



**Úny Község Önkormányzata Képviselő-testülete**

**2528 Úny**, Kossuth L. u. 2.

*Tel.: 33-508-800*

*Fax: 33-508-801*

*E-mail: hivatal@uny.hu*

---

12/2010.

**J E G Y Z Ó K Ö N Y V**

**Készült Úny Község Önkormányzata Képviselő-testülete  
2010. december 7. napján megtartott  
nyílt üléséről**

**Úny, 2010. december 8.**

12/2010.

**J E G Y Z Ő K Ö N Y V**

**Felvéve Úny Község Önkormányzata Képviselő-testülete  
2010. december 7. napján megtartott  
nyílt üléséről**

<b>Az ülés helye:</b>	Polgármesteri Iroda Úny, Kossuth L. u. 12.	
<b>Az ülésen megjelentek:</b>	Pósfai József	polgármester
	Hajdárné Molnár Elvira	alpolgármester
	Borossné Bakon Erika	képviselő
	Németh Dezső Attila	képviselő
	Podhorszki Attila	képviselő
	Kovács Gyuláné	körjegyző
	Szabó Zsoltné	penzügyi főmunkatárs
<b>Az ülést vezette:</b>	Pósfai József	polgármester

**Pósfai József polgármester:** Köszönti a megjelenteket, majd megnyitja az ülést és megállapítja, hogy az ülés határozatképes, az 5 megválasztott képviselő közül 5 fő jelen van. Az ülés vezetője elmondja, hogy a meghívó szerint napirendet javasolja elfogadásra.

A képviselő-testület 5 igen szavazattal, tartózkodás és ellenszavazat nélkül az alábbi határozatot hozta:

**Úny Község Önkormányzata Képviselő-testületének  
104/2010. (XII. 07.) képviselő-testületi határozata**

*Az ülés napirendjéről*

**Napirend:**

- 1.) Úny Község Képviselő-testületének 2011. évi költségvetési koncepciója**  
Előadó: Pósfai József polgármester
- 2.) Helyi adórendeletek és egyéb helyi bevételek módosításának megvitatása, esetleges módosítása**  
Előadó: Pósfai József polgármester
- 3.) A Duna–Vértes Köze Regionális Hulladékgazdálkodási Társulás többször módosított Társulási Megállapodásának a módosítása**  
Előadó: Pósfai József polgármester

**4.) Úny Község Képviselő-testületének 2011. évi ülésterve**

Előadó: *Pósfai József* polgármester

**5.) Egyebek**

**NAPIREND ELŐTTI FELADATOK**

**Tárgy: Jelentés a lejárt határidejű határozatok végrehajtásáról, valamint beszámoló a két ülés közötti fontosabb eseményekről, átruházott hatáskörben hozott döntésekről**

**Előterjesztő: *Pósfai József polgármester***

(Előterjesztés a Jegyzőkönyv 1. számú melléklete.)

Kérdés, hozzászólás, javaslat nem hangzott el, a Képviselő-testület egyhangúlag (5 igen szavazattal) az alábbi határozatot hozta:

**Úny Község Önkormányzata Képviselő-testületének  
105/2010. (XII. 07.) képviselő-testületi határozata**

***A két ülés közötti eseményekről***

Úny Község Önkormányzata Képviselő-testülete a lejárt határidejű határozatok végrehajtásáról, valamint a két ülés közötti fontosabb eseményekről, átruházott hatáskörben hozott döntésekről szóló beszámolót elfogadja.

Határidő: azonnal  
Felelős: a polgármester

## N A P I R E N D

### 1.) Napirend tárgyalása

#### Úny Község Képviselő-testületének 2011. évi költségvetési koncepciója

**Előadó:** Pósfai József polgármester

(Előterjesztés a jegyzőkönyv 2. melléklete.)

**Pósfai József polgármester:** Az előterjesztést a képviselők a meghívóval egyidejűleg kézhez kapták.

Jelenleg úgy látja, hogy a működési költség lényegesen nőni fog 2010-hez viszonyítva. Ennek oka, hogy várhatóan 2 fő nyugdíjba megy a következő évben, negyven éves jubileummal, és hogy az iskolai gyermeklétszám negatív csúcson van. A szennyvízcsatorna tervezője felé is a jövő évben biztosan teljesíteni kell, de a vízjogi létesítési engedélyezési eljárás is további kiadásokat generál. Pénzügyi szempontból nehéz év elé néz az önkormányzat. Várja a kérdéseket, hozzászólásokat.

**Hajdárné Molnár Elvira alpolgármester:** Kérdezi, hogy 2010-ben mennyivel kell kiegészíteni az iskola működési költségvetését?

**Szabó Zsoltné Pénzügyi főmunkatárs:** Az iskola és az óvoda nyugdíjazás miatti párhuzamos pedagógus alkalmazásai plusz kétmillió forint kiadást jelentenek 2010-ben, amiből 500 ezer forint az iskolai rész. Ebben nincs benne a gyermeklétszám csökkenésből adódó bevételkiesés. Gyermekenként ~400 ezer forint-os kieséssel lehet számolni.

Rövid megbeszélés után a Képviselő-testület egyhangúlag (5 igen szavazattal) az alábbi határozatot hozta:

#### Úny Község Önkormányzata Képviselő-testületének 106/2010. (XII. 07.) Képviselő-testületi határozata

##### *A 2011. évi költségvetési koncepciójáról*

Úny Község Önkormányzatának Képviselő-testülete – az államháztartás működési rendjéről szóló 292/2009. (XII. 19.) Kormányrendelet (Ámr.) 35. §-ban kapott felhatalmazás alapján – a 2011. évi költségvetési koncepcióját a jegyzőkönyv 2. melléklete szerint elfogadja.

Ezzel egyidejűleg felkéri a körjegyzőt, hogy az Ámr. 36. §-ában foglalt szerkezetben, a költségvetési törvényből adódó részletes információk megismerése után, a koncepció értelmében, készítse el a helyi önkormányzat 2011. évi költségvetési rendelettervezetét.

**Felelős:** elkészítésért a körjegyző,  
előterjesztésért a polgármester

**Határidő:** 2011. januári képviselő-testületi ülés

## 2.) Napirend tárgyalása

**Helyi adórendeletek és egyéb helyi bevételek módosításának megvitatása, esetleges módosítása**

**Előadó:** Pósfai József polgármester

(Előterjesztés a jegyzőkönyv 3. számú melléklete.)

**Pósfai József polgármester:** Az írásos előterjesztést a meghívóval megkapták képviselőtársai. Kérdezi a Kőrjegyző asszonyt, hogy kíván-e szóbeli kiegészítést tenni?

**Kovács Gyuláné körjegyző:** Az ideiglenes jellegű iparüzési adó törvényi módosításával kapcsolatosan adott tájékoztatást. A gyermekékeztetés térítési díj módosítására, az intézményvezetők kérésére, a tízórai nyersanyagköltségének az emelése miatt van szükség. A szociális ellátások térítési díjainak módosítására a jövő évben kerül sor. A jogalkotásról szóló törvény követelményeinek eleget téve új rendeletet kell alkotni.

**Pósfai József polgármester:** Az előterjesztést értelmezve határozatban szükséges változtatni az Általános Szerződési Feltételek a vezetékes műsorjel-elosztási szolgáltatáshoz 1. számú melléklete a) Műsorjel-elosztási szolgáltatás, csatornakiosztás és előfizetési díjak pontján. Rendeletben kell módosítani, külön-külön, a települési szilárd hulladék közszolgáltatási díjának és a gyermekek intézményi térítési díjak változtatását.

Rövid megbeszélés után a Képviselő-testület egyhangúlag (5 igen szavazattal) az alábbi határozatot hozta:

### **Úny Község Önkormányzata Képviselő-testületének 107/2010. (XII. 07.) Képviselő-testületi határozat**

#### ***Az Általános Szerződési Feltételek vezetékes műsorjel-elosztási szolgáltatáshoz 1. számú melléklete módosításáról***

Úny Község Önkormányzata Képviselő-testülete az Általános Szerződési Feltételek vezetékes műsorjel-elosztási szolgáltatáshoz 1. számú melléklete a) **Műsorjel-elosztási szolgáltatás, csatornakiosztás és előfizetési díjak pontjában** a kábeltelevízió szolgáltatás térítési díjait, Úny község közigazgatási területén, 2011. január 1-től az alábbiak szerint módosítja:

#### **Szolgáltatási díjak:**

START csomag havi új szolgáltatási díja;	1.050 Ft/hó
BASIC csomag havi új szolgáltatási díja;	2.800 Ft/hó
EBS csomag havi új szolgáltatási díja;	3.800 Ft/hó
HBO mozicsatorna új szolgáltatási díja;	1.600 Ft/hó

A Képviselő-testület felhatalmazza a polgármestert a szükséges intézkedés megtételére.

**Határidő:** kihirdetésre 2010. december 15.

**Felelős:** a polgármester

Más javaslat hiányában a polgármester szavazást rendel el a szociális igazgatásról és szociális ellátásokról, valamint a gyermekek védelméről és gyámügyi igazgatásról szóló 8/2007. (VI. 7.) Önk. rendeletének módosításáról. A képviselő-testület egyhangú - 5 igen szavazattal - az alábbi rendeletet alkotta:

**Úny Község Önkormányzata Képviselő-testületének  
8/2010. (XII. 10.) Önkormányzati rendelete**

*A szociális igazgatásról és szociális ellátásokról, valamint a gyermekek védelméről és  
gyámügyi igazgatásról szóló 8/2007. (VI. 7.) Önk. rendelet módosításáról*

Úny Község Önkormányzatának Képviselő-testülete, a szociális igazgatásról és szociális ellátásokról, valamint a gyermekek védelméről és gyámügyi igazgatásról szóló 8/2007. (VI. 7.) Önk. rendeletének módosításáról a jegyzőkönyv 4. melléklete szerinti rendeletet alkotja.

A polgármester szavazást rendelt el, a képviselő-testület 5 igen szavazattal, tartózkodás és ellenszavazat nélkül az alábbi rendeletet alkotta:

**Úny Község Önkormányzata Képviselő-testületének  
9/2010. (XII. 10.) Önkormányzati rendelete**

*A települési szilárd hulladékra vonatkozó helyi közszolgáltatásokról szóló,  
15/2007. (XII. 10.) Önk. rendelet 1. számú mellékletének a módosításáról*

Úny Község Önkormányzatának Képviselő-testülete, a települési szilárd hulladékra vonatkozó helyi közszolgáltatásokról szóló, 15/2007. (XII. 10.) Önk. rendeletének a módosításáról a jegyzőkönyv 5. melléklete szerinti rendeletet alkotja.

### 3.) Napirend tárgyalása

**A Duna–Vértes Köze Regionális Hulladékgazdálkodási Társulás többször módosított Társulási Megállapodásának a módosítása**

**Előadó: Pósfai József polgármester**

**Pósfai József polgármester:** Terjedelmére való tekintettel a módosítás anyagát e-mail-ben megküldte a testületi tagoknak. Röviden összefoglalva, a módosítás lényege, hogy a jelen kor jogszabályainak, szakmai elvárásainak megfelelő komplex hulladékgazdálkodási rendszer létrehozásáról szóló KEOP-7.1.1.1 pályázat második körének pályázati kiírása olyan kötelezettségvállalásokat ír elő, amiket a társulási megállapodásba is bele kell építeni. A februárban nem támogatott módosítás óta sok kedvező lépés történt az önkormányzatok javára. A leglényegesebb kérdés, a szükséges önerő biztosítása is tisztázódott. A leendő üzemeltető a közbeszerzési eljárás során úgy lesz kiválasztva, hogy neki kell azt megelőlegeznie, azaz rendelkezésre bocsátania. Egy ismeretlen maradt: a majdani hulladék-lerakó kötelező használata mekkora díjmelést von maga után. Ezt próbálja szabályozni a most előterjesztett Díjpolitika. A szállítót ezen túl is az önkormányzat választja közbeszerzés útján, csak a Társulás lerakójába lesz köteles szállítani.

A Képviselő-testület vita nélkül egyhangúan (5 igen szavazattal) az alábbi határozatot hozta:

**Úny Község Önkormányzata Képviselő-testületének  
108/2010. (XII. 07.) Képviselő-testületi határozat**

*A Duna–Vértes Köze Regionális Hulladékgazdálkodási Társulás többször  
módosított Társulási Megállapodásának a módosításáról*

Úny Község Önkormányzata Képviselő-testülete, a Duna–Vértes Köze Regionális Hulladékgazdálkodási Társulás Társulási Megállapodásának módosítását, „A Duna - Vértes Köze Regionális Hulladékgazdálkodási Társulás egységes díjpolitikája” című, új mellékletével, egységes szerkezetben a jelen jegyzőkönyv a 6. számú melléklete szerinti formában elfogadja.

Határidő: megküldésre 15 nap

Felelős: a polgármester

#### 4.) Napirend tárgyalása

##### Úny Község Képviselő-testületének 2011. évi ülésterve

(Előterjesztés a jegyzőkönyv 7. számú melléklete.)

**Előadó: Pósfai József polgármester**

**Pósfai József polgármester:** Kéthavonta, azaz legalább évente hat alkalommal kötelező képviselő-testületi ülést tartani, de szerencsésebbnek tartja az eddigi gyakorlatnak megfelelő havi ülésezést. Ennek megfelelően készítette az üléstervet. Szívesen veszi, ha képviselőtársai javaslatokat tesznek újabb napirendi pontok felvételére.

Rövid megbeszélés után a Képviselő-testület egyhangúlag (5 igen szavazattal) az alábbi határozatot hozta:

#### **Úny Község Önkormányzata Képviselő-testületének 109/2010. (XII. 07.) Képviselő-testületi határozat**

##### *A 2011. évi üléstervéről*

Úny Község Önkormányzatának Képviselő-testülete a 2011. évi üléstervét a jegyzőkönyv 7. melléklete szerinti tartalommal elfogadja.

Felelős: körjegyző  
polgármester

Határidő: Folyamatos

#### 5.) Napirend tárgyalása

##### Egyebek

**Előadó: Pósfai József polgármester**

##### *a) Döntés a könyvtáros személyéről*

**Pósfai József polgármester:** A mozgókönyvtár helyi könyvtárosának határozott idejű szerződése volt, ami 2010. december 31-én lejár.

Rövid megbeszélés után a Képviselő-testület egyhangúlag (5 igen szavazattal) az alábbi határozatot hozta:

**Úny Község Önkormányzata Képviselő-testületének  
110/2010. (XII. 07.) Képviselő-testületi határozata**

*Döntés a könyvtáros személyéről*

Úny Község Önkormányzata Képviselő-testülete a helyi mozgókönyvtár könyvtárosi feladatainak az ellátásával ifjú Cseke Istvánnét bízta meg 2011. január 1. napjától 2014. december 31. napjáig tartó határozott időre. A megbízási díját bruttó 40.000 Ft/hó összegben állapítja meg. Felhatalmazza a polgármestert a megbízási szerződés aláírására.

Határidő: szerződéskötésre 2010. 12. 31.

Felelős: polgármester

*b) Közzolgálati díj odaítélése*

**Pósfai József polgármester:** Az egyik iskolai pedagógus és az óvodavezető nyugdíjba vonult több évtizedes únyi munkaviszonnyal. A díszpolgári cím és közzolgálati díj alapításáról és adományozásának rendjéről szóló, 7/2000. (IX. 30.) Kt. rendelet 6. § (2) bekezdése szerint a Közzolgálati díj (Úny címeres aranygyűrű) adományozása a Képviselő-testület jóváhagyásával történhet. Kérdezi, hogy a két közalkalmazottnak a díjat odaítélik-e?

A képviselők a díj odaítélését támogatták, majd a polgármester szavazást rendelt el, a Képviselő-testület egyhangúlag, 5 igen szavazattal az alábbi határozatot hozta:

**Úny Község Önkormányzata Képviselő-testületének  
111/2010. (XII. 07.) Képviselő-testületi határozata**

*Közzolgálati díj adományozásáról*

Úny Község Önkormányzata Képviselő-testülete Bánfalvi Béláné és Molnár Józsefné közalkalmazottakat nyugdíjba vonulásuk alkalmából, a díszpolgári cím és közzolgálati díj alapításáról és adományozásának rendjéről szóló, 7/2000. (IX. 30.) Kt. rendelet 5. § (1) bekezdése szerint Közzolgálati díjként, az elmúlt évtizedekben Úny község szolgálatában kifejtett tevékenységük elismeréseképpen, Úny címerével ellátott pecsétgyűrűvel ajándékozza meg. Az adományozás kiadását az általános tartalékból biztosítja.

A Díj ünnepélyes átadására a 2011. januári testületi ülésén kerül sor.

Határidő: 2011. január 31.

Felelős: Polgármester

*c) „Mély” út részbeni tisztántartási kérelme*

**Pósfai József polgármester:** Kérelem érkezett a hivatalunkhoz, melyben az ún. „Mélyút” egy részének tisztán- és rendben tartását, valamint az út melletti illegális személerakóról a szemét elszállítását vállalná a kérelmező, a régi, öreg fák kivágása ellenében. Aggályai vannak a birtokbaadást illetően. Egyrésztől többen megkeresték mostanában, hogy nincs tüzelőjük, vágnának ki fát, rászorulósági alapon. Azt kellett mondja, hogy nincs ilyen területe az önkormányzatnak. Félő, ha helyt adnak a kérelemnek lavinát indítanak el.

Másrészt a közterületek tisztántartásáról szóló rendelet (9/2005. (X. 06.) Önk. Rendelet) szerint az ingatlantulajdonos feladata az úttestig terjedő teljes területnek a gondozása. A kérdéses területen



elsősorban fakitermelés lenne a cél. Nem tartja szerencsésnek, hogy míg a határos ingatlanok tulajdonosaival szemben van egy ilyen elvárás, az ott lévő fát meg más termelné ki. Gond lehet a pontos telekhatár kijelölésének a hiánya is. Ennek hiányában nem lehet eldönteni, hogy melyik ingatlanon vannak a fák.

Rövid megbeszélés után a Képviselő-testület egyhangúlag, 5 igen szavazattal az alábbi határozatot hozta:

**Úny Község Önkormányzata Képviselő-testületének  
112/2010. (XII. 07.) Képviselő-testületi határozata**

*Kérelem elutasításáról*

Úny Község Önkormányzata Képviselő-testülete, az Úny 012/3 hrsz-ú, önkormányzati közút megnevezésű ingatlan takarítási munkálatai elvégzésére irányuló kérelemnek nem ad helyt, a kérelmezőt a tereprendezéssel nem bízta meg.

Határidő: A kérelmező értesítésére 2010. december 31.  
Felelős: Polgármester

**d) Gerecse-Pilis Vízitársulat szerződésajánlata**

**Pósfai József polgármester:** A Kormány a kisadók eltörléséről szóló intézkedésével eltörölte a földtulajdonosok társulási hozzájárulását is 2011. január 1-től. Ezzel a vízitársulatok működési költségének a biztosítása kétségessé vált. Állami finanszírozásból kívánják a jövőben kezelni a feladatot, de hogy a vízitársulatokon keresztül vagy állami vízügyi hatóságokon keresztül még nem tudni. Folymatban van a törvényi szabályozás előkészítése. A belterületi önkormányzati tulajdonú vízfolyások karbantartása eddig is és ezután is önkormányzati feladat. A jelenleg érvényben lévő törvények szerint a vízitársulat alapszabályának a mellékletében megnevezett művekre kötelező lenne a szerződéskötés. Erről szól az ajánlatuk.

Ha az Állam megfinanszírozza a vízitársulatok jövőbeni működését, akkor célszerű lenne megkötni a szerződést. A kísérő levél szerint az eddigi társulási hozzájárulást (évi 190.462 Ft) kérnék 2011-re is befizetni. Ezekből az önkormányzati befizetésekből szeretnék átvészelné az új szabályozás elfogadásáig tartó időszakot. 2010. december 9-én lesz a vízitársulat IB ülése azután többet fog tudni a jövőről. Felhatalmazást kér, hogy az ott elhangzottak értelmében döntsön a szerződés aláírásáról.

Rövid megbeszélés után a Képviselő-testület egyhangúlag (5 igen szavazattal) az alábbi határozatot hozta:

**Úny Község Önkormányzata Képviselő-testületének  
113/2010. (XII. 07.) Képviselő-testületi határozata**

*Patakmeder üzemeltetési szerződés megkötéséről*

Úny Község Önkormányzata Képviselő-testülete felhatalmazza a polgármestert, mint a Gerecse- Pilis Vízitársulat Intéző Bizottságának a tagját, hogy az intéző bizottsági üléseken birtokába jutó információk alapján döntsön a jegyzőkönyv 8. melléklete szerinti Patakmeder üzemeltetési szerződés megkötéséről, vagy elvetéséről.

Határidő: 2011. december 31.  
Felelős: Polgármester

*e) Idősek karácsonyi megajándékozása*

**Pósfai József polgármester:** 112 fő hatvanöt év feletti él jelenleg a faluban. ~10 fő a nem állandó lakos. Megfontolandónak tartja, hogy a tartózkodási hellyel rendelkező időseket is megajándékozzák. Ismerve az önkormányzat jelenlegi pénzügyi helyzetét a 2009-ben adott 3000 Ft-ot is sokallja.

**Hajdárné Molnár Elvira alpolgármester:** Javasolja a már több mint 10 éves hagyomány folytatását. Úgy gondolja nem jelenthet pénzügyi nehézséget a 3.000 Ft/fő összeg. Az ajándékozást készpénz formájában javasolja minden Únyon élő érintettnek.

Rövid megbeszélés után a Képviselő-testület 5 igen szavazattal, tartózkodás és ellenszavazat nélkül az alábbi határozatot hozta:

**Úny Község Önkormányzata Képviselő-testületének  
114/2010. (XII. 07.) Képviselő-testületi határozata**

*Idősek karácsonyi ajándékozásáról*

Úny Község Önkormányzatának Képviselő-testülete a 65. életévüket betöltött, únyi lakcímmel rendelkező, 112 fő részére karácsonyi ajándékként 3.000 Ft/fő összegű készpénzt adományoz, az eseti pénzbeli szociális ellátás terhére.

Határidő: 2010. december 23.

Felelős: Polgármester

Az ülésen több kérdés, hozzászólás, javaslat nem hangzott el. A polgármester megköszönte a megjelenést, majd az ülést 19 óra 15 perckor bezárta.

K.m.f.

Pósfai József s.k.  
polgármester

Kovács Gyuláné s.k.  
körjegyző

Iktatószám: Ú-132-52/2010.

## ELŐTERJESZTÉS

**Készült:** Úny Község Önkormányzata Képviselő-testületének 2010. december 7. napján tartandó ülésére.

**Tárgy:** Jelentés a lejárt határidejű határozatok végrehajtásáról, valamint a két ülés közötti fontosabb döntésekről, eseményekről és az átruházott hatáskörben hozott határozatokról.

### **I. Lejárt határidejű határozatok:**

91/2010. (X. 12.) Kt. határozat: Karácsonyi díszkivilágítás továbbfejlesztése, felszerelése megtörtént.

93/2010. (X. 12.) Kt. határozat: Orvosi rendelő felújítás 2010. évre tervezett munkálatai elkészültek.

98/2010. (XI. 09.) Kt. határozat: A tagiskola jutalomkérelmének elbírálásáról a tájékoztató levél időben postázva.

99/2010. (XI. 09.) Kt. határozat: A 2011. évi belső ellenőrzési terv elfogadásáról a belső ellenőr levélben értesítve.

100/2010. (XI. 09.) Kt. határozat: Máriahalom Község Településrendezési Tervének véleményezéséről a határozati kivonat határidőben postázva.

101/2010. (XI. 09.) Kt. határozat: Az únyi 543 hrsz-ú ingatlan önkormányzati hasznosítására a szerződéskötés határidőre megtörtént.

102/2010. (XI. 09.) határozat: Úny község szennyvízcsatornázása vízjogi létesítési engedélyezési eljárásának határidő-hosszabbítására a kérelem határidőn belül benyújtva, a határidő 2011. február 28-ig meghosszabbítva.

103/2010. (XI. 09.) határozat: A 0-10 éves korú únyi gyermekek Mikulás napi ajándékozása megtörtént.

## **II. Két ülés közötti fontosabb események:**

2010. XI. 16. Úny: Egyeztető megbeszélés a partfalomlás vis maior elszámolásának az előkészítéséről.
- XI. 25. Dorog: DTKT novemberi közgyűlése.
- XI. 26. Tatabánya: ÉDV ZRt. Informális értekezlete.
- XI. 30. Úny: Önkormányzati épületek karácsonyi díszvilágításának felszerelése.
- XII. 02. Tatabánya: A Duna Vértés Köze Regionális Hulladékgyűjtési Társulás Társulási Tanácsának ülése.
- XII. 02. Úny: Karácsonyi oszlopdíszek felszerelése, üzembe helyezése.

## **III. Átruházott hatáskörben hozott döntések:**

### ***Polgármester határozatai:***

**Temetési segély:** 1 fő részére 22 ezer Ft.

### ***Az Igazgatási és Szociális Bizottság határozatai:***

**Átmeneti segély:** 1 fő részére 2 ezer Ft.

Kérem az előterjesztésem megvitatás utáni elfogadását.

Úny, 2010. december 6.

Pósfai József s.k.  
Polgármester



**Úny Község Polgármestere**

2528 Úny, Kossuth L. u. 2.

Tel.: +36-33-508-800

Fax: +36-33-508-801

E-mail: polgarmester@uny.hu

Iktatószám: Ú-132-53/2010.

## **ELŐTERJESZTÉS**

**Úny Község Önkormányzata Képviselő-testületének  
2010. december 7. napján tartandó rendes ülésének  
1. napirendjéhez**

### **Úny Község Önkormányzatának 2011. évi koncepciója**

#### ***Tisztelt Képviselő-testület!***

Az államháztartásról szóló 1992. évi XXXVIII. törvény, valamint az államháztartás működési rendjéről szóló 217/1998. (XII. 30.) Kormányrendeletben foglaltak értelmében a következő évre vonatkozó költségvetési koncepciót a polgármester, november 30-ig – a helyi önkormányzati képviselő-testület tagjai általános választásának évében legkésőbb december 15-ig – benyújtja a képviselő-testületnek.

A költségvetés tervezése helyi önkormányzat esetében a költségvetési koncepció elkészítésével kezdődik. A költségvetési koncepció összeállítása előtt át kell tekinteni az önállóan és a részben önállóan gazdálkodó költségvetési szervek következő költségvetési évre vonatkozó feladatait, az önkormányzat bevételi forrásait.

A helyi önkormányzatok gazdálkodása akkor kiegyensúlyozott, ha hosszabb időszak alatt is összhang van a bevételei és a kiadásai között. Ennek kialakításában és megtartásában elsődleges felelőssége van a képviselő-testületnek. Feladata a kiegyensúlyozott gazdálkodás feltételeinek alakítására vonatkozó döntések meghozatala. A gazdálkodással összefüggő döntések a költségvetési rendeletben összpontosulnak.

A polgármester felelőssége a költségvetési rendelet betartására, betartatására vonatkozik. A szabályszerű gazdálkodás biztosítása alapvetően a körjegyző és hivatala feladata.

Az önkormányzat gazdálkodásának következményeit nem vállalja magára az állam. Az önkormányzati széles körű önállóság viszont azt is jelenti, hogy a jogosultsággal azonos területeken a felelősség is az önkormányzaté. Az anyagi és személyi konzekvenciákat az adott önkormányzatnak kell viselnie. Ez természetesen csak akkor igaz, ha az önkormányzat saját döntésein alapuló tevékenysége miatt válik működésképtelenné. Amennyiben az önkormányzat gazdálkodása önhibáján kívül álló gazdasági, társadalmi ok következtében válik egy-egy évben pénzügyileg hiányossá, akkor annak terheit a központi költségvetés külön támogatás nyújtásával átvállalja.

## MAKROGAZDASÁGI HATÁSOK

A 2011. évre vonatkozó költségvetés az új Kormány első költségvetése. Egyszerre kell válaszokat adnia a nemzetközi gazdasági válság jelentette kihívásokra és az eddigi gazdaságpolitika okozta problémákra. Mindeközben olyan irányt kell mutatnia, amely újra bizalmat kelt Magyarország iránt, mind a hazai, mind a nemzetközi piacokban

A magyar gazdaságot jellemző folyamatokat, így a gazdaság teljesítőképességét, 2011-től egyrészt a globális világgazdasági válság negatív hatásainak kifutása, másrészt a kormányzat új, növekedésorientált gazdaságpolitikájának alkalmazása révén várhatóan mind a külső, mind a belső feltételek oldaláról a megelőző időszaknál kedvezőbb tendenciák alakítják majd. Az elmúlt évekre jellemző mély válságból való kilábalás azonban csak fokozatosan történhet meg.

A gazdasági fejlődés főbb jellemzői:

Mutatók	2009	2010	2011	2012	2013	2014
	<i>Tény</i>	<i>Előrejelzés</i>				
1. GDP növekedése (%)	-6,7	0,8	3,0	3,5	5,0	5,2
2. GDP értéke folyó áron (milliárd forint)	26 054	26 980	28 440	30 270	32 610	35 310
3. GDP deflátor (%)	4,4	2,8	2,4	2,8	2,6	2,9
4. Fogyasztói árindex változása (% , éves átlag)	4,2	4,7	3,5	3,3	3,4	3,6
5. Munkatermelékenység növekedési üteme	-4,3	0,9	3,3	1,7	2,0	2,3
6. Beruházási hányad (a GDP %-ában)	19,2	20,0	21,3	22,0	22,9	24,4
<b>A növekedés forrásai: százalékos változás, változatlan áron</b>						
7. Háztartások fogyasztása	-6,8	-2,6	2,6	2,5	4,1	3,6
7/a. Ebből: háztartások fogyasztási kiadása	-8,1	-3,1	3,9	3,1	5,0	4,4
8. Közösségi fogyasztás	2,2	3,3	-7,6	0,0	0,2	0,2
9. Bruttó állóeszköz-felhalmozás	-8,0	1,4	6,9	6,8	8,4	11,6
10. Belföldi felhasználás	-10,8	-0,8	2,8	3,3	4,9	5,3
11. Termékek és szolgáltatások exportja	-9,6	12,6	9,0	10,3	11,0	11,3
12. Termékek és szolgáltatások importja	-14,6	11,4	9,3	10,5	11,3	11,7
<b>Külső egyensúly</b>						
13. Folyó fizetési mérleg egyenlege (milliárd euró)	-0,4	0,2	-0,2	-0,7	-1,7	-2,5
14. Folyó fizetési mérleg egyenlege (a GDP százalékában)	-0,5	0,2	-0,2	-0,6	-1,4	-2,0

## A költségvetési törvényjavaslat szerinti hiánycél levezetése és részei

	% a GDP arányában	milliárd forintban
<b>GDP</b>	<b>100</b>	<b>28.440</b>
Hiánycél (EDP módszertan szerint)	-2,94	-837,2
ESA híd*	-0,2	-38,4
<b>Pénzforgalmi hiány</b>	<b>-2,8</b>	<b>-798,8</b>
Ennek összetétele az államháztartás egyes alrendszerei szerint:		
Központi költségvetés		-605,2
Helyi önkormányzatok		-110,0
Egészségbiztosítási Alap		-98,2
Nyugdíjbiztosítási Alap		0,0
Elkülönített Állami Pénzalapok		+14,6

### A 2011. évi költségvetés prioritásai

- Családok támogatása, foglalkoztatás növelése: a 2011. évi költségvetés jelentős előnyt biztosít a munkát vállaló, egy vagy több gyermeket nevelő családok számára – az adórendszer átalakításán keresztül, az elmúlt húsz év legjelentősebb adócsökkentésével.
- Segíti az üzleti szféra szereplőit, ezen belül is kiemelten a kis- és középvállalkozásokat – ezek nagyobb pénzügyi mozgástérhez, mintegy levegőhöz jutnak a versenyképességet növelő adócsökkentések és az - főként a KKV-kat segítő - Új Széchenyi Terven keresztül.
- Növeli a közfoglalkoztatottak számát – a célt segíti a Nemzeti Közfoglalkoztatási Program elindítása.
- Növeli a közrendet és a közbiztonságot – a költségvetésben ezekre a feladatokra a korábbinál többet szán a kormány.
- A határon túli magyarok kedvezményes honosítási lehetőség kapnak és nő a támogatásuk is.
- Modernizálja a közoktatást, támogatja a kistéleplési kisiskolákat. A szakképzésben megerősíti a duális képzést, amelyben az oktatás szorosan illeszkedik a munkaerőpiac igényeihez.
- Átalakítja az állami szervezetrendszer – leképezi a korszerű minisztériumi struktúrát, s megteremti a költségvetési alapjait a kidolgozás alatt álló fővárosi és területi kormányhivatali rendszernek, valamint az adó- és adójellegű bevételek teljes körű kontrollját és védelmét megvalósító Nemzeti Adó- és Vámhivatalnak.
- 2011-ben megkezdzi az egészségügy átalakítását - amelyben a szükséges forrásokat a járulékok mellett nagyon nagymértékben (44%-ban) a központi költségvetés bocsájta rendelkezésre.
- Átalakítja és biztonságossá teszi a nyugdíjrendszert – az állami nyugdíjassza hiányának pótlására, a kormány 2010. november elejétől 14 hónapra felfüggesztette a magánnyugdíj-pénztári tagdíjfizetéseket. A bruttó jövedelem 8%-át kitevő befizetések ezzel az állami Nyugdíjbiztosítási Alapba kerültek át. Az Országgyűlés már a költségvetési törvényjavaslat benyújtása előtt lehetőséget adott arra is, hogy a magánnyugdíj-pénztári tagok átléphessenek az állami nyugdíjrendszerbe, valamint megszüntette a pályakezdekők kötelező magánnyugdíj-pénztári tagságát is. A Kormány azzal számol, hogy 2011 végére a magánnyugdíj-pénztárak közel 3 milliós tagságának akár 90%-a (de legalább 50-60%-a) - felismerve annak előnyeit – visszalép az állami nyugdíjrendszerbe. A döntések eredményeként a költségvetésben kialakított államháztartást kiegyensúlyozó alapba jövőre 1000 és 2000 milliárd forint közötti eszközérték folyik be. Ennek

döntő része a Nyugdíjbiztosítási Alapba kerül, de megteremti az államadósság csökkentésének alapjait is, ami szintén kiemelt kormányzati prioritás. A nyugdíjak kifizetését a nyugdíjrendszer átalakítása semmilyen módon nem veszélyezteti, azokat a törvény garantálja.

### **Adóreform**

Az adó-törvények változtatásával az elmúlt 20 év legnagyobb mértékű adócsökkentésére kerül sor.

**Személyi jövedelemadó**

- Bevezetésre kerül az arányos, egykulcsos 16%-os adózás,
- Kibővül, szélesebb körben igénybe vehetővé válik a családi kedvezmény,
- Átalakul a nem pénzbeli, illetőleg béren kívüli juttatások adózása.

**Társasági adó**

- A társasági adózás területén 2010 júliusától 250 millió forintban rögzített értékhatárról 2011-től 500 millió forintra emelkedik azon adóalaprészt, amelyre 10%-os adókulcs alkalmazható.
- A társasági adó év végi feltöltésére vonatkozó árbevételi szint 50 milliőről 100 millió forintra emelkedik.

**Általános forgalmi adó**

- Elsősorban jogharmonizációs célú módosításokra kerül sor.

**Jövedéki adó**

- Érdemi bevételi hatással járó szabályozásváltozás a dohánytermékek esetében történik.

**Helyi adók**

- Csökken az adófajták száma,
- Megszűnik a vállalkozók kommunális adója és az építményekre kivetett idegenforgalmi adó,
- Egyszerűsödik az ideiglenes jellegű iparüzési adókötelezettséggel összefüggő adózói és adóhatósági adminisztráció.

**Illetékek**

- A szabályok 2011-től hatályba lépő módosítása egyrészt az eljárások egyszerűsítésére (a bírósági eljárási illeték esetében),
- A fizetési határidők egységesítésére (az illetékfizetési határidők összehangolása az egyéb adófizetési kötelezettségek megfizetésére vonatkozó szabályokkal) irányul, másrészt,
- Könnyebbé teszi az adózók számára a személyes illetékmentesség igénybevételét (egyes esetekben a nyilatkozattételi kötelezettség eltörlése az érintett szervezetek vagyonszerzése esetén).

**Válság miatti pénzügyi szervezetek különadója, és ágazati különadók**

- A bankok, biztosítótársaságok és pénzügyi lízingcégek 2011-ben 200 milliárd forintot fizetnek a költségvetésbe.

A távközlési és telekommunikációs ágazat, az energiaszektor és a kereskedelmi láncok pedig mintegy 160 milliárd forint befizetést teljesítenek.

### **A közsféra létszáma, kereseti viszonyai**

A közszerében növeli a hatékonyságot, strukturális átalakításokat és karcsúsítást alapoz meg – az államigazgatási intézményeknél 5, ezek háttérintézményeinél 10 százalékos mértékű - létszámcsökkentés megvalósítása. A benyújtott törvényjavaslat szerint a közszerében a bérek nominálisan az idej szinten maradnának és 5 százalékos dologi kiadáscsökkentés kerülne végrehajtásra. Az igazgatási és igazgatási jellegű szervek nem egészen 58 ezer fős létszámából a tervezett 5%-os létszámcsökkentés mintegy 2 900 főt, míg a nem egészen három és fél ezres háttérintézményi kör 10%-os csökkentése körülbelül 340 főt érint.

A közintézmények működésének hatékonyságát szolgálja, hogy egyes területeken további, a teljes közszerében összességében mintegy 25-30 ezer főre becsült létszámcsökkenés valósulhat meg. Ez elsősorban a „természetes fogyásból” adódik: nyugdíjba vonulók, pályaelhagyók stb. helyének fel



nem töltése. Az intézményeknek a létszámcsökkentés költségeit saját költségvetésükből kell kigazdálkodni.

A létszámcsökkentés nem a teljes közszférára vonatkozik; nem érinti például az egészségügy és az oktatás területét. A Kormány irányítása alá tartozó szervezeteknél is célirányos, feladat-központú felülvizsgálatra kerül sor és egyes területeken létszám-növelés, illetve az adott szerv megerősítése történik. (Lásd rendőrség létszám-növelése, a Nemzeti Adó- és Vámhivatal létrehozása.)

A köztisztviselők jogállásáról szóló 1992. évi XXIII. törvény módosításáról szóló valamint a közalkalmazottak jogállásáról szóló 1992. évi XXXIII. törvény módosításáról szóló törvénymódosítási javaslatok mozgásteret teremtenek a munkáltatók, így a fenntartók számára is, hogy ésszerűbb munkaszervezéssel valósítsák meg a szakmai feladatokat mind a különféle ágazati közszolgáltatások, mind a közigazgatás területén.

A kormányzat a költségvetési szférában dolgozók körében eleget kíván tenni annak a követelménynek, hogy az adóváltozások következtében 2011-ben senki nem járhat rosszabbul. Az erre vonatkozó javaslatok kidolgozásának előkészületei megkezdődtek.

### **Közfoglalkoztatás**

A közfoglalkoztatás eddigi bonyolult és egyes elemeiben pazarló rendszerét megalapozottabb, az értékteremtő munkát elismerő, egyszerűbben áttekinthető és finanszírozható Nemzeti Közfoglalkoztatási Program váltja fel. Ennek keretében megszűnik az önkormányzati közcélú foglalkoztatás, a munkaügyi központok által szervezett közhasznú foglalkoztatás és megszűnik a hagyományos központi önkormányzati közmunkaprogram. Helyben a munkaügyi központok döntenek az önkormányzatok közfoglalkoztatási programjairól, új elemként a kis- és közepes vállalkozások is bevonásra kerülnek a leghátrányosabb munkanélküliek közfoglalkoztatásába. A közfoglalkoztatás közmunka révén valósul meg.

A hosszabb időtartamú közfoglalkoztatási programokban uniós források is mozgósításra kerülnek a képzésekre. A cél, hogy a közmunka az értékteremtés mellett az elsődleges munkaerőpiacra vezető szakképzéshez is utat nyisson.

Az előbbieket érdekében munkanélküliek kizárólag a munkaerő-piaci szervezet közvetítésével kerülhetnek a közfoglalkoztatási rendszerbe.

A Nemzeti Közfoglalkoztatási Program keretében megvalósuló foglalkoztatás mellett a valóban munkaképes, de munkával nem rendelkezők bérpótló járandóságot kapnak. Az ellátásra való jogosultságot az önkormányzat állapítja meg és a juttatást folyósítja. A közfoglalkoztatás visszautasítása a törvény erejénél fogva automatikusan kizár a további ellátásból.

### **Magyarország és az EU költségvetési kapcsolatai**

Magyarország és az Európai Unió 2011. évi költségvetési kapcsolatát a 2007-2013 közötti uniós középtávú költségvetés keretében rendelkezésre álló források felhasználása és a közös költségvetéshez történő hazai hozzájárulás összege határozzák meg. A támogatási források felhasználása – nagyságrendjénél fogva – alapvetően befolyásolja a makrogazdasági paraméterek teljesülését és így a 2011. évi költségvetés végrehajtását.

#### *Magyarország EU elnöksége*

2011 I. félévében Magyarország tölti be az Európai Unió soros elnöki tisztét. E feladat ellátásához a Külügyminisztérium fejezetben 15,5 milliárd forint összegű külön előirányzat biztosítja a szükséges forrásokat. Az egy minisztériumnál történt költségvetési tervezés a feladatok koordinált ellátása mellett a közpénzek hatékony, egycsatornás felhasználását is biztosítja

*Forrásanyag:* - A Kormányzati Oldal által az Országos Közszolgálati Érdekegyeztető Tanács részére készített előterjesztés felhasználásával;

- A 2011. évi költségvetési törvénytervezet pénzügyminisztériumi indoklása.

## A HELYI ÖNKORMÁNYZATOK KÖZPONTI KÖLTSÉGVETÉSI KONDÍCIÓI

A helyi önkormányzatok – beleértve a helyi kisebbségi önkormányzatokat, valamint a többcélú kistérségi társulásokat is – 2011-ben hitelforrások nélkül több mint 3100 milliárd forinttal gazdálkodhatnak.

Ehhez a központi költségvetés – állami támogatás és átengedett személyi jövedelemadó révén – mintegy 1130 milliárd forintot biztosít, amely a 2010. évi korrigált előirányzat 104,5%-a.

Az összehasonlító szerkezet érdekében a 2010. évi országgyűlési előirányzatot korrigálni kell a kereset-kiegészítés megszűnésének, az önkormányzati közcélú munka helyett egységes, az állam által biztosított közfoglalkoztatás megteremtésének pénzügyi hatásaival.

A központi költségvetés kompenzálja az önkormányzatok számára az egyenes ági öröklés és ajándékozás illetékmentessé tétele, illetve a vállalkozások kommunális adójának eltörlése kapcsán kieső önkormányzati bevételeket.

Az önkormányzati feladatellátásban – jellemzően a gyermekétkeztetés, a szociális ellátás területén – jelentkező létszámbővülés forrását is támogatásnövekmény biztosítja.

A 2010-ben elindult, a társult formában működtetett, kötelező önkormányzati feladatot ellátó intézmények fejlesztése, felújítása mellett új támogatási cél a települési önkormányzatok, illetve a többcélú kistérségi társulások tulajdonában, fenntartásában lévő iskolai és utánpótlás-sport infrastruktúra fejlesztése, felújítása, valamint az ART mozik technikai korszerűsítése.

A támogatási rendszer egyszerűsítése és áttekinthetőbbé tétele érdekében több területen csökken a normatív hozzájárulások száma: a szociális alapszolgáltatások jogcímrendszere egyszerűsödik, a közoktatás területén az alapfokú művészetoktatáshoz, a kollégiumok működtetéséhez kapcsolódó összes hozzájárulás az ágazat alapszolgálatában jelenik meg. Szintén a támogatások jobb áttekinthetőségét szolgálja, hogy a korábbiakban egyedi pályázati típusú igénylés helyett a jövőben normatív módon jutnak el egyes források az önkormányzatokhoz.

Ilyenek az informatikai támogatás, az érettségi és szakmai vizsgák lebonyolításának támogatása, óvodáztatási támogatás stb.

A települési önkormányzatok jövedelemkülönbség mérséklési számítása is egyszerűsödik. Alapjává a korábbi – év közben folyamatosan változó – adat helyett mindig a két évvel előbbi tény adóerőképeség válik. Ugyanúgy, ahogyan a jövedelemkülönbség mérséklés másik tényezője, a helyben maradó személyi jövedelemadó is mindig a két évvel korábban bevallott és településre kimutatott összeggel szerepel a számításban. Így szükségtelen az eddigi bonyolult igénylés és elszámolás, továbbá megszűnik az önkormányzatok tervezésében az ebből fakadó bizonytalanság.

A költségvetési törvény tervezete javaslatot tesz helyi önkormányzati fejezeti tartalék létrehozására. A cél az, hogy az Országgyűlés által a helyi önkormányzatok számára jóváhagyott támogatások az önkormányzati alrendszeren belül kerüljenek felhasználásra. Ezért ezt a keretet növeli az önkormányzatok évközi lemondásának és pótigénylésének, valamint év végi elszámolásának egyenlege.

Az önhibájukon kívül hátrányos helyzetben lévő önkormányzatok támogatásának feltételrendszere az elmúlt években folyamatosan szigorodott, algoritmusra egyre bonyolultabbá vált. A döntés-előkészítés pedig egyre inkább szem előtt tévesztette a települések valós pénzügyi helyzetét. Így egyre kevesebb önkormányzat vált jogosulttá az alanyi támogatásra. Az egyéb támogatásból pedig egyre több önkormányzat részesült. Indokolt ezért a két támogatási jogcím „összevonása”.

A tervezet egyszerűsíteni javasolja a támogatásigénylést, hiszen a Kincstárban az önkormányzati rendszeres adatszolgáltatásokból rendelkezésre állnak a megalapozott döntés-előkészítéshez szükséges adatok. A támogatási szükséglet megítélésékor a hangsúly áttevődhet az önkormányzatok konkrét pénzügyi helyzetének értékelésére.

Folytatódik a társulásban történő feladatellátás ösztönzése, amelynek következtében tovább erősödhet a szakmai és pénzügyi szempontból is hatékony közszolgáltatást biztosító feladatellátás.

Az EU Önerő Alap támogatása – a determinációk és az új igények forrásán túl – ígérvénnyel teremt lehetőséget az egészséges ivóvíz-beruházások derogációs kötelezettségeinek megvalósítására.

*Forrásanyag: - A 2011. évi költségvetési törvénytervezet pénzügyminisztériumi indoklása.*

## ÚNY KÖZSÉG ÖNKORMÁNYZATA BEVÉTELEINEK ALAKULÁSA

Az önkormányzat a feladatai ellátásának feltételeit saját bevételekből, átengedett központi adókból, központi költségvetési normatív hozzájárulásokból, valamint egyéb támogatásokból teremti meg.

E bevételek az önkormányzatok egységes költségvetésének a bevételi oldalát alkotják.

### Saját bevételek

Törvényi garancia van arra, hogy az ár- és díjbevétel az intézménytől nem vonható el, és a támogatásba sem számítható be. A működési, ár- és díjbevételek infláció követő növelése a jövőben is szükséges. Az Állam az önkormányzatokat az intézmények lehetőség szerinti többcélú hasznosítására készíti.

### Helyi adók

A települési önkormányzatok **saját bevételei** között meghatározó szerepe lehet a helyi adóbevételeknek. A helyi adók a központi tervek szerint nem fognak nőni az idei esztendőhöz viszonyítva.

A már elfogadott törvényi változtatások az önkormányzatunknál jelenleg érvényben lévő adófajták bevételeit érdemileg nem befolyásolják.

Az **iparűzési adó** mértékére vonatkozó alapvető szabályok nem változnak. A bevallások és befizetések kezelése azonban ismét visszakerült az önkormányzatok hatáskörébe. A 2010. évi bevétel a várakozásunkat felülmúlta, ezért némi csökkenéssel célszerű számítani a jövőben településünkön, mivel feltételezhető, hogy a működő vállalkozások eredményére a gazdasági recesszió még negatív hatással lesz. Tekintettel a fentiekre 2011. évre 3 000 000 Ft bevételt javasolok tervezni

### Működési bevételek

Az intézményi működési bevételeket – az ellátási, a bérleti és térítési díjak, stb.–, inflációt (~5,0 %) követően célszerű megállapítani. Természetesen a bázis a 2010. évi tényleges bevétel.

### Kábel-tv üzemeltetés

A részletes számításokat az *2. számú melléklet* tartalmazza.

Javasolt díjemelés:

Csomag	Havi díj 2010. (Ft/hó)
<i>I. csomag:</i>	<b>1 050</b>
<i>II. csomag:</i>	<b>2 650</b>
<i>III. csomag:</i>	<b>3 600</b>
<i>HBO:</i>	<b>1 600</b>

## Hitel

A 2010. évet várhatóan 3.000.000 Ft kamatmentes kölcsönrel zárjuk. 2011-re sem javaslok hitelfelvételt tervezni.

## Pénzforgalom nélküli bevételek

Az önkormányzatnak 2010. évi pénzmaradványa várhatóan 0 vagy mínusz lesz. A tényleges összeget befolyásolhatja, hogy idén a községháza pályázati kifizetési kérelmének az alakulása.

## Átengedett központi adók

A Magyar Köztársaság 2011. évi költségvetéséről szóló törvénytervezet szerint a helyi önkormányzatokat együttesen az állandó lakóhely szerint az adózók által bevallott - az Adó- és Pénzügyi Ellenőrzési Hivatal által településenként kimutatott - **személyi jövedelemadó 40 %-a** illeti meg. A települési önkormányzatoknál a közigazgatási területükre kimutatott személyi jövedelemadó 8 %-a marad helyben.

A fennmaradó 32 % különböző mutatók alapján kerül differenciáltan elosztásra.

Úny község 2009-ben figyelembe vett (két évvel korábbi tény) Szja „termelése” 89.075 eFt. 2010-re ez a lakosság szám növekedés ellenére is csökken, 82.087 ezer Ft lesz, 7,8 %-os csökkenés. Ennek következtében a helyben maradó rész (8 %) tekintetében 559 000 Ft a csökkenés.

2009-ben ebből az adónemből ~40 millió Ft bevételünk keletkezett. Jövőre is hasonló összeggel célszerű számolni.

A **gépjárműadó** speciális adó, mert parlamenti törvény szabályozza, de az önkormányzat illetékességi területén állandó lakhellyel jelentkező tulajdonosok gépjárműveinek adója, teljes egészében önkormányzati bevételt képez.

2010-ben nagy valószínűséggel stagnál az ebből származó bevétel. Így 2,7 millió Ft-tal javaslatom tervezni.

## Normatív állami hozzájárulás

A pénzügyi szabályozás alapvető jellemzője, hogy az állami támogatás döntő hányada csaknem kétharmada alanyi jogon, normatív módon illeti meg az önkormányzatokat. Ez egyelőre az önkormányzatok esélyegyenlőségének egyik fő biztosítója. Az önkormányzatok ezt a bevételi forrást előre kiszámíthatják, azzal évről-évre kalkulálhatnak.

A normatív központi hozzájárulás két módon illeti meg az önkormányzatokat. Az egyik a településre jellemző mutatók alapján (pl. népességszám) jár. Ezzel a normatív központi hozzájárulási csoporttal az állam az igazgatási feladatainak a helyi végrehajtási költségeihez kíván hozzájárulni.

A normatív központi hozzájárulások másik csoportjába tartozó mutatók valamely feladat ellátásához kapcsolódnak és alapvetően egy fő ellátott létszámhoz kötöttek. A normatív központi hozzájárulásnak ez a fajtája a feladatot ellátó önkormányzatot illeti meg.

A normatív központi hozzájárulás azonban nem feladatot és nem intézményt finanszíroz, hanem csupán a központi támogatás (hozzájárulás) elosztásának az eszköze.

Az Országgyűlés a helyi és a helyi kisebbségi önkormányzatok számára a normatív állami hozzájárulások jogcímeit és fajlagos összegeit a költségvetési törvényben állapítja meg.

Az önkormányzat költségvetési támogatását a Magyar Köztársaság 2011. évi költségvetéséről szóló törvényjavaslat alapján még nem lehet pontosan megállapítani, de a tervezet szerint a kistélepülések (1.500 lakos alatt) némi bevétel-növekedésre számíthatnak.

## Kisiskolák

A vonatkozó elemzések azt mutatják, hogy a kistélepülések kisiskolái jelentős mértékben hozzá tudnak járulni az esélyteremtés, a tudásközvetítés vonatkozásában a nemzet megújításához. Azok a kistélepülések, amelyek hátrányos helyzetbe kerültek, ugyanakkor a településen élők igénylik az óvodai, és az általános iskola alsó tagozatához kapcsolódó feladatok helyben történő

megszervezését, célzott többlettámogatást kell, hogy kapjanak az államtól az oktatás helyben történő megszervezéséhez, meg kell teremteni ezen az intézmények újraindításának feltételeit.

A 2010. évre vonatkozóan alakulásukat az *1. számú melléklet* tartalmazza.

## **ÚNY KÖZSÉG ÖNKORMÁNYZATA KIADÁSAINAK VÁRHATÓ ALAKULÁSA**

A kiadások tervezése a működési kiadásokra kell hogy koncentrálódjon. 2011-ben ez várhatóan felemésztí a tervezett bevételeket. Sajnos a beruházásokra fordítható források kimerülnek a kisebb felújításokban.

A **személyi juttatások** a besorolás szerinti, magasabb kategóriába lépés következtében nőhetnek csak. Az illetményalap a költségvetési rendelet-tervezet szerint nem növekszik.

A **személyi juttatások után fizetendő munkaadói járulékok** nem változnak.

A **dologi és egyéb kiadások**, a pénzeszköz átadás és egyéb támogatás minimálisan az inflációval növekedhet (5,0 %).

### **Összegzés**

**Várhatóan nagyon nehéz év előtt áll önkormányzatunk.** Reálértéken csökkenő mértékű bevételekkel, nyugdíjba vonulások és az infláció miatt növekvő kiadásokkal kell terveznünk 2011-re. Fejlesztésre minimális összeg vagy semmi sem jut. Újabb pályázati forrásokra lenne szükségünk, azonban ezeknek a lehetősége, és az önerő biztosítása jelenleg bizonytalannak tűnik. Működési kiadásainkon megtakarítani többet nem tudunk.

Bízunk benne, hogy a 2011. évi fejlesztések finanszírozása okán csak átmeneti állapotról van szó, és a 2012-es esztendő már jobb lehetőségeket biztosít majd.

Kérem az Önkormányzat költségvetési koncepciójának megvitatását, a költségvetés-készítés további munkálatainak meghatározását és elfogadását.

Úny, 2010. november 26.

Pósfai József s.k.  
Polgármester

VÁRHATÓ BEVÉTELEK 2011.

1. számú melléklet

Sor-szám	Megnevezés	Fajlagos összeg 2010. (Ft/fő/év)	Fajlagos összeg 2011. (Ft/fő/év)	Mutatószám (Fü)	Úny összesen 2011.(Ft)
1	Település-üzemeltetési, igazgatási és sportfeladatok	1 947	2 769	733	2 029 677
2	Kiegészítés 3 600 000 Ft-ra	0	2 142	733	1 570 323
3	Lakott külterülettel kapcsolatos feladatok	2 612	2 612	45	117 540
4	Pénzbeli szociális juttatás	9 000	9 000	733	3 850 821
5	Mozgókönyvtári szolgálat ( forint/könyvtári szolgáltató	1 000 000	1 000 000	1	800 000
6	Szociális étkeztetés	55 363	55 360	14	Dorog kapja
7	Kistérségi társulás kiegészítő normatívája	6 500	6 500	14	Dorog kapja
8	Házi segítségnyújtás	166 088	166 080	1	Dorog kapja
9	Kistérségi társulás kiegészítő normatívája	60 000	60 000	1	Dorog kapja
10	Időskorúak nappali intézményi ellátása	88 580	88 580	20	Dorog kapja
11	Kistérségi társulás kiegészítő normatívája	90 000	90 000	20	Dorog kapja
12	Körjegyzőség működésével kapcsolatos feladatok (Ft/hó/körjegyzőség)	426 530	426 530	1	Dág kapja
13	Bölcsődei ellátás	494 100	494 100	0	0
14	Családi napközi ellátás	268 200	268 200	0	0
15	Közoktatási alap-hozzájárulás (Ft/teljesítménymutató/év)	2 350 000	2 350 000	2,00	Csolnok kapja
16	Általános iskolai napközi foglalkozás	2 350 000	2 350 000	0,50	Csolnok kapja
17	Nemzetiségi nyelvű, két tanítási nyelvű oktatás, nyelvi előkészítő oktatás	64 000	64 000	31	Csolnok kapja
18	Óvodába, iskolába bejáró gyermekek, tanulók alapján járó támogatás	70 000	70 000	4	Csolnok kapja
19	Intézményi társulás óvodájába, általános iskolájába járó gyermekek, tanulók támogatása	36 300	36 300	31	Csolnok kapja
20	Kistéleülések támogatása	16 710	21 000	31	Csolnok kapja
21	Óvodában, iskolában, kollégiumban szervezett kedvezményes étkeztetés	22 500	68 000	21	Csolnok kapja
22	Tagintézményi támogatás	70 000	90 000	31	Csolnok kapja
23	Tanulók ingyenes tankönyvellátásának támogatása	10 000	12 000	10	Csolnok kapja
24	Pedagógus szakvizsga, továbbképzés támogatása	0	10 500	3	Csolnok kapja
25	Támogatás egyes pedagóguspótlékok kiegészítéséhez	0	26 000	2	Csolnok kapja
26	<b>ELŐIRÁNYZAT:</b>	<b>10 190</b>	<b>11 417</b>	<b>733</b>	<b>8 368 361</b>
27	A települési önkormányzatot megillető, a településre kimutatottsza 8 %-a	9 146	8 618	733	6 317 200
28	A települési önkormányzatok jövedelem-differenciálódásának mérséklése	26 462	25 488	733	18 683 000
29	<b>Személyi jövedelemadó összesen (27+28)</b>	<b>35 608</b>	<b>34 107</b>	<b>733</b>	<b>25 000 200</b>
30	<b>HELYI ÖNKORMÁNYZAT EGYES KÖLTSÉGVETÉSI KAPCSOLATOKBÓL SZÁMÍTOTT BEVÉTELEI ÖSSZESEN (26+29)</b>	<b>45 798</b>	<b>45 523</b>	<b>733</b>	<b>33 368 561</b>
31	<i>Megnevezés</i>	<i>Fajlagos összeg 2010. (Ft/fő/év)</i>	<i>Fajlagos összeg 2011. (Ft/fő/év)</i>	<i>2010. évi várható</i>	<i>2011. évi terv</i>
32	Kommunális adója	3	0	2 000	0
33	Iparüzési adó állandó jelleggel végzett iparüzési tevékenység után	4 601	4 093	3 303 468	3 000 000
34	<b>Helyi adók összesen (32+33)</b>	<b>4 604</b>	<b>4 093</b>	<b>3 305 468</b>	<b>3 000 000</b>
35	Pótlékok, bírságok	225	68	161 429	50 000
36	Gépjárműadó	3 888	3 683	2 791 619	2 700 000
37	Egyéb bevételek	245	136	176 000	100 000
38	<b>Egyéb saját bevételek (35+...+37)</b>	<b>4 358</b>	<b>3 888</b>	<b>3 129 048</b>	<b>2 850 000</b>
39	Intézményi ellátási díjak	1 253	1 228	900 000	900 000
40	Alaptev. összefüggő egyéb bevételek (szoc. kieg. támogatások)	9 968	3 411	7 156 821	2 500 000
41	Egyéb bérleti díjak (műv.ház, termőföld)	209	205	150 000	150 000
42	Egyéb bevételek, támogatások (közccélú foglalkoztatás stb.)	7 728	6 821	5 549 000	5 000 000
43	Áfa bevételek, visszatérülések	1 184	1 364	850 000	1 000 000
44	Kábeltv bevétele	4 875	6 387	3 500 000	4 682 000
45	Kamatbevételek	56	34	40 000	25 000
46	<b>Intézményi működési bevételek (39+...+45)</b>	<b>25 273</b>	<b>19 450</b>	<b>18 145 821</b>	<b>14 257 000</b>
47	<b>MŰKÖDÉSI BEVÉTELEK(34+38+46)</b>	<b>34 234</b>	<b>27 431</b>	<b>24 580 337</b>	<b>20 107 000</b>
48	Egyéb pénzügyi bevételek (pályázatok)	38 997	0	28 000 000	0
49	Hitelek	35 181	0	25 260 000	0
50	<b>FELHALMOZÁSI ÉS TÓKE JELEGŰ BEVÉTELEK (48)</b>	<b>38 997</b>	<b>0</b>	<b>28 000 000</b>	<b>0</b>
51	<i>Előző évi pénzmaradvány</i>	<i>7 008</i>	<i>0</i>	<i>5 032 000</i>	<i>0</i>
52	<b>BEVÉTELEK ÖSSZESEN (30+47+49+50)</b>	<b>126 038</b>	<b>74 478</b>	<b>90 493 301</b>	<b>53 475 561</b>

MŰKÖDÉSI KIADÁSOK ÖSSZESEN:

49 250 000

~53 500 000

2. számú melléklet:

### Kábeltv költségvetés tervezete 2011. évre

#### Kiadások alakulása

Ft/hó

Költségnevek		2010. (tény)	2011. (terv)
Aramdíj	Temetőben	3 000	3 000
	Fejállomásnál	51 085	51 085
Oszlopbérlet		17 000	17 850
Szerzői jogdíj		187 950	197 348
Egyéb (tagdíj, csekk, stb.)		15 000	15 750
Internet díja		10 000	10 000
Üzemeltetési díj (vállalkozónak)		40 000	42 000
<b>Összesen</b>		<b>324 035</b>	<b>337 033</b>

Éves                      Összesen (Ft)    3 888 420                      4 044 390

#### Díjbevételek-tervezet 2011

Csomag	Havi díj 2011. (Ft/hó)	Igénylők száma (fő)	Bevétel(Ft/hó)	Bevétel(Ft/év)
I. csomag:	1 050	43	45 150	541 800
II. csomag:	2 800	30	84 000	1 008 000
III. csomag:	3 800	66	250 800	3 009 600
HBO:	1 700	6	10 200	122 400
<b>Összesen</b>		<b>139</b>	<b>390 150</b>	<b>4 681 800</b>

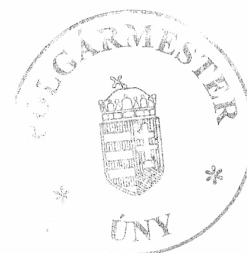
	2011. év
Havi egyenleg emelt díjakkal (Ft)	53 118
Éves egyenleg emelt díjakkal (Ft)	637 410
Nettó egyenleg (Ft)	509 928

#### ÁFA kalkuláció

	2011. évi terv
Bevétel Áfája	936 360
Kiadás Áfája	808 878
<b>Befizetés</b>	<b>127 482</b>

Úny, 2010. november 26.

  
Pósfai József  
polgármester



## ÚNY KÖZSÉG POLGÁRMESTERE

☎ 2528 ÚNY Kossuth Lajos u. 2., ☎ 06-33-508-800; Fax: 06-33-508-801;  
email: [polgarmester@uny.hu](mailto:polgarmester@uny.hu);

Ügyiratszám: Ú-132-54/2010.

Tárgy: Helyi adók, térítési és bérleti díjak meghatározása

# Előterjesztés

Úny Község Önkormányzata Képviselő-testületének  
2010. december 7. napján tartandó rendes ülésére

## Tisztelt Képviselő-testület!

Az önkormányzat illetékességi területén hatályos adótételekről szóló önkormányzati rendeleteket, az adóévet megelőző év december hó 15. napjáig kell kihirdetni. Ha a képviselő-testület rendeletének kihirdetése december hó 15. napjáig nem történik meg, akkor az önkormányzat illetékességi területén az előző adóévben hatályos adótételeket kell alkalmazni.

## Úny Község Önkormányzata saját bevételeit megalapozó adók és díjak

**1. Iparüzési adó:** a helyi adókról szóló 1990. évi C. törvény (Htv.) által az állandó jelleggel végzett iparüzési tevékenység esetén az adó évi mértékének felső határa 2000. évtől az adóalap 2%-a.

A Htv. 37. § (1) bekezdése szerint a vállalkozó állandó jellegű iparüzési tevékenységet végez az önkormányzat illetékességi területén, ha ott székhellyel, telephellyel rendelkezik, függetlenül attól, hogy tevékenységét részben vagy egészben székhelyén (telephelyén) kívül folytatja.

(2) Ideiglenes jellegű az iparüzési tevékenység, ha az önkormányzat illetékességi területén az ott székhellyel, telephellyel nem rendelkező vállalkozó

a) építőipari tevékenységet folytat, illetőleg természeti erőforrást tár fel vagy kutat, feltéve, hogy a folyamatosan vagy megszakításokkal végzett tevékenység időtartama adóéven belül a 30 napot meghaladja, de nem éri el a 181 napot,

b) bármely - az [a\) pontba](#) nem sorolható - tevékenységet végez, ha annak folytatásából közvetlenül bevételre tesz szert, feltéve, hogy egyetlen önkormányzat illetékességi területén sem rendelkezik székhellyel, telephellyel.

A képviselő-testület helyi iparüzési adóról szóló 8/1996 (XII.16.) Önk. rendelete (továbbiakban Iparüzési adó rendelet.) az állandó jellegű iparüzési adó tekintetében a 2 % felső határt állapította meg, itt az adó mértékének csökkentésére van csak lehetőség. Az ideiglenes jelleggel végzett építőipari munkákra vonatkozóan van lehetőség az adó mértékének 2000 Ft/nap összegről 5000 Ft/nap összegre történő emelésére.

Jelenleg az ideiglenes jelleggel végzett iparüzési tevékenység esetén az adó mértéke:

Tevékenység:	Iparüzési adó rendeletben megállapított összeg:	Htv-ben meghatározott maximum:
Piaci és vásároló kiskereskedelmi tevékenység esetén	1 000 Ft/nap	1000 Ft/nap
Építőipari, természeti erőforrás feltárási, kutatási tevékenység (30-181 nap időtartam esetén)	2 000 Ft/nap	5000 Ft/nap



## 2. A települési szilárd hulladék közszolgáltatási díjának megállapítása

Az árak megállapításáról szóló 1990. évi LXXXVII. törvényben foglaltak alapján a települési önkormányzat jogszabályban (rendeletben) teszi közzé a hatósági árat. A jogszabályban rendelkezni kell arról, hogy a hatósági ár mikor lép hatályba, e rendelkezésnek visszamenőleges hatálya nem lehet. Az ár megállapítása hivatalból, vagy az árat érvényesítő vállalkozó kérelmére történhet. Ez utóbbi esetben a kérelmező köteles a hatósági árra vonatkozó javaslatát a hatósági ár megállapítója részére egyidejűleg megküldeni. A hatósági ár megállapítója további adatokat kérhet.

A települési hulladékkezelési közszolgáltatási díj megállapításának részletes szakmai szabályairól szóló 64/2008. (III. 28.) Korm. rendeletben (Továbbiakban: Korm. rendelet) foglaltak alapján a közszolgáltató köteles a közszolgáltatási díj megállapítása érdekében díjkalkulációt készíteni. A jogszabályi kötelezettségének megfelelően a Saubermacher Magyarország Kft. a díjkalkulációt elkészítette.

A hulladékszállításból, kezeléséből adódó kiadások a szolgáltató Saubermacher Magyarország Kft-t terhelik, és a szolgáltatási díjak a szolgáltatót illetik. A hulladékszállítási díjat a helyi önkormányzat képviselő-testülete legalább egyéves díjfizetési időszakra határozza meg.

A közszolgáltatási díj beszedésére a szolgáltató jogosult, az önkormányzat a lakosságnak kedvezményeket nem biztosított, így az önkormányzat költségvetésében a szolgáltatás díja, illetve költsége sem szerepel. A szolgáltató díjkalkulációját figyelembe véve, a hulladékszállítás egységnyi díjtétele 3,693 Ft/liter + ÁFA= 4,616 Ft/liter értékben alakul a 2011. évben.

A szolgáltató költségelemzése az előterjesztés melléklete.

### A 2010. évi tarifák:

<b>SZERZŐDHETŐ EDÉNY MÉRET</b> <i>Heti egyszeri ürítés</i>	<b>EDÉNYZET EGYSZERI ÜRÍTÉSI DÍJA</b>	<b>EDÉNYZET NEGYEDÉVES ÜRÍTÉSI DÍJA</b>	<b>2010. évi éves bruttó díj (Ft)</b>
<b>60 literes edény</b>	<b>211 Ft + ÁFA</b>	<b>2.746 Ft + ÁFA</b>	<b>13 730</b>
<b>120 literes edény</b>	<b>423 Ft + ÁFA</b>	<b>5.493 Ft + ÁFA</b>	<b>27 465</b>
<b>240 literes edény</b>	<b>845 Ft + ÁFA</b>	<b>10.986 Ft + ÁFA</b>	<b>54 900</b>
<b>1.100 literes edény</b>	<b>3.873 Ft + ÁFA</b>	<b>50.350 Ft + ÁFA</b>	<b>251 750</b>

### A 2011. évi tervezett közszolgáltatási díjak

<b>SZERZŐDHETŐ EDÉNY MÉRET</b> <i>Heti egyszeri ürítés</i>	<b>EDÉNYZET EGYSZERI ÜRÍTÉSI DÍJA</b>	<b>EDÉNYZET NEGYEDÉVES ÜRÍTÉSI DÍJA</b>	<b>2011. évi éves bruttó díj (Ft)</b>
<b>60 literes edény</b>	<b>222 Ft + ÁFA</b>	<b>2 881 Ft + ÁFA</b>	<b>14 405</b>
<b>120 literes edény</b>	<b>443 Ft + ÁFA</b>	<b>5 761 Ft + ÁFA</b>	<b>28 805</b>
<b>240 literes edény</b>	<b>886 Ft + ÁFA</b>	<b>11 522 Ft + ÁFA</b>	<b>57 610</b>
<b>1.100 literes edény</b>	<b>4 062 Ft + ÁFA</b>	<b>52 810 Ft + ÁFA</b>	<b>264 050</b>

3. Az önkormányzat a gyermekjóléti alapellátás keretében, valamint az időskorúak szociális támogatására étkeztetést biztosított.

A gyermekek napközbeni ellátását biztosító intézményben, az alapellátások keretébe tartozó szolgáltatások közül csak az étkezésért állapítható meg térítési díj. A gyermekek napközbeni ellátása (a továbbiakban: gyermekétkeztetés) intézményi térítési díjának alapja az élelmezés nyersanyagkötségének egy ellátottra jutó napi összege. Az intézményi térítési díjat a Képviselő-testület évente kétszer állapíthatja meg. A 133/1997. (VII.29.) Korm. r. 3. §-a alapján az intézményi térítési díjat ellátási napra vetítve kell megállapítani. A gyermek lakóhelye szerint illetékes önkormányzat, illetve - ha a gyermek közoktatási intézményben részesül étkezésben - a nevelési-oktatási intézmény vezetője - a fenntartó által megállapított szabályok keretei között - a gyermek egyéni rászorultsága alapján további gyermekenkénti kedvezményt állapíthat meg. Önkormányzatunk egyéni rászorultság alapján ezidáig nem állapított meg kedvezményt.

Az ebédet biztosító Gazdi Étterem tájékoztatása szerint az étel árát 2011. január 1-től nem szándékozik módosítani. Az intézmények kérték a helyben előállításra kerülő reggeli vásárlására fordítható összeg emelését, ezért az oktatási intézmények intézményi térítési díjának módosítása szükséges.

**Az étkeztetés napi nettó térítés díjai:**

Forintban

Az intézmény megnevezése	2010. évben elfogadott díjak			2011. év tervezet		
	Reggeli	Ebéd	Intézményi térítési díj összesen	Reggeli	Ebéd	Intézményi térítési díj összesen
Óvoda	55	165	220	60	165	225
Iskola	65	195	260	80	195	275

Az étkeztetésért a szülő által fizetendő napi személyi térítési díj az óvodában 275 Ft-ról 281 Ft-ra, az iskolában 325 Ft-ról 344 Ft-ra változik.

A **személyes gondoskodás** körébe tartozó szociális ellátások térítési díja a szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. törvény (továbbiakban: Sztv.) módosításának következtében 2008. évtől változott. Az intézményi térítési díj a szolgáltatási önköltség és a normatív állami hozzájárulás különbözete. Az idősek nappali ellátása, a szociális étkeztetés, házi segítségnyújtás térítési díját a 2010. évi zárszámadást követően, 2011. március 1-ig kell meghatározni.

**4. Bérleti díjak:** a 2010. évben alkalmazott díjtételek:

<b>I. Külterületi termőföldek bérbeadása:</b>	0,2.- Ft/m <sup>2</sup> /év
<b>II. Kossuth Lajos út 2. (Posta) bérbeadása.</b>	90 000 Ft/év
<b>III. Művelődési Ház (mint közösségi tér) esetenkénti bérbeadása</b>	
Közművelődési célra	3 000 Ft/alkalom
Üzleti célú igénybevételre	4 000 Ft/alkalom
<b>IV. Sportpálya bérbeadása</b>	térítésmentes
<b>V. Tornaterem esetenkénti bérbeadása</b>	500 Ft/alkalom
<b>VI. Idősek Klubja esetenkénti bérbeadása</b>	3 000 Ft/alkalom

A 2011. évi bérleti díjak mértékét, a Képviselő-testületi ülésen tett javaslatok alapján javasolom módosítani.

## 5. Kábeltelevíziós díjak

A 2010. évi kábeltelevíziós szolgáltatási csomag díjak:

START csomag havi új szolgáltatási díja:	1.000 Ft/hó
BASIC csomag havi új szolgáltatási díja:	2.650 Ft/hó
EBS csomag havi új szolgáltatási díja:	3.600 Ft/hó
HBO mozicsatorna új szolgáltatási díja:	1.600 Ft/hó

A Képviselő-testület az Egyéb szolgáltatások díjai, kapcsolódó díjak és költségek térítése pontja, Belépési (Bekapcsolási) díját 2009. évben az alábbiak szerint módosította:

„2009. december 1-től a Belépési (Bekapcsolási) díjat új előfizetők csatlakozása esetén a választott szolgáltatási csomag 6 havi díjában határozza meg, amelyet előre, egy összegben kell teljesíteni. Előfizetőt a szolgáltatás első hat hónapjában egyéb fizetési kötelezettség nem terheli.”

A szolgáltatási díjak emelését a 2011. évi koncepcióban foglaltak szerint javasolom.

## VI. Temetőben alkalmazott díjak

A temetőkről és a temetkezésről szóló 9/2000. (XI. 09.) Önk. rendelet 1. számú mellékletében elfogadott díjak:

### Sírhely díjak:

a.) Egyes sírhely:	5 000 Ft
b.) Dupla sírhely:	10 000 Ft
c.) Urnasírhely:	5 000 Ft

Díjemelést nem javasolok.

Kérem a tisztelt Képviselő-testületet, hogy a szociális igazgatásról és szociális ellátásokról, valamint a gyermekek védelméről és gyámügyi igazgatásról szóló 1/2007. (II. 2.) Önk. rendelet módosítására kiadott tervezetet, valamint a települési szilárd hulladéokra vonatkozó helyi közszolgáltatásokról szóló 15/2007. (XII. 10.) Önk. rendelet módosítására készített rendelet-tervezetet az előterjesztés alapján megvitatni, majd elfogadni szíveskedjenek.

Úny, 2010. december 1.

Tisztelettel:

Pósfai József s.k.  
Polgármester

**Úny Község Önkormányzata Képviselő-testületének  
../2010. (...hó...nap.) Önkormányzati rendelet tervezete**

**A települési szilárd hulladéokra vonatkozó helyi közszolgáltatásokról szóló  
15/2007. (XII. 10.) Önkormányzati rendelete módosításáról**

Úny Község Önkormányzata Képviselő-testülete a helyi önkormányzatokról szóló 1990. évi LXV. törvény 16. § (1) bekezdésében kapott felhatalmazás alapján, az árak megállapításáról szóló 1990. évi LXXXVII. törvény 7. § (1) bekezdésében meghatározott feladatkörében eljárva, a települési szilárd hulladékra vonatkozó helyi közszolgáltatásokról szóló 15/2007. (XII. 10.) Önkormányzati rendelet módosítására a következőket rendeli el:

1. § A települési szilárd hulladékra vonatkozó helyi közszolgáltatásokról szóló 15/2007. (XII. 10.) Önkormányzati rendelete (a továbbiakban: Tszhr.) 18. § (3) pontja helyébe a következő rendelkezés lép:

„(3) Az 1. számú mellékletben meghatározott díjak 2011. január 1-től, 2011. december 31-ig érvényesek.”

2. § A Tszhr. 1. számú melléklete helyébe ez a rendelet 1. számú melléklete lép.

3. § (1) Ez a rendelet 2011. január 1. napján lép hatályba.

.....  
Kovács Gyuláné körjegyző

.....  
Pósfai József polgármester

**Záradék:**

E rendeletet 2010. ...hó ... napján kihirdettem.

.....  
Kovács Gyuláné körjegyző

1. melléklet a ../2010. (... ..) Önkormányzati rendelethez

1. Úny községben 2011. évben a települési szilárd hulladékkezelési közszolgáltatás egységnyi díjtétele: 3,693 Ft/liter + ÁFA.

2. 2011. évi nettó közszolgáltatási díjak

	<b>A</b>	<b>B</b>	<b>C</b>	<b>D</b>
<i>1</i>	<b><i>SZERZŐDHETŐ EDÉNY MÉRET</i></b>	<b><i>EDÉNYZET EGYSZERI ÜRÍTÉSI DÍJA</i></b>	<b><i>EDÉNYZET NEGYEDÉVES ÜRÍTÉSI DÍJA</i></b>	<b><i>EDÉNYZET ÉVES ÜRÍTÉSI DÍJA</i></b>
<b>2</b>	<b>60 literes edény</b>	<b>222 Ft</b>	<b>2 881 Ft</b>	<b>11 524 Ft</b>
<b>3</b>	<b>120 literes edény</b>	<b>443 Ft</b>	<b>5 761 Ft</b>	<b>23 044 Ft</b>
<b>4</b>	<b>240 literes edény</b>	<b>886 Ft</b>	<b>11 522 Ft</b>	<b>46 088 Ft</b>
<b>5</b>	<b>1.100 literes edény</b>	<b>4 062 Ft</b>	<b>52 810 Ft</b>	<b>211 240 Ft</b>

3. A megállapított díjak az ÁFA-t nem tartalmazzák.

**Úny Község Önkormányzata Képviselő-testületének  
..../2010. (XI. ...) Önkormányzati rendelet tervezete**

**A szociális igazgatásról és szociális ellátásokról, valamint a gyermekek védelméről és  
gyámügyi igazgatásról szóló 1/2007. (II. 2.) Önkormányzati rendelet módosításáról**

Úny Község Önkormányzatának Képviselő-testülete a helyi önkormányzatokról szóló 1990. évi LXV. törvény 16. § (1) bekezdésében kapott felhatalmazás alapján, a szociális igazgatás és szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. tv. 1 § (2) bekezdésében, 10. § (1) bekezdésében, 26. §-ában, 32. § (1) és (3) bekezdésében, 37/D § (5) bekezdésében, 38 § (9) bekezdésében, 43/B § (1) bekezdésében, 45 § (1) bekezdésében, 46 § (1) bekezdésében, 50. § (3) bekezdésében, valamint a gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról szóló 1997. évi XXXI. törvény 21. § (1) 29. § (1) és (2) bekezdésében, 157. § (5) bekezdésében meghatározott feladatkörében eljárva, a szociális igazgatásról és szociális ellátásokról, valamint a gyermekek védelméről és gyámügyi igazgatásról szóló 8/2007. (VI. 07.) Önkormányzati rendelet módosítására a következőket rendeli el:

1. § A szociális igazgatásról és szociális ellátásokról, valamint a gyermekek védelméről és gyámügyi igazgatásról szóló 8/2007. (VI. 07.) Önkormányzati rendelet ( a továbbiakban Szociális rendelet) 20. § (1) bekezdése helyébe a következő rendelkezés lép:

„20. §. (1 )Az önkormányzat a gyermekjóléti és szociális ellátás keretében biztosítja

- a) az óvodában a gyermekek részére az étkeztetést, melynek napi intézményi térítési díja 225 Ft/fő
  - aa) reggeli: 60 Ft/fő;
  - ab) ebéd: 165 Ft/fő.
- b) az általános iskolában a napközis étkeztetést, melynek napi intézményi térítési díja 275 Ft/fő
  - ba) reggeli: 80 Ft/fő;
  - bb) ebéd: 195 Ft/fő
- c) A megállapított díjak az ÁFÁ-t nem tartalmazzák.”

2. § (1) Ez a rendelet 2011. január 1. napján lép hatályba.

.....  
Kovács Gyuláné körjegyző

.....  
Pósfai József polgármester

Záradék:

E rendeletet 2010. ...hó ...napján kihirdettem.

.....  
Kovács Gyuláné körjegyző

**Úny Község Önkormányzata Képviselő-testületének  
8/2010. (XI. 10.) Önkormányzati rendelet tervezete**

**A szociális igazgatásról és szociális ellátásokról, valamint a gyermekek védelméről és  
gyámügyi igazgatásról szóló 1/2007. (II. 2.) Önkormányzati rendelet módosításáról**

Úny Község Önkormányzatának Képviselő-testülete a helyi önkormányzatokról szóló 1990. évi LXV. törvény 16. § (1) bekezdésében kapott felhatalmazás alapján, a szociális igazgatás és szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. tv. 1 § (2) bekezdésében, 10. § (1) bekezdésében, 26. §-ában, 32. § (1) és (3) bekezdésében, 37/D § (5) bekezdésében, 38 § (9) bekezdésében, 43/B § (1) bekezdésében, 45 § (1) bekezdésében, 46 § (1) bekezdésében, 50. § (3) bekezdésében, valamint a gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról szóló 1997. évi XXXI. törvény 21. § (1) 29. § (1) és (2) bekezdésében, 157. § (5) bekezdésében meghatározott feladatkörében eljárva, a szociális igazgatásról és szociális ellátásokról, valamint a gyermekek védelméről és gyámügyi igazgatásról szóló 8/2007. (VI. 07.) Önkormányzati rendelet módosítására a következőket rendeli el:

1. § A szociális igazgatásról és szociális ellátásokról, valamint a gyermekek védelméről és gyámügyi igazgatásról szóló 8/2007. (VI. 07.) Önkormányzati rendelet ( a továbbiakban Szociális rendelet) 20. § (1) bekezdése helyébe a következő rendelkezés lép:

„20. §. (1 )Az önkormányzat a gyermekjóléti és szociális ellátás keretében biztosítja

a) az óvodában a gyermekek részére az étkeztetést, melynek napi intézményi térítési díja 225 Ft/fő

aa) reggeli: 60 Ft/fő;

ab) ebéd: 165 Ft/fő.

b) az általános iskolában a napközis étkeztetést, melynek napi intézményi térítési díja 275 Ft/fő

ba) reggeli: 80 Ft/fő;

bb) ebéd: 195 Ft/fő

c) A megállapított díjak az ÁFÁ-t nem tartalmazzák.”

2. § (1) Ez a rendelet 2011. január 1. napján lép hatályba.

.....  
Kovács Gyuláné s.k. körjegyző

.....  
Pósfai József s.k. polgármester

Záradék:

E rendeletet 2010. 12. hó 10. napján kihirdettem.

.....  
Kovács Gyuláné s.k. körjegyző

**Úny Község Önkormányzata Képviselő-testületének  
9/2010. (XII. 10.) Önkormányzati rendelet tervezete**

**A települési szilárd hulladéokra vonatkozó helyi közszolgáltatásokról szóló  
15/2007. (XII. 10.) Önkormányzati rendelete módosításról**

Úny Község Önkormányzata Képviselő-testülete a helyi önkormányzatokról szóló 1990. évi LXV. törvény 16. § (1) bekezdésében kapott felhatalmazás alapján, az árak megállapításáról szóló 1990. évi LXXXVII. törvény 7. § (1) bekezdésében meghatározott feladatkörében eljárva, a települési szilárd hulladékra vonatkozó helyi közszolgáltatásokról szóló 15/2007. (XII. 10.) Önkormányzati rendelet módosítására a következőket rendeli el:

1. § A települési szilárd hulladékra vonatkozó helyi közszolgáltatásokról szóló 15/2007. (XII. 10.) Önkormányzati rendelete (a továbbiakban: Tszhr.) 18. § (3) pontja helyébe a következő rendelkezés lép:

„(3) Az 1. számú mellékletben meghatározott díjak 2011. január 1-től, 2011. december 31-ig érvényesek.”

2. § A Tszhr. 1. számú melléklete helyébe ez a rendelet 1. számú melléklete lép.

3. § (1) Ez a rendelet 2011. január 1. napján lép hatályba.

.....  
Kovács Gyuláné s.k. körjegyző

.....  
Pósfai József s.k. polgármester

**Záradék:**

E rendeletet 2010. 12. hó 10. napján kihirdettem.

.....  
Kovács Gyuláné s.k. körjegyző

1. melléklet a 9/2010. (XII. 10.) Önkormányzati rendelethez

1. Úny községben 2011. évben a települési szilárd hulladékkezelési közszolgáltatás egységnyi díjtétele: 3,693 Ft/liter + ÁFA.

2. 2011. évi nettó közszolgáltatási díjak

	<b>A</b>	<b>B</b>	<b>C</b>	<b>D</b>
<i>1</i>	<b><i>SZERZŐDHEŐ EDÉNY MÉRET</i></b>	<b><i>EDÉNYZET EGYSZERI ÜRÍTÉSI DÍJA</i></b>	<b><i>EDÉNYZET NEGYEDÉVES ÜRÍTÉSI DÍJA</i></b>	<b><i>EDÉNYZET ÉVES ÜRÍTÉSI DÍJA</i></b>
<b>2</b>	<b>60 literes edény</b>	<b>222 Ft</b>	<b>2 881 Ft</b>	<b>11 524 Ft</b>
<b>3</b>	<b>120 literes edény</b>	<b>443 Ft</b>	<b>5 761 Ft</b>	<b>23 044 Ft</b>
<b>4</b>	<b>240 literes edény</b>	<b>886 Ft</b>	<b>11 522 Ft</b>	<b>46 088 Ft</b>
<b>5</b>	<b>1.100 literes edény</b>	<b>4 062 Ft</b>	<b>52 810 Ft</b>	<b>211 240 Ft</b>

3. A megállapított díjak az ÁFA-t nem tartalmazzák.

6.) számú melléklet Úny Község Önkormányzata Képviselő-testületének 108/2010. (XII. 07.) Önkormányzati határozatához:

**Módosításokkal egységes szerkezetbe foglalt társulási megállapodás**  
a KEOP-7.2.3.0 és a KEOP-7.1.1.1 azonosító számú projektek (a továbbiakban: KEOP projektek)  
megvalósítására

**Duna-Vértes Köze Regionális Hulladék-gazdálkodási Társulás**  
2800 Tatabánya, Fő tér 6.



Az alábbi felsorolt települési önkormányzatok képviselő-testületei, a Magyar Köztársaság Alkotmánya 44/A.§ (1) bekezdés h) pontjában, a helyi önkormányzatokról szóló [1990. évi LXV. törvény \(Ötv.\) 41. §](#) (1) bekezdésében, foglaltak, valamint a helyi önkormányzatok társulásairól és együttműködéséről szóló [1997. évi CXXXV. törvény \(Ttv.\) 16-18. §-ai](#) alapján, a régió hulladékgazdálkodási feladatainak korszerű, hatékonyabb és célszerűbb megoldása érdekében, a 2007-2013 időszakban az Európai Regionális Fejlesztési Alapból, az Európai Szociális Alapból és a Kohéziós Alapból származó támogatások felhasználásának általános eljárási szabályairól szóló [16/2006. \(XII. 28.\) MeHVM-PM együttes rendelet](#)ben foglaltakra tekintettel (MeHVM rendelet)

#### Komárom-Esztergom megyében

- 1/. Almásfüzitő (2932 Almásfüzitő, Petőfi tér 1.)
- 2/. Annavölgy (2529 Annavölgy, Községháza köz 2.)
- 3/. Baj (2836 Baj, Petőfi u. 50.)
- 4/. Bajna (2525 Bajna, Kossuth u. 1.)
- 5/. Bajót (2533 Bajót, Kossuth u. 69.)
- 6/. Csolnok (2521 Csolnok, Rákóczi tér 1.)
- 7/. Dág (2522 Dág, Deák F. u. 28.)
- 8/. Dorog (2510 Dorog, Bécsi út 71.)
- 9/. Dunaalmás (2545 Dunaalmás, Almási u. 32.)
- 10/. Dunaszentmiklós (2897 Dunaszentmiklós, Petőfi u. 52.)
- 11/. Epöl 82526 Epöl, Kossuth u. 8.)
- 12/. Gyermely (2821 Gyermely, Petőfi tér 1.)
- 13/. Héreg (2832 Héreg, Fő u. 84.)
- 14/. Keszölc (2517 Keszölc, Szabadság tér 11.)
- 15/. Kisbér (2870 Kisbér, Széchenyi u. 2.)
- 16/. Kocs (2898 Kocs, Komáromi út 5.)
- 17/. Komárom (2900 Komárom, Szabadság tér 1.)
- 18/. Lábatlan (2541 Lábatlan, József A. u. 60.)
- 19/. Leányvár (2518 Leányvár, Erzsébet u. 88.)
- 20/. Máriahalom (2527 Máriahalom, béke u. 15.)
- 21/. Mocsá (2911 Mocsá, Hősök tere 1.)
- 22/. Mogyorósbánya (2535 Mogyorósbánya, Szőlősor u. 1.)
- 23/. Nagysáp (2524 Nagysáp, Köztársaság tér 1.)
- 24/. Naszály (2899 Naszály, Rákóczi u. 142.)
- 25/. Neszmély (2544 Neszmély, Fő u. 129.)
- 26/. Nyergesújfalu (2536 Nyergesújfalu, Kossuth u. 104-106.)
- 27/. Piliscsév (2519 Piliscsév, Hősök tere 9.)
- 28/. Pilismarót (2028 Pilismarót, Rákóczi u. 15.)
- 29/. Sárisáp (2523 Sárisáp, Fő u. 123.)
- 30/. Süttő (2543 Süttő, Templom tér 9.)
- 31/. Szárliget (2067 Szárliget, István u. 49.)
- 32/. Szomor (2822 Szomor, Vörösmarty u. 3.)
- 33/. Tardos (2834 Tardos, Rákóczi u. 10.)
- 34/. Tarján (2831 Tarján, Rákóczi u. 39.)
- 35/. Tatabánya (2800 Tatabánya, Fő tér 6.)
- 36/. Tát (2534 Tát, Kossuth u. 15.)
- 37/. Tokod (2531 Tokod, Kossuth u. 53.)
- 38/. Tokodaltáró (2532 Tokodaltáró, József A. u. 31.)
- 39/. Úny (2528 Úny, Kossuth u. 2.)
- 40/. Várgesztes (2824 Várgesztes, Arany János u. 69.)
- 41/. Vértessomló (2823 Vértessomló, Rákóczi u. 63.)
- 42/. Vértestolna (2833 Vértestolna, Petőfi u. 67.)
- 43/. Vértesszőlős (2837 Vértesszőlős, Tanács út 59.)

## Pest megyében

- 44/. Biatorbágy (2051 Biatorbágy, Baross G. u. 2.)
- 45/. Budajenő (2093 Budajenő, Fő u. 1-3.)
- 46/. Budakalász (2011 Budakalász, Petőfi tér 1.)
- 47/. Csobánka (2014 Csobánka, Fő u. 1.)
- 48/. Dunabogdány (2023 Dunabogdány, Kossuth u. 76.)
- 49/. Halásztelek (2314 Halásztelek, Postaköz 1.)
- 50/. Herceghalom (2053 Herceghalom, Gesztenyés u. 13.)
- 51/. Leányfalu (2016 Leányfalu, Móricz Zs. u. 126.)
- 52/. Nagykovácsi (2094 Nagykovácsi, Kossuth u. 61.9)
- 53/. Páty (2071 Páty, Kossuth u. 83.)
- 54/. Perbál (2074 Perbál, Fő u. 6.)
- 55/. Pilisborosjenő (2097 Pilisborosjenő, Fő u. 16.)
- 56/. Piliscsaba (2081 Piliscsaba, Kinizsi u. 1-3.)
- 57/. Pilisjászfalu (2080 Pilisjászfalu, Bécsi u. 33.)
- 58/. Pilisvörösvár (2085 Pilisvörösvár, Bajcsy-Zsilinszky tér 1.)
- 59/. Pilisszántó (2095 Pilisszántó, Kossuth u. 92.)
- 60/. Pilisszentiván (2084 Pilisszentiván, Szabadság u. 85.)
- 61/. Pilisszentkereszt (2098 Pilisszentkereszt, Fő u. 12.)
- 62/. Pilisszentlászló (2009 Pilisszentlászló, Szabadság tér 1.)
- 63/. Pomáz (2013 Pomáz, Kossuth u. 23-25.)
- 64/. Remeteszőlős (2094 Remeteszőlős, Nagykovácsi u. 3.)
- 65/. Solymár (2083 Solymár, József A. u. 1.)
- 66/. Szentendre (2000 Szentendre, Városház tér 2.)
- 67/. Szigethalom (2315 Szigethalom, Kossuth u. 10.)
- 68/. Szigetszentmiklós (2310 Szigetszentmiklós, Kossuth u. 2.)
- 69/. Tahitófalu (2021 Tahitófalu, Kossuth u. 4.)
- 70/. Telki (2089 Telki, Petőfi u. 1.)
- 71/. Tinnye (2086 Tinnye, Bajcsy-Zsilinszky u. 9.)
- 72/. Tök (2073 Tök, Fő u. 1.)
- 73/. Törökbálint (2045 Törökbálint, Munkácsy u. 79.)
- 74/. Visegrád (2025 Visegrád, Fő út 81.)
- 75/. Üröm (2096 Üröm, Iskola u. 10.)
- 76/. Zsámbék (2072 Zsámbék, Rácváros u. 2-4.)

## Fejér megyében

- 77/. Bicske (2060 Bicske, Kossuth tér 14.)
- 78/. Bodmér (8085 Bodmér, Vasvári u. 58.)
- 79/. Csabdi (2064 Csabdi, Szabadság u. 44.)
- 80/. Csákvár (8083 Csákvár, Szabadság tér 9.)
- 81/. Mány (2065 Mány, Rákóczi u. 67.)
- 82/. Óbarok (2063 Óbarok, Iskola u. 3.)
- 83/. Pusztavám (8066 Pusztavám, Kossuth u. 64.)
- 84/. Szár (2066 Szár, Rákóczi u. 68.)
- 85/. Újbarok (2066 Újbarok, Fő u. 33.)
- 86/. Vértesboglár (8085 Vértesboglár, Alkotmány u. 3.)

Önkormányzatok, mint alapító tagok (együttesen és a továbbiakban, mint *Tagok*) **Duna-Vértes Köze Regionális Hulladék-gazdálkodási Társulás** (a továbbiakban: *Társulás*) néven önálló jogi személyiséggel rendelkező önkormányzati társulást hoznak létre és biztosítják annak működési feltételeit.

## PREAMBULUM

1/. Ezen társulási megállapodás megkötésénél a Tagok, elsősorban az Európai Unió szervei által elfogadott vonatkozó közösségi jogszabályokat, a KEOP projekt megvalósításával összefüggő hazai jogszabályokat, a **KEOP** pályázati felhívást és útmutatót, továbbá az **Ötv.**, a Ttv., az államháztartásról szóló **1992. évi XXXVIII. törvény (Áht.)**, a számvitelről szóló **2000. évi C. törvény** (Számv.tv.) a hulladékgyűjtésről szóló **2000. XLIII. törvény** (Hgt), **és** az e törvények végrehajtásával kapcsolatos és egyéb jogszabályok, illetve a Polgári Törvénykönyvről szóló 1959. évi IV. tv. (Ptk.) rendelkezéseit veszik figyelembe.

2/. A Tagok rögzítik, hogy a jogi személyiséggel rendelkező önkormányzati társulásukat szabad elhatározásukból, egyenjogúságuk tiszteletben tartásával, a kölcsönös előnyök és az arányos teherviselés alapján hozták létre, a Tagok települési önkormányzati feladatainak hatékonyabb, célszerűbb megoldására.

3/. A Tagok rögzítik továbbá, hogy a jogi személyiséggel rendelkező önkormányzati társulást a közigazgatási területükön regionális integrált hulladékgyűjtési rendszer kialakítására és működtetésére a KEOP-7.2.3.0 **és a KEOP-7.1.1.1** azonosító számú **projektekhez** – továbbiakban KEOP **projektek** - szükséges gazdasági, pénzügyi és jogi előfeltételek megteremtésére és az európai uniós követelmény-rendszer megvalósításának elősegítése céljából hozták létre.

<b>A társulás megnevezése:</b>	Duna Vértes Köze Regionális Hulladékgyűjtési Társulás
<b>A társulás székhelye:</b>	2800 Tatbánya, Fő tér 6.
<b>A megállapodás területi hatálya, a társulás működési területe:</b>	A társult tagok (önkormányzatok) közigazgatási területe
<b>A társulás működésének időtartama:</b>	A társulás határozatlan időtartamra, de legalább a KEOP <b>projektek</b> működtetési időtartamára alakul

4/. A Társulás a Ttv. 16. §-a alapján önálló jogi személy, amely alapján önállóan vállalhat kötelezettséget, **önállóan illethetik meg jogosultságok, illetve önállóan** rendelkezhet vagyoni jogokkal. A Társulás gazdálkodását tekintve a költségvetési szervekre vonatkozó szabályok szerint működik. A Társulás eredeti Alapító Okirata a jelen megállapodás **1. számú mellékletét** képezi.

5/. A Társulás előirányzatai felett teljes jogkörrel rendelkező, önállóan működő és gazdálkodó szerv. Pénzügyi-gazdálkodási feladatait önállóan működő és gazdálkodó szervként látja el.

6/. A Társulás, mint önállóan működő és gazdálkodó szerv, saját bankszámlával rendelkezik, amelyen a pénzforgalma bonyolódik. Bankszámlaszáma: 11740009-16763407-00000000

## I) BEVEZETŐ RENDELKEZÉSEK

1/. A Tagok előtt ismert, hogy az Európai Bizottság társfinanszírozás keretében jelentős támogatásban részesíti az Európai Unióhoz csatlakozni kívánó, illetve csatlakozó országokat, – így Magyarországot is - illetve a tagállamok olyan regionális beruházási projektjeit is, melyek nélkülözhetetlenek az uniós normák és a hazai jogszabályok végrehajtásához, teljesítéséhez.

2/. Tagok Fejér, Komárom-Esztergom, és Pest megye térségeiben, saját közigazgatási területükön belül, a településeik szilárdhulladék kezelésének megoldására, felhagyott lerakók rekultivációjára és egy egységes hulladékgazdálkodási és üzemeltetési rendszer kialakítására kötik a jelen megállapodást, amely terv végrehajtásában kiemelten érdekeltek az érintett települések önkormányzatai.

3/. Mindezen feladatokat olyan magas műszaki-, technikai színvonalon és a környezetet védő rendszerben kívánják működtetni, amely a XXI. század infrastrukturális rendszerében is biztonságot nyújt mind a régió, mind a régióban élő lakosság számára.

4/. A régióban a Tagok kiemelt szerepet szánnak a szelektív hulladékgyűjtés teljes körű bevezetésének, a hulladék maximális mértékű újrahasznosításának (zöld, fém, műanyag, üveg, szerves, stb.), a régi felhagyott szilárd hulladéklerakók rekultivációjának valamint a lakosság körében megfelelő PR és tájékoztatás (nyilvánosság biztosítása) biztosításának.

5/. Jelen megállapodásban megjelölt célok megvalósításában résztvevő Tagok a folyamatos és hatékony működés érdekében ezen megállapodás végrehajtása során – elsősorban a meglévő kistérségi struktúrához igazodó - körzeteket hoznak létre. A Tagok területi elhelyezkedése alapján kialakított egy-egy körzet működési területe és szervezete szerint nem azonos a már működő kistérségi társulásokkal, azok kizárólagosan a jelen megállapodással létrehozott társulás hatékony működését segítik elő.

6/. Tagok megállapodnak abban, hogy a fenti célok elérése érdekében együttesen együttműködve a Társulás nevében pályázatot nyújtanak be, a KOHÉZIÓS ALAP program keretében megvalósítandó támogatás igénybevételére.

## II) KÖTELEZETTSÉGVÁLLALÁS, EGYÜTTMŰKÖDÉS

1/. A jelen megállapodást aláíró Tagok a KEOP projektek előkészítése, megvalósítása, és működtetése érdekében kötik meg megállapodásukat és ennek megfelelően hozták létre a Társulást. Jelen megállapodás aláírásával a Tagok, „KOHÉZIÓS ALAP” pályázatuk elfogadása (az európai uniós és a hazai, állami támogatás megítélése, folyósítása) esetén és érdekében az ebben a pontban felsorolt kötelezettségvállalások tekintetében – figyelemmel a jelen megállapodás mellékletét képező díjpolitika (2. számú melléklet) rendelkezéseire - működnek együtt. Ezen belül felelősségük fennáll a KEOP projektek érdekében megvalósuló rendszer működtetéséért, illetve kiterjed többek között a kivitelezéshez kapcsolódó biztosítékok szolgáltatására, fenntartására is.

2/. Az együttműködés és a felelősségvállalás területei:

a) a KEOP projektek megvalósítása érdekében, e kötelezettségük teljesítéséért felelősség terheli a Tagokat.

b) A KEOP projektek megvalósítása érdekében kölcsönösen együttműködnek egymással, az érintett térségek egységes fejlődését szem előtt tartva, az itt lefektetett elveket betartják, a későbbiekben nem akadályozzák a rendszer működését, illetve az önkormányzatok belső döntésük során minden tekintetben gyors, aktív tevékenységgel biztosítják annak megvalósítást.

c) A Tagok átgondoltan felméri a térségek szerepét, az itt megfogalmazott jogokat, kötelezettségeket és elfogadják a kialakított működési-felelősségi rendszert. Tudomásul veszik, hogy amennyiben nem működnek közre, vagy akadályozzák a Társulás munkáját, és az a többi Tag számára tetemes hátránnyal jár, akkor azért felelősséggel tartoznak és az általános elveknek megfelelően jótállni kötelesek.

d) Tagok kötelezettséget vállalnak, hogy a KEOP projektek megvalósítása során a hatályos jogszabályi rendelkezések szerint járnak el, különös tekintettel lesznek a Kbt. és a hatósági

árszabályozás, a **Díjpolitika szerinti** közszolgáltatásra vonatkozó jogszabályok rendelkezéseire, **továbbá a Díjpolitikában foglalt rendelkezésekre.**

e) A Tagok a KOHÉZIÓS ALAP végrehajtó szervezet (Környezetvédelmi és Vízügyi Minisztérium) felé az *Európai Unió előcsatlakozási eszközök és az Átmeneti Támogatás felhasználásának pénzügyi tervezési, lebonyolítási számviteli és ellenőrzési rendjéről* szóló 119/2004 Kormányrendelet alapján a szervezettel megkötendő támogatási szerződésben lefektetett szempontok szerint lesznek felelősek (garanciák, biztosítékok, egyéb kötelezettségek)

f) Ezen kötelezettségvállalások elfogadása és aláírása a Tagok részéről egyben felelősségvállaló, elfogadó nyilatkozat is, mely önállóan (hiteles kivonatként is) felhasználható.

### III) A TÁRSULÁS NEVE, SZÉKHELYE, MŰKÖDÉSI TERÜLETE

1/. **A Társulás neve:** Duna-Vértes Köze Regionális Hulladékgazdálkodási

**Székhelye:** 2800 Tatabánya, Fő tér 6.

**Irányító szerve:** Duna-Vértes Köze Regionális Hulladékgazdálkodási Társulás Társulási Tanácsa

2/. Törvényességi felügyeletet ellátó szerv: a Közép-magyarországi Regionális **Közigazgatási** Hivatal (1056 Budapest, Váci u. 62-64.), a Közép-dunántúli Regionális **Közigazgatási** Hivatal (8000 Székesfehérvár, Szent István tér 9.) **továbbá e szervek mindenkori jogutódjai** a helyi önkormányzatok fekvése szerint.

3/. A Társulás létrehozásáról rendelkező jogszabály (határozat) megnevezése, kelte, száma: a Tagok a helyi önkormányzatok társulásairól és együttműködéséről szóló 1997. évi CXXXV. törvény 16. § -a, valamint a hulladékgazdálkodásról szóló 2000. évi XLIII. törvény 22. § (1) bekezdésében foglalt rendelkezések alapján feladataik ellátása érdekében együttműködnek egymással.

4/. A Társulás Alapító Okiratát a Társulás 2004. június 29. napján az 1/2004 (VI. 29.) KGY határozattal, Tatabánya Megyei Jogú Város Közgyűlése pedig 2004. október 28. napján, a 260/2004 (X. 28.) KGY határozattal fogadta el.

5/. A Társulás az általa ellátott tevékenység szerint önállóan működő és gazdálkodó szerv, amely környezetvédelmi feladatokat lát el.

6/. A Társulás, mint önállóan működő jogi személy elnökének kinevezési, megbízási, választási rendje: az elnök kinevezésére vonatkozó hatáskört a Társulási Tanács gyakorolja.

7/. A Társulási Tanács Elnökét a Társulási Tanács tagjai választják a Ttv.12.§ szerint.

**8/. A Társulás működési területe megegyezik a tagok közigazgatási területével.**

### IV) A TÁRSULÁS IDŐTARTAMA

1/. A Társulás **határozatlan** időre, legalább **azonban** a KEOP projektek beruházási szakaszának teljes befejezéséig, azaz a megvalósításához folyósított támogatásnak, az Európai Bizottság által jóváhagyott, teljes körű elszámolásáig tartó időszakra jött létre.

### V) A TÁRSULÁS JOGÁLLÁSA

1/. A Ttv. 16-18. §-aiban foglalt rendelkezések alapján a Társulás jogi személy, amely működése során – külön törvényben foglaltak szerint – a költségvetési szervek gazdálkodására vonatkozó szabályokat alkalmazza.

2/. A Társulás az előirányzatai feletti rendelkezési jogosultság tekintetében teljes jogkörrel rendelkező önállóan működő és gazdálkodó szerv.

3/. A Társulás, a KEOP projektek végrehajtása során, a Tagok, mint a KEOP projektek közös kedvezményezettjeinek [MeHVM rendelet 11.§ (2) bek. c) pont] megbízásából, a projektek lebonyolításáért felelős projektgazdaként jár el.

4/. Az alapító önkormányzatok megbízásából a Társulás irányító szerve – az alapítók képviselőjében – kezdeményezte a Társulásnak a Magyar Államkincstárnál történő nyilvántartásba vételét.

5/. A Társulás a nyilvántartásba való bejegyzés napján, 2004. június 29. napján jött létre.

## VI) A TÁRSULÁSRA ÁTRUHÁZOTT ÖNKORMÁNYZATI FELADAT- ÉS HATÁSKÖRÖK

1/. A Tagok a Ttv. 20.§ (3) bekezdésére figyelemmel, az Ötv. 9. § (3) bekezdésében, illetve 10.§ (2) bekezdésében kapott felhatalmazással élve – az Ötv. 18.§ (1) bekezdése szerinti Szervezeti és Működési Szabályzataik egyidejű elfogadásával - a Társulás célját képező KEOP projektek megvalósításával kapcsolatos alábbi feladat- és hatásköröket ruházzák át (a társulás jogszabályban meghatározott közfeladatai):

a) a Tagok a Társulás elnökének kinevezési jogkörét a Társulási Tanácsra ruházzák át.

b) a Tagok a Társulási Tanácsra a KEOP projekt~~ek~~ keretében megvalósuló regionális hulladékgazdálkodási rendszer egységes működtetését, és a rekultiváció megvalósítását biztosító közbeszerzési eljárások lefolytatását és a szükséges szerződések megkötését.

2/. A Társulás alaptevékenysége(i):  
**TEÁOR '08 84.13 Üzleti élet szabályozása**

3/. A Társulás szakágazati besorolása 2009.december 31-ig:  
Alaptevékenységhez kapcsolódó szakágazat száma, megnevezése:  
841317 Többcélú, fejlesztési projekt igazgatása

Alaptevékenységhez kapcsolódó szakfeladat száma, megnevezése:  
749914 Máshová nem sorolt gazdasági tevékenységet segítő szolgáltatás  
701015 Saját, vagy bérelt ingatlan hasznosítása  
751889 Gazdaság- és Területfejlesztési feladatok  
Kiegészítő tevékenységhez kapcsolódó szakfeladat száma, megnevezése:  
749914 Máshová nem sorolt gazdasági tevékenységet segítő szolgáltatás  
701015 Saját, vagy bérelt ingatlan hasznosítása  
751889 Gazdaság- és Területfejlesztési feladatok

4/. **2010.január 1-től:**  
Alaptevékenységhez kapcsolódó szakágazat száma, megnevezése:  
841116 Önkormányzati, valamint többcélú kistérségi társulás intézményeket ellátó, kiegészítő szolgálatai  
Alaptevékenységhez kapcsolódó szakfeladat száma, megnevezése:  
841363 Szektorhoz nem köthető komplex regionális gazdaságfejlesztési projektek támogatása

Kiegészítő tevékenységhez kapcsolódó szakfeladat száma, megnevezése:  
702200 Üzletviteli, egyéb vezetési tanácsadás

682002 Nem lakóingatlan bérbeadása, üzemeltetése  
771200 Gépjárműkölsönzés (3,5 tonna fölött)  
841363 Szektorhoz nem köthető komplex regionális gazdaságfejlesztési projektek támogatása

**5/. A Társulás kiegészítő tevékenységébe tartozó feladatok:**

A Társulás kiegészítő tevékenységei:

TEÁOR'08 70.22 Üzletviteli, egyéb vezetési tanácsadás  
TEÁOR'08 68.20 Saját tulajdonú, bérelt ingatlan bérbeadása, üzemeltetése  
TEÁOR'08 77.12 Gépjárműkölsönzés (3,5 tonna fölött)

**6/. A költségvetési szerv kisegítő tevékenységébe tartozó feladatok:**

A Társulás kisegítő tevékenységet nem végez.

7/. A Társulás a KEOP projekt megvalósítása során, ellátja a projektgazdai feladatokat.

## VII) A TÁRSULÁS GAZDÁLKODÁSA, VAGYONA

1/. A Társulás pénzeszközeit az alábbi hitelintézetnél nyitott bankszámlán kezeli. Más hitelintézetnél bankszámlát nem nyithat.

**Hitelintézet megnevezése: OTP Bank Nyrt.**

**Bankszámlaszám: 11740009-16763407-00000000**

2/. A Társulás gazdálkodására az [Áht.](#), az Ámr., a Számv.tv., továbbá az államháztartás szervezeti beszámolási és könyvvezetési sajátosságairól szóló [249/2000.\(XII.24.\) Kormányrendelet](#) (Áhsz.) előírásai alkalmazandók.

### A) A Társulás működésének költségvetési forrása

1/. A Társulás tagjai a Társulás működésének forrásait saját költségvetésükből, lakosságszám-arányosan biztosítják. Az éves működési célú támogatási igényről és az egyes Tagokat terhelő befizetési kötelezettségekről a Társulási Tanács az adott költségvetési évet megelőző év december 15. napjáig, határozattal dönt. A Társulási Tanács határozata alapján, a Társulás legkésőbb az adott költségvetési év január 10. napjáig, írásban értesíti a Tagokat a következő évi befizetési kötelezettségeikről és azok esedékességéről.

2/. A rekultivációban érintett Tagok kötelezettséget vállalnak arra, hogy a KEOP-7.2.3.0 projekt keretében (rekultiváció) a működési forrást a Társulás rendelkezésére bocsátják. Amennyiben a Tagok a Társulási Tanács elnökének írásbeli értesítésében foglalt határidőre az esedékes működési forrás rendelkezésre bocsátását elmulasztják, a Társulás a Tag költségvetési elszámolási számlája ellen beszédési megbízás benyújtására jogosult. A Tagok kötelezettséget vállalnak arra, hogy felhatalmazó levélben bejelentik a számlavezető pénzügyintézetüknek a Társulás jelen megállapodás szerinti pénzforgalmi jelzőszámát, mint beszédési megbízás benyújtására jogosultat azzal, hogy Tag a saját forrás teljes összegének megfizetéséig, a felhatalmazást nem vonhatja vissza. A felhatalmazás bank által aláírt egy példányát, a Tagok kötelesek a Társulásnak átadni.

3/. A Társulás működési költségeinek fedezésére a Tagok lakosságárányos hozzájárulást fizetnek, amelynek mértéke 10 Ft/fő. A Tagok lakosságszámát tartalmazó táblázat 5 (öt) évente kerül frissítésre.

### B) A Tagok által a Társulásba bevitt vagyontárgyak:

1/. A Társulás nem rendelkezik a Tagok által bevitt vagyontárgyakkal.

### C) A KEOP projektek keretében beszerzésre kerülő vagyon és annak tulajdonjoga

1/. A KEOP-7.2.3.0 projekt megvalósítása során a rekultiváció és annak műtárgyai a területtulajdonos önkormányzatok tulajdonába és kezelésébe kerülnek.

2/. A KEOP-7.1.1.1 projekt esetében – a Díjpolitika szerinti - hulladékgazdálkodási eszközök részben a Társulás, részben a Tagok, részben a díjpolitika szerinti közszolgáltatást végző szervezet tulajdonában, használatában lehetnek. A Társulás által a KEOP-7.1.1.1 projekt keretében beszerzett hulladékgazdálkodási eszközök a Társulás tulajdonába kerülnek, amelyek üzemeltetését a Társulás által közbeszerzési eljárás keretében kiválasztott üzemeltető látja el.

3/. A Tagok a tulajdonukat képező hulladékgazdálkodási eszközöket a Díjpolitika szerinti „egységes üzemeltetés elve” alapján – a Társulással megkötött külön megállapodásban rögzített feltételek mellett – a Társulásnak – lehetőség szerint - kijelöléssel vagyonkezelésbe adják. A Társulás jogutód nélküli megszűnése esetén a tulajdonjog – a külön megállapodás alapján – visszazáll az érintett tag önkormányzatra.

4/. Tagok vállalják, hogy a projekt megvalósítása érdekében biztosítják a KEOP projektekkel érintett ingatlanok tulajdonjogának, használati jogának a projekt céljainak megfelelő rendezettségét.

5/. A Társulás a KEOP -7.1.1.1 projektben, a jelen megállapodásban meghatározott keretek között, önállóan jogosult a tulajdonába kerülő vagyontömeg hasznosítására, a Társulás működésének időtartama alatt.

6/. A Társulásnak a műszaki átvételt megelőző 5 éven belüli megszűnése esetén, a Tagokat a Társulás vagyonából, a KEOP -7.1.1.1 projekthez biztosított saját forrásuk arányában illeti meg tulajdoni részesedés, ide nem értve az időközben megvalósuló beruházásokat, amelyek a beruházással érintett önkormányzatok tulajdonába kerülnek.

### D) A KEOP projektek megvalósításának és működtetésének finanszírozási forrásai

#### A beruházás finanszírozása

1/. Tagok rögzítik, hogy a KEOP projektekhez készült pénzügyi költség-haszonelemzés – továbbiakban CBA - szerint a beruházás elszámolható költségeinek finanszírozását biztosító forrásösszetétel a következő:

Forrás	Ft	%
saját forrás		
KEOP-7.2.3.0 (rekultiváció)	0 Ft	0 %
KEOP-7.1.1.1 (hulladékgazdálkodási rendszer)	0 Ft	28-30%
I/1. a támogatást igénylő hozzájárulása (önerő)		
KEOP-7.2.3.0 (rekultiváció)	0 Ft	0 %
KEOP-7.1.1.1 (hulladékgazdálkodási rendszer)	0 Ft	0%
I/2. partnerek hozzájárulása (idegen forrás):		
KEOP-7.2.3.0 (rekultiváció)	0 Ft	0 %
KEOP-7.1.1.1 (hulladékgazdálkodási rendszer): üzemeltetői finanszírozás	maximum 2 481 606 804 Ft	28-30%
I/3. bankhitel (idegen forrás)	-	-
II. egyéb támogatás: (EU Önerő alap)...	-	-
III. a támogatási konstrukció keretében igényelt		



Forrás	Ft	%
támogatás	maximum	
a.) KEOP-7.2.3.0 (rekultiváció)	6.000.000.000 Ft	
b.) KEOP-7.1.1.1 (hulladékgazdálkodási rendszer)	6 673 893 941 Ft	
Összesen	maximum	100%
KEOP-7.2.3.0 (rekultiváció)	6.353.799.548 Ft	
KEOP-7.1.1.1 (hulladékgazdálkodási rendszer)	11.294.320.000 Ft	

2/. Amennyiben el nem számolható költség merülne fel, annak finanszírozása a saját forrás terhére történik.

3/. Tagok tudomásul veszik, hogy ha valamely Tag a jelen megállapodásban vállalt fizetési kötelezettségeit határidőben és felhívásra nem teljesíti, az esetben a kötelezett késedelembe esik. A fizetésre kötelezett a késedelembe esés időpontjától kezdve a [Ptk.](#) megfelelő rendelkezései szerint köteles a [jegybanki alapkamattal](#) megegyező mértékű késedelmi kamatot fizetni. A kamatfizetési kötelezettség beáll akkor is, ha a kötelezett késedelmét kimenti.

#### A projekt működtetésének finanszírozása

**1/. Tagok rögzítik, hogy a KEOP-7.1.1.1. projekt működtetésének forrását a Társulás jelen megállapodás szerinti – díjpolitikában rögzített - üzemeltetésből származó bevétele biztosítja, a projekt CBA-jában meghatározott díjtételek és a projektből származó kalkulált jövedelem szerint. A díjpolitika szerinti üzemeltetési tevékenységből származó jövedelem, a projekt fenntartható működtetése mellett, fedezetet kell, hogy biztosítson a KEOP -7.1.1.1 projekt során megvalósuló/beszerzésre kerülő hulladékgazdálkodási eszközrendszer felújítására, újrapótlására, rekonstrukciójára is, a KEOP -7.1.1.1 projekt CBA-jában meghatározott ütemterv szerint.**

**2/. Tagok kötelezettséget vállalnak arra, hogy a Hgt-ben meghatározott, helyi rendeletalkotási jogkörükben eljárva, a települési szilárd hulladékkezelési közszolgáltatások legmagasabb árát, a mindenkor hatályos jogszabályi előírások betartása mellett, a KEOP -7.1.1.1 projekt CBA-jával összhangban, a KEOP -7.1.1.1 projekt CBA-jában figyelembe vett teljes referencia-időszakára a jelen megállapodás 2. számú mellékletében meghatározott egységes elvek, területi díjkiegyenlítési módszer, és díjkalkulációs séma/díjkeplet alapján úgy határozzák meg, hogy az maradéktalanul biztosítsa az üzemeltető közszolgáltató által működtetett hulladékgazdálkodási rendszer szakzerű és magas színvonalú működtetéséhez, karbantartásához, újrapótlásához és az indokolt mértékű fejlesztéséhez szükséges források fedezetét.**

#### VIII) ÜZEMELTETÉS

**1/. Tagok kötelezettséget vállalnak a megvalósuló KEOP-7.1.1.1 számú projektnek a pályázatban leírtak és a KEOP projekt pénzügyi költséghaszon-elemzése – továbbiakban CBA - szerinti üzemeltetésére, az alábbiak szerint.**

**2/. Tagok a jelen megállapodásban meghatározott keretek között, felhatalmazzák a Társulást arra, hogy – figyelemmel a Díjpolitika rendelkezéseire - a KEOP-7.1.1.1 projekt keretében megvalósuló, a Társulás tulajdonába kerülő regionális hulladékgazdálkodási rendszer egységes működtetése és a kapcsolódó üzemeltetési szolgáltatások ellátása érdekében, közbeszerzési eljárást folytasson le és annak eredményeként megkösse a települési szilárd hulladékkezelési**

üzemeltetési közszolgáltatási szerződést. A közbeszerzési eljárás során, a Társulás a Kbt-ben meghatározottakon kívül köteles a Hgt-ben, és a települési hulladékkezelési közszolgáltató kiválasztásáról és a közszolgáltatási szerződésről szóló 224/2004 (VII. 22.) Kormányrendeletben, valamint a Tagok által önkormányzati rendeletben meghatározott követelményeket is teljesíteni.

3/. A közszolgáltatási szerződést a nyertes ajánlat szerinti pénzügyi és finanszírozási feltételeknek megfelelően kell megkötni. Az üzemeltetési közszolgáltatási díj képzésére, mértékére vonatkozó előírások meghatározásánál a Társulás köteles a KEOP -7.1.1.1 projekt CBA-ját és a 2. számú melléklet szerinti díjpolitika díjképzési/díj-megállapítási módszerének alkalmazását előírni.

4/. A KEOP projektet működtető regionális hulladékkezelő üzemeltető-közszolgáltatót együttműködési kötelezettség terheli a projekt területén jelenleg érvényes közszolgáltatói szerződéssel rendelkező és már működő helyi hulladékkezelési közszolgáltatókkal.

5/. Az együttműködés keretében, az egyes közszolgáltatókat terhelő, kötelező közszolgáltatási feladatok összehangolt ellátása mellett, az üzemeltető – kizárólag a helyi közszolgáltatás színvonalas ellátása céljából jogosult KEOP -7.1.1.1 projekt keretében létrejött társulási vagyon eszközrendszerének egyes elemeit, díjazás ellenében – a Társulás és az üzemeltető között kötendő közszolgáltatási szerződésben tételesen nevesített – helyi közszolgáltatók használatába (bérbe) adni.

6/. A használatba adható, hulladékkezelési célt szolgáló vagyontárgyak tételes felsorolását, valamint egyedi bekerülési értékét, a használati (bérleti) díj megállapításának és fizetésének módját, esedékességét, a Társulás és az üzemeltető között kötendő üzemeltetési közszolgáltatási szerződésnek tartalmaznia kell. Az eszközök használatba (bérbe) adásáról szóló szerződés legfeljebb az üzemeltető, határozott időtartamra szóló szerződésének lejártáig szólhat.

7/. Tagok megállapítják, hogy a KEOP -7.1.1.1 projekt keretében létrejött vagyon eszközrendszerének egyes elemei használatba adása esetén, a helyi közszolgáltatások ellátásához szükséges és a helyi közszolgáltatás díjában fedezettel rendelkező fejlesztések egy részére, a projekt keretében megvalósuló hulladékkezelő rendszer egyes elemeinek rendelkezésre állása miatt már nincs szükség, ezért a regionális üzemeltető-közszolgáltató részére a helyi közszolgáltatók által fizetendő vagyonhasználati/bérleti díj, nem lehet automatikus díjnövelő elem a helyi közszolgáltatóknál.

8/. Tagok kötelezettséget vállalnak arra, hogy a regionális közszolgáltató által alkalmazandó közszolgáltatási díj megállapításánál a költségtényezők között figyelembe veszik az üzemeltető által a helyi közszolgáltatóktól beszédett és a Társulás részére továbbfizetett eszközhasználati (bérleti) díjat.

9/. Tagok rögzítik, hogy a hulladék kezelésére irányuló szolgáltatás, üzemeltetés közszolgáltatás, amelyet olyan, engedéllyel rendelkező közszolgáltató szervezet valósít meg, amely ellátja mindazon a hulladékgazdálkodási feladatokat, amelyek nem tartoznak a helyi közszolgáltató jogszabályban meghatározott feladatai közé; így különösen:

a) az egyes – a Társulás vagy valamely Tag tulajdonában levő – hulladékgazdálkodási eszközök környezetvédelmi jogszabályoknak megfelelő, folyamatos működését, fenntartását, karbantartását,

b) a hulladékkezelést,

c) a gyűjtőpontok üzemeltetését, továbbá

d) a helyi önkormányzatok (tagok) rendeletében foglaltak alapján, - nem az ingatlanokon gyűjtött szelektív települési hulladék - az úgynevezett „gyűjtőpontokon gyűjtött szelektív települési hulladékhoz” kapcsolódó hulladék begyűjtését és szállítását.

Tagok jelen Társulási megállapodást kötelezettségvállalásnak tekintik az egységes üzemeltetési rendszer kialakításához.

10/. A Tagok kötelezettséget vállalnak arra is, hogy képviselőtestületük útján gondoskodnak a Hgt. 23. §-a szerinti önkormányzati rendelet megalkotásáról, vagy annak megfelelő módosításáról a Társulás által elfogadott elvek alapján.

11/. Tagok vállalják, hogy, a tulajdonukat képező hulladékgazdálkodási eszközöket az „egységes üzemeltetés elve” alapján – az érintett tag és a Társulás között megkötött külön megállapodásban rögzített feltételek mellett – a Társulásnak kijelöléssel vagyongazdálkodásba adják.

12/. Tagok rögzítik, hogy az „egységes üzemeltetés elve” alapján, a gyűjtőpontokon történő szelektív gyűjtést végző szervezet és a Társulás tulajdonát képező, valamint a Társulásnak a fentiek szerint átadott hulladékgazdálkodási eszközöket üzemeltető és vagyongazdálkodó szervezet a Társulás által kiválasztott azonos szervezet lesz.

13/. Az Üzemeltető személyének egységes kiválasztása a Társulás feladata. A Társulás ajánlatkérőként az Üzemeltető kiválasztására közbeszerzési eljárást folytat a közbeszerzésekről szóló 2003. évi CXXIX. törvény szabályainak figyelembe vételével, valamint a közszolgáltató kiválasztására irányuló eljárás részletes szabályait a hulladékkezelési közszolgáltató kiválasztásáról és a közszolgáltatási szerződésről szóló 224/2004. (VII. 22.) Korm. rendelet szabályainak, továbbá a vagyongazdálkodásra vonatkozó előírásoknak megfelelően. Az Üzemeltető kiválasztása során a Társulási Tanács jár el.

14/. A hulladékgazdálkodási eszközök használatára, valamint az üzemeltetési díj megfizetésére vonatkozó megállapodást az Üzemeltetővel üzemeltetési szerződésben (vagyongazdálkodási megállapodásban) kell rögzíteni. Az üzemeltetési szerződést a tagok képviseletében a Társulás köti meg a Társulási Tanács jóváhagyásával.

15/. A Tagok kötelezettséget vállalnak arra, hogy képviselőtestületük útján gondoskodnak a Hgt. 23. §-a szerinti önkormányzati rendelet megalkotásáról, vagy annak megfelelő módosításáról, és a gyűjtőpontokon történő szelektív gyűjtést végző üzemeltető személyét a saját rendelet megalkotása során kötelező jelleggel figyelembe veszik, továbbá megkötik Üzemeltetővel a jogszabályban előírt, a gyűjtőpontokon történő szelektív gyűjtésre vonatkozó közszolgáltatási szerződést.

16/. Tagok vállalják, hogy a hulladék-szállításra vonatkozó közszolgáltatási szerződéseik tekintetében az alábbiak szerint járnak el:

Az üzemeltetés megkezdésekor még érvényes és hatályos szerződést a jelen megállapodás tartalmának megfelelően módosítják oly módon, hogy a közszolgáltatási szerződésbe kötelezettségként határozzák meg a közszolgáltató számára a KEOP-7.1.1.1 számú projekttel érintett hulladéklerakókba történő szállítást,

Az üzemeltetés megkezdése előtt megszűnt szerződést a jelen megállapodás tartalmának megfelelően kötik meg, oly módon, hogy a közbeszerzési eljárás keretében feltételként határozzák meg a nyertes közszolgáltató számára a KEOP-7.1.1.1 számú projekttel érintett hulladéklerakókba történő szállítást. Az egységes díjpolitika – melléklet szerinti - kialakításának érdekében, az egységes üzemeltetés elvére tekintettel a Tagok kötelezettséget vállalnak arra, hogy a 2. számú melléklet szerinti díjpolitika alapján kialakított üzemeltetési rendszer működésének megkezdéséig a megszűnő – díjpolitika szerinti - közszolgáltatási szerződéseket az érintett tagok csak a működés megkezdéséig terjedő időszakra, határozott időre kötik meg a kiválasztott közszolgáltatóval. A Tagok kötelezettséget vállalnak arra, hogy az átmeneti időszakban a Közszolgáltató kiválasztása során feltételként rögzítik:

- a) a határozott időtartam lejáratáig legkésőbb 2014. január 1. napját,  
b) a Társulás tulajdonában álló hulladékgazdálkodási eszközöknek a Közszolgáltató által történő kötelező igénybe vételét, továbbá ezt meghaladóan  
c) a közszolgáltatás megfelelő ellátásához szükséges, a Társulás által nem biztosított egyéb hulladékgazdálkodási eszközöknek a Közszolgáltató által történő biztosítását.

## **IX) ELŐZETES MEGÁLLAPODÁSOK, KÖVETENDŐ ELVEK, A TÁRSULÁS ÉS TAGJAI FELADATAI, KÖTELEZETTSÉGEI**

1/. Jelen társulási megállapodás aláírásával a Tagok kötelezettséget vállalnak arra, hogy közös környezeti és gazdasági érdekeiknek megfelelően, e megállapodás kereti között az alábbiak szerint működnek együtt.

2/. Tagok kötelezettséget vállalnak a jelen megállapodás betartására, a Tagokat terhelő kötelezettségek teljesítésére.

3/. Tagok kötelezettséget vállalnak arra, hogy a KEOP projekt megvalósítása érdekében kölcsönösen együttműködnek egymással.

4/. Tagok kötelezettséget vállalnak arra, hogy az érintett térség környezetvédelmi érdekeit, egységes fejlődését szem előtt tartva, a szerződésben foglalt elveket betartják, a továbbiakban annak érvényesülését nem akadályozzák, a rendszer működését aktív tevékenységgel szolgálják, közreműködnek a megvalósításban.

5/. Tagok megismerik, átgondolják és értékelik a regionális hulladékgazdálkodási rendszer szerepét, a jelen megállapodásban megfogalmazott jogokat és kötelezettségeket, elfogadják a kialakított felelősségi rendszert.

6/. Tagok tudomásul veszik, hogy a jelen megállapodás felmondására csak a jelen megállapodásban meghatározottak szerint van lehetőség. Tagok elfogadják, hogy esetleges felmondásuk a Társulás számára jelentős hátránnyal is járhat, melyért teljes felelősséggel tartoznak, és az általános jogelveknek megfelelően, teljes körűen jótállni kötelesek.

7/. Tagok kötelezettséget vállalnak, hogy a KEOP projektek végrehajtása során a magyarországi hatályos jogszabályi rendelkezések, valamint a vonatkozó EU előírások szerint járnak el, így különösen figyelemmel lesznek a Kbt., a koncessziós törvény, a Hgt. és a hatósági árszabályozás rendelkezéseire.

8/. A fejlesztés közös megvalósításából kiváló önkormányzat(ok) saját forrás részének finanszírozását a Társulás a kiváló tagra eső saját rész erejéig elsődlegesen hitelből próbálja pótolni, ha azonban ez bármely okból nem lehetséges, akkor a kiváló tagra eső saját rész megfizetését a tagok átvállalják, azzal, hogy a kiváló önkormányzattal szemben fenntartják a kiválással általa okozott károkért való kártérítési igényüket.

9/. A Tagok a saját közvetlen tevékenységük során előtérbe helyezik jelen Megállapodás elveit és az itt megfogalmazott édeprioritást. Ezen tevékenységeik: a saját hatáskörben történő jogszabályalkotás, helyi rendezési tervek, szolgálmi jogok, belterületbe vonás, telekhatár módosítás, továbbá minden olyan feladat, mely nélkülözhetetlen a projektek végrehajtásához.

10/. A Tagok kötelezettséget vállalnak a projekt megvalósításához szükséges adatok szolgáltatására, továbbá a már meglévő üzemeltetési és közszolgáltatási szerződéseik rendelkezésre bocsátására. E körben a Tagok nem hivatkozhatnak településük érdekeire, mint „üzleti titokra”.

11/. A Tagok, illetve képviselőik a tudomásukra jutott információkat csak a projekt megvalósítása érdekében használhatják fel, egyébként azokat üzleti titokként kötelesek kezelni.

12/. A Tagok vállalják, hogy az alábbi feladatok előkészítésében, illetve a szükséges döntések meghozatalában a Társulással együttműködnek.

### **Szervezeti, gazdasági területen:**

- a) Amennyiben az szükséges, együttműködési megállapodások megkötése az érintett települések között;
- b) A projekt kidolgozásáért felelős szervezet részére megbízás adása;
- c) A működtetés szervezeti, gazdasági feltételrendszerének kidolgozása;
- d) Nemzetközi támogatás pályázati feltételeinek biztosítása;
- e) A projekt teljes körű lebonyolítása, ideértve a beruházások teljes pénzügyi, a számviteli és adóügyi elszámolását és a tagokkal való belső elszámolást is;
- f) Lakossági fórumok szervezése, a közösségtájékoztatás (PR) dokumentálása;
- g) Pályázati részvételek szervezése, koordinálása;
- h) Tervezési, szolgáltatási feladatok pályáztatásának kidolgozása;
- i) Beszerzési feladatok (gépek, eszközök) pályáztatásának kidolgozása;
- j) Építési feladatok pályáztatásának kidolgozása;
- k) A projekt végrehajtáshoz szükséges szerződéseket, megállapodások előkészítése, adott esetben megkötése.

### **Műszaki területen:**

- a) a rendszertervek és létesítmény tervezetek elfogadása a társult Tagok együttes feladata;
- b) a projekt területek önkormányzati tulajdonba vételét, a művelési ágak megfelelő átalakítását az érintett önkormányzatok szervezik a tervezői javaslat alapján;
- c) a megvalósított létesítmények szükség szerinti karbantartása és üzemeltetése a közbeszerzési eljárás alapján kiválasztott üzemeltető bevonásával.

13/. Az együttműködés területén a Társulás biztosítja annak lehetőségét, hogy az egyes önkormányzatok területén végzett pályázat-előkészítői és beruházói tevékenység minden részletét az adott önkormányzat ellenőrizhesse, és véleményezhesse.

14/. A fent meghatározott feladatainak ellátása során a Társulás köteles féléves – ezen belül negyedéves bontású – munka és pénzügyi ütemtervet készíteni. Ezt a Társulási Tanács félévente jóváhagyja. Ezt a Társulási Tanács félévente megtárgyalja és határozatban dönt. A Társulás ezen ütemterv szerint köteles eljárni. A feladatellátásról a munkaszervezet köteles a Társulási Tanácsnak negyedévente írásban beszámolni.

## **X) TULAJDONJOGI KÉRDÉSEK**

**1/. Tagok megállapodnak abban, hogy a KEOP-7.1.1.1 projekt keretében megépülő létesítmények, beszerzett eszközök, ingatlanok a Társulás tulajdonába kerülnek. A beruházás megvalósításához szükséges, harmadik személy tulajdonában lévő ingatlanoknak a Társulás rendelkezésére bocsátásáról, átruházásáról vagy azon használati, szolgalmi jogok létesítéséről, az azokon végzett beruházások elszámolásáról az érintett felek megállapodásai az irányadóak.**

**2/. Tagok tudomásul veszik, hogy a pályázat feltétele az egyes önkormányzatokra eső – a Társulás által kiválasztott üzemeltető részéről rendelkezésre bocsátandó - önrész biztosítása.**

**3/. Jelen megállapodás aláírásával Tagok tudomásul veszik az árfolyamváltozásból eredő esetleges különbségeket is.**

## XI) BELSŐ SZERVEZETI RENDSZER

1/. Tagok jelen Társulási Megállapodás aláírásával egyidejűleg az alábbi szervezeti rendszerben állapodnak meg:

### **Szervezeti rendszer:**

- a) Társulási Tanács
- b) Társulási Tanács Elnöke, **Elnök-helyettese**
- c) Pénzügyi Ellenőrző Bizottság
- d) Közbeszerzési Bizottság

2/. Tagok elfogadják, hogy a KEOP projektek támogatási kérelmezési eljárásért, valamint a projektek végrehajtásáért felelős szervezetként, azaz projektgazdaként a Társulás jár el.

3/. A Projektgazda Társulás tudomásul veszi, hogy valamennyi – a pályázati projekt elnyerése, illetve megvalósítása szempontjából érdemnek minősíthető, illetve a tagok által megjelölt – kérdésben a mindenkor hatályos közösségi és hazai jogszabályokban, a Támogatási Szerződésben és a jelen megállapodásban foglaltak szerint köteles eljárni és a megtett lépésekről utólag a Társulási Tagoknak, és a Pénzügyi Ellenőrző Bizottságnak beszámolni köteles. Azon jognyilatkozatokat, amelyeknek következtében a Társulás tagjai számára a Támogatási Szerződéstől eltérő kötelezettségek keletkeznek, csak a Társulási Tanács előzetes egyetértésével teheti meg. Ez esetben a Társulási Tanács tagjai kötelezettséget vállalnak, hogy a vonzáskörzetükhöz tartozó önkormányzatokat a döntésről tájékoztatják.

### **A) Társulási Tanács**

1/. A Ttv. 11. §-a alapján a Társulás döntéshozó szerve a Társulási Tanács, amely a társult Tagok képviselő-testületei által delegált, meghatalmazással rendelkező önkormányzati képviselők vagy polgármesterek összességéből áll. A társulási feladat- és hatáskörök a Társulási Tanácsot illetik meg.

2/. Valamennyi Tag egy képviselő delegálására jogosult. A Társulás Tagja az általa delegált képviselőt visszahívhatja.

3/. A Tag szavazati arányát a Tanácsban a beruházáshoz történt hozzájárulás arányában állapítják meg azzal, hogy a Ttv. 10. § (3) bekezdése értelmében egyik Tag sem rendelkezhet a szavazatok több mint 50 %-ával.

4/. A Társulási Tanács dönt a jelen Megállapodásban meghatározott és a Társulás tagjai által átruházott, valamint a vonatkozó jogszabályok szerint meghatározott saját feladat- és hatáskörben.

### **A Társulási Tanács feladat- és hatásköre:**

- a) a Társulási Tanács elnökének, elnökhelyettesének a megválasztása, visszahívása;
- b) a Társulás **elnökének megválasztása**;
- c) a Társulás Szervezeti és Működési Szabályzatának, valamint egyéb társulási dokumentumnak, illetve ezek módosításának elfogadása;
- d) kialakítja a Társulás munkaszervezetét, dönt annak létszámáról, kinevezi és felmenti a munkaszervezet tagjait
- e) megállapítja éves költségvetését, és elfogadja a költségvetés végrehajtásáról szóló beszámolót;
- f) felügyeli a szakmai munkát;

- g) a Társulás vagyonának hasznosítása céljából a szükséges döntést meghozza;
- h) közreműködik a Tagok szilárdhulladék kezelésének megoldásában;
- i) bevezeti a teljeskörű szelektív hulladékgyűjtést;
- j) felelős a régi, felhagyott szilárdhulladék-lerakók rekultivációjáért;
- k) biztosítja a lakosság megfelelő PR tájékoztatását;
- l) a Társulás nevében benyújtja a Kohéziós Alap programja keretében megvalósuló támogatás igénybevitelére irányuló pályázatot;
- m) felelős a Kohéziós alaphoz benyújtandó projekt előkészítéséért és megvalósításáért, amely projekt célja a felhagyott lerakók rekultivációja, továbbá a hulladékgazdálkodási rendszer tervének közös kidolgozása, regionális szilárdhulladék kezelésének megoldására, és ezzel a térségi integrált hulladékgazdálkodási rendszer kialakítása;
- n) megválasztja a Pénzügyi Ellenőrző Bizottság tagjait, tárgyalja és elfogadja a Társulás beszámolóját és költségvetését;
- o) tájékoztatja a Pénzügyi Ellenőrző Bizottságot;
- p) tájékoztatja a Társulás tagjait;
- q) elkészíti és koordinálja a Tagok együttműködésével, szervezeti kérdésekkel kapcsolatos döntéseit;
- r) bármely kérdésben észrevétellel élhet a Tagok, azok közigazgatási szervei, a hatóságok, továbbá a szakmai munkában, kivitelezésében közreműködő szervek, személyek felé;
- s) összehangolja a Tagok ár-, foglalkoztatási-, üzemeltetési politikáját, irányítja a szükséges kapcsolódó adatszolgáltatást.
- t) **A jelen megállapodás 2. számú mellékleteként meghatározott Díjpolitika elfogadása**

### **A Társulási Tanács működése**

1/. A Társulási Tanács éves munkaterve alapján működik. A munkaterv tartalmazza:

- a) az ülések időpontját és napirendjét;
- b) a napirendi pontok előadóit;
- c) az előkészítésért felelős személy megnevezését;
- d) egyéb szervezési jellegű feladatokat;

2/. A munkaterv elkészítéséről és annak a Társulási Tanács elé terjesztéséről a Társulási Tanács Elnöke gondoskodik.

### **A Társulási Tanács összehívásának és lefolytatásának rendje**

3/. A Társulási Tanács üléseit szükség szerint, de legalább évente egy alkalommal, a székhelyén tartja.

4/. A Társulási Tanács ülését össze kell hívni tagjának - napirendet tartalmazó - indítványára, valamint a Közép-magyarországi –és a Közép-dunántúli Regionális Államigazgatási Hivatal vezetőjének kezdeményezésére.

5/. A Társulási Tanács ülését meghívóval kell összehívni. A meghívót a Társulás Elnöke készíti el, de annak összeállításában bármely Tagnak indítványtételi joga van. A meghívónak tartalmaznia kell legalább az alábbiakat:

- a) az ülés helyét és időpontját;
- b) a javasolt napirendi pontokat;
- c) a napirendi pontok előadóit;
- d) az ülést összehívó személy aláírását.

6/. A meghívókat és az írásbeli előterjesztéseket postai vagy elektronikus úton úgy kell kézbesíteni, hogy a Társulás tagjai és a tanácskozási joggal meghívottak azt legalább az ülés napja előtt 15 nappal megelőzően megkapják.

7/. A Társulási Tanács ülését az Elnök, távollétében az általa kijelölt személy hívja össze és vezeti. Egyéb esetekben a Társulási Tanács egyéb belső szabályzatai szerint történik az ülés összehívása.

8/. A Társulási Tanács ülésén a Tagokat a polgármesterek vagy az általuk meghatalmazott személyek képviselhetik.

9/. A Társulási Tanács ülésére szakértőt hívhat meg, akik az ülésen tanácskozási joggal vehetnek részt. Tanácskozási joggal vehet részt továbbá a Társulás ülésén a közbeszerzési eljárások eredményeként kiválasztott projektmenedzser szervezet, a műszaki tervező, az üzemeltető, a hivatalos közbeszerzési tanácsadó képviselői, illetve a Közreműködő Szervezet képviselői és a Projekt megvalósításában közreműködő egyéb személyek vehetnek részt.

10/. A határozatképességet az ülést levezető elnök jelenléti ív segítségével állapítja meg. A Társulási Tanács akkor határozatképes, ha a Tagok több mint fele **(50% + 1 szavazat)** jelen van az ülésen.

11/. Az ülést levezető elnök minden napirendi pont felett külön nyit vitát.

12/. A Tanács döntését ülésein, határozattal hozza. A határozathozatalhoz a jelenlévő tagok egyszerű többségének egyetértő szavazata szükséges.

13/. Minősített többséggel (a Tagok több, mint felének szavazata) lehet csak határozni az alábbi kérdésekben:

- a) a Társulás Elnökének, Elnökhelyettesének megválasztása, visszahívása;
- b) a Pénzügyi Ellenőrző Bizottság tagjainak megválasztása, visszahívása;
- c) csatlakozási kérelemről való állásfoglalás elfogadása;
- d) a Projekt végrehajtásához szükséges szerződések, megállapodások elfogadása;
- e) a Pénzügyi Ellenőrző Bizottságnak a Társulás gazdasági tevékenységével kapcsolatos jelentéseinek elfogadása;
- f) a Társulás éves költségvetésének és mérlegének elfogadása;
- g) a Társulás vagyonának hasznosítása céljából a szükséges döntések meghozatala,
- h) a Társulási Megállapodás elfogadása, módosítása, megszüntetése;
- i) a Társulási Megállapodás év közbeni felmondása.

14/. Szavazni személyesen vagy a Társulás Tagja által adott meghatalmazással lehet. A szavazás kézfelemeléssel történik. A szavazás eredményét az ülést levezető elnök állapítja meg. Kivételesen indokolt esetben a tagok írásban is szavazhatnak, akként, hogy a részükre elektronikusan megküldött előterjesztés alapján a szintén elektronikusan megküldött határozati javaslatot aláírják és az fax és posta fordultával megküldik a Társulás székhelyére.

15/. A Társulási Tanács üléseiről jegyzőkönyv és hangfelvétel készül. A jegyzőkönyvnek tartalmaznia kell legalább:

- a) az ülés helyét és időpontját;
- b) az ülésen megjelent Tagok és meghívottak, illetve a meghatalmazottak nevét, valamint a Tagokat megillető szavazati arányokat;
- c) az ülés határozatképességének megállapítását;
- d) a Társulási tanács által elfogadott napirendet;
- e) az írásbeli előterjesztés címét és előadóját;



- f) a szóbeli előterjesztés, kiegészítés rövid tartalmát, illetve annak jelzését, hogy azt a jegyzőkönyvhöz csatolták;
- g) az ülésen elhangzott hozzászólás szó szerinti szövegét, ha azt a Társulás Tagja kifejezetten kéri, valamint a válaszadó nevét és az általa adott választ;
- h) a vitában felszólalók nevét és a hozzászólás tényét;
- i) a szavazás számszerű eredményét;
- j) a határozatok szó szerinti szövegét;
- k) az ülésen elhangzott kérdéseket, bejelentéseket, felvetéseket és az azokra adott válaszokat.
- l) annak tényét, hogy a szavazás írásban történt, a jelen megállapodás szerint,

16/. A jegyzőkönyv mellékletét képezi:

- a) a meghívó;
- b) az írásos előterjesztés;
- c) a jelenléti ív
- d) írásbeli szavazás esetén az előterjesztés és a határozati javaslat kiküldését igazoló dokumentumok

17/. A jegyzőkönyv vezetéséről a levezető Elnök gondoskodik, azzal a Társulás munkaszervezetének bármely tagját megbízhatja.

18/. A jegyzőkönyvet a levezető Elnök és a Társulási Tanács által felhatalmazott hitelesítő személy írja alá.

19/. A Társulás az ülésről készült jegyzőkönyvet 15 napon belül megküldi a Tagoknak elektronikusan formában, a Közép-magyarországi, valamint a Közép-dunántúli Regionális **Közigazgatási** Hivatalnak postai úton.

**A Társulási Tanács Elnöke és Elnökhelyettese**

20/. A Társulási Tanács Tagjai sorából minősített többséggel egy Elnököt és két Elnökhelyettest választ. Az Elnök és az Elnökhelyettesek megbízása négy évig, illetve önkormányzati tisztségük megszűnéséig tart. Az Elnök és az Elnökhelyettes tisztségükre a megbízási idő lejártával ismét megválaszthatók.

21/. Az Elnök és az Elnökhelyettesek alkotják a Társulás Elnökségét, amely irányítja és figyelemmel kíséri a Társulás döntéseinek végrehajtását, döntésre előkészíti a Tanács hatáskörébe tartozó ügyeket, valamint összehangolja és megteszi a Projekt előkészítéséhez, lebonyolításához szükséges intézkedéseket. Az Elnökség ellátja továbbá mindazon feladatokat, amelyekre a Társulási Tanács felhatalmazza.

22/. A Társulási Tanács Elnöke a Társulás ügyeinek vitele keretében:

- a) képviseli egy Elnökhelyetttel együtt a Társulást és a Projektet harmadik személyekkel szemben, bíróságok és más hatóságok előtt;
- b) intézkedik a Társulás kincstárnál vezetett nyilvántartásában szereplő adatok változásának nyilvántartásba vétele iránt, az alapító okirat módosítását követő 15 napon belül;
- c) összehívja a Társulási Tanács üléseit, összeállítja az ülések napirendjét;
- d) gondoskodik a Társulás éves mérlegének, vagyonkimutatásának, költségvetésének, éves beszámolójának elkészítéséről, és jóváhagyás végett a Pénzügyi Ellenőrző Bizottság elé terjesztéséről;
- e) a Társulás mérlegét Tagok számára hozzáférhetővé teszi;
- f) évente legalább egy alkalommal jelentést készít a Társulási Tanács részére a Társulás működéséről, feladatainak ellátásáról, a társulási cél megvalósulásáról;

- g) ellátja mindazon feladatokat, melyet a Társulási Megállapodás, illetve a Társulási Tanács számára előírt;
- h) a Támogatási Szerződést és az egyéb szerződéseket, valamint azok módosításait egy Elnökhelyetttessel együtt a Tagok nevében aláírja;
- i) bármely kérdésben észrevétellel és kérdéssel élhet a Tagok, illetve képviselőik, a hatóságok, közreműködő szervek, személyek felé, beszámoltathatja a Társulásban közreműködő bármely érdekeltet;
- j) képviseli a Társulást a közbeszerzési eljárás folyamatában a közreműködő szervezet és a Közbeszerzések Tanácsa felé.
- k) egy Elnökhelyetttessel együtt aláírja a KEOP projekt~~ek~~ keretében a közbeszerzési pályázatokon nyertes ajánlattevőkkel kötendő szerződéseket.

23/. Az Elnök Társulással összefüggő feladatai megvalósításához - a közbeszerzési szabályok betartása mellett - jogosult szakértők igénybevételére, valamint segítő munkaszervezet igénybevételére a Társulás költségén.

24/. A Társulás Elnöke a tőle elvárható gondossággal köteles eljárni. Kötelezettségének megszegésével okozott kárért a polgári jog szabályai, valamint a vonatkozó jogszabályok szerint felel.

25/. Az elnöki megbízatás megszűnik:

- a) önkormányzati képviselői tisztségének megszűnésével,
- b) az őt delegáló önkormányzat által történő visszahívással,
- c) a Társulási Tanács által történő visszahívással,
- d) lemondással,
- e) elhalálozással.

28/. Lemondás esetén az Elnök köteles az új elnök személyének megválasztásáig a megbízatásával járó feladatokat ellátni, köteles a lemondásától számított 15 napon belül a Társulási Tanács ülését összehívni az új Elnök megválasztásának céljából. Az Elnök lemondásával az elnökhelyettesi megbízatás nem szűnik meg.

29/. A Társulás Elnökhelyettesének megbízatási időtartamára az elnökre vonatkozó rendelkezések irányadóak.

30/. A Társulás Elnökhelyettesei az Elnök munkáját segítik, illetve akadályoztatása esetén – a Társulási Tanács által meghatározott helyettesítési rendben – teljes jogkörrel helyettesítik a jelen megállapodásban foglaltak szerint.

## **B) PÉNZÜGYI ELLENŐRZŐ BIZOTTSÁG**

1/. A Társulás működésének és a KEOP projektek végrehajtásának, a kapcsolódó beruházások megvalósításának ellenőrzésére a Tagok öttagú Pénzügyi Ellenőrző Bizottságot (a továbbiakban: PEB) hoznak létre. A PEB tagjának csak a Tagok képviselőtestületének tagjai közül lehet jelölni. A PEB-nek nem lehet tagja az, aki a Társulás Elnöke vagy Elnökhelyettese.

2/. A PEB tagjainak megbízatása öt éves határozott időre, illetve az önkormányzati tisztségének megszűnéséig tart.

### **A PEB feladat-és hatáskörei:**

- a) jóváhagyja és elfogadásra a Társulási Tanács elé terjeszti a Társulás éves beszámolóját és költségvetését;

- b) a Társulási Tanács által elvégzett feladatok eredményének és minőségének ellenőrzése;
- c) az ütemezett kivitelezés és pénzfelhasználás ellenőrzése;
- d) a Tagok elé terjesztendő jelentések, beszámolók vizsgálata, a vizsgálat eredményéről beszámoló készítése;
- e) a Projekt bármely résztvevőjétől felvilágosítás, tájékoztató kérése.

3/. A PEB köteles közvetlenül a Tagoknak írásbeli észrevételben jelezni, ha jogszabályba ütköző, illetve a Társulási Megállapodást, valamint a Tagok érdekeit sértő intézkedést, mulasztást tapasztal.

4/. A PEB első ülésén tagjai sorából elnököt választ.

5/. A PEB üléseit az elnök hívja össze. Az ülést az ülés napját megelőző legalább 8 nappal megelőzően írásban, elektronikus úton vagy távbeszélő útján kell összehívni. A PEB ülést bármelyik két tag jogosult összehívni az ok és a cél megjelölésével, amennyiben az ülés összehívására vonatkozó kérelmüket az elnök nem teljesíti.

6/. A PEB akkor határozatképes, ha az ülésén a tagok kétharmada jelen van. A PEB határozatait egyszerű szótöbbséggel hozza.

7/. A PEB üléseiről jegyzőkönyvet kell vezetni, amelyre a Társulási Tanács ülésein készített jegyzőkönyvre vonatkozó szabályok az irányadók.

8/. A PEB-et a Társulás Elnöke, illetve az általa erre kijelölt személy tájékoztatja a Projekt állásáról.

9/. A PEB tagjai az ilyen tisztséget betöltő személyektől általában elvárható gondossággal kötelesek eljárni. Kötelezettségeik megszegésével a Társulásnak okozott kárért a polgári jog szabályai szerint felelnek.

## **D) KÖZBESZERZÉSI BIZOTTSÁG**

1/. A Kbt. hatálya alá tartozó beszerzésekkel kapcsolatos Társulási Tanácsi döntések meghozatalát - szakvélemény készítésével - ötagú Közbeszerzési Bizottság, illetve a Kbt. szerint létrehozott Bíráló Bizottság, a továbbiakban: **Bizottság**) segíti.

2/. A Bizottság a döntéshozó szerv munkájának segítése érdekében döntési javaslatot készít, melyről határozatot hoz.

3/. Az Ajánlatkérő nevében a közbeszerzési eljárás megindítására vonatkozó döntés meghozatalára, a közbeszerzési dokumentációk jóváhagyására, valamint az eljárást lezáró döntés meghozatalára, illetve a közbeszerzési eljárásokkal kapcsolatos egyéb formai és tartalmi követelményekre a Társulás Közbeszerzési Szabályzata irányadó.

## **XII) A TÁRSULÁS KÉPVISELETE**

1/. A Társulást harmadik személyekkel szemben, bíróságok és más hatóságok előtt általános képviseleti jogkörrel felruházva az Elnök és egy Elnökhelyettes képviseli.

2/. Az Elnök akadályoztatása esetén a képviseletet a Társulás belső szabályzatai alapján látják el az azokban megjelölt személyek.

3/. A Társulást az Elnök egy Elnökhelyetttel együtt képviseli. A Társulás jegyzése akként történik, hogy a géppel vagy kézzel előírt, előnyomott vagy nyomtatott társulási név alatt az Elnök és egy Elnökhelyettes teljes nevét együtt írja alá.

4/. Az eredeti iratról, okiratról készült tömegesen jelentkező másolatok hitelesítése oly módon történik, hogy 5 példány jegyzése e fejezet 2. bekezdésben foglaltak szerint, míg további példányai vonatkozásában; a géppel, vagy kézzel előírt, előnyomott vagy nyomtatott társulási név alatt az Elnök és egy Elnökhelyettes teljes nevét írja alá, majd a másolati példányú iratot, okiratot a Társulás pecsétjével kell ellátni.

5/. Az e bekezdés szerinti aláírás-bélyegzővel történő hitelesítés részletes eljárási rendjét és az aláírás-bélyegző használatának szabályait a Társulás Szervezeti és Működési Szabályzata tartalmazza.

6/. A Társulás gazdálkodásával, működésével kapcsolatos jogok és kötelezettségek a Társulás vezetőjét az Áht. és az Ámr. szabályai szerint illetik, illetve terhelik.

### **XIII) A TÁRSULÁS ELLENŐRZÉSI RENDJE, IRÁNYÍTÓI JOGOK GYAKORLÁSA**

1/. A Társulás alapító szerve Tatabánya Megyei Jogú város Közgyűlése.

2/. Tagok a jelen Megállapodással a Társulás irányító szervének a Társulási Tanácsot jelölik ki.

3/. Az irányító szerv köteles az államháztartásról szóló [1992. évi XXXVIII. törvényben](#), valamint az államháztartás működési rendjéről szóló 292/2009. (XII.19.) Kormányrendeletben foglalt kötelezettségének eleget tenni.

4/. A Társulás Tagjai a Társulás működését – a Társulási Megállapodásban meghatározottak szerint – célszerűségi és gazdasági szempontból jogosultak ellenőrizni.

5/. A polgármester vagy – felkérésre – az általa kijelölt személy évente legalább egyszer a képviselő-testületének beszámol a Társulás tevékenységéről, pénzügyi helyzetéről, a társulási cél megvalósulásáról. A társulási tanács tagjai képviselő-testületeiknek beszámolnak a társulási tanácsban végzett tevékenységükről.

6/. A Társulás Tagja az általa választott képviselőt visszahívhatja.

### **XIV) TAGSÁGI JOGVISZONY**

1/. Tagok e megállapodás elfogadásával és aláírásával, kötelezettséget vállalnak arra vonatkozóan, hogy elfogadják a felmondással, illetve kizárással összefüggő felelősségi szabályokat.

#### **A) A Társulási Megállapodás felmondása**

1/. Tekintettel arra, hogy a Társulás határozott cél megvalósítására jött létre, a tagok a beruházás megvalósítása érdekében önként vállalják, hogy a törvényben biztosított felmondási jogukkal csak tényleges és alapos indokok alapján, a Társulási Tanáccsal, a törvényességi felügyeletet ellátó szervvel és a KEOP Közreműködő Szervezettel történt egyeztetést követően élnek.

2/. Felek kötelezettséget vállalnak arra, hogy jelen szerződés aláírását követő – **lehetőség szerint** - 3 évig, és amennyiben a KEOP projektek beruházási szakasza jelen szerződés aláírását követő három éven belül megkezdődik, a beruházási szakasz lezárásáig a társulási jogviszonyt nem mondják fel.

3/. Amennyiben a beruházás jelen szerződés aláírásától számított három éven belül a Társulásnak felróható módon nem kezdődik meg, úgy a tagok a három éves határidő letelte után, ezen okból is élhetnek felmondási jogukkal.

4/. A Ttv. 4. § (2) bekezdése alapján a felmondásról szóló minősített többséggel hozott döntést a képviselő-testület legalább 3 hónappal korábban köteles meghozni és a Társulás tagjaival közölni. Felmondó Tag a felmondásról szóló döntése meghozatalakor köteles figyelembe venni a támogatási szerződésben foglaltakat.

5/. A társulási jogviszony év közbeni felmondásához a Társulásban részt vevő képviselő-testületek mindegyikének minősített többséggel hozott határozata szükséges. Tagok a beruházás megvalósítása érdekében önként vállalják, hogy év közbeni felmondási jogukkal csak kivételesen, tényleges és alapos indok alapján, a Társulási Tanáccsal, a törvényességi ellenőrzést ellátó szervvel és a KEOP Közreműködő Szervezettel történt egyeztetést követően élnek. A felmondást elhatározó döntés meghozatalára, és a tagokkal való közlésére a fenti szabályok az irányadók.

6/. Tagok tudomásul veszik, hogy a Társulásból kiváló tagra eső önrész mérték teljes összege a Társulás velük szembeni jogszerű követelése, melyet a Társulás minden esetben érvényesíteni fog.

7/. Felmondó Tag tudomásul veszi, hogy a projekt megvalósítása érdekében általa fizetett un. előkészítési költséget, valamint az esetlegesen fizetendő, a tagkiválással felmerülő önrész mértéket nem követelheti vissza a Társulástól.

8/. A felmondó Tag köteles a tárgyévi vagyoni hozzájárulásának teljesítésére, valamint felmondásával a Társulásnak okozott kár teljes körű megtérítésére. Ezen kártérítési felelősséget Tagok szorosán értelmezik, ezért valamennyi, a felmondással összefüggő kárra vonatkoztatják.

9/. Tag általi felmondás esetén a Társulás köteles a Taggal elszámolni a vagyoni hozzájárulás arányának megfelelően, figyelembe véve a kártérítési kötelezettséget és a Társulást terhelő kötelezettségeket is.

**10/. Felek rögzítik, hogy a jelen megállapodás Tag általi felmondása esetén a Társulás - a KEOP konstrukcióban támogatóként fellépő szervezet ajánlását figyelembe véve, vele egyeztetést kezdeményezve, a támogató szervezet döntése alapján - vizsgálja meg annak lehetőségét, hogy a felmondó tag, a felmondás ellenére részt vehet-e a Társulás keretében megvalósuló bármely projekt végrehajtásában a tagsága megszűnését követően is.**

## **B) Tag kizárása**

1/. Amennyiben a Tag a jelen megállapodásban foglalt lényeges kötelezettségét megszegi, illetve elmulasztja, az Elnök köteles a Tagot legfeljebb kétszer, írásban, megfelelő határidő tűzésével felhívni a teljesítésre.

2/. Ha a tag ezen felhívás ellenére – a közölt határidőn belül – sem tesz eleget a jelen megállapodásban rögzített kötelezettségeinek, a tagok több mint fele minősített többséggel hozott határozatával a naptári év utolsó napjával kizárható a Társulásból.

3/. Különösen ilyen kötelezettségzegésnek minősül a működési hozzájárulás megfizetésének elmulasztása.

4/. A kizárás jogkövetkezményei azonosak a tagi felmondás jogkövetkezményeivel, azaz ebben az esetben sem mentesül a tag a kártérítési és egyéb kötelezettsége alól.

## **C) Tagfelvétel**

1/. A csatlakozási szándék kinyilvánításához a társulni kívánó tag önkormányzatok képviselő-testületének minősített többséggel hozott határozata szükséges, melynek tartalmaznia kell, hogy a testület a jelen társulási megállapodás rendelkezéseit magára nézve teljes egészében kötelezően

ismeri el és elfogadja a Társulás céljait, továbbá a feladatok megvalósításához ráeső költségvetési hozzájárulást biztosítja.

2/. A Társuláshoz történő csatlakozáshoz szükséges a Társulásban részt vevő valamennyi tagönkormányzat képviselő-testületének minősített többséggel hozott határozata és a KEOP projekt esetében a KEOP Irányító Hatóság előzetes írásbeli hozzájárulása.

## **XV) A TÁRSULÁSI MEGÁLLAPODÁS HATÁLYA, A TÁRSULÁS MEGSZÚNÉSE**

1/. A jelen megállapodás hatálya a Társulásra átruházott önkormányzati feladat- és hatáskörökre terjed ki.

2/. Jelen megállapodás a minden Tag által történő aláírásának napján, ha ez nem egy időben történik, a legkésőbbi aláírás napján lép hatályba.

3/. A Társulás megszűnik:

- a) a Társulásra vonatkozó ezirányú jogszabályi rendelkezések alapján;
- b) ha a jelen Megállapodásban szabályozott valamely megszűnési feltétel megvalósult;

4/. A Társulás megszűnése esetén a tagok a megszűnés időpontjával bezáróan egymással elszámolni kötelesek.

5/. A Társulás megszűnése esetén a kötelezettségek teljesítése után fennmaradó vagyon a Társulás Tagjait vagyoni hozzájárulásuk arányában illeti meg.

6/. A Társulás megszűnése esetén a Társulás kötelezettségeiért a Tagok a vagyoni hozzájárulásuk arányában tartoznak felelősséggel.

## **XVI) NYILVÁNOSSÁG BIZTOSÍTÁSA**

1/. Tagok kötelezettséget vállalnak közvetlenül, továbbá saját szervezeteik útján, illetve a civil szervezetek bevonásával a teljes körű lakossági tájékoztatásra. Ezen tájékoztatás keretében a kötelmi jogi jellegén túlmenően, fel kell hívniuk a lakosság figyelmét a környezetvédelmi feladatokra, a jogszabályi előírásokra, valamint információt kell szolgáltatniuk a szerződés céljából szolgáló beruházás előnyeiről.

2/. Tagok a teljes pályázati és beruházási időszakra vonatkozóan rendszeres és folyamatos tájékoztatást nyújtanak településeik polgárai számára olyan formában, amely alkalmas arra, hogy a tájékoztatás eljusson valamennyi érintetthez (pl. települési lakossági fórumok szervezése, írott és elektronikus sajtó igénybevétele, helyi kiadvány megjelentetése).

3/. Fentiek mellett a Tagok által jelen Társulási megállapodás keretében kiépítésre kerülő szervezeti rendszernek is kötelezettsége a lakossági tájékoztatást szolgáló munkálatok elősegítése, szervezése. A Társulás nemcsak az írott és elektronikus média tájékoztatására kötelezett, hanem arra is, hogy a projekttel kapcsolatos valamennyi információ a tagokhoz, illetve azok hivatali szervezetén keresztül a lakossághoz eljusson.

4/. A Társulásnak folyamatosan törekednie kell az országos és a regionális hatósági, valamint a civil szervezetek tájékoztatása során a beruházás elfogadtatására, ezáltal működése biztonságának megőrzésére is.

## XVII) ZÁRÓ RENDELKEZÉSEK

- 1/. Jelen Társulási Megállapodás alapján az egyes Tagok jogosultak – külön megállapodás alapján – más, gazdaságilag nehéz helyzetben lévő tag helyett és nevében pénzügyi teljesítést eszközölni, utólagos elszámolás mellett. Ez a pénzügyi átvállalás nem érinti a tagok jelen megállapodásban rögzített jogait és kötelezettségeit. A Társulási Tanács ülésén kétharmados szavazattöbbséggel dönt az egyes tagokat terhelő működési hozzájárulás mértékéről. A Tanács határozathozataláig, jelen megállapodás aláírásával tagok kötelezettséget vállalnak ennek fedezetére.
- 2/. Jelen Megállapodásban meghatározott beruházási munkálatok a pályázat benyújtásának időpontjáig még nem kezdődtek meg.
- 3/. Tagok tudomásul veszik, hogy az önkormányzatok képviselőjére jogosult személyek változása esetén, 60 napon belül meg kell jelölniük az új képviselőket.
- 4/. Tagok rögzítik, amennyiben jelen szerződés valamely rendelkezése jogszabály vagy egyéb, a feleken kívülálló ok miatt objektíve nem alkalmazható, a többi – fentiekkel nem érintett – része teljes hatályban fennmarad.
- 5/. Jelen társulási megállapodás kizárólag a mellékleteivel együtt érvényes.
- 6/. A Tagok vitás kérdéseiket elsősorban tárgyalásos úton, egymás közötti egyeztetéssel kísérik meg rendezni, ennek sikertelensége esetén –hatáskörtől függően- a Tatabányai Városi Bíróság, illetve a Komárom-Esztergom Megyei Bíróság döntésének vetik alá magukat.
- 7/. Tagok kifejezetten rendelkeznek arról, hogy abban az esetben, ha a jelen megállapodás módosítása jogszabály-változás miatt válik esedékessé, akkor azt az Elnök a jelen megállapodáson átvezetheti azzal, hogy egyidejűleg valamennyi Tagot írásban erről az ok megjelölésével tájékoztatni kell.
- 8/. A jelen megállapodásban nem szabályozott kérdésekben a KEOP projekt megvalósításával összefüggő hazai jogszabályokat, a pályázati felhívást és útmutatót, továbbá az [Ötv.](#), a Ttv., az [Áht.](#), Kt., a Számv.tv., a Hgt. és az e törvények végrehajtásával kapcsolatos egyéb jogszabályok, illetve a [Ptk.](#) rendelkezéseit kell alkalmazni.
- 9/. A fentiek szerint ezen Megállapodás mellékletét képező aláírási íven, a Tagok eredeti példányban jóváhagyólag aláírták.

Kelt: Tatabánya, 2010. október

### Mellékletek:

- Eredeti Alapító Okirat
- Az hulladékgazdálkodási rendszerre vonatkozó Díjpolitika

# **„Duna-Vértes Köze Regionális Hulladékgazdálkodási Program”**

## **Díjpolitika**

2010. október



## **Tartalomjegyzék**

<b>1</b>	<b>Bevezetés</b>	<b>58</b>
<b>2</b>	<b>A díjpolitika kialakításának jogi háttere</b>	<b>59</b>
2.1	A díjpolitika jogi környezete	59
2.1.1	A vonatkozó hulladékgazdálkodási jogszabályok	59
2.1.2	Önkormányzati rendelet	64
2.1.3	A Társulási Megállapodás, Alapító Okirat	64
2.1.4	Közszolgáltatási szerződések	65
2.1.5	Pályázati kiírások, útmutatók és azok mellékletei	66
2.2	A közös díjpolitika elvei	67
2.2.1	A díjpolitika tartalmi követelményei	67
2.2.2	A díjpolitika meghatározásának formai és időbeli keretei	68
<b>3</b>	<b>„A Duna - Vértes Köze Regionális Hulladékgazdálkodási Társulás egységes díjpolitikája”</b>	<b>69</b>

## Bevezetés

A díjpolitika a támogatáshoz szükséges feltétel, ez alapján kell a pénzügyi elemzést végezni, ami kihat a támogatási arány számítására, ez alapján kell majd az önkormányzatoknak a díjat megállapítaniuk.

A díjpolitika struktúrája:

- A 2. fejezet a vonatkozó háttér szabályokat, feltételeket mutatja be részletesen.
- A 3. fejezetben van a szövegjavaslat, amellyel a társulási megállapodás kiegészül.

A díjpolitika tartalmi elemeinek összefoglalása, a fontosabbak kiemelésével:

- megfelel a jogszabályoknak és a támogatásra vonatkozó előírásoknak
- egységes üzemeltetést biztosítja, ami a társulási megállapodás elvárásainak megfelelő
- biztosítja az önkormányzatoknak a szabad vegyes gyűjtést végző közszolgáltató kiválasztását
- a szelektív gyűjtés és a kezelő létesítmények üzemeltetőjének kiválasztása a Társulási Tanács feladata
- a díj megállapítását segítő rendszer és elszámolások kereteit meghatározza, de az önkormányzatok szabad döntési jogkörét meghagyja, hogy az önkormányzatra jutó díjat a lakosságra hogyan terheli ki, ki nem terhelt díj esetén a jogi előírásoknak megfelelően az önkormányzat köteles a díjkompenzációt megfizetni
- a közszolgáltatási díj tartalmazni fogja a hitel visszafizetésének törlesztő részleteit és kamatát is
- a szelektív gyűjtés ingyenes lesz, amit a vegyes gyűjtés költségeiből kell finanszírozni, illetve egyedileg a tag önkormányzatok által nyújtott díjkompenzációból

A díjpolitikának meg kell jelennie a Társulási Megállapodás szövegében, továbbá az önkormányzati rendeletekben, illetve majd ez alapján kell kötni a közszolgáltatókkal, illetve üzemeltetővel a szükséges megállapodásokat.

Az önkormányzati rendeleteknek meg kell felelnie a Hgt. vonatkozó rendelkezéseinek, illetve a javasolt díjpolitikában szereplő, alábbiakban felsoroltakra is ki kell terjednie, meg kell határozni azokat.

- a helyi önkormányzatok (tagok) rendeletében foglaltak alapján, az ingatlanulajdonosok által kötelezően igénybe veendő közszolgáltatás
- a „vegyes” települési hulladékhoz kapcsolódó hulladék begyűjtési és szállítási (elszállítása a hulladékkezelő telepre) feladatok ellátásával megbízott a közszolgáltató személye
- a helyi önkormányzatok (tagok) rendeletében foglaltak alapján a „gyűjtőpontokon gyűjtött szelektív települési hulladékhoz” kapcsolódó közszolgáltatás
- hulladék begyűjtési és szállítási, valamint hulladékkezelési feladatok ellátásával megbízott, a közszolgáltatást ellátásával megbízott szervezet
- a közszolgáltatási szerződés feltételei.

## **A díjpolitika kialakításának jogi háttere**

A Díjpolitika azon elvi döntések összessége, amelyek a díjalakulásra, a díjképzési rendszer alapvető kérdéseire irányulnak. Így a díjpolitika kiterjedhet:

- a jogszabályi keretek között megengedett lehetőségek közötti választásokra,
- a díjképzési rendszer és a tevékenység fejlesztés összhangjának biztosítására,
- egy illetve kéttényezős díj bevezetésére (rendelkezésre állási díj, fogyasztáshoz igazodó változó díj),
- a szükséges díjemelések időbeli ütemezésére,
- az azonos fogyasztói csoportokhoz, illetve azonos szolgáltatáshoz tartozó igénybevevőkre vonatkozó átlagdíj meghatározás körének kijelölésére.

## **A díjpolitika jogi környezete**

Az adott település vagy települések által létrehozott együttműködés - jellemzően társulás - esetében alkalmazott díjpolitika egyes lényeges elemeit elsődlegesen a minden egyes településre általános érvénnyel, hatállyal kiterjedő hulladékgazdálkodási jogszabályok határozzák meg. Az egyedi, a település(ek)re jellemző sajátosságokat a vonatkozó önkormányzati rendelet vagy rendeletek, közös feladatellátás esetén a társulási megállapodások, valamint a közszolgáltatóval üzemeltetővel kötött szerződések adják meg. Végül jelen esetben figyelembe kell vennünk a beruházás megvalósításának finanszírozásában kiemelkedő szerepet játszó támogatások által megkövetelt szempontokat is.

### **A vonatkozó hulladékgazdálkodási jogszabályok**

A díjpolitika meghatározása során a következő hulladékgazdálkodási jogszabályok vonatkozó rendelkezései adják a díjpolitika vázát:

- 2000. évi XLIII. Törvény a hulladékgazdálkodásról (Hgt.)
- 1997. évi CXXXV. törvény a helyi önkormányzatok társulásairól és együttműködéséről (Ttv.)
- 1990. évi LXXXVII. törvény az árak megállapításáról
- 1990. évi LXV. törvény a helyi önkormányzatokról (Ötv.)
- 64/2008. (III. 28.) Korm. Rendelet a települési hulladékkezelési közszolgáltatási díj megállapításának részletes szakmai szabályairól
- 224/2004. (VII. 22.) Korm. Rendelet a hulladékkezelési közszolgáltató kiválasztásáról és a közszolgáltatási szerződésről

### **2000. évi XLIII.**

#### **törvény a**

#### **hulladékgazdálkodásról**

**I** A hulladékgazdálkodásról szóló törvény (Hgt.) határozza meg a települési önkormányzatok vonatkozó kötelezettségeit: „A települési önkormányzat kötelezően ellátandó közszolgáltatásként az ingatlanulajdonosoknál keletkező települési hulladék kezelésére hulladékkezelési közszolgáltatást (a továbbiakban: közszolgáltatás) szervez, és tart fenn.” A közszolgáltatás kiterjed a hulladék begyűjtésére, elszállítására, valamint a begyűjtést, kezelést és ártalmatlanítást szolgáló létesítmény létesítésére és működtetésére. [Hgt. 21. § (1)-(3) és 27.§]

A települési önkormányzat a helyi feltételekhez igazodva, rendeletében előírhatja a települési szilárd hulladék egyes összetevőinek szelektív gyűjtését, közszolgáltatás keretében történő begyűjtését, illetőleg meghatározhatja az erre vonatkozó részletes szabályokat.

Hulladékgazdálkodási társulás

A Hgt lehetőséget ad arra, hogy a települési önkormányzatok a hulladékgazdálkodási feladataik ellátása érdekében együttműködjenek egymással. Együttműködésük tartalmát és feltételeit együttműködési vagy a társulási törvény szerinti társulási szerződésben állapítják meg. A feladatok végrehajtása érdekében az önkormányzatok közös létesítményeket és közös gazdálkodó szervezetet hozhatnak létre vagy már meglévő ilyen szolgáltatásokat igénybe vehetnek. Tekintettel arra, hogy a fenti feladat az önkormányzatokra új kötelezettséget ró, gondoskodni kell a feladat ellátásához szükséges támogatás fedezetéről, mely kérdéskörrel kapcsolatban a törvény a további rendelkezéseket ad a „Hulladékgazdálkodás gazdasági eszközei fejezetben . [Hgt. 22. § (1)-(3) és 39. §]

A vonatkozó törvényi rendelkezések szerint két vagy több képviselő-testület közös döntéshozó szerv létrehozásával megállapodhat intézmény vagy más szervezet közös fenntartásában, egyes alapítói jogok közös gyakorlásában, munkavállaló közös foglalkoztatásában, illetve feladat, hatáskör, szolgáltatás más módon történő közös ellátásában. A társulás a döntés alapján rendelkezhet jogi személyiséggel is, ha a feladat, szolgáltatás közös ellátása, intézmény vagy más szervezet közös alapítása, fenntartása szükségessé teszi, hogy a társulás önállóan vállaljon kötelezettségeket, és rendelkezzen vagyoni jogokkal.

A társulás által ellátandó feladatok szempontjából lényeges, hogy a képviselő-testület egyes hatásköreit törvényben meghatározottak szerint a társulására ruházhatja. E hatáskör gyakorlásához utasítást adhat, e hatáskört visszavonhatja. Az átruházott hatáskör tovább nem ruházható. A díjpolitika meghatározása szempontjából lényeges szabály, hogy a képviselő-testület hatásköréből nem ruházható át:

- a rendeletalkotás;
- önkormányzati társulás létrehozása, társuláshoz való csatlakozás; [Ötv 9-10. §].

A társulás döntéshozó szerve a társulási tanács. A társulási tanács dönt a társulási megállapodásban meghatározott és a társulás tagjai által átruházott önkormányzati feladat- és hatáskörökben. A társulási tanács döntését ülésén, határozattal hozza. [Ötv 9-10. §]

A díjpolitika keretében számos átruházott hatáskör megfogalmazásra kerül, amelyet a társulási megállapodásban rögzíteni kell.

Az önkormányzati rendeletnek a közszolgáltatás meghatározására irányuló számos rendelkezés mellett a díjpolitika kialakítása szempontjából az alábbi lényegi elemeket kell tartalmaznia:

- a közszolgáltatás ellátásának rendjét és módját, a közszolgáltató és az ingatlantulajdonos ezzel összefüggő jogait és kötelezettségeit,
- az ingatlantulajdonost terhelő díjfizetési kötelezettséget, az alkalmazható díj legmagasabb mértékét, megfizetésének rendjét, az esetleges kedvezmények eseteit vagy a szolgáltatás ingyenességét;

A hulladékkezelési közszolgáltatási díj meghatározásának törvényi elvei

A közszolgáltatás díját az elvégzett közszolgáltatással arányosan kell meghatározni, a 64/2008. (III. 28.) Korm. rendeletben meghatározottak szerint, figyelembe véve a következőket:

- a közszolgáltatás jellege,
- a kezelt hulladék mennyisége és minősége,
- a közszolgáltatást működtető szolgáltató hatékony működéséhez szükséges folyamatos ráfordítások, ezen belül:  
a szállítás,  
begyűjtés,  
a hasznosítás és  
az ártalmatlanítás költségei,
- a közszolgáltatás fejleszthető fenntartásához szükséges költségek, ennek keretében különösen:  
a szolgáltatás megkezdését megelőzően felmerülő, a szolgáltatás ellátásához szükséges beruházások költségei,  
ártalmatlanítás esetében a kezelő létesítmény bezárásának költségei,  
lerakó esetén a bezárást követő utógondozás és a harminc évig történő monitorozás költségei.

A díj meghatározásának fő szempontok Tehát a fő szempontok: arányosság, a hulladék mennyiség és minősége, működési ráfordítások, fejlesztési költségek.

A közszolgáltatási díj meghatározható alapidíj (rendelkezésre állási díj) és ürítési díj összegeként is. Az alapidíj a kezelt hulladék mennyiségétől függetlenül felmerülő üzemeltetési költségek, az ürítési díj - az elvégzett közszolgáltatással arányosan - a kezelt hulladék mennyiségétől függő költségek fedezetére szolgál. A közszolgáltatás díját meghatározó önkormányzati rendelet elfogadását megelőző, elemzés részeként a közszolgáltatás rendjére és módjára tekintettel részletes költségelemzést kell készíteni. [Hgt. 25. § (1)-(4)]

A települési önkormányzat a közszolgáltatás vagy egyes elemei ellátására közbeszerzési eljárást folytat le, kivéve, ha a közbeszerzésekről szóló 2003. évi CXXIX. törvény (a továbbiakban: Kbt.) szerint nem kell közbeszerzési eljárást lefolytatni (vagy azért, mert nem tartozik a Kbt. alkalmazási körébe a szerződés megkötése, vagy azért mert a Kbt. szerinti kivételi körbe esik). A közszolgáltató kiválasztására irányuló eljárás részletes szabályait a hulladékkezelési közszolgáltató kiválasztásáról és a közszolgáltatási szerződésről szóló 224/2004. (VII. 22.) Korm. Rendelet határozza meg.

A szolgáltatási szerződést a települési hulladék ártalmatlanítását végző hulladékkezelővel legalább 10 évre szólóan kell megkötni. A kizárólag a hulladék begyűjtésére, illetve szállítására vonatkozó szerződést legfeljebb 10 évre szólóan lehet megkötni. Az ilyen szerződésben meg kell határozni a hulladék ártalmatlanítását végző közszolgáltatót, a szelektíven gyűjtött hulladékok esetében az azok hasznosítását vagy ártalmatlanítását végző hulladékkezelőt. A szerződés részletes feltételeit és tartalmi követelményeit a Kormány rendeletben állapítja meg.

Részletes, elkülönített költségelszámolás A közszolgáltató a közszolgáltatói tevékenységéről évente részletes költségelszámolást készít, és azt a települési önkormányzatnak benyújtja.

A közszolgáltató a közszolgáltatás ellátása mellett hulladékkezelési engedélyének megfelelően egyéb hulladékgazdálkodási tevékenységeket is folytathat, amelyeknek díját maga határozza meg. Fontos szabály, hogy a kötelezően ellátandó közszolgáltatás kereteibe nem tartozó más hulladékkezelési szolgáltatás költségeit, elszámolását és díját szigorúan el kell különíteni, és e költségeket a közszolgáltatás díjából nem lehet finanszírozni. [Hgt. 29. §]

**64/2008. (III. 28.) Korm. rendelet** A díjrendszer és így a díjpolitika kialakításánál a törvényi szabályokat a települési hulladékkezelési közszolgáltatási díj megállapításának részletes szakmai szabályairól szóló 64/2008. (III. 28.) Korm. rendelet tölti ki részletes tartalommal.

## A díjmegállapítás általános szabályai

A díjmegállapítás általános szabályai [64/2008 Kr. 2. §]:

- díjat legalább egyéves díjfizetési időszakra kell meghatározni.
- a települési szilárd, illetve folyékony hulladék kezelésére irányuló közszolgáltatás díját külön-külön kell meghatározni.
- települési szilárd hulladék kezelésére irányuló közszolgáltatási díj egytényezős vagy kéttényezős díjként határozható meg.

## Díjképlet

A közszolgáltatási díj számítására szolgáló kalkulációs séma vagy díjképlet alkalmazása esetén a kalkulációs sémát, illetve a díjképletet, továbbá a díjszámítás módszertanát és a díjképlet elemeit is részletesen meg kell határozni és közzé kell tenni.

## A díjmegállapítás elvei

A közszolgáltatási díjat úgy kell meghatározni, hogy:

- a közszolgáltatást működtető szolgáltató hatékony működéséhez szükséges folyamatos költségek és ráfordítások megtérülésének, valamint a közszolgáltatás fejleszthető fenntartásához szükséges költségek és ráfordítások fedezetének biztosítására alkalmas legyen, és
- ösztönözzön a közszolgáltatás biztonságos és legkisebb költségű ellátására, a szolgáltató kapacitásának hatékony kihasználására, valamint a hulladékkezelés csökkentésére és a hatékony hulladékgazdálkodásra. [64/2008 Kr. 3. §]

## Költségnek és

## ráfordítások fogalma

Költségnek és ráfordításnak minősül különösen [64/2008 Kr. 3. §]:

- a hulladékbegyűjtés, -szállítás, -ártalmatlanítás, -hasznosítás gyakorlásához szükséges, a hulladékkezelő létesítménynek, eszköznek a közszolgáltatással kapcsolatos üzemeltetési költsége és ráfordítása, ideértve a fenntartással és karbantartással felmerülő költségeket és ráfordításokat is (üzemeltetési költség);
- a közszolgáltatás körében működtetett létesítmények bezárásának, rekultivációjának, utógondozásának és a harminc évig történő monitorozásának a díjfizetési időszakra vetített költsége (rekultivációs és monitoring költség);
- a számlázás és díjbeszedés költsége (adminisztrációs költség);
- a környezetvédelmi kiadás és ráfordítás, különösen a környezetvédelmi hatósági eljárásért fizetett illeték vagy igazgatási szolgáltatási díj, a jogszabályon alapuló környezetvédelmi kötelezettségek teljesítése érdekében végzett beruházások, illetve mérések és vizsgálatok költsége (környezetvédelmi költség);
- a létesítmények, eszközök elhasználódásából eredő, azok felújítását, pótlását, korszerűsítését, bővítését, rekonstrukcióját szolgáló kiadások és ráfordítások. (rekonstrukciós költség)

## Díjcsökkentő tényezők

Közszolgáltatási díjcsökkentő tényezőként kell figyelembe venni:

- a közszolgáltatás teljesítéséhez biztosított, a költségek ellentételezésére kapott költségvetési, illetőleg önkormányzati támogatást,
- a közszolgáltatás teljesítése folyamatában keletkező melléktermékek, így különösen a hulladéklerakó gáz, komposzt, valamint a szelektíven begyűjtött hulladékok hasznosításából vagy hasznosítás céljára történő átadásból származó bevételt. [64/2008 Kr. 3. § (3)]

**Díjkompenzáció, költségek megtérítése** Ha a közszolgáltatási díjat az önkormányzat a fentiek alapján számított díjnál alacsonyabb mértékben állapítja meg, a különbséget díjkompenzáció formájában köteles a közszolgáltatónak megtéríteni. Abban az esetben, ha az önkormányzat díjkedvezményt, mentességet, vagy ingyenességet állapít meg, a felmerülő költségeket a közszolgáltató számára az önkormányzat köteles megtéríteni.

**Egységnyi díjtétel** A közszolgáltatási díjat az általános forgalmi adó nélkül számított egységnyi díjtételek alapján kell meghatározni. Az egységnyi díjtételek - elkülönítve - tartalmazzák a hulladék begyűjtésének, szállításának, szelektív gyűjtésének és az utógondozásra, illetve monitorozásra is kiterjedő ártalmatlanításának költségeit. [64/2008 Kr.4. §]

**Előzetes díjkalkuláció** A közszolgáltató köteles a közszolgáltatási díj megállapítása érdekében díjkalkulációt készíteni. Ha a közszolgáltató a közszolgáltatás körébe tartozó tevékenység mellett más gazdasági tevékenységet is folytat, a költségtervben a költségek szigorú elkülönítésének módszerét is alkalmaznia kell. [64/2008 Kr. 5. §]

**Díjfizetési kötelezettség** A közszolgáltatási díjat a közszolgáltatási díj fizetésére kötelezett:

- számla ellenében,
- meghatározott időszakonként,
- utólag köteles megfizetni. [64/2008 Kr. 6. §]

A számlának tartalmaznia kell az alkalmazott díjképzési elemeket is.

A szelektív gyűjtésben részt vevőnek - a hulladéknak a begyűjtőhelyen (pl. hulladékgyűjtő udvar, gyűjtősziget) történő átadásáért - díj nem számítható fel.

**Az egytényezős közszolgáltatási díj** A települési szilárd hulladék kezelésére irányuló egytényezős közszolgáltatási díj esetében az egységnyi díjtételt a költségek és ráfordítások (emlékeztetőül: üzemeltetési, rekultivációs és monitoring, adminisztrációs, környezetvédelmi és rekonstrukciós költség), valamint a várható szolgáltatási mennyiség hányadosaként kell megállapítani. A várható szolgáltatási mennyiség a településen szolgáltatást igénybe vevők számának és a fajlagos hulladékmennyiségnek a szorzata. A fajlagos hulladékmennyiség meghatározása a szerinti díjkalkuláció része, amelyet az előző évi tényleges szolgáltatási mennyiség alapján kell számítani. [64/2008 Kr. 7. §]

A fizetendő közszolgáltatási díj az egységnyi díjtétel és a díjfizetési időszakban ürített hulladékmennyiség szorzata.

Az ürített hulladékmennyiség az edényszám, az ürítési szám és a tömegben vagy térfogatban meghatározott hulladékmennyiség szorzata.

**A kéttényezős közszolgáltatási díj** A települési szilárd hulladék kezelésére irányuló kéttényezős közszolgáltatási díj esetében az egységnyi díjtételt a költségek és ráfordítások, és a várható szolgáltatási mennyiség hányadosaként kell megállapítani. [64/2008 Kr. 8. §]

A fizetendő közszolgáltatási díj az egységnyi díjtételek alapján számított ürítési díj és alapdíj (rendelkezésre állási díj) összege.

Az ürítési díj az egységnyi díjtétel és a díjfizetési időszakban ürített hulladékmennyiség szorzata. Az ürített hulladékmennyiség az edényszám, az ürítési szám és a tömegben vagy térfogatban meghatározott hulladékmennyiség szorzata.

Az alapdíj (rendelkezésre állási díj) az adminisztrációs, környezetvédelmi és rekonstrukciós költségek éves összegének az ingatlanra számított része. Az alapdíj (rendelkezésre állási díj) legfeljebb a közszolgáltatási díjnak 40%-a lehet.

Az időlegesen használt ingatlanra vonatkozó közszolgáltatási díj Üdülőingatlanok, illetőleg időlegesen használt ingatlanok esetében hónapokban vagy negyedévekben meghatározott mértékű használati szezont kell megállapítani. Az időlegesen használt ingatlan esetében a fizetendő közszolgáltatási díj megállapításánál a díjfizetési időszak helyett a használati szezon időtartamát kell alapul venni.

**224/2004. (VII. 22.) Korm. rendelet** A hulladékkezelési közszolgáltató kiválasztásáról és a közszolgáltatási szerződésről szóló kormányrendelet szerinti feladatok ellátásának előfeltétele a megfelelő díjpolitika kialakítása. Mind a közszolgáltató kiválasztására irányuló eljárás, mind a közszolgáltatási szerződés tartalmilag rögzíti az ebből nyerhető elvárásokat, adatokat és kötelezettségeket.

A közszolgáltató kiválasztása Az önkormányzat(ok)nak már a felhívásban meg kell határozni a díjpolitika alapján megfogalmazott elvárásait, a díjrendszer elemeit, mivel az ajánlattevő ajánlatának - adatokkal és leírásokkal alátámasztott módon - tartalmaznia kell a közszolgáltatás finanszírozásának feltételeire, módjára és a közszolgáltatás díjának meghatározására, valamint beszédésének módjára vonatkozó javaslatot. [224/2004 Kr. 9 §]

A közszolgáltatási szerződés vonatkozó elemei A közszolgáltatási szerződésben a közszolgáltató kötelességeként kell meghatározni, hogy az alkalmazott közszolgáltatási díj mértékéről és az alkalmazás tapasztalatairól az önkormányzat képviselő-testületének történő legalább évenkénti egyszeri tájékoztatást. A közszolgáltatási szerződés tartalmazza a közszolgáltatás díjának megállapítására és beszédésére vonatkozó módszer leírását, a díjnak a szerződés megkötésekor érvényesíthető legmagasabb mértékét és a díj megváltoztatása érdekében alkalmazandó eljárást. A közszolgáltatási szerződésnek tartalmaznia kell az igazolt díjhátralék kiegyenlítésére vonatkozó eljárást. [224/2004 Kr. 12-13. §]

#### **Önkormányzati rendelet**

Az Önkormányzati rendeletek segítségével alakíthatók a magasabb szintű jogszabályi rendelkezések a helyi viszonyokhoz. A társulási tag települések hulladék-gazdálkodásról, díjmegállapításról szóló rendelete az önkormányzatok egy részének van.

A díjpolitika kialakítását és elfogadását követően az önkormányzati rendeleteket is módosítani kell az új díjpolitikának és a jogszabályi változásoknak megfelelően.

#### **A Társulási Megállapodás, Alapító Okirat**

Az érintett önkormányzatok együttműködésének kereteit – a Hgt vonatkozó rendelkezéseinek megfelelően – a Duna - Vértés Köze Regionális Hulladékgazdálkodási Társulás Alapító Okirata adja. A részletszabályok tekintetében a Társulási Megállapodást kell vizsgálnunk.

Társulási Megállapodásban rögzített együttműködés és a felelősségvállalás főbb területei:



a hulladékgazdálkodási rendszer tervének közös kidolgozása a regionális szilárd hulladék kezelésének megoldására, és ezzel a térségi integrált hulladékgazdálkodási rendszer kialakítására;

a hulladékgazdálkodási rendszer kiépítéséhez és megvalósításához szükséges pénzügyi alapok közös biztosítása;

a keletkező szilárdhulladék elhelyezésére és kezelésére a projekt megvalósításával kialakított rendszer kötelező igénybevétele, ennek elmaradása esetén felelősség a Társulás, illetve a többi tag felé

a megvalósuló projekt egységes elvek szerinti, Társuláson, illetve az üzemeltetésre létrehozandó gazdálkodó szervezeten keresztül történő üzemeltetése, vagy annak biztosítására.

A Megállapodás vonatkozó V. fejezetének rendelkezései szerint a projekt keretében megépülő létesítmények a Társulás tulajdonába kerülnek.

A beruházás megvalósításához szükséges, kívülálló személy tulajdonában lévő ingatlanoknak a Társulás tulajdonába adásáról, átruházásáról vagy azon használati, szolgalmi jogok létesítéséről, az azokon végzett beruházások elszámolásáról az érintett felek megállapodásai az irányadóak.

A projekt keretében az egyes tag önkormányzatok területén megvalósuló beruházások kérdéseiben a projekt előkészítés időszakában az adott tagnak vétőjoga van, amelyet azonban a tag a társulási érdekeket figyelembe véve és az elnyert pályázati összegek lehívhatóságát és jogszerű felhasználását nem veszélyeztetve jogosult gyakorolni.

Egy esetleges későbbi vagyonfelosztás esetén az önkormányzatok (tagok) a hozzájárulásuk (önrész) arányában elsősorban a közigazgatási területükön megvalósult beruházások szerint részesednek.

A tag önkormányzatok a Társulási Megállapodás szerint a saját forrás mértéké 10%-ban határozták meg.

A Társulás egységes díjpolitikájának kialakításával a Megállapodás VI. fejezete foglalkozik. Ennek alapján a Tagok kötelezettséget vállalnak a központi létesítmények, valamint a körzetenkénti egységes közszolgáltatási díj kidolgozására és alkalmazására. Az egyes Tagok a Társulás által elfogadott díjpolitika alapján fogják megállapítani saját díjrendeleteiket, díjszabásukat.

Az üzemeltetés tekintetében a Tag Önkormányzatok kötelezettséget vállalnak az egységes üzemeltetési rendszer kialakításához.

Az együttműködő önkormányzatok a célul kitűzött és a jelen szerződésben részletesen meghatározott projekttel kapcsolatos üzemeltetési, közszolgáltatói feladatok ellátására, a mindenkor hatályos magyar jogszabályok (jelenleg a hulladékkezelési közszolgáltató kiválasztásáról és a közszolgáltatási szerződésről szóló 241/2000. (XII.23.) Korm. rendelet) alapján többségi önkormányzati tulajdonú üzemeltető Kft-t hozhatnak létre, amelyen keresztül is biztosíthatják a jelen meglévő közszolgáltatói szerződések továbbélését az egyedi önkormányzati döntéseknek megfelelően.

#### **Közszolgáltatási szerződések**

A Társulásban résztvevő települések esetében az alábbi közszolgáltatók érintettek:

AIRES Kft.

AVE Tatabánya Zrt.

Ép-Szo-Ker Kft.

Füziker Bt.

Kaposvári Városgazdálkodási Zrt.

Remondis Oroszlány

Saubermacher Bicske Kft.

Majzsi Kft.

Saubermacher Kft.

Saubermacher Magyarország Kft.

Városi Szolgáltató Zrt.

A felsorolásból jelentőségét tekintve az AVE Tatabánya Zrt. és a Saubermacher Kft. emelhető ki. A közszolgáltatási szerződések túlnyomó többsége 2012. december 31. napján szűnik meg. A fennmaradó szerződések esetében kiugró időbeli értéket összesen négy szerződés mutat kettő ebből 2016-ban, egy 2018-ban, egy pedig 2019-ben szűnne meg a szerződés vonatkozó rendelkezései szerint.

#### **Pályázati kiírások, útmutatók és azok mellékletei**

A díjpolitika kidolgozásának közvetlen előzménye az érintett önkormányzatok által igénybe venni kívánt támogatások feltételrendszere. Erre vonatkozó tartalmi előírásokat kötelezettségeket az alábbi dokumentumokban találjuk:

- Pályázati Felhívás és Útmutató „A Környezet es Energia Operatív Program KEOP-2009-7.1.1.1 es KEOP-2009-1.1.1 Települési szilárdhulladék-gazdálkodási rendszerek fejlesztése című konstrukcióhoz”
- Útmutató Települési szilárdhulladék-gazdálkodási rendszerek fejlesztéséhez KEOP 1.1.1 Részletes Megvalósíthatósági Tanulmány Elkészítéséhez
- Útmutató Részletes megvalósíthatósági tanulmány elkészítéséhez Települési szilárdhulladék-gazdálkodási rendszerek fejlesztéséhez KEOP-2009-1.1.1

KEOP Pályázati Felhívás és Útmutató A KEOP Pályázati Felhívás és Útmutató „C10. Fenntartási kötelezettség” fejezetében a 2. fordulós pályázatáig teljesítendő kötelezettségként írja elő olyan díjpolitikát kialakítását és későbbi alkalmazását, amely egyszerre biztosítja a projekt műszaki fenntarthatóságát és a szolgáltatás megfizetethetőségét az igénybe vevők számára.

A saját forrás összetételének (D4. fejezet) vizsgálata során egyéb kötelezettség vállalások és feltételek között kiemelten jelenik meg a megállapításra kerülő szolgáltatási díjak és díjképlet, valamint annak megfelelése a pályázati anyagban vállalt díjemelési ütemezés és az ennek érdekében kialakított díjpolitika.

Útmutató Települési szilárdhulladék-gazdálkodási rendszerek fejlesztéséhez Részletes Megvalósíthatósági Tanulmány Elkészítéséhez A projektekre vonatkozó részletes megvalósíthatósági tanulmány intézményi, működtetési, üzemeltetési elemzésében részletesen be kell mutatnia létrejött beruházás működtetésére vonatkozó koncepciót, illetve minden olyan körülményt, ami ezt befolyásolja (érvényben levő üzemeltetési szerződések, koncessziók, stb.) alapul véve a hatályos jogszabályokat (pl.: Kbt, Hgt., Ötv, 16/2006. (XII. 28.) MeHVM-PM együttes rendelet stb.) A pályázónak szöveges formában részletesen be kell mutatnia azt az üzemeltetési koncepciót es környezetet, amely biztosítja a pályázat benyújtásakor már működő es a projekt keretében megvalósuló eszközrendszer üzemeltetésével megvalósuló közszolgáltatások összhangját es jogszabályi megfelelését.

A működés finanszírozása, díjpolitika: részletesen be kell mutatni a CBA számításoknál figyelembe vett bevételek tervezésének alapját képező díjpolitika elveit, a díjképzés módját és összetevőit. Be kell mutatni a működés finanszírozásába bevont esetleges működési jellegű támogatásokat is. Mindezekhez kapcsolódóan az RMT mellékleteként be kell csatolni a társulás, továbbá a projektben érintett (kedvezményezett) valamennyi települési önkormányzat képviselő-testületének határozatát arról, hogy az általuk az üzemeltetési koncepció alátámasztásához nyújtott, és az RMT-ben feltüntetett adatok, információk a valóságnak megfelelnek továbbá az RMT-ben bemutatott üzemeltetési koncepciót, díjpolitikát, díjképzést, ismerik és annak betartását a támogatás visszafizetésének terhe mellett vállalják.

ÁFA fizetése es visszaigényelhetősége a beruházás es a működtetés során: a működtetési koncepció alapján meg kell határozni es indokolni, hogy AFA fizetése es visszaigénylése az egyes tételeknél hogyan merül fel.

## **A közös díjpolitika elvei**

### **A díjpolitika tartalmi követelményei**

A közös díjpolitika kialakításán belül rögzíteni kell egyrészt, hogy mik a kötelezően követett díjpolitikai elvek, másrészt hol lehetnek a díjpolitikában az egyes önkormányzatok sajátosságaihoz igazodó eltérések.

A díjpolitikában az alábbi elvekről kell rendelkezni:

- Meg kell határozni, hogy a meglévő, illetve a projekttel létrehozott közszolgáltatás együttesen milyen alapvető díjmodellt követ.
- Dönteni kell arról, hogy egy vagy, kéttényezős a díj, illetve a hulladékgazdálkodási ágazatban rendelkezésre állási díj kerül-e alkalmazásra.
- A díjpolitikán belül célszerű rendelkezni a díjalakulás kívánatos időbeni üteméről, illetve a díjkiegyenlítés eszközeiről.
- Jogszabály alapján adható üzletpolitikai kedvezmények körének meghatározása, valamint az önkormányzati forrásokból biztosítható díjtámogatásokról való rendelkezés.
- Döntés a díjképzési rendszer főbb elveiről, ezen belül:

az egyes díjfedezeti kategóriák tartalmáról,

az önkormányzat eszközhasznosítási bevétel (vagyonkezelési díj, bérleti díj, használati díj) meghatározásának elvéről,

időbeni ütemezéséről,

a pótlási, illetve felújítási koncepcióról,

számlázási politikáról (havi, vagy éves, előleg fizetés elszámolással, nem fizetők kezelésének eljárási rendje stb.).

- Dönteni kell a díjképzés ellenőrzési rendszeréről, hogy milyen formában és milyen szervezet, milyen felhatalmazással gyakorolja az ellenőrzést.

### **A díjpolitika meghatározásának formai és időbeli keretei**

Feladatok a közös díjpolitika kialakítása során      A Programban, illetve a Társulásban résztvevő önkormányzatok testületeinek és magának a Társulásnak is vannak olyan jogszabályban előírt kötelezettségei, amit a díjpolitika kialakítása során, illetve annak következtében el kell végezniük.

A díjpolitika „helye” Fontos kérdés hogy a díjpolitika hol és milyen formában kerül rögzítésre, továbbá a díjpolitika elfogadása kinek a feladata, hatásköre.

Tekintettel arra, hogy a díjpolitika stratégiai kérdés, továbbá minden egyes tagot érint és minden egyes tag esetében kötelezettséget keletkeztet, az egységes díjpolitika, illetve a hozzá kapcsolódó kérdések meghatározása kizárólag a társulás legfőbb döntéshozó szervének a Társulási Tanácsnak a hatáskörébe tartozhat. E tény a társulási megállapodásban a Tanács feladat-és hatáskör meghatározásánál rögzíteni kell.

A díjpolitika kialakításánál lehetőség szerint figyelembe kell venni és az önkormányzatok (tagok) eddigi saját hatáskörben kialakított díj- és szolgáltatási, valamint szerződés-rendszerét és az eltérő előzményekre, adottságokra tekintettel az egységes díjtól való eltérés lehetséges elveit, mérőszámait is meg kell határozni.

Az egységes díjpolitika kialakításának és működtetésének érdekében célszerű elfogadtatni Önkormányzatokkal azt az elvet, hogy az új rendszer hatálybalépéséig és működésének megkezdéséig megszűnő közszolgáltatási szerződéseket az érintettek csak a rendszer elindításáig terjedő időszakra kössék meg a közszolgáltatóval.

## I.

### Általános rendelkezések

1. A Tagok kötelezettséget vállalnak arra, hogy a helyi rendelet megalkotása, a közszolgáltatási díj és üzemeltetési díj megállapítása során a hulladékgazdálkodásról szóló 2000. évi XLIII. törvény (továbbiakban: Hgt.), valamint a települési hulladékkezelési közszolgáltatási díj megállapításának részletes szakmai szabályairól szóló, 64/2008.(III.28.) számú Korm. rendelet előírásait betartják és alkalmazzák, továbbá a Társulás által elfogadott, az alábbiakban részletezett egységes díjpolitikai elvek szerint járnak el és együttműködésük tartalmát, feltételeit a jelen társulási megállapodásban határozzák meg.
2. A Tagok kötelezettséget vállalnak arra, hogy a program keretében létrejövő eszközrendszer és a megépülő létesítményeket a közszolgáltatás keretében igénybe veszik.
3. Tagok kijelentik, hogy a jelen megállapodás megfelel: az EK-Szerződés 86. cikke (2) bekezdésének az általános gazdasági érdekű szolgáltatások működtetésével megbízott vállalkozásoknak közszolgáltatással járó ellentételezés formájában megítélt állami támogatásokra történő alkalmazásáról szóló 2005/842/EK Bizottsági határozatban foglalt rendelkezéseknek.

## II.

### Fogalom-meghatározások

1. *Díjpolitika*: a díjpolitika azon elvi döntések összessége, amelyek a díjalakulásra, a díjképzési rendszer alapvető kérdéseire irányulnak. Így a díjpolitika kiterjedhet a jogszabályi keretek között megengedett lehetőségek közötti választásokra, a díjképzési rendszer és a tevékenység fejlesztés összhangjának biztosítására, egy illetve kéttényezős díj bevezetésére, a szükséges díjmelékek időbeli ütemezésére, az azonos fogyasztói csoportokhoz, illetve azonos szolgáltatáshoz tartozó igénybevevőkre vonatkozó átlagdíj meghatározás körének kijelölésére.
2. *Díjmodell*: a díjmodell a Tagok adott közszolgáltatásra vonatkozó díjképzési rendszerének/díjmechanizmusának összehangolása, egységesítése, vagy egymásra építése, a Tagok egymás közötti, illetve a Társulással, a kiválasztott közszolgáltatóval, az üzemeltetővel történő elszámolások elveinek meghatározása.
3. *Díjképzési rendszer/díjmechanizmus*: a díjképzési rendszer/díjmechanizmus: amely pontosan rögzíti az évenkénti díjképzés és díjmegállapítás tartalmi és formai elemeit, részletes módszertanát. Tartalmazza a díjképzés eljárási rendjét, ezen belül a résztvevők feladat meghatározását és kötelezettségeit, a díjképzés időbeni ütemezést, az ellenőrzés formáit.
4. *Hulladékgazdálkodási eszközök*: a hulladékgazdálkodási rendszer működtetéséhez szükséges hulladék begyűjtési, szállítási, kezelési létesítmények és eszközök (pl.: hulladéklerakó, komposztáló, előkezelő, hulladékudvar, gyűjtősziget, válogatómű, szelektív gyűjtést végző járművek), kapcsolódó ingatlanok, vagyontárgyak. Az hulladékgazdálkodási eszközök részben a Társulás, részben a tag önkormányzatok, részben a közszolgáltatást végző tulajdonában, használatában lehetnek. A közszolgáltatás ellátása és az üzemeltetés során – az egységes üzemeltetés elvére tekintettel – elsősorban a Társulás tulajdonát képező hulladékgazdálkodási eszközöket kell igénybe venni.

**5. Közszolgáltató:** helyi önkormányzatok (tagok) rendeletében foglaltak alapján, az ingatlan tulajdonosok által kötelezően igénybe veendő, vegyesen gyűjtött települési hulladékhoz kapcsolódó, továbbá az „ingatlanokon szelektíven gyűjtött hulladékhoz” kapcsolódó a Hgt. 15.§ (2) bekezdésében, valamint 21.§ (3) bekezdésének a) pontjában meghatározott, hulladék begyűjtési és szállítási (elszállítása a hulladékkezelő telepre) feladatok ellátásával megbízott, a közszolgáltatást megfelelő engedéllyel végző szervezet.

**6. Üzemeltető:** olyan engedéllyel rendelkező közszolgáltató szervezet, amely ellátja mindazon a hulladékgazdálkodási feladatokat, amelyek nem tartoznak a Közszolgáltató jogszabályban meghatározott feladatai közé; így különösen:

- az egyes – a Társulás vagy valamely Tag tulajdonában levő – hulladékgazdálkodási eszközök környezetvédelmi jogszabályoknak megfelelő, folyamatos működését, fenntartását, karbantartását,
- a hulladékkezelést,
- a gyűjtőpontok üzemeltetését, továbbá
- a helyi önkormányzatok (tagok) rendeletében foglaltak alapján, - nem az ingatlanokon gyűjtött szelektív települési hulladék - az úgynevezett „gyűjtőpontokon gyűjtött szelektív települési hulladékhoz” kapcsolódó hulladék begyűjtését és szállítását.

**7. Az egységes üzemeltetés elve:** a Tagoknak a jelen Társulási Megállapodás VII. fejezetében megfogalmazott elvi kötelezettségvállalása az egységes üzemeltetési rendszer kialakítására.

### **III.**

#### **A Közszolgáltató(k) kiválasztása**

**1.** A Tagok rögzítik, hogy - a Hgt., valamint a hulladékkezelési közszolgáltató kiválasztásáról és a közszolgáltatási szerződésről szóló 224/2004. (VII.2.) Korm. rendeletben foglaltak figyelembevételével - a Közszolgáltató (vagy közszolgáltatók) kiválasztása, valamint a közszolgáltatási szerződés megkötése a Tagok feladata és hatásköre, amely feladatok végrehajtása során a tagok egy része, vagy a társulás minden tagja az „egységes üzemeltetés elve” alapján együttműködhet.

**2.** A Tagok kötelezettséget vállalnak arra, hogy a Közszolgáltató kiválasztása során feltételként rögzítik:

- a Társulás tulajdonában álló hulladékgazdálkodási eszközöknek a Közszolgáltató által történő kötelező igénybe vételét, továbbá ezt meghaladóan
- a közszolgáltatás megfelelő ellátásához szükséges, a Társulás által nem biztosított egyéb hulladékgazdálkodási eszközöknek a Közszolgáltató által történő biztosítását.

A hulladékgazdálkodási eszköz igénybevételének részletes feltételeit a Közszolgáltató és a Társulás illetve a Társulás és a IV. fejezet szerint kiválasztott Üzemeltető között megkötött szerződés rögzíti.

**3.** A Tagok kötelezettséget vállalnak arra, hogy képviselőtestületük útján gondoskodnak a Hgt. 23. §-a szerinti önkormányzati rendelet megalkotásáról, vagy annak megfelelő módosításáról.

**4.** Az egységes díjpolitika kialakításának érdekében, az egységes üzemeltetés elvére tekintettel a Tagok kötelezettséget vállalnak arra, hogy jelen díjpolitika alapján kialakított üzemeltetési rendszer

működésének megkezdéséig a megszűnő közszolgáltatási szerződéseket az érintett tagok csak a működés megkezdéséig terjedő időszakra, határozott időre kötik meg a kiválasztott közszolgáltatóval. A Tagok kötelezettséget vállalnak arra, hogy az átmeneti időszakban a Közszolgáltató kiválasztása során feltételként rögzítik a határozott időtartam lejáratáig legkésőbb 2014. január 1. napját.

#### IV.

##### **Az Üzemeltető kiválasztása**

**1.** A Tagok vállalják, hogy, a tulajdonukat képező hulladékgazdálkodási eszközöket az „egységes üzemeltetés elve” alapján – az érintett tag és a Társulás között megkötött külön megállapodásban rögzített feltételek mellett – a Társulásnak kijelöléssel vagy kezeléssel adják.

**2.** A Tagok rögzítik, hogy az „egységes üzemeltetés elve” alapján, a gyűjtőpontokon történő szelektív gyűjtést végző szervezet és a Társulás tulajdonát képező, valamint a Társulásnak az 1. pont szerint átadott hulladékgazdálkodási eszközöket üzemeltető és vagy kezelő szervezet a Társulás által kiválasztott azonos szervezet lesz.

**3.** Az Üzemeltető személyének egységes kiválasztása a Társulás feladata. A Társulás ajánlatkérőként az Üzemeltető kiválasztására közbeszerzési eljárást folytat a közbeszerzésekről szóló 2003. évi CXXIX. törvény szolgáltatási koncesszióra vonatkozó szabályainak figyelembe vételével, valamint a közszolgáltató kiválasztására irányuló eljárás részletes szabályait a hulladékkezelési közszolgáltató kiválasztásáról és a közszolgáltatási szerződésről szóló 224/2004. (VII. 22.) Korm. rendelet szabályainak, továbbá a vagy kezelésre vonatkozó előírásoknak megfelelően. Az Üzemeltető kiválasztása során a Társulási Tanács jár el.

**4.** A hulladékgazdálkodási eszközök használatára, valamint az üzemeltetési díj megfizetésére vonatkozó megállapodást az Üzemeltetővel üzemeltetési szerződésben (vagy kezelési megállapodásban) kell rögzíteni. Az üzemeltetési szerződést a tagok képviselőjében a Társulás köti meg a Társulási Tanács jóváhagyásával.

**5.** A Tagok kötelezettséget vállalnak arra, hogy képviselőtestületük útján gondoskodnak a Hgt. 23. §-a szerinti önkormányzati rendelet megalkotásáról, vagy annak megfelelő módosításáról, és a gyűjtőpontokon történő szelektív gyűjtést végző üzemeltető személyét a saját rendelet megalkotása során kötelező jelleggel figyelembe veszik, továbbá megkötik Üzemeltetővel a jogszabályban előírt, a gyűjtőpontokon történő szelektív gyűjtésre vonatkozó közszolgáltatási szerződést.

#### V.

##### **A hulladékgazdálkodási közszolgáltatás finanszírozása**

###### **1. A hulladékgazdálkodási közszolgáltatásért fizetendő díjak alapelve**

1.1. A hulladékgazdálkodási rendszer működtetésének költségeit és egy ésszerű nyereséget a működtetést végzők számára, továbbá a hulladékgazdálkodási rendszer hosszútávú fenntartásának költségeit a Társulás számára a közszolgáltatási díjából, illetve a tagönkormányzatok által fizetett díjkompenzációból, valamint a Társulás számára fizetett tagdíjából kell megfizetni a következők szerint.

1.2. Az ingatlan tulajdonos által fizetendő hulladékgazdálkodási közszolgáltatási díj:

a) a hulladék ingatlan tulajdonostól történő elszállítása után fizetendő közszolgáltatási díjból, valamint

b) a gyűjtőponton történő szelektív gyűjtés és a vegyesen, illetve szelektíven begyűjtött hulladék kezelése után fizetendő közszolgáltatási díjból

tevédik össze, csökkentve az önkormányzatok által megfizetett díjkompenzációval, illetve költségtérítéssel.

## **2. A hulladékgazdálkodási közszolgáltatásért fizetendő díjak felépítése**

2.1. A Közszolgáltató szedi be a lakosságtól és a közületektől a települési önkormányzatok által, jelen rendelkezések figyelembe vételével megállapított közszolgáltatási díjat.

2.2. A közszolgáltatási díj tartalmazza a hulladékgazdálkodási rendszer működtetéséhez és hosszú távú fenntartásához szükséges költséget, lecsökkentve:

a hulladékgazdálkodás rendszerből származó értékesíthető anyagok eladásából származó bevételekkel, illetve

a települési önkormányzatok külön döntése alapján esetlegesen fizetett díjkompenzációval és költségtérítéssel.

2.3. A Közszolgáltató felé az Üzemeltető által számlázott díj tartalmazza a szelektív gyűjtés, a szelektíven gyűjtött hulladékok hasznosításához és a vegyesen gyűjtött hulladékok kezeléséhez (a továbbiakban együtt szelektív gyűjtési és kezelési szolgáltatás) kapcsolódó szolgáltatás költségét.

2.4. Az Üzemeltető által érvényesített a szelektív gyűjtési és kezelési szolgáltatás díját a Társulás állapítja meg a VI-VII. fejezet szerint. A díj magában foglalja a szelektív gyűjtési és kezelési szolgáltatás ellátása során az Üzemeltető szervezetnél felmerülő költségeket és ésszerű nyereséget, valamint a Társulás részéről az Üzemeltető számára rendelkezésre bocsátott hulladékgazdálkodási eszközök használata után fizetendő bérleti díjat.

2.5. A Társulás vagy valamely Tag tulajdonában levő, vagy általuk rendelkezésre bocsátott hulladékgazdálkodási eszközök használata után fizetendő bérleti díjat a Társulás állapítja meg a VIII. fejezet szerint.

## **VI.**

### **A hulladék ingatlan tulajdonostól történő elszállítása után fizetendő közszolgáltatási díj**

#### **1.A hulladék ingatlan tulajdonostól történő elszállítása után fizetendő közszolgáltatási díj meghatározásának elvei**

1.1. A települési hulladék begyűjtéséért, elszállításáért, kezeléséért az ingatlantulajdonosa az elvégzett közszolgáltatással arányosan, a települési önkormányzat rendeltében meghatározott mértékű hulladékkezelési közszolgáltatási díjat (a továbbiakban: hulladék ingatlan tulajdonostól történő elszállítása után fizetendő közszolgáltatási díj) fizet a Közszolgáltató részére.

1.2. A hulladék ingatlan tulajdonostól történő elszállítása után fizetendő közszolgáltatási díj megállapításának ki kell terjednie a közszolgáltatás teljesítésének gyakoriságára és módjára, a teljesítés helyének és a díjfizetési feltételeknek, illetve módoknak a megállapítására.

1.3. A hulladék ingatlan tulajdonostól történő elszállítása után fizetendő közszolgáltatási díjat úgy kell megállapítani, hogy ösztönözzön a közszolgáltatás biztonságos és az elvárt szolgáltatási színvonalhoz kapcsolódó legkisebb költségű ellátására, a Közszolgáltató kapacitásának hatékony kihasználására, valamint a környezetvédelmi követelmények érvényre juttatására.

1.4. Amennyiben Közszolgáltató egy önkormányzat számára nyújtott közszolgáltatási tevékenységen kívül más közszolgáltatási, gazdasági tevékenységet is folytat, a költségtervben a költségek szigorú elkülönítésének módszerét is alkalmaznia kell.



## 2. A díjmodell meghatározása

**2.1.** A Tagok kötelezettséget vállalnak arra, hogy a Program megvalósulását követően közszolgáltatás igénybevételéhez – a Társulás által érintett települések lakosságának arányos teherviselése érdekében – egységes díjpolitikai elvekben meghatározottak szerint egységes egytényezős díjmodellt alkalmaznak, amelynek figyelembe vételével kerül sor a közszolgáltatási díjtarifa megállapítására.

**2.2.** A Tagok kötelezettséget vállalnak arra, hogy a megállapított díjmodellt saját díjmegállapításuk és rendeletalkotásuk során kötelező jelleggel kiindulási alapként alkalmazzák.

**2.3.** A hulladék ingatlan tulajdonostól történő elszállítása után fizetendő közszolgáltatási díj esetében az egységnyi díjtételt a költségek és ráfordítások (üzemeltetési, rekultivációs és monitoring, adminisztrációs, környezetvédelmi és rekonstrukciós költség), valamint a várható szolgáltatási mennyiség hányadosaként kell megállapítani, ahol:

- a fizetendő közszolgáltatási díj összesen az egységnyi díjtétel és a díjfizetési időszakban ürített hulladékmennyiség szorzata;
- a várható szolgáltatási mennyiség a településen szolgáltatást igénybe vevők számának és a fajlagos hulladékmennyiségnek a szorzata;
- a fajlagos hulladékmennyiséget az előző évi tényleges szolgáltatási mennyiség alapján kell számítani. A Társulási Tanács döntése alapján a hulladékgazdálkodási projekt üzembe helyezését megelőző 3 év valamelyikét bázisévként kijelölik, amihez a továbbiakban a fajlagos mennyiséget viszonyítani fogják;
- az ürített hulladékmennyiség az edényszám, az ürítési szám és a tömegben vagy térfogatban meghatározott hulladékmennyiség szorzata.

Közszolgáltatási díj összesen = Ürített hulladékmennyiség x Egységnyi díjtétel

Ürített hulladékmennyiség = Edényszám x Ürítési szám x Hulladékmennyiség)

Egységnyi díjtétel = Költségek és ráfordítások, (hasznosítás bevételeivel és díjkompenzációva korrigálva) / Várható szolgáltatásmennyiség

Várható szolgáltatásmennyiség = Szolgáltatást igénybevevők száma x Fajlagos hulladékmennyiség

## 3. A hulladék ingatlan tulajdonostól történő elszállítása után fizetendő közszolgáltatási díj mértéke

**3.1.** A Közszolgáltató, valamint az Üzemeltető köteles a hulladék ingatlan tulajdonostól történő elszállítása után fizetendő közszolgáltatási díj megállapítása érdekében díjkalkulációt készíteni.

A Tagok elfogadják, hogy a közszolgáltatás díjának megállapítása során a hulladékgazdálkodási projekt költség-haszon elemzéséhez igazodnak, az attól való eltérés, illetve a Társulás és a Közszolgáltató közötti egyeztetés eredménytelensége esetén a Társulás a KEOP Irányító Hatóság véleményét veszi figyelembe.

**3.2.** Az ingatlan tulajdonos által fizetendő közszolgáltatási díját az alábbi, településre kiszámított kalkulációs séma alapján kell meghatározni:

	<b>Vegyes gyűjtés közszolgáltatási díja (a hulladék ingatlan tulajdonostól történő elszállítása után fizetendő közszolgáltatási díj)</b>
1	Közvetlen anyagköltség és anyagi jellegű szolgáltatások
1.1	Ezen belül üzemanyag költség
1.2	Ezen belül bérleti- ,és lízingdíj

1.3	Igénybe vett közszolgáltatás díja (a gyűjtőponton történő szelektív gyűjtés és a vegyesen, illetve szelektíven begyűjtött hulladék kezelése után fizetendő közszolgáltatási díj)
1.3.1	Ezen belül a gyűjtőpontokon történő szelektív gyűjtés közszolgáltatási díja
1.3.2	Ezen belül a vegyesen gyűjtött hulladék kezelésének közszolgáltatási díja
1.3.3	Ezen belül a szelektíven gyűjtött hulladék kezelésének közszolgáltatási díja
2	Közvetlen bérköltség és személyi jellegű egyéb költségek
3	Közvetlen bérköltség járulékai
4	Értékcsökkenési leírás
5	Üzemi általános költségek
6	Vállalati általános költségek
<b>7 (1+2+3+4+5+6)</b>	<b>Vegyes gyűjtés teljes ráfordítása</b>
8 (7-1.3.1-1.3.2-1.3.3)	<b>Vegyes gyűjtés korrigált ráfordítása</b>
9 (8*p)	Ésszerű nyereség (maximum 5%)
<b>10 (7+9)</b>	<b>Vegyes gyűjtés végző szolgáltatásának ellenértéke</b>
11	Települési önkormányzat által fizetett díjkompenzáció
<b>12 (10-11)</b>	<b>Vegyes gyűjtés végző szolgáltatásának ellenértékéből a közszolgáltatási díjból beszedendő rész</b>
<b>13</b>	<b>Űrített hulladékmennyiség (l/év)</b>
<b>14 (12/13)</b>	<b>Egységnyi díjtétel a településen (Ft/l)</b>
<b>15</b>	<b>Egységnyi díjtétel a településen (Ft/t)</b>

3.3. A Tagok megállapodnak abban, hogy a 3.2. szerinti ingatlan tulajdonos által fizetendő közszolgáltatási díj kalkulációban a díj elemeket a településekre jutó díj megállapításában a következők szerint veszik figyelembe:

- a. Az Üzemeltetővel kötött szerződésben lévő szelektív hulladék gyűjtés és hulladékkezelés díja az elszállított hulladék mennyisége alapján a Társulás egész területén egységesen kerülnek megállapításra. A Társulás egyhangú szavazattal ettől eltérően rendelkezhet. Ez a díjbelem beépül a Közszolgáltató által beszedett díjba.
- b. Az a) pontban szereplő díjbelemen felül az ingatlanról történő hulladék elszállításának költsége a Tag és a Közszolgáltató között kötött szerződésben egyedileg megállapított díj.

3.4. A közületi hulladékszállítás közszolgáltatási díját a lakossági kalkulációs séma alapján kell meghatározni annyi eltéréssel, hogy abban díjkompenzáció nem szerepel.

#### **4. Az ingatlan tulajdonos által fizetendő közszolgáltatási díj kompenzációja és költségtérítése**

**4.1.** A Tagok rögzítik, hogy amennyiben bármely tag a Társulás döntéshozó testülete által elfogadott díjnál:

- alacsonyabb mértékben állapítja meg, vagy
- nem állapítja meg, vagy
- nem az üzleti év január hónapjának első napjától kezdődően állapítja meg és ezért azt a tag-önkormányzatok rendeletükben nem alkalmazzák,

A számított különbséget közszolgáltatási díjkompenzáció formájában köteles a Közszolgáltatónak megtéríteni.

**4.2.** A Tagok rögzítik, hogy amennyiben bármely tag a Társulás döntéshozó testülete által elfogadott díjtól eltérően díjkedvezményt, mentességet, vagy ingyenességet állapít meg, a felmerülő költségeket a Közzszolgáltató számára az önkormányzat köteles megtéríteni.

**4.3.** A díjkompenzációt és költségtérítést a Társulás, illetve a Tag a helyi rendeletben szabályozott gyakorisággal, egy összegben, számla ellenében köteles a Közzszolgáltatónak megfizetni mindaddig, amíg a fentiek valamelyikében meghatározott mulasztása fennáll.

A Társulás, illetve a Tag késedelmes teljesítés esetén a Ptk. 301/A.§. alapján megállapított késedelmi kamatot is köteles a Közzszolgáltatónak megfizetni.

## **5. A hulladék ingatlan tulajdonostól történő elszállítása után fizetendő közzszolgáltatási díj beszedése**

**5.1.** A közzszolgáltatási tevékenysége során, a kiszámlázott szolgáltatási díjak beszedéséről teljes körűen a Közzszolgáltató köteles gondoskodni.

**5.2.** A Közzszolgáltató a közzszolgáltatás ellátásával kapcsolatos számlák kibocsátására a felhasználók / fogyasztók felé a helyi rendeletben szabályozott gyakorisággal utólag, a számviteli és az Áfa törvény előírásainak figyelembevételével jogosult. A közzszolgáltatáshoz kapcsolódó, esetleges egyéb szedendő díjakra, hozzájárulásokra a külön jogszabályok, megállapodások alapján jogosult.

## **6. A közzszolgáltatók végfelhasználókkal/fogyasztókkal szembeni díjköveteléseinek érvényesíthetősége**

**6.1.** A Közzszolgáltató a köztartozás behajtása érdekében a Tagokkal mindenben együttműködik.

A Tagok a szerződések megkötéséhez és/vagy a tartozások behajtásához szükséges adatokat - eltérő jogszabályi rendelkezés hiányában - térítés nélkül a Közzszolgáltató rendelkezésére bocsátják, a Közzszolgáltató pedig köteles a Tagok részére tartozás behajtásához szükséges adatszolgáltatást a megfelelő formában teljesíteni.

**6.2.** A Közzszolgáltató a késedelmes díjfizetések esetén – a vonatkozó jogszabályokban és a közüzemi/közzszolgáltatási szerződésben foglaltaknak megfelelően – a Hgt 26.§ alapján jár el és a törvény valamint a Ptk. 301/A.§ szerinti késedelmi kamatot és az eljárással kapcsolatos egyéb költségeket érvényesíti.

**6.3.** A Közzszolgáltató a közzszolgáltatás igénybevételére, jogszabály alapján kötelezett felhasználók/fogyasztók díjhátralékának behajtása érdekében az alábbi feladatokat végzi el:

- A jogkövetkezményekre történő figyelmeztetéssel – írásban, levél útján – felszólítja a közzszolgáltatási díjjal késedelembe esett fogyasztót kötelezettsége teljesítésére.
- A felszólítás eredménytelensége esetén, a felszólítás megtörténtét követő 30. napot követően a közzszolgáltató – a felszólítás megtörténtének igazolása mellett a díjhátralékot az érintett Tagtól írásban igényelheti.
- A szabályosan benyújtott igénylés alapján (felszólítás igazolása, aktuális díjhátralékról szóló kimutatás) az érintett Tag - a külön jogszabályban meghatározottak szerint - haladéktalanul intézkedik a díjhátralék és a felmerült költségeknek adók módjára történő behajtása érdekében.
- A behajtott hátralékot az érintett Tag nyolc napon belül átutalja a Közzszolgáltatónak.

**6.4.** Ha a köztartozás a díjfizetésre elsődleges kötelezettől behajthatatlan, az érintett önkormányzat köteles az ágazati jogszabályban foglaltak szerint eljárni, először a mögöttes kötelezettség vizsgálata ügyében. Ennek eredménytelensége esetén a Társulás tag-önkormányzata a

Közszolgáltató felé a behajthatatlanság tényének megállapítását az azt követő 8 napon belül írásban köteles jelezni.

**6.5.** Az érintett Tag a Közszolgáltató kérésére hivatalos nyilatkozatban éves összesítőt ad a két díjmódosítás között eltelt időszak behajthatatlan díjtartozásairól, amit a Társulás az üzemeltetési díj megállapításnál növelő, és/vagy a bérleti díj megállapításánál csökkentő tényezőként figyelembe vesz.

## **7. A díjképzés ellenőrzési rendszere**

7.1. A Közszolgáltató köteles a közszolgáltatói tevékenységéről évente részletes költségelszámolást készíteni, és azt az érintett települési önkormányzatra vonatkozóan a Tagönkormányzatnak benyújtani. A tag köteles az adatszolgáltatást a Társulás számára átadni.

7.2 Az Üzemeltető köteles a Társulás számára a közszolgáltatói és üzemeltetői tevékenységéről évente részletes költségelszámolást készíteni, a Társulás egészére, a vegyes gyűjtést végző közszolgáltatók területére, valamint a települési önkormányzatra lebontva a 3. pont szerinti kalkulációs séma szerint.

7.3. A 7.1. és 7.2. szerinti adatszolgáltatást a Társulás számára a tárgyévi díjak megállapítása céljából minden tárgyévet megelőző bázisév szeptember 30. napjáig meg kell adni a bázisév éves adatának, valamint a tárgyévi adatának becslésével, továbbá a bázisév tényleges adatait a tárgyévi május 31-ig kell szolgáltatni.

## **VII.**

### **A gyűjtőponton történő szelektív gyűjtés és a vegyesen, illetve szelektíven begyűjtött hulladék kezelése után fizetendő közszolgáltatás díj**

#### **1. A gyűjtőponton történő szelektív gyűjtés és a vegyesen, illetve szelektíven begyűjtött hulladék kezelése után fizetendő közszolgáltatási díj meghatározása**

**1.1.** A gyűjtőponton történő szelektív gyűjtés és a vegyesen, illetve szelektíven begyűjtött hulladék kezelése után fizetendő közszolgáltatási díjának mértékére a VI.7.2. pont szerinti adatszolgáltatás figyelembe vételével a Társulás javaslatot tesz a Tagoknak.

**1.2.** A gyűjtőponton történő szelektív gyűjtés és a vegyesen, illetve szelektíven begyűjtött hulladék kezelése után fizetendő közszolgáltatási díj kalkulációs sémája a következő:

	<b>A gyűjtőponton történő szelektív gyűjtés és a vegyesen, illetve szelektíven begyűjtött hulladék kezelése után fizetendő közszolgáltatás díja</b>
1	Közvetlen anyagköltség és anyagi jellegű szolgáltatások
1.1	Ezen belül üzemanyag költség
1.2	Ezen belül a Társulás által rendelkezésre bocsátott eszközök bérleti díja
1.3	Ezen belül az üzemeltető által a beruházás indításakor biztosított saját forrás visszatérítésének tárgyidőszakra eső része
2	Közvetlen bérköltség és személyi jellegű egyéb költségek
3	Közvetlen bérköltség járulékai
4	Értécsökkenési leírás
5	Üzemi általános költségek
6	Vállalati általános költségek
<b>7 (1+2+3+4+5+6)</b>	<b>Szelektív gyűjtés teljes ráfordítása</b>
<b>8 (7-1.2-1.3.)</b>	<b>Szelektív gyűjtés korrigált ráfordítása</b>
9 (8*p)	Ésszerű nyereség
<b>10 (7+9)</b>	<b>Szelektív gyűjtés közszolgáltatás díja</b>

<b>Hulladékkezelés közszolgáltatási díja</b>	
<b>Vegyesen gyűjtött hulladékkezelésének költségei és ráfordításai</b>	
1	Közvetlen anyagköltség és anyagi jellegű szolgáltatások
1.1	Ezen belül a Társulás által rendelkezésre bocsátott eszközök bérleti díja
1.2	Ezen belül az üzemeltető által a beruházás indításakor biztosított saját forrás visszatérítésének tárgyidőszakra eső része
2	Közvetlen bérköltség és személyi jellegű egyéb költségek
3	Közvetlen bérköltség járulékai
4	Értécsökkenési leírás
5	Üzemi általános költségek
6	Vállalati általános költségek
<b>7 (1+2+3+4+5+6)</b>	<b>Vegyesen gyűjtött hulladék kezelésének teljes ráfordítása</b>
<b>8</b>	Értékesíthető anyagokból származó bevételek
8.1	Ebből energetikailag hasznosítható hulladékból származó bevétel
8.2	Ebből vegyesen gyűjtött hulladékból leválasztott egyéb anyag értékesítéséből származó bevétel
8.3	Ebből vegyesen gyűjtött hulladék hasznosításából származó egyéb bevétel
<b>9 (6-1.1-1.2-8)</b>	<b>Vegyesen gyűjtött hulladék kezelésének korrigált ráfordítása</b>
10(9*p)	Ésszerű nyereség
<b>11 (9+10)</b>	<b>Vegyesen gyűjtött hulladék kezelés közszolgáltatás díja</b>
<b>Szelektíven gyűjtött hulladékok kezelésének költségei és ráfordításai</b>	
1	Közvetlen anyagköltség és anyagi jellegű szolgáltatások
1.1	Ezen belül a Társulás által rendelkezésre bocsátott eszközök bérleti díja
1.2	Ezen belül az üzemeltető által a beruházás indításakor biztosított saját forrás visszatérítésének tárgyidőszakra eső része
2	Közvetlen bérköltség és személyi jellegű egyéb költségek
3	Közvetlen bérköltség járulékai
4	Értécsökkenési leírás
5	Üzemi általános költségek
6	Vállalati általános költségek
<b>7 (1+2+3+4+5+6)</b>	<b>Szelektíven gyűjtött hulladék kezelésének teljes ráfordítása</b>
<b>8</b>	Értékesíthető anyagokból származó bevételek
8.1	Ebből szelektíven gyűjtött hulladékból értékesített anyag bevétele
<b>9 (7-1.1-1.2.-8)</b>	<b>Szelektíven gyűjtött hulladék kezelésének korrigált ráfordítása</b>
10(9*p)	Ésszerű nyereség (maximum 5%)
<b>11 (9+10)</b>	<b>Szelektíven gyűjtött hulladék kezelésének közszolgáltatási díja</b>

**1.3.** A Tagok rögzítik, hogy amennyiben a díjképzés jelen díjpolitikában rögzített elveinek megfelelő Üzemeltető által érvényesíthető díját a tényleges költségekhez képest a Társulás döntéshozó testülete:

- alacsonyabb mértékben állapítja meg, vagy
- nem állapítja meg, vagy
- nem az üzleti év január hónapjának első napjától kezdődően állapítja meg,

és ezért azt a Tagok rendeletükben nem alkalmazzák és így azt a Közszolgáltató(k) nem fizetik meg az Üzemeltető számára, úgy a Társulás a számított különbséget a Tagönkormányzatok kötelesek az Üzemeltető számára megtéríteni.

A Tagok rögzítik, hogy a Társulás által a fentiek szerint megfizetett díjkompenzációt a jelen díjpolitika VI. 4. pontja szerint meghatározott közszolgáltatási díj kompenzációja során figyelembe kell venni, annak mértékét az üzemeltetési díj kompenzációjának összegével csökkenteni kell.

## **2. Az Üzemeltető által képzett fejlesztési alap (céltartalék)**

**2.1.** Üzemeltető köteles a Társulás által elfogadott, a hulladékgyűjtési projekt költség-haszon elemzéséhez illeszkedő, hosszú távú Fejlesztési Stratégiában meghatározott alábbi tételekre fejlesztési alapot (céltartalékot) képezni:

- a. a közszolgáltatás szerződés időtartamán túl felmerülő, de a közszolgáltatási időszakhoz kapcsolódó költségekre és ráfordításokra, így különösen az utógondozásának és a monitorozásának a díjfizetési időszakra vetített költségeire;
- b. a hulladékgyűjtési rendszer pótlási, illetve felújítási költségeire legalább a vagyonkezelésbe átvett eszközök éves amortizációjának mértékéig.

**2.2.** A Fejlesztési Stratégia alapján a Társulás évente megállapítja az Üzemeltető által képzendő céltartalék összegét a költség-haszon elemzéssel összhangban, egyes díjalakulás elérésével, a Társulás tulajdonában lévő vagyona eső értékcsökkenés fokozatos beépítésével.

**2.3.** A fejlesztési alapot az Üzemeltető elkülönített bankszámlán kezeli.

**2.4.** Az Üzemeltető a fejlesztési alapon kezelt pénzeszközöket kizárólag a 2.1. pontban meghatározott kiadásokra fordíthatja. Amennyiben Üzemeltető a közszolgáltatási szerződés lejáratáig a fejlesztési alapon képzett összeget az előzőekben meghatározott célokra nem használja fel, úgy köteles a fennmaradó összeget a Társulásnak átadni.

**2.5.** Az Üzemeltető által használatba vett eszközök és létesítmények káresemény következtében történő megsemmisülése esetén, a biztosítóintézet által az Üzemeltetőnek fizetett kártérítés a létrehozott alapot illeti.

## **3. A gyűjtőponton történő szelektív gyűjtés és a vegyesen, illetve szelektíven begyűjtött hulladék kezelése után fizetendő közszolgáltatási díj megfizetése**

**3.1.** A gyűjtőponton történő szelektív gyűjtés és a vegyesen, illetve szelektíven begyűjtött hulladék kezelése után fizetendő közszolgáltatási díjat a Közszolgáltatók fizetik meg a beszállított vegyes hulladék mennyiségének arányában.

## **VIII.**

### **Bérleti díj - a Társulás részéről az Üzemeltető számára rendelkezésre bocsátott - hulladékgyűjtési eszközök használata után**

#### **1. A bérleti díj meghatározása**

**1.1.** A bérleti díjat a Társulás és az Üzemeltető szervezettel kötött megállapodásban kell rögzíteni a Társulás által kalkulált és elfogadott módon, a 2. pont szerint.

**1.2.** A bérleti díjat a VI.2. pontban meghatározott feltételek szerint a Társulási Tanács állapítja meg. Tagok kötelezettséget vállalnak arra, hogy a Társulás által meghatározott bérleti díjat a helyi rendeletükben ártényezőként alkalmazzák.

## **2. A bérleti díj mértéke**

**2.1.** A Tagok rögzítik, hogy az általános forgalmi adó nélkül számított bérleti díjnak fedezetet kell nyújtania a Társulás által elfogadott, a hulladékgazdálkodási projekt költség-haszon elemzéséhez illeszkedő, hosszú távú Fejlesztési Stratégiában meghatározott alábbi tételekre:

- a. a Társulás működési költségeire,
- b. az önkormányzatok tulajdonában lévő, a hulladékgazdálkodási rendszer által igénybe vett hulladékgazdálkodási eszközök használatával kapcsolatos, az önkormányzatoknak fizetendő költségekre.

**2.2.** A Fejlesztési Stratégia alapján a Társulás évente megállapítja az Üzemeltető által fizetendő bérleti díj összegét a költség-haszon elemzéssel összhangban, egyes díjalakulás elérésével, a tag önkormányzat tulajdonában lévő vagyona eső értékcsökkenés fokozatos beépítésével.

## **3. A bérleti díj megfizetése**

**3.1.** Az Üzemeltető a bérleti díjat az üzemeltetési szerződésben meghatározott gyakorisággal, de legalább (havonta, negyedévente), számla ellenében, átutalással köteles a Társulásnak megfizetni.

**3.2.** Az Üzemeltető késedelmes teljesítés esetén a Ptk. 301/A.§. alapján megállapított késedelmi kamatot is köteles Társulásnak megfizetni.



Úny Község Polgármestere

2528 Úny, Kossuth L. u. 2.

Tel.: +36-33-508-800

Email: [polgarmester@uny.hu](mailto:polgarmester@uny.hu)

Fax: +36-33-508-801

**Iktatószám:** Ú-132-55/2010.

*Előterjesztés  
Úny Község Képviselő-testületének  
2010. december 7. napján tartandó ülésére*

**Úny Község Képviselő-testületének  
2011. évi ülésterve**

Úny Község Képviselő-testülete havi rendes üléseit, az előzetes tervek szerint, az aktuális hónap utolsó kedden tartja, 17 órai kezdettel.

**Az ülésekre állandó meghívottak:** a képviselők; a körjegyző,

**Az egyes ülésekre meghívottak:** akiket a polgármester megjelöl.

**A testületi ülések állandó témái:**

A napirend tárgyalása előtti téma:

- Tájékoztató az elmúlt ülést követő legfontosabb eseményekről;
- Beszámoló a testület által átruházott hatáskörökben hozott döntésekről;
- Beszámoló a testület lejárt határidejű döntései végrehajtásának állásáról.

A bejelentések között, illetőleg a napirend után tárgyalandó témák:

- Felvilágosítás-kérés;
- Különböző tájékoztatók;
- Egyebek.

1. ülés: **2011. január**

Tervezett napirend:

**1.) A tagintézmények 2011. évi költségvetési tervezetének a megvitatása és elfogadása**

Előterjesztő: *Pósfai József* polgármester

Felelős: *Kovács Gyuláné* körjegyző

**2.) Úny Község Képviselő-testülete 2011. évi költségvetési tervezetének a megvitatása, esetleges elfogadása**

Előterjesztő: *Pósfai József* polgármester

Felelős: *Kovács Gyuláné* körjegyző

**3.) Egyebek**



## 2. ülés: 2011. február

### Tervezett napirend:

#### **1.) Beszámoló a Dág-Úny Körjegyzőség 2010. évi munkájáról**

Előadó: *Kovács Gyuláné* körjegyző

Felelős: *Pósfai József* polgármester

#### **2.) A szociális igazgatásról és szociális ellátásokról, valamint a gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról szóló, helyi rendelet felülvizsgálata**

Előadó: *Pósfai József* polgármester

Felelős: *Kovács Gyuláné* körjegyző

#### **3.) Egyebek**

## 3. ülés: 2011. március

### Tervezett napirend:

#### **1.) Dorog Város Rendőrkapitánysága helyi körzeti megbízottjának beszámolója Úny Község 2010. évi közbiztonsági helyzetéről**

Előadó: *Dorog Város Rendőrkapitányságának képviselője*

Felelős: *Pósfai József* polgármester

#### **2.) Úny Község Képviselő-testülete 2010. évi zárszámadási rendeletének a megalkotása**

Előadó: *Pósfai József* polgármester

Felelős: *Kovács Gyuláné* körjegyző

#### **3.) Beszámoló a belső és külső ellenőrzési jelentések megállapításairól**

Előadó: *Kovács Gyuláné* körjegyző

Felelős: *Pósfai József* polgármester .

#### **4.) Egyebek**

## 4. ülés: 2011. április

### Tervezett napirend:

#### **1.) A Dorog Térségi Családsegítő és Gyermejkölési Szolgálat elmúlt éves tevékenységének értékelése**

Előadó: *Dr. Némethy Józsefné* intézményvezető

Felelős: *Pósfai József* polgármester

#### **2.) A Dorog és Térsége Szociális Alapellátó Szolgálat Únyi Telephelyén, 2010. évben végzett szakmai munka értékelése.**

Előadó: *Bednanits Józsefné* telephely-vezető

Felelős: *Pósfai József* polgármester

#### **3.) Beszámoló a jegyzői gyámhatósági tevékenységről**

Előadó: *Kovács Gyuláné* körjegyző

Felelős: *Pósfai József* polgármester

#### **4.) Egyebek**

## 5. ülés: 2011. május

### Tervezett napirend:

#### **1.) Beszámoló a Dág-Úny Nevelési és Oktatási Intézményeket Működtető Társulás tevékenységéről**

Előadó: *Pósfai József* polgármester

Felelős: *Kovács Gyuláné* körjegyző

**2.) Beszámoló a Dorogi Többcélú Kistérségi Társulási Tanácsban végzett tevékenységről**

Előadó: *Pósfai József* polgármester

**Felelős: Kovács Gyuláné körjegyző**

**3.) Egyebek**

**6. ülés: 2011. június**

Tervezett napirend:

**1.) Az Únyi Tagóvoda-vezető beszámolója a 2010-2011. tanév munkájáról, eredményeiről**

Előadó: *Molnár Józsefné* tagóvodavezető

Felelős: *Pósfai József* polgármester

**2.) Az Únyi Tagiskola vezetőjének beszámolója a 2010-2011. tanév oktatási munkájáról**

Előadó: *Csánkné Köves Gabriella* tagiskola-vezető

Felelős: *Pósfai József* polgármester

**3.) Egyebek**

**7. ülés: 2011. augusztus**

Tervezett napirend:

**1.) Úny Község Képviselő-testülete 2011. évi költségvetési rendelete I. féléves teljesítésének értékelése, esetleges módosítása**

Előadó: *Pósfai József* polgármester

Felelős: *Kovács Gyuláné* körjegyző

**2.) Egyebek**

**8. ülés: 2011. szeptember**

Tervezett napirend:

**1.) Úny Község Önkormányzati Képviselő-testülete érvényben lévő rendeleteinek felülvizsgálata, aktualizálása**

Előadó: *Kovács Gyuláné* körjegyző

Felelős: *Pósfai József* polgármester

**1.) Egyebek**

**9. ülés: 2011. október**

Tervezett napirend:

**1.) Úny Község Képviselő-testülete 2011. évi költségvetési rendelete 3/4 éves teljesítésének értékelése, esetleges módosítása**

Előadó: *Pósfai József* polgármester

Felelős: *Kovács Gyuláné* körjegyző

**2.) Úny Község Képviselő-testületének 2012. évi ülésterve**

Előadó: *Pósfai József* polgármester

**Felelős: Kovács Gyuláné körjegyző**

**3.) Egyebek**

10. ülés: **2011. november**

Tervezett napirend:

**1.) Úny Község Képviselő-testületének 2012. évi költségvetési koncepciója**

Előadó: *Pósfai József* polgármester

Felelős: *Kovács Gyuláné* körjegyző

**2.) Helyi adórendeletek és egyéb helyi bevételek módosításának megvitatása, esetleges módosítása**

Előadó: *Pósfai József* polgármester

Felelős: *Kovács Gyuláné* körjegyző

**3.) A Szolgáltató közszolgálati díj számítása, a 242/2000. (XII. 23.) kormányrendelet alapján Úny községben 2011. évre**

Előadó: *Pósfai József* polgármester

Felelős: *Kovács Gyuláné* körjegyző

**4.) Úny Község Képviselő-testülete 2011. évi munkájának értékelése**

Előadó: *Pósfai József* polgármester

Felelős: *Kovács Gyuláné* körjegyző

**5.) Egyebek**

*2011. évi Közmeghallgatás tervezett időpontja:*

**2011. november**

Helye: *Községi Művelődési Ház*

Úny, 2010. november 29.

Tisztelettel:

Pósfai József s.k.  
Polgármester

## ÜZEMELTETÉSI SZERZŐDÉS

mely létrejött Úny Község Önkormányzata (2528 Úny, Kossuth L. u. 2.) a továbbiakban Megbízó, valamint a Gerecse-Pilis Vízi Társulat (2510 Dorog, Bécsi út 72.) továbbiakban Üzemeltető között – figyelemmel a térség egységes vízgazdálkodására és a 2009. évi CXLIV. törvény 62. § (1) c. pontra – az alábbi feltételekkel:

- 1. A megbízás tárgya:**  
A Megbízó tulajdonában lévő mű üzemeltetése:  
Únyi patak, Diósi mellékág: Úny 029/3, 032/2, 043, 34, 101, 304 hrsz.
- 2. A megbízás teljesítésének időtartama:** jelen szerződés aláírásának napjától határozatlan időre, amelyet a felek a tárgyév végére mondhatnak fel.
- 3. A megbízás tartalma, díjösszege:** Üzemeltető az 1. pontban jelölt vízgazdálkodási művek tekintetében első alkalommal a szerződés aláírásakor, majd évente a tárgy évet megelőző november 15-ig írásban tételsorosan közli Megbízóval az általa szükségesnek tartott éves üzemeltetési, karbantartási feladatokat és az erre vonatkozó költségtervet, melyre figyelemmel Megbízó a tárgy év február 28. napjáig írásban adja meg megrendelését Üzemeltető részére, mely alapján felek 15 napon belül jegyzőkönyvben tételesen rögzítik a tárgyévi feladatokat és ennek forrásbiztosítását.
- 4.** Az éves üzemeltetési (karbantartási) feladatokat meghaladó vízkárvédelmi tevékenység során Üzemeltető a felmerült költségeinek elszámolására a védekezési naplóban rögzített védelmi feladatok ellátásának, védelmi anyagok felhasználásának Megbízó által történő igazolását követően kerül sor.
- 5. Fizetési feltétel:** Üzemeltető a díjösszeg arányos részét félévente, a félév 3. hónapjának (március és szeptember) 10. munkanapján számlával érvényesíti. A védekezési feladatokról Üzemeltető jogosult a védekezést követően külön számlát kiállítani. Megbízó köteles a számlák átvételét követő nyolc naptári napon belül Üzemeltető bankszámlájára a számla összegét átutalni.
- 6.** Megbízó a vízkárokból eredő esetleges károkért tulajdonosként felel, Üzemeltető harmadik személyek felé a vízkárokból eredő kártérítési felelőssége csak a tárgyévre felvett (3. pontbeli) jegyzőkönyvben foglaltak nem, vagy hibás teljesítése esetén áll fent.
- 7.** Megbízó jelen szerződés aláírásakor az 1. pontban körülírt feladat elvégzéséhez a rendelkezésére álló dokumentumokat Üzemeltető rendelkezésére bocsátja.
- 8.** Üzemeltető kötelezettséget vállal arra, hogy a feladat teljesítése során Megbízótól kapott adatokat – szükség szerint – a titoktartás szabályai szerint kezeli.
- 9.** Jelen szerződésben nem szabályozott kérdésekben a PTK vonatkozó rendelkezései az irányadóak.

Úny, 2010. december 30.

.....  
Megbízó

.....  
Üzemeltető