okozott kár teljes körű megtérítésére. Ezen kártérítési felelősséget Tagok szorosan értelmezik, ezért valamennyi, a felmondással összefüggő kárra vonatkoztatják.

Tag általi felmondás esetén a Társulás köteles a taggal elszámolni a vagyoni hozzájárulás arányának megfelelően, figyelembe véve a kártérítési kötelezettséget és a Társulást terhelő kötelezettségeket is.

A Társulás megállapodásának felmondása esetén a Társulás tagja által a Társulásba bevitt vagyonnal el kell számolni. A KEOP projekt keretében megvalósult vagyontárgy társulás tagja részére történő kiadását négy évre el lehet halasztani, ha annak természetben történő kiadása veszélyeztetné a Társulás kötelező feladatának ellátását. Ebben az esetben a Társulás kivált tagját - a Társulással kötött szerződés alapján - használati díj illeti meg.

Amennyiben a Tag a jelen megállapodásban foglalt lényeges kötelezettségét megszegi, illetve elmulasztja, az elnök köteles a tagot kétszer, írásban, megfelelő határidő tűzésével felhívni a teljesítésre.

Ha a tag ezen felhívás ellenére – a közölt határidőn belül – sem tesz eleget a jelen megállapodásban rögzített kötelezettségeinek, a tagok több mint fele minősített többséggel hozott határozatával a naptári év utolsó napjával kizárható a Társulásból.

Különösen ilyen kötelezettségzegésnek minősül a működési hozzájárulás megfizetésének elmulasztása.

A kizárás jogkövetkezményei azonosak a tagi felmondás jogkövetkezményeivel, azaz ebben az esetben sem mentesül a tag a kártérítési és egyéb kötelezettsége alól.

### **XI. A Társuláshoz történő csatlakozás**

A csatlakozási szándék kinyilvánításához a társulni kívánó önkormányzatok képviselő-testületének minősített többséggel hozott határozata szükséges, melynek tartalmaznia kell, hogy a testület a jelen társulási megállapodás rendelkezéseit magára nézve teljes egészében kötelezően ismeri el és elfogadja a Társulás céljait, továbbá a feladatok megvalósításához ráeső költségvetési hozzájárulást biztosítja.

A Társuláshoz történő csatlakozáshoz szükséges a Társulásban részt vevő valamennyi tagönkormányzat képviselő-testületének minősített többséggel hozott határozata és a KEOP projekt esetében a KEOP Irányító Hatóság előzetes írásbeli hozzájárulása.

### **XII. A Társulás Megállapodás hatálya, a Társulás megszűnése**

A Társulás megszűnik:

- a) ha a Társulási Megállapodásban meghatározott valamely megszűnési feltétel megvalósult;
- b) ha a Társulás valamennyi tagja elhatározta a társulás megszüntetését;
- c) a bíróság jogerős döntése alapján.

A Társulás Tagjai a társulás megszűnésekor kötelesek egymással elszámolni.

### **XIII. A Társulás vagyona**

A Társulás vagyonát képezi a tagok népességszám szerinti arányos működési hozzájárulása a Társulási Megállapodás által évente meghatározott összegben, és minden, a Társulás céljainak megvalósítása érdekében a társulásnak bármilyen jogcímen juttatott vagyoni hozzájárulás, illetve ezek felhasználásával létrehozott bármely szellemi termék, beruházás.

A Társulás saját vagyonnal is rendelkezhet, melynek szaporulata a társulást illeti meg.

A Társulás önállóan működő és gazdálkodó költségvetési szerv, önálló bankszámlával rendelkezik.

A Társulás munkaszervezete részére Tatabánya Megyei Jogú Város Önkormányzata Tatabányán elhelyezést biztosít, melynek költségei a Társulást terhelik.

A Társulás működési költségét – a népességszám arányában megállapított – a tagok által befizetett költségvetési hozzájárulás biztosítja.

A költségvetéssel kapcsolatos felügyeleti jogokat a Pénzügyi ellenőrző Bizottság gyakorolja. A Társulási Tanács által elfogadott éves ellenőrzési tervet a Tanács megbízási szerződés útján hajtatja végre, amelyről évente be kell számolni a Társulási Tanácsnak.

A Társulás nevében kötelezettséget a Társulási Tanács Elnöke egy Elnökhelyettessel együtt vállalhat, valamint ők jogosultak utalványozásra.

A teljesítések szakmai igazolására az Elnök jogosult.

A bankszámla feletti rendelkezési jog a Társulási Tanács Elnökét és egy Elnökhelyettesét együttesen illeti meg.

#### **XIV. Záró rendelkezések**

A Társulás keretében az együttműködés határozatlan időre szól.

A helyi önkormányzatok képviselő-testületei, bizottságai, polgármesterei, jegyzői, az önkormányzatok intézményei, társulási feladatkörükben egymással rendszeres kapcsolatot alakíthatnak ki. Tanácskozásokat tartanak, közösen szerveznek rendezvényeket, kicserélik szakmai tapasztalataikat, illetve fórumokat tartanak.

A Társulás Tagjai feladataik ellátásában kölcsönösen együttműködnek, megfelelő információk átadásával segítik a társulás munkáját.

A Duna –Vértes Köze Regionális Hulladékgazdálkodási Társulás Szervezeti és Működési Szabályzatát a Társulási Tanács a .... sz. határozatával Tatabányán 2010. .... –án fogadta el.