



Úny Község Önkormányzata

2528 Úny, Kossuth L. u. 2.

Tel.: 33/508-800

Fax: 33/508-801

E-mail: info@uny.hu

3/2011.

J E G Y Z Ó K Ö N Y V

**Készült Úny Község Önkormányzata Képviselő-testülete
2011. március 24. napján megtartott
rendkívüli üléséről**

Úny, 2011. március 31.

3/2011.

J E G Y Z Ő K Ö N Y V

**Felvéve Úny Község Önkormányzata Képviselő-testületének
2011. március 24-én megtartott
rendkívüli üléséről**

Az ülés helye: Polgármesteri Iroda
Úny, Kossuth L. u. 2.

Az ülésen megjelentek:

Pósfai József	polgármester
Hajdárné Molnár Elvira	alpolgármester
Borossné Bakon Erika	képviselő
Németh Dezső Attila	képviselő
Podhorszki Attila	képviselő
Kovács Gyuláné	körjegyző

Az ülést vezette: *Pósfai József* *polgármester*

Pósfai József polgármester: Köszönti a megjelenteket, majd megnyitja az ülést és megállapítja, hogy az ülés határozatképes, az 5 megválasztott képviselő közül 5 fő jelen van. A Meghívó szerinti napirend tárgyalását javasolja.

Kérdezi, van-e módosító javaslat?

Módosító javaslat hiányában kéri a napirend elfogadását. A képviselő-testület 5 igen szavazattal, tartózkodás és ellenszavazat nélkül, az alábbi napirendet elfogadta:

Napirend:

1.) Döntés az önkormányzati feladatellátást szolgáló fejlesztésekhez kapcsolódó központosított előirányzathoz tartozó támogatás igénybevitelének részletes feltételeiről szóló 7/2011. (III.9.) BM rendelet szerinti támogatásigénylésről

Előadó: *Pósfai József* polgármester

2.) A szociális igazgatásról és szociális ellátásokról, valamint a gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról szóló 3/2011. (II. 4.) Önkormányzati rendelet módosítása

Előadó: *Pósfai József* polgármester

N A P I R E N D

1.) Napirend tárgyalása

Döntés az önkormányzati feladatellátást szolgáló fejlesztésekhez kapcsolódó központosított előirányzathból származó támogatás igénybevételének részletes feltételeiről szóló 7/2011. (III.9.) BM rendelet szerinti támogatásigényletről

Előadó: Pósfai József polgármester

Pósfai József polgármester: Elmondja, hogy megjelent a 7/2011. (III.9.) BM rendelet az önkormányzati feladatellátást szolgáló fejlesztésekhez kapcsolódó központosított előirányzathból származó támogatás igénybevételének részletes feltételeiről. Ez lehetőség biztosít az óvodai nevelési feladatokat és a nappali rendszerű általános iskolai nevelés, oktatás feladatait ellátó intézmények infrastrukturális fejlesztésére, felújítására.

Feltételek és előírások:

- Támogatás mértéke a fejlesztéshez szükséges összeg 80 %-a.
- Eszközbeszerzésre az igényelt támogatási összeg 10 %-a fordítható.
- Támogatás az épület felújítására, fejlesztésére, elsősorban fűtéskorszerűsítésre, nyílászárócserére, hőszigetelésre és e feladatellátáshoz szükséges eszközök, vagy berendezések beszerzésére, illetve óvodai feladatot ellátó intézmény esetében kapacitásbővítésre is igényelhető.
- Nem nyújtható támogatás: intézmény udvarának kialakítására, átalakítására és felújítására; kerítés építésére és javítására; játszótéri eszközök beszerzésére; taneszköz, vagy tornatermi eszközbeszerzésre; konyhai eszközök beszerzésére (kivéve szoc. étkeztetési feladatot ellátó intézmények, azonban ez minket nem érint); számítástechnikai eszközök beszerzésére.
- Nyilatkozni szükséges, hogy a támogatással érintett feladat-ellátási hely 5 évig nem kerül megszüntetésre, a beruházás eredeti rendeltetésének megfelelően kerül hasznosításra, és az intézmény fenntartói joga nem kerül átadásra nem állami fenntartó részére.
- Beadási határidő: 2011. április 1.

A fenti ismérvek alapján javasolja az óvoda öreg épületén a nyílászárók kicserélését.

Rövid megbeszélés után a polgármester szavazást rendelt el, a Képviselő-testület egyhangúlag, 5 igen szavazattal az alábbi határozatot hozta:

Úny Község Önkormányzata Képviselő-testületének 18/2011. (III. 24.) Képviselő-testületi határozata

Önrész vállalásáról

1. Úny Község Önkormányzata Képviselő-testülete a Csolnok és Környéke Körzeti Óvoda Únyi Tagóvoda Úny, Béke u. 1. szám alatti épületén a nyílászárók cseréjét határozta el.
2. Úny Község Önkormányzata Képviselő-testülete nyilatkozik arról, hogy a támogatásból megvalósuló beruházás megvalósításától számított 5 évig az eredeti rendeltetésének megfelelően hasznosítja, a feladat-ellátási helyet nem szünteti meg, és nem adja át az intézmény fenntartói jogát nem állami fenntartó részére, kivéve ha – helyi önkormányzati rendeleten kívül – jogszabályváltozásból adódóan változik az intézmény fenntartója.
3. A pályázat összege: 1.337.600 Ft, mely összegből Úny Község Önkormányzata a 2011. évi költségvetésről szóló 1/2011. (I. 27.) önkormányzati rendeletében előirányzott általános tartalék terhére, a

267.520 Ft, azaz Kettőszázhatvanhétezer-ötszázhusz forint önrészt felvállalja.

4. Úny Község Önkormányzata felkéri a Csolnok és Térsége Közoktatási Intézményfenntartó Társulás Elnökét, hogy az önkormányzati feladatellátást szolgáló fejlesztésekhez kapcsolódó központosított előirányzatból származó támogatás igénybevételének részletes feltételeiről szóló 7/2011. (III.9.) BM rendeletben foglaltak szerint a pályázat határidőben való benyújtásáról intézkedni szíveskedjék.

Határidő: 2011. március 31.
Felelős: Körjegyző
Polgármester

2.) Napirend tárgyalása

A szociális igazgatásról és szociális ellátásokról, valamint a gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról szóló 3/2011. (II. 4.) Önkormányzati rendelet módosítása

Előadó: Pósfai József polgármester

(Előterjesztés a jegyzőkönyv 1. sz. számú melléklete.)

Pósfai József polgármester: Elmondja, hogy a szociális igazgatásról és szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. törvény 140/C § előírásának megfelelően, és a 15/2011. (III. 02.) önkormányzati határozat értelmében 2011. március 31-ig a helyi szociális rendeletből a szociális térítési díjakra vonatkozó rendelkezéseket hatályon kívül kell helyezni. Ennek megfelelően a Dorogi Többcélú Kistérségi Társulás Társulási Megállapodásának módosítása is szükséges.

Kérdés, hozzászólás nem hangzott el a napirendi ponthoz. A Képviselő-testület egyhangúan (5 igen szavazattal) az alábbi rendeletet alkotta:

Úny Község Önkormányzata Képviselő-testületének 5/2011. (IV. 01.) Önkormányzati rendelete

***A szociális igazgatásról és szociális ellátásokról,
valamint a gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról szóló
3/2011. (II. 4.) Önkormányzati rendelet módosításáról***

Úny Község Önkormányzata Képviselő-testülete a szociális igazgatásról és szociális ellátásokról, valamint a gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról szóló 3/2011. (II. 4.) Önkormányzati rendelete módosítására a jegyzőkönyv 2. számú melléklete szerinti rendeletet alkotja.

Rövid megbeszélés után a polgármester szavazást rendelt el, a Képviselő-testület egyhangúlag, 5 igen szavazattal az alábbi határozatot hozta:

**Úny Község Önkormányzata Képviselő-testületének
19/2011. (III. 24.) Képviselő-testületi határozata**

***A Dorogi Többcélú Kistérségi Társulás Társulási Megállapodásának
módosításáról***

1. Úny Község Önkormányzata Képviselő-testülete jóváhagyja a Dorogi Többcélú Kistérségi Társulás Társulási Megállapodásának módosítását.

A Társulási Megállapodás az alábbiak szerint kerül módosításra:

„III. fejezet: A társulás részletes feladatai: Szociális feladatok kiegészül az alábbi 5.) ponttal:

A Dorog és Térsége Szociális Alapellátó Szolgálat által ellátott térségi szociális alapszolgáltatások ellátásának módja, az igénybevételek módja, valamint a fizetendő térítési díjak 2011. április 01-től Dorog Város Önkormányzatának Képviselő-testülete által elfogadott rendeletében kerülnek megállapításra.”

Határidő: Értesítésre, 2011. március 28.

Felelős: Polgármester

Az ülésen több kérdés, hozzászólás, javaslat nem hangzott el. A polgármester megköszönte a megjelenést, majd az ülést 17 óra 45 perckor bezárta.

K.m.f.

Pósfai József s.k.
polgármester

Kovács Gyuláné s.k.
körjegyző

Tárgy: A szociális rendelet módosítása.

ELŐTERJESZTÉS

Úny Község Önkormányzata Képviselő-testületének
2011. március 24. napján tartandó rendkívüli ülésére

Tisztelt Képviselő-testület!

A szociális igazgatásról és szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. tv. (továbbiakban: Sztv.) 92. § (1) bekezdés b) pontja rendelkezése szerint a személyes gondoskodást nyújtó ellátásokról, azok igénybevételéről, valamint a fizetendő térítési díjakról, ha a fenntartó önkormányzati társulás vagy többcélú kistérségi társulás, akkor a társulási megállapodásban erre kijelölt települési önkormányzat a társulási megállapodásban meghatározottak szerint rendeletet alkot.

Az Sztv. 140/C §-az a fentiekkel összhangban rendelkezik arról, hogy a társulásban részt vevő települési önkormányzatnak a személyes gondoskodást nyújtó ellátásokról, azok igénybevételéről, valamint a fizetendő térítési díjakról szóló rendeletét 2011. április 1-jéig felül kell vizsgálni abból a célból, hogy a társulási megállapodásban erre kijelölt önkormányzat rendelete tartalmazza a személyes gondoskodást nyújtó ellátásokról, azok igénybevételéről, valamint a fizetendő térítési díjakról szóló szabályokat.

A személyes gondoskodást nyújtó szociális ellátások térítési díjáról szóló 29/1993. (II.17.) Korm. rendelet 3. § (3) bekezdése szerint az intézményi térítési díj szolgáltatóként, intézményenként, telephellyel rendelkező szolgáltató intézmény esetén ellátást nyújtó székhelyenként, telephelyenként külön-külön is meghatározható azzal, hogy a fizetésre kötelezettek köre, a térítési díj csökkentésének, illetve elengedésének esetei és módjai szolgáltatásonként egységesen határozhatók meg.

A fentiekre tekintettel a szociális igazgatásról és szociális ellátásokról, valamint a gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról szóló 2/1011. (I. 28.) önkormányzati rendeletet (továbbiakban önkormányzati rendelet) módosítani szükséges. A rendeletben a biztosított szociális szolgáltatások: étkeztetés, házi segítségnyújtás, családsegítés, jelzőrendszeres házi segítségnyújtás, nappali ellátás, támogatói szolgáltatás benne marad, úgy, hogy ezeket a szolgáltatásokat az önkormányzat a Dorogi Többcélú Kistérségi Társulás által alapított és közösen fenntartott intézményekben biztosítja. A rendeletről a térítési díj megállapítására, az igénybevevők körére vonatkozó rendelkezések kerülnek hatályon kívül.

Az önkormányzati rendeletünk módosításának tervezete az előterjesztés melléklete.

A rendeletalkotással egyidejűleg szükséges a Dorogi Többcélú Kistérségi Társulás Társulási Megállapodásának a módosítása. Javasolja, a tagintézmények intézményi térítési díjai, minden település képviselő-testületének saját településre vonatkozó előzetes javaslata alapján kerüljenek Dorog Város Önkormányzata rendeletébe.

A módosított társulási megállapodás tervezet az előterjesztés melléklete.

Kérem a tisztelt Képviselő-testületet, hogy az előterjesztett szociális rendelet tervezetét, valamint a társulási megállapodás módosításának tervezetét megvitatni, majd elfogadni szíveskedjen.

Úny, 2011. március 18.

Pósfai József s.k.
polgármester

Úny Község Önkormányzata Képviselő-testülete
.../2011. (.....) Önkormányzati rendelete
a szociális igazgatásról és szociális ellátásokról,
valamint a gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról szóló
3/2011. (II. 4.) Önkormányzati rendelete módosításáról

Úny Község Önkormányzatának Képviselő-testülete, a szociális igazgatásról és a szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. törvény 1. § (2) bekezdésében, 10. § (1) bekezdésében, 25 § (3) bekezdés b) pontjában, 26. §-ában, 32. § (1) b) és (3) bekezdésében, 37/A. § (3) bekezdésében, 38. § (9) bekezdésében, 43/B. § (1) bekezdésében, 45. § (1) bekezdésében, 46. § (1) bekezdésében, 47. § (2) és (5) bekezdésében, 50. § (3) bekezdésében, 62 § (2) bekezdésében, 132. § (4) bekezdésében,
a VII. Fejezet tekintetében a gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról szóló 1997. évi XXXI. törvény 18. § (1)-(2) bekezdésében és a 29. § (1) és (2) bekezdésében kapott felhatalmazása alapján
a helyi önkormányzatokról szóló 1990. évi LXV. törvény 16. § (1) bekezdésében meghatározott feladatkörben eljárva, a következőket rendeli el:

1. §. Hatályát veszti a szociális igazgatásról és szociális ellátásokról, valamint a gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról szóló 3/2011. (II. 4.) önkormányzati rendelete (a továbbiakban: Szociális rendelet) 18. § (2) bekezdése, (3) bekezdése, és a (4) bekezdése.

2. § Hatályát veszti a Szociális rendelet 19. § (2) bekezdése és (3) bekezdése.

3. § Hatályát veszti a Szociális rendelet 21. § (3) bekezdése és (4) bekezdése.

4. § Hatályát veszti a Szociális rendelet 22. § (2) bekezdése és (3) bekezdése.

5. § Hatályát veszti a Szociális rendelet 23. § (2) bekezdése.

6. § A Szociális rendelet 29. §-a helyébe a következő rendelkezés lép:

„ 29. § E rendelet melléklete:

1. melléklet: Jövedelemnyilatkozat

2. melléklet: Kérelem az átmeneti segély megállapításához

3. melléklet: Kérelem temetési segély megállapításához”

7. § Hatályát veszti a Szociális rendelet 4. melléklete.

8. § (1) Ez a rendelet 2011. április 1.-én lép hatályba és 2011. április 2.-án hatályát veszti.

.....
Kovács Gyuláné körjegyző

.....
Pósfai József polgármester

Határozati javaslat

A DTKT Társulási megállapodása módosításáról

Úny Község Önkormányzata Képviselő-testülete felhatalmazza a Dorogi Többcélú Kistérségi Társulás elnökét a Társulási Megállapodás módosítására.

A Társulási Megállapodás az alábbiak szerint kerül módosításra:

III. fejezet: A társulás részletes feladatai: Szociális feladatok kiegészül az alábbi 5.) ponttal:

„III. fejezet: A társulás részletes feladatai: Szociális feladatok kiegészül az alábbi 5.) ponttal:

A Dorog és Térsége Szociális Alapellátó Szolgálat által ellátott térségi szociális alapszolgáltatások ellátásának módja, az igénybevételek módja, valamint a fizetendő térítési díjak 2011. április 01-től Dorog Város Önkormányzatának Képviselő-testülete által elfogadott rendeletében –telephelyenként- kerülnek megállapításra.”

A módosított, egységes szerkezetű társulási megállapodás a határozat mellékletét képezi.

Határidő: értesítésre: 2011. március 24.

Felelős: polgármester

2. számú melléklet:

**Úny Község Önkormányzata Képviselő-testületének
5/2011. (IV. 01.) Önkormányzati rendeletével módosított**

**3/2011. (II. 4.) Önkormányzati rendelete
a szociális igazgatásról és szociális ellátásokról,
valamint a gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról**

EGYSÉGES SZERKEZETBEN

Úny Község Önkormányzata Képviselő-testülete, a szociális igazgatásról és a szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. törvény 1. § (2) bekezdésében, 10. § (1) bekezdésében, 25 § (3) bekezdés b) pontjában, 26. §-ában, 32. § (1) b) és (3) bekezdésében, 37/A. § (3) bekezdésében, 38. § (9) bekezdésében, 43/B. § (1) bekezdésében, 45. § (1) bekezdésében, 46. § (1) bekezdésében, 47. § (2) és (5) bekezdésében, 50. § (3) bekezdésében, 62 § (2) bekezdésében, 132. § (4) bekezdésében, a VII. Fejezet tekintetében a gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról szóló 1997. évi XXXI. törvény 18. § (1)-(2) bekezdésében és a 29. § (1) és (2) bekezdésében kapott felhatalmazása alapján a helyi önkormányzatokról szóló 1990. évi LXV. törvény 16. § (1) bekezdésében meghatározott feladatkörben eljárva, a következőket rendeli el:

**I. Fejezet
Általános rendelkezések**

1. A rendelet célja

1. § (1) A rendelet célja, hogy a szociális igazgatásról és a szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. törvény (a továbbiakban: Sztv.) és a szociális igazgatásról és a szociális ellátásokról szóló 1997. évi XXXI. törvény (a továbbiakban: Gyvt.) helyi végrehajtásaként meghatározza az önkormányzat által biztosított egyes szociális ellátások formáit, szervezeti kereteit, jogosultsági feltételeit, azok érvényesítésének garanciáit.
(2) A szociális segítséget minden olyan esetben, amikor az lehetséges, az egész család támogatására kell felhasználni és előnyben kell részesíteni azokat a szociális ellátási formákat, amelyek a család szerepét ez által is erősítik.

2. Szociális igazgatás általános szabályai

2. § (1) Az igényelt ellátási forma iránti kérelmeket a Dág-Úny Körjegyzőséghez (továbbiakban: Körjegyzőség) kell benyújtani, a támogatási formához – e rendelet mellékletében – rendszeresített nyomtatványon, az előírt igazolásokkal együtt.

(2) Civil szervezetek is kezdeményezhetik a hivatalból történő eljárást.

3. § (1) A kérelmező a kérelmében saját, valamint a vele egy háztartásban lakó személyek adatairól, jövedelmi viszonyairól köteles nyilatkozni, illetve azokat igazolni, a jövedelmi adatokra vonatkozó bizonyítékokat a kérelem benyújtásával egyidejűleg becsatolni

(2) A jövedelem igazolásához csatolni kell:

a) havonta rendszeresen mérhető jövedelem esetén a kérelem benyújtását megelőző hónap nettó átlagkeresetéről szóló munkáltatói igazolást,

b) munkanélküli ellátásról a kérelem benyújtását megelőző hónapban folyósított ellátást igazoló szelvényt, vagy bankszámlakivonatot, ennek hiányában a munkaügyi kirendeltség által kiállított igazolást,

c) a társadalombiztosítás keretében folyósított ellátások esetében a kérelem benyújtását megelőző hónapban kifizetett ellátás igazoló szelvényét, ennek hiányában az utolsó havi bankszámla kivonatot,

d) vállalkozó esetében az illetékes APEH igazolását, a kérelem benyújtását megelőző gazdasági év személyi jövedelemadó alapjáról,

e) nyugdíj, illetve nyugdíjszerű ellátás esetén a nyugdíjszelvény, vagy számlakivonat a nyugdíjas igazolvánnyal, vagy a nyugdíjösszesítővel együtt,

f) egyéb jövedelmek esetében a kérelmező büntetőjogi felelőssége mellett tett nyilatkozatát a havi átlagos nettó jövedelméről,

g) Tartásdíj esetében a szülők közötti egyezség jóváhagyásáról, illetve a tartásdíj megállapításáról szóló jogerős bírói ítéletet, vagy teljes bizonyító erejű magánokirat bemutatása mellett, a ténylegesen folyósított tartásdíj átvételi elismervényét, postai feladóvenyét a kérelem benyújtását megelőző hónapra vonatkozóan,

h) ha a családban kiskorú gyermek van, igazolás a családi pótlék összegéről, esetlegesen igazolás az árvaellátásról, özvegyi nyugdíjról is.

(3) Az e rendeletben megállapított ellátások pénzben postai utalással, átutalással, készpénzben pénztári kifizetéssel, közüzemi vállalatokhoz, intézményekhez történő átutalással, élelmiszer utalvány, valamint egyéb utalványi formákban adhatók, az egyes ellátási formáknál meghatározott összeghatárokból.

(4) A lakásban való tartózkodás jogcímének igazolásához – albérlet esetében - a kérelemhez mellékelni kell a bérleti szerződést valamint az APEH felé történő bejelentés tényét igazoló iratot.

(5) A Dorog és Térsége Családsegítő és Gyermekjóléti Szolgálat székhelye: 2510 Dorog, Hantken Miksa u. 8. családgondozója az igénylő személy szociális és vagyoni helyzetéről, a jogszabályban meghatározott esetekben és a körjegyző felkérésére, a kérelmek döntésre való előkészítése érdekében környezettanulmányt készít.

II. Fejezet **Pénzbeli szociális ellátások**

3. Ellátások formái

4. § (1) A Képviselő-testület hatáskörébe tartozik:

- a) Sztv. 38 § (1) bekezdés foglalt lakásfenntartási támogatás
- b) Sztv. 43/B. § (1) bekezdésébe foglalt ápolási díj.

(2) A polgármester átruházott hatáskörébe tartozik a

- a) temetési segély
- b) átmeneti segély
- c) méltányossági közgyógyellátás.

4. Bérpótló juttatásra való jogosultság egyéb feltételei

5. § (1) Az az aktív korúak ellátását kérelmező személy, aki bérpótló juttatásra válik jogosulttá, az Szt. 33 §-ában foglaltakon felül a jogosultság egyéb feltételeként köteles házának, kertjének rendben tartására az alábbiak szerint:

- a) az általa lakott ingatlan udvarán valamint a lakásban egy-egy db. szeméttároló edény elhelyezése és rendeltetésszerű használata, az intézményes kommunális hulladékszállítás igénybevétele,
- b) a lakáshoz tartozó udvar, kert rendben tartása, különös tekintettel az esetlegesen ott található szemét és lom legális eltávolítására,
- c) az ingatlanhoz tartozó kert rendeltetésszerű használata, művelése,
- d) az ingatlan előtti járdának (járda hiányában egy méter széles területsávnak), a járda melletti zöldsáv úttestig terjedő teljes területének, legfeljebb az épület 10 méteres körzetén belüli területének a gondozása, tisztán tartása, szemét- és gyommentesítése,
- e) a lakás rendeltetésszerű használata,
- f) az ingatlan valamint a hozzá tartozó kert, udvar rágcsálóktól, kártevőktől való mentesítése,
- g) állattartásra vonatkozó helyi szabályok betartása.

(2) A kérelmező köteles az (1) bekezdésben felsorolt állapotot a jogosultság megállapítását követően is fenntartani.

(3) A jogosultság feltételeként e rendelet 6. §-ában foglalt szabályok betartását az önkormányzat a Családsegítő Szolgálat bevonásával ellenőrzi.

(4) Az ellenőrzést végző a hozzá érkezett megkeresést követő 5 munkanapon belül köteles az ellenőrzést elvégezni és annak eredményét a Körjegyzőségen írásban közölni.

5. Rendszeres szociális segélyre vonatkozó külön rendelkezések

6. § (1) Az Szt. 37. § (1) bekezdés b)-c) pontjában nevesített személyek részére a rendszeres szociális segély akkor állapítható meg és akkor folyósítható, ha az aktív korúak ellátására jogosult személy nyilatkozatában vállalja a Dorog és Térsége Családsegítő és Gyermekjóléti Szolgálattal (2510 Dorog, Hantken Miksa u. 8., a továbbiakban: az Önkormányzat által kijelölt szerv) való együttműködési kötelezettséget.

(2) Az (1) bekezdésben előírt együttműködés keretében az a személy, akinek rendszeres szociális segélyre való jogosultságát megállapították:

- a) a jogosultságot megállapító határozat jogerőre emelkedését követően 15 napon belül köteles felkeresni az önkormányzat által kijelölt szervet,
- b) az (1) bekezdés szerinti szervnél kérelmezi a nyilvántartásba vételét,

- c) a beilleszkedését segítő programról írásban megállapodik az együttműködésre kijelölt szervvel, továbbá,
- d) teljesíti a beilleszkedését segítő programban foglaltakat,
- e) havonta 1 alkalommal az együttműködésre kijelölt szervnél az általuk megadott időpontban megjelenik,
- f) az ellátásra való jogosultság feltételeinek felülvizsgálatában együttműködik az Önkormányzattal.

7. § (1) A beilleszkedést segítő programok - a rendszeres szociális segélyben részesülő személyek szociális és mentális helyzetéhez igazodva - az alábbiak lehetnek:

- a) szocializációs program, amelynek célja az egyénnek és környezetének megfelelő, egyéni és családi életstratégiák kialakításának elősegítése,
- b) munkaerő-piaci esélynövelő program, amelynek célja az egyén visszavezetésének elősegítése az aktív foglalkoztatási szférába,

(2) A beilleszkedést segítő programok kötelező tartalmi elemei:

- a) Személyi adatok
- b) Megvalósítandó célok
- c) A kliens feladatai
- d) A családgondozó feladatai
- e) Az együttműködésre kijelölt szervnél történő megjelenés dokumentálása

8. § (1) Az együttműködési kötelezettség megszegésének minősül, ha a rendszeres szociális segélyben részesülő személy:

- a) elmulasztja az együttműködésre kijelölt intézménynél a rendszeres szociális segélyt megállapító határozatban előírt határidőn belül nyilvántartásba vetetni magát,
- b) a beilleszkedést segítő programról írásban nem állapodik meg,
- c) a beilleszkedést segítő programról írásban megállapodik, de nem teljesíti a programban foglaltakat,

(2) A rendszeres szociális segély folyósításának időtartama alatt az együttműködési kötelezettség jogosult részéről neki felróhatóan két éven belül történő ismételt megszegése esetén a rendszeres szociális segélyt meg kell szüntetni.

6. Lakásfenntartási támogatás

9. § (1) Úny Község Önkormányzata a helyi lakásfenntartási támogatást a normatív lakásfenntartási támogatás kiegészítéseként nyújtja.

(2) Helyi lakásfenntartási támogatásra jogosult az a személy, akinek a háztartásában az egy főre jutó havi jövedelem meghaladja az öregségi nyugdíj mindenkori legkisebb összegének 150 %-át, de nem éri el a 200 %-át.

(3) A helyi lakásfenntartási támogatás mértéke, havonta a mindenkori öregségi nyugdíj legkisebb összegének 10 %-a.

7. Ápolási díj

10. § (1) Ápolási díjra jogosult az a hozzátartozó, aki 18. életévét betöltött, önmaga ellátására képtelen, állandó és tartós felügyeletre, gondozásra szoruló, tartósan beteg személy ápolását, gondozását végzi, és akinek a háztartásában az egy főre jutó havi családi jövedelem nem haladja meg az öregségi nyugdíj mindenkori legkisebb összegét, illetve egyedülálló esetén annak 150 %-át.

(2) Akkor állapítható meg az ápolási díj, ha az ápoló ápolása munkából és jövedelemből való kiesést eredményez. Akkor eredményez az ápoló ápolása munkából és jövedelemből való kiesést, ha az ápoló az ápolásra hivatkozva mondja fel munkahelyét. A munkáltatói igazolást csatolni kell.

11. § (1) bekezdése alapján megállapított ápolási díj összege az öregségi nyugdíj mindenkori legkisebb összegének 80 %-a.

(2) Az ápolási kötelezettség teljesítését a Dorog és Térsége Szociális Alapellátó Szolgálat Únyi telephelye a házi segítségnyújtás keretében évente egyszer ellenőrzi.

(3) Az ápolási kötelezettség nem teljesítésének minősül, ha az ápolást végző személy több egymást követő napon – kivéve, ha az ápoló személy egészségi állapota megfelelő, illetve az ápolást végző személy akadályoztatva van –

- a) nem gondoskodik az ápoló személy alapvető gondozási, ápolási igényeinek kielégítéséről
- b) az ellátott és lakókörnyezete megfelelő higiénés körülményeinek biztosításáról, és
- c) az esetleges vészhelyzet kialakulásának megelőzéséről.

(4) Az ápolási díj iránti kérelmet a 63/2006. (III.27.) Korm. rendelet 25.§ paragrafusában foglaltak szerint kell benyújtani.

8. Átmeneti segély

12. § (1) Az átmeneti segélyt a polgármester átruházott hatáskörben, pénzbeli ellátásként, vagy természetbeni juttatás formájában biztosítja.

(2) Átmeneti segély esetén az ellátás megállapításánál figyelembe vehető egy főre számított családi jövedelem határ az öregségi nyugdíj mindenkori legkisebb összegének 150 %-ával azonos, egyedül élő esetén annak 300 %-a.

(3) Sürgős esetben, ha az igénylő életkörülményei, az azonnali segítséget indokolják, bizonyítási eljárás nélkül az igénylő nyilatkozatai alapján is kiadható a támogatás.

(4) Az átmeneti segély alkalmankénti és egy hónapra jutó összege nem lehet kevesebb a mindenkori öregségi nyugdíj legkisebb összegének 10 %-nál.

(5) A segély összegének megállapításánál a család létszámát, az ellátottak számát, a kiskorúak számát, a család egy főre eső jövedelmét, vagyoni helyzetét, valamint azt kell figyelembe venni, hogy a családban tartósan beteg vagy fogyatékos személy él-e.

(6) A havi rendszerességgel adott átmeneti segély határozatában fel kell tüntetni a kifizetések időpontját, a segélyezés módját és a fizetendő összeget.

13. § A természetben nyújtható támogatás:

- a) étkeztetés: naponta egyszeri szociális étkeztetés;
- b) alapvető élelmiszerek és tisztálkodási szerek átmeneti biztosítása;
- c) közüzemi díj részbeni vagy egészbeni átvállalása;
- d) beiskolázáskor tankönyv és füzetsomag biztosítása.

14. § (1) Átmeneti segélyben részesíthetők kérelemre vagy hivatalból – a 12. § (2) bekezdése szerinti jövedelemhatáron belül – azok az önhibájukon kívül rendkívüli élethelyzetbe került személyek, akiknek ingatlanában elemi kár keletkezett vagy vagyona elpusztult. Elemi kár, vagy vagyon pusztulás esetén az átmeneti segély maximális mértéke az öregségi nyugdíj mindenkori legkisebb összegének ötszöröséig terjedhet.

(2) Az átmeneti segély megállapítása iránti kérelmet az erre a célra rendszeresített 2. melléklet szerinti formanyomtatványon kell benyújtani és az 1. melléklet szerinti jövedelemnyilatkozatot csatolni.

9. Temetési segély

15. § (1) A polgármester átruházott hatáskörben temetési segélyt állapít meg.

(2) A temetési segély iránti kérelmet a haláleset bekövetkezésétől számított 15 napon belül írásban kell előterjeszteni a Körjegyzőségen, az erre a célra rendszeresített 3. melléklet szerinti formanyomtatványon, melyhez a segélyt kérő, és a vele egy családban élők jövedelmi viszonyaira vonatkozó 1. számú melléklet szerinti nyilatkozatot kell csatolni.

(3) Temetési segély esetén az egy főre számított havi családi jövedelemhatár az öregségi nyugdíj mindenkori legkisebb összegének 300 %-ával azonos.

(4) A temetési segély legkisebb összege a helyben szokásos legolcsóbb temetés összegének 10 %-a. A helyben szokásos legolcsóbb temetés összegét a polgármester minden év december 31. napjáig a községben kegyeleti közszolgáltatási szerződés alapján temetést végző Kegyeleti Léthé Temetkezési Bt-től bekért adat alapján állapítja meg a következő évre vonatkozóan.

Amennyiben környezettanulmány és a benyújtott jövedelemigazolások alapján megállapítható, hogy a temetés költsége a kérelmező létfenntartását veszélyezteti, úgy temetési segélyként legfeljebb a teljes temetési költség is megállapítható.

III. Fejezet Természetben nyújtott szociális ellátások

10. Közgyógyellátás

16. § (1) A jegyző méltányosságból közgyógyellátásra jogosító igazolványt akkor adhat ki, ha a kérelmező családjában az egy főre jutó jövedelem az öregségi nyugdíj mindenkori legkisebb összegének 150 %-át, egyedül élő esetén annak 200 %-át nem haladja meg.

(2) A közgyógyellátásra való jogosultság megállapításának további feltétele, hogy havi rendszeres gyógyító ellátás költségei az öregségi nyugdíj mindenkori legkisebb összegének 25 %-át elérjék.

(3) A méltányossági közgyógyellátásra jogosító igazolvány kiadásáram vonatkozó kérelmet a 63/2006.

(III.27.) Korm. rendelet 35.§ paragrafusában foglaltak szerint kell benyújtani

IV. Fejezet Szociális szolgáltatások

11. Ellátások formái

17. § Az önkormányzat a szociális rászorultak részére a következő személyes gondoskodás keretébe tartozó szociális alapszolgáltatást biztosítja:

- a) az étkeztetés,
- b) a házi segítségnyújtás,
- c) a családsegítés,
- d) a jelzőrendszeres házi segítségnyújtás.
- e) nappali ellátást
- f) támogatói szolgáltatást

12. Étkeztetés

18. § (1) Úny Község Önkormányzata az étkeztetést a Dorogi Többcélú Kistérségi Társulás által alapított és közösen fenntartott Dorog és Térsége Szociális Alapellátó Szolgálat intézménye útján biztosítja.

- a) Az intézmény székhelye: 510 Dorog, Schmidt villa kert 13/2.
- b) A szolgálat telephelye: 2528 Úny, Kossuth Lajos u. 2.
- c) A kérelmet a telephely vezetőjéhez kell benyújtani.

(2)¹

(3)²

(4)³

13. Házi segítségnyújtás

19. § (1) Úny Község Önkormányzata a házi segítségnyújtást a Dorogi Többcélú Kistérségi Társulás által alapított és közösen fenntartott Dorog és Térsége Szociális Alapellátó Szolgálat intézménye útján biztosítja.

- a) Az intézmény székhelye: 2510 Dorog, Schmidt villa kert 13/2.
- b) A szolgálat telephelye: 2528 Úny, Kossuth Lajos u. 2.
- c) A kérelmet a telephely vezetőjéhez kell benyújtani.

(2)⁴

(3)⁵

14. Családsegítés

20. § (1) A családsegítés keretében segítséget nyújt a működési területén élő szociális és mentálhigiénés problémái vagy krízishelyzete miatt segítséget igénylő személynek, családnak az ilyen helyzethez vezető okok megelőzése, a krízishelyzet megszüntetése, valamint az életvezetési képesség megőrzése céljából.

(2) A Dorog és Térsége Családsegítő és Gyermekjóléti Szolgálat elérhetősége 2510 Dorog, Hantken Miksa u. 8.

15. Jelzőrendszeres házi segítségnyújtás

21. § (1) A jelzőrendszeres házi segítségnyújtás keretében segítséget nyújt a saját otthonukban élő, egészségi állapotuk és szociális helyzetük miatt rászoruló, a segélyhívó készülék megfelelő használatára képes időskorú vagy fogyatékos személyek, illetve pszichiátriai betegek részére az önálló életvitel fenntartása mellett felmerülő krízishelyzetek elhárítása céljából.

(2) A Dorog és Térsége Családsegítő és Gyermekjóléti Szolgálat elérhetősége 2510 Dorog, Hantken Miksa u. 8.

(3)⁶

(4)⁷

16. Nappali ellátást nyújtó intézmény

22. § (1) Úny Község Önkormányzata a nappali ellátást a Dorogi Többcélú Kistérségi Társulás által alapított és közösen fenntartott Dorog és Térsége Szociális Alapellátó Szolgálat intézménye útján biztosítja.

¹ Az 5/2011. (IV. 01.) önkormányzati rendelet 1. §-a hatályon kívül helyezte. Hatályos: 2011.04.01.

² Az 5/2011. (IV. 01.) önkormányzati rendelet 1. §-a hatályon kívül helyezte. Hatályos: 2011.04.01.

³ Az 5/2011. (IV. 01.) önkormányzati rendelet 1. §-a hatályon kívül helyezte. Hatályos: 2011.04.01.

⁴ Az 5/2011. (IV. 01.) önkormányzati rendelet 2. §-a hatályon kívül helyezte. Hatályos: 2011.04.01.

⁵ Az 5/2011. (IV. 01.) önkormányzati rendelet 2. §-a hatályon kívül helyezte. Hatályos: 2011.04.01.

⁶ Az 5/2011. (IV. 01.) önkormányzati rendelet 3. §-a hatályon kívül helyezte. Hatályos: 2011.04.01.

⁷ Az 5/2011. (IV. 01.) önkormányzati rendelet 3. §-a hatályon kívül helyezte. Hatályos: 2011.04.01.

- a) Az intézmény székhelye: 2510 Dorog, Schmidt villa kert 13/2.
- b) Az intézmény telephelye: 2528 Úny, Kossuth Lajos ú. 2.
- c) A kérelmet a telephely vezetőjéhez kell benyújtani.

(2)⁸
(3)⁹

17. Támogatói szolgáltatás

23. § (1) Úny Község Önkormányzata a támogatói szolgáltatást a Dorogi Többcélú Kistérségi Társulás által alapított és közösen fenntartott Dorog és Térsége Szociális Alapellátó Szolgálat intézménye útján biztosítja.

- a) Az intézmény székhelye: 2510 Dorog, Schmidt Villa kert 13/2.
- b) A kérelmet az intézményvezetőhöz kell benyújtani.

(2)¹⁰

V. Fejezet A gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról

18. Ellátások formái

24. § (1) Az önkormányzat a gyermekek védelmét pénzbeli, természetbeni és személyes gondoskodást nyújtó gyermekjóléti alapellátások, illetve gyermekvédelmi szakellátások nyújtásával biztosítja.

(2) A jogosult gyermek számára a Képviselő-testület az önkormányzat rendeletében meghatározott feltételek szerint rendkívüli gyermekvédelmi támogatást, állapít meg.

(3) A személyes gondoskodás keretébe tartozó gyermekjóléti alapellátások:

- a) a gyermekjóléti szolgáltatás,
- b) helyettes szülői hálózat,
- c) a gyermekek napközbeni ellátása.

19. Rendkívüli gyermekvédelmi támogatás

25. § A Képviselő-testület a gyermeket 5 000.- forint rendkívüli támogatásban részesíti, ha a gyermeket gondozó család időszakosan létfenntartási gondokkal küzd, vagy létfenntartást veszélyeztető rendkívüli élethelyzetbe kerül.

20. Gyermekjóléti szolgáltatás

26. § (1) A gyermekjóléti szolgáltatás, szolgálja a gyermek testi és lelki egészségének, családban történő nevelkedésének elősegítését, a gyermek veszélyeztetettségének megelőzését, a kialakult veszélyeztetettség megszüntetését, illetve a családjából kiemelt gyermek visszahelyezését, mely feladatok szervezését, irányítását és összehangolását az önkormányzat társulás keretében tartja fenn.

(2) A Dorog és Térsége Családsegítő és Gyermekjóléti Szolgálat elérhetősége 2510 Dorog, Hantken Miksa u. 8.

21. Helyettes szülői hálózat

27. § (1) A gyermekek átmeneti gondozásának intézményi formája a helyettes szülői hálózat, mely feladatok szervezését, irányítását és összehangolását az önkormányzat társulás keretében tartja fenn.

(2) A feladatot Dorog és Térsége Családsegítő és Gyermekjóléti Szolgálat alapító okirata szabályozza.

22. Gyermekek napközbeni ellátása

28. § (1) Az önkormányzat a gyermekjóléti és szociális ellátás keretében biztosítja

- a.) az óvodában a gyermekek részére az étkeztetést, melynek
intézményi térítési díja 225 Ft/fő/nap
 - a.a) reggeli: 60 Ft/fő/nap;
 - a.b) ebéd: 165 Ft/fő/nap.
- b) az általános iskolában a napközis étkeztetést, melynek
intézményi térítési díja: 275 Ft/fő/nap
 - b.a) reggeli: 80 Ft/fő/nap;
 - b.b) ebéd: 195 Ft/fő/nap.

(2) A díjak adókötelesek, az ÁFÁ-t nem tartalmazzák.

⁸ Az 5/2011. (IV. 01.) önkormányzati rendelet 4. §-a hatályon kívül helyezte. Hatályos: 2011.04.01.

⁹ Az 5/2011. (IV. 01.) önkormányzati rendelet 4. §-a hatályon kívül helyezte. Hatályos: 2011.04.01.

¹⁰ Az 5/2011. (IV. 01.) önkormányzati rendelet 5. §-a hatályon kívül helyezte. Hatályos: 2011.04.01.

(3) A szociális alapellátás igénybevétele önkéntes, az ellátást igénylő kérelmére történik. Ha az ellátást igénylő cselekvőképtelen, a kérelmet a törvényes képviselő terjesztheti elő. A kérelmet, az alapellátást nyújtó intézmény vezetőjéhez kell benyújtani.

VI. Fejezet Záró rendelkezések

29. § ¹¹E rendelet mellékletei:

1. melléklet: Jövedelemnyilatkozat
2. melléklet: Kérelem az átmeneti segély megállapításához
3. melléklet: Kérelem temetési segély megállapításához

30. § (1) Ez a rendelet 2011. február 1. napján lép hatályba.

(2) Hatályát veszti:

1. Úny Község Önkormányzata Képviselő-testületének a szociális igazgatásról és szociális ellátásokról, valamint a gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról 8/2007. (VI. 07) önkormányzati rendelet,

2. Úny Község Önkormányzata Képviselő-testületének a szociális igazgatásról és szociális ellátásokról, valamint a gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról 8/2007. (VI. 07) önkormányzati rendelet módosításáról szóló 16/2007. (XII.10.) önkormányzati rendelet,

3. Úny Község Önkormányzata Képviselő-testületének a szociális igazgatásról és szociális ellátásokról, valamint a gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról 8/2007. (VI. 07) önkormányzati rendelet módosításáról szóló 6/2008. (V.8.) önkormányzati rendelet,

4. Úny Község Önkormányzata Képviselő-testületének a szociális igazgatásról és szociális ellátásokról, valamint a gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról 8/2007. (VI. 07) önkormányzati rendelet módosításáról szóló 16/2008. (XII. 04.) önkormányzati rendelet,

5. Úny Község Önkormányzata Képviselő-testületének a szociális igazgatásról és szociális ellátásokról, valamint a gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról 8/2007. (VI. 07) önkormányzati rendelet módosításáról szóló 4/2009. (II.26.) önkormányzati rendelet,

6. Úny Község Önkormányzata Képviselő-testületének a szociális igazgatásról és szociális ellátásokról, valamint a gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról 8/2007. (VI. 07) önkormányzati rendelet módosításáról szóló 6/2009. (V.8.) önkormányzati rendelet,

7. Úny Község Önkormányzata Képviselő-testületének a szociális igazgatásról és szociális ellátásokról, valamint a gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról 8/2007. (VI. 07) önkormányzati rendelet módosításáról szóló 8/2009. (VI.25.) önkormányzati rendelet,

8. Úny Község Önkormányzata Képviselő-testületének a szociális igazgatásról és szociális ellátásokról, valamint a gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról 8/2007. (VI. 07) önkormányzati rendelet módosításáról szóló 12/2009. (XII.01.) önkormányzati rendelet,

9. Úny Község Önkormányzata Képviselő-testületének a szociális igazgatásról és szociális ellátásokról, valamint a gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról 8/2007. (VI. 07) önkormányzati rendelet módosításáról szóló 1/2010. (II.01.) önkormányzati rendelet,

10. Úny Község Önkormányzata Képviselő-testületének a szociális igazgatásról és szociális ellátásokról, valamint a gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról 8/2007. (VI. 07) önkormányzati rendelet módosításáról szóló 5/2010. (VI.01.) önkormányzati rendelet,

11. Úny Község Önkormányzata Képviselő-testületének a szociális igazgatásról és szociális ellátásokról, valamint a gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról 8/2007. (VI. 07) önkormányzati rendelet módosításáról szóló 8/2010. (XII.10.) önkormányzati rendelet.

Pósfai József s.k. polgármester

Kovács Gyuláné s.k. körjegyző

Záradék:

A rendeletet a mai napon kihirdettem.

Úny, 2011. április hó 01. nap

Kovács Gyuláné s.k. körjegyző

¹¹ 5/2011. (IV. 01.) önkormányzati rendelet 6. §-ának megfelelően módosított szöveg. Hatályos: 2011.04.01.

JÖVEDELEMNYILATKOZAT

..... SEGÉLYKÉRELEMHEZ

Jövedelmi adatok*Forintban*

A jövedelmek típusai	Kérelmező jövedelme	Közeli hozzátartozók jövedelme							Összesen
		a)	b)	c)	d)	e)	f)	g)	
1. Munkaviszonyból és más foglalkoztatási jogviszonyból származó									
2. Társas és egyéni vállalkozásból, őstermelői, illetve szellemi és más önálló tevékenységből származó									
3. Táppénz, gyermekgondozási támogatások									
4. Nyugellátás és egyéb nyugdíjszerű rendszeres szociális ellátások									
5. Önkormányzat és munkaügyi szervek által folyósított ellátások									
6. Egyéb jövedelem									
7. Összes jövedelem									

Egy főre jutó havi családi nettó jövedelem: Ft/hó.

Kijelentem, hogy a közölt adatok a valóságnak megfelelnek.

Tudomásul veszem, hogy a kérelemben közölt adatok valóságát a szociális igazgatásról és szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. törvény 10. § (7) bekezdése alapján a szociális hatáskört gyakorló szerv – a NAV hatáskörrel és illetékességgel rendelkező adóhatósága útján – ellenőrizheti.

Dátum:

.....
 az ellátást igénylő,
 vagy törvényes képviselőjének aláírása

.....
 Cselekvőképes hozzátartozók aláírása

TÁJÉKOZTATÓ A KÉRELEM KITÖLTÉSÉHEZ

Jövedelmi adatok:

Abban az esetben, ha a kérelmező a kérelmet jövedelmi helyzetére tekintettel kéri, a jogosultság megállapításához szükséges az egy családban élő közeli hozzátartozók jövedelmének vizsgálata.

Egyedül élő: az a személy, aki egyszemélyes háztartásban lakik.

Család: egy lakásban vagy személyes gondoskodást nyújtó bentlakásos szociális, gyermekvédelmi intézményben együtt élő, ott bejelentett lakóhellyel vagy tartózkodási hellyel rendelkező közeli hozzátartozók közössége.

Közeli hozzátartozónak számít:

- a házastárs, az élettárs;
- a 18. életévét be nem töltött gyermek vonatkozásában a vér szerinti és az örökbe fogadó szülő, illetve a szülő házastársa vagy élettársa;
- az a vér szerinti, örökbe fogadott, illetve nevelt gyermek, aki
 - = húszévesnél fiatalabb, és önálló keresettel nem rendelkezik,
 - = huszonhárom évesnél fiatalabb, önálló keresettel nem rendelkezik, és nappali oktatás munkarendje szerint tanulmányokat folytat,
 - = huszonöt évesnél fiatalabb, önálló keresettel nem rendelkezik, és felsőoktatási intézmény nappali tagozatán tanulmányokat folytat,
 - = korhatárra való tekintet nélkül a tartósan beteg, az autista, illetve a testi, érzékszervi, értelmi vagy beszédfogyatékos vér szerinti, örökbe fogadott, illetve nevelt gyermek, amennyiben ez az állapot a gyermek 25. életévének betöltését megelőzően is fennállt. A kérelem elbírálásához szükségesek a tanulói, hallgatói jogviszonyra és az egészségi állapotra vonatkozó igazolások. Amennyiben a tanulói, hallgatói jogviszony fennállását a kérelmező nem igazolja, úgy a hivatal adatszolgáltatás iránti kérelemmel a közoktatási feladatkörében eljáró fővárosi és megyei kormányhivatalt megkeresi. Jövedelem: a személyi jövedelemadóról szóló törvény szerint meghatározott, belföldről vagy külföldről származó - megszerzett - vagyoni érték (bevétel), ideértve a jövedelemként figyelembe nem vett bevételt és az adómentes jövedelmet is, továbbá az a bevétel, amely után az egyszerűsített vállalkozói adóról, illetve az egyszerűsített közteherviselési hozzájárulásról szóló törvény szerint adót, illetve hozzájárulást kell fizetni.

A jövedelmi adatok alatt havi nettó jövedelmet kell érteni. A nettó jövedelem kiszámításánál a bevételt az elismert költségekkel és a befizetési kötelezettséggel csökkentett összegben kell feltüntetni. Elismert költségnek minősül a személyi jövedelemadóról szóló törvényben elismert költség, valamint a fizetett tartásdíj. Befizetési kötelezettségnek minősül a személyi jövedelemadó, az egyszerűsített vállalkozási adó, a magánszemélyt terhelő egyszerűsített közteherviselési hozzájárulás, egészségbiztosítási hozzájárulás és járulék, egészségügyi szolgáltatási járulék, nyugdíjjárulék, nyugdíjbiztosítási járulék, magán-nyugdíjpénztári tagdíj és munkavállalói járulék.

Ha a magánszemély az egyszerűsített vállalkozói adó vagy egyszerűsített közteherviselési hozzájárulás alapjául szolgáló bevételt szerez, a bevétel csökkenthető a személyi jövedelemadóról szóló törvény szerint elismert költségnek minősülő igazolt kiadásokkal, ennek hiányában a bevétel 40%-ával. Ha a mezőgazdasági östermelő adóévi östermelésből származó bevétele nem több a kistermelés értékhatáránál (illetve ha részére támogatást folyósítottak, annak a folyósított támogatással növelt összegénél), akkor a bevétel csökkenthető az igazolt költségekkel, továbbá a bevétel 40%-ának megfelelő összeggel vagy a bevétel 85%-ának, illetőleg állattenyésztés esetén 94%-ának megfelelő összeggel.

Nem minősül jövedelemnek, így a jövedelembe sem kell beszámítani a temetési segélyt, az alkalmanként adott átmeneti segélyt, a lakásfenntartási támogatást, az adósságcsoökkentési támogatást, a rendkívüli gyermekvédelmi támogatást, a rendszeres gyermekvédelmi kedvezmény keretében nyújtott pénzbeli támogatást, a kiegészítő gyermekvédelmi támogatás melletti pótlékot, a nevelőszülők számára fizetett nevelési díjat és külön ellátmányt, az **anyasági támogatást**, a tizenharmadik havi nyugdíjat, a szép korúak jubileumi juttatását, a súlyos mozgáskorlátozott személyek pénzbeli közlekedési kedvezményeit, a vakok személyi járadékát és a fogyatékosági támogatást, a fogadó szervezet által az önkéntesnek külön törvény alapján biztosított juttatást, az alkalmi munkavállalói könyvvel történő munkavégzés, az **egyszerűsített foglalkoztatás**, valamint az adórendszeren kívüli keresettel járó háztartási munka havi ellenértékét, a házi segítségnyújtás keretében társadalmi gondozásért kapott tiszteletdíjat, az energiafelhasználáshoz nyújtott támogatást. A jövedelemszámításnál figyelmen kívül kell hagyni a közfoglalkoztatásból származó havi jövedelemnek az öregségi nyugdíj legkisebb összegét meghaladó részét.

A családtagok jövedelmét külön-külön kell feltüntetni. A családi pótlékot, az árvaellátást és a tartásdíj címén kapott összeget annak a személynek a jövedelmeként kell figyelembe venni, akire tekintettel azt folyósítják.

A havi jövedelem kiszámításakor - rendszeres jövedelem esetén a kérelem benyújtását megelőző hónap,

- nem rendszeres jövedelem, illetve vállalkozásból, östermelésből származó jövedelem esetén a kérelem benyújtását megelőző tizenkét hónap alatt kapott összeg egyhavi átlagát kell együttesen figyelembe venni.

Jövedelem típusai: 1. Munkaviszonyból és más foglalkoztatási viszonyból származó jövedelem: különösen a munkaviszonyban, közalkalmazotti, közszolgálati jogviszonyban, bírósági, ügyészségi, igazságügyi szolgálati jogviszonyban, honvédség, rendvédelmi szervek, a NAV, polgári nemzetbiztonsági szolgálatok hivatásos és szerződéses szolgálati jogviszonyában folytatott munkavégzésre irányuló tevékenységből, továbbá szövetkezet tagjaként folytatott - személyes közreműködést igénylő - tevékenységből származó jövedelem.

2. Társas és egyéni vállalkozásból, östermelői, illetve szellemi és más önálló tevékenységből származó jövedelem: itt kell feltüntetni a jogdíjat, továbbá a bérbeadó, a választott könyvvizsgáló tevékenységből származó jövedelmet, a gazdasági társaság magánszemély tagja által külön szerződés szerint teljesített mellékszolgáltatást.

3. Táppénz, gyermekgondozási támogatások: táppénz, terhességi-gyermekágyi segély, gyermekgondozási díj, gyermekgondozási segély, gyermeknevelési támogatás, családi pótlék, gyermektartásdíj.

4. Nyugellátás és egyéb nyugdíjszerű rendszeres szociális ellátások: öregségi, rokkantsági, baleseti rokkantsági nyugdíj, özvegyi és szülői nyugdíj, árvaellátás és baleseti hozzátartozói nyugellátások; rendszeres szociális járadék, átmeneti járadék, bányász dolgozók egészségkárosodási járadéka, rokkantsági járadék, **rehabilitációs járadék**, politikai rehabilitációs ellátások, házastársi pótlék, házastárs után járó jövedelepótlék.

5. Önkormányzat és munkaügyi szervek által folyósított ellátások: különösen az időskorúak járadéka, a rendszeres szociális segély, a bérpótló juttatás, az **ápolási díj**, az adósságcsoökkentési támogatás; munkanélküli járadék, **álláskeresési járadék**, álláskeresési segély, képzési támogatásként folyósított keresetpótló juttatás.

6. Egyéb jövedelem: például az ösztöndíj, szakképzéssel összefüggő pénzbeli juttatások, nevelőszülői díj, szociális gondozói díj, végkielégítés és állampapírból származó jövedelem, ingatlan és ingó tárgyak értékesítéséből, vagyoni értékű jog átruházásából származó jövedelem, életjáradékból, föld és más ingatlan bérbeadásából származó jövedelem, illetve minden olyan jövedelem, amely az előző sorokban nem került feltüntetésre.

A jövedelemről a jövedelem típusának megfelelő iratot vagy annak másolatát a kérelemhez mellékelni szükséges.

A jövedelemnyilatkozatot a kérelmező mellett az érintett közeli hozzátartozóknak is alá kell írniuk. Ha az ellátást igénylő vagy annak közeli hozzátartozója nem cselekvőképes, helyette a törvényes képviselője jogosult az aláírásra.

ÁTMENETI SEGÉLYT IGÉNYLŐ ADATLAP

1./ **Kérelmező neve /születési név is /** _____

/Nyomtatott betűkkel kérjük kitölteni!/
 Társadalombiztosítási Azonosító Jel /TAJ szám/:

Születési helye: _____ Anyja neve: _____

Születési idő: 19____év _____hónap _____nap

Nyugdíjas esetén nyugdíjas igazolvány törzsszáma: _____

2./ * **Állampolgársága:** magyar
 bevándorlási, letelepedési engedéllyel rendelkező
 honfoglaló, menekültként elismert
 Státuszt elismerő határozat száma: _____/20_____

3./ * **Családi állapota:**

egyedülálló

házastársával/élettársával/bejegyzett élettársával lakik együtt

4./ **Lakóhely:** _____ helység

_____ utca _____sz. _____em. _____ajtó

Tartózkodási hely: _____ helység

_____ utca _____sz. _____em. _____ajtó

Értesítési és utalási cím: _____ helység

_____ utca _____sz. _____em. _____ajtó

Telefonszám: _____

5./ * **A lakásban tartózkodás jogcíme:** tulajdonos – haszonélvező - főbérlet – albérlet - családtag - szívességi lakáshasználó - jogcím nélküli lakáshasználó

* *A megfelelő rész aláhúzendő*

KÉRELMEZŐ CSALÁDJÁBAN LAKÓK ADATAI

Név, születési név is	Családi állapota Rokoni kapcsolat	Születési idő TAJ szám	Anyja neve
a.	év.....hó.....nap □□□□ □□□□ □□□□	
b.	év.....hó.....nap □□□□ □□□□ □□□□	
c.	év.....hó.....nap □□□□ □□□□ □□□□	
d.	év.....hó.....nap □□□□ □□□□ □□□□	
e.	év.....hó.....nap □□□□ □□□□ □□□□	
f.	év.....hó.....nap □□□□ □□□□ □□□□	
g.		19....év.....hó.....nap □□□□ □□□□ □□□□	

Család: egy lakásban, vagy személyes gondoskodást nyújtó bentlakásos szociális, gyermekvédelmi intézményben együtt lakó, ott bejelentett lakóhellyel, vagy tartózkodási hellyel rendelkező közeli hozzátartozók közössége

Támogatás igénylésének indoka: _____

Kijelentem, hogy a közölt adatok a valóságnak megfelelnek.

Tudomásul veszem, hogy a kérelemben közölt adatok valóságát a szociális igazgatásról és szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. törvény 10. § (7) bekezdése alapján a szociális hatáskört gyakorló szerv – a NAV hatáskörrel és illetékességgel rendelkező adóhatósága útján – ellenőrizheti.

Hozzájárulok a kérelemben szereplő adatok a szociális igazgatási eljárás során történő felhasználásához.

Úny, _____ év _____ hó _____ nap

 kérelmező házastársa/élettársa/
 bejegyzett élettársa aláírása

 kérelmező aláírása

TÁJÉKOZTATÓ A KÉRELEM KITÖLTÉSÉHEZ

Abban az esetben, ha a kérelmező a kérelmet jövedelmi helyzetére tekintettel kéri, a jogosultság megállapításához szükséges az egy családban élő közeli hozzátartozók jövedelmének vizsgálata.

(A kérelem kötelező melléklete a 3/2011. (II. 4.). önkormányzati rendelet 1. melléklete szerinti jövedelemnyilatkozat.)

Egyedülélő: az a személy, aki egyszemélyes háztartásban lakik.

Család: egy lakásban vagy személyes gondoskodást nyújtó bentlakásos szociális, gyermekvédelmi intézményben együtt élő, ott bejelentett lakóhellyel vagy tartózkodási hellyel rendelkező közeli hozzátartozók közössége.

Közeli hozzátartozónak számít:

- a házastárs, az élettárs;
- a 18. életévét be nem töltött gyermek vonatkozásában a vér szerinti és az örökbe fogadó szülő, illetve a szülő házastársa vagy élettársa;
- az a vér szerinti, örökbe fogadott, illetve nevelt gyermek, aki
 - = húszévesnél fiatalabb, és önálló keresettel nem rendelkezik,
 - = huszonhárom évesnél fiatalabb, önálló keresettel nem rendelkezik, és nappali oktatás munkarendje szerint tanulmányokat folytat,
 - = huszonöt évesnél fiatalabb, önálló keresettel nem rendelkezik, és felsőoktatási intézmény nappali tagozatán tanulmányokat folytat,
 - = korhatárra való tekintet nélkül a tartósan beteg, az autista, illetve a testi, érzékszervi, értelmi vagy beszéd fogyatékos vér szerinti, örökbe fogadott, illetve nevelt gyermek, amennyiben ez az állapot a gyermek 25. életévének betöltését megelőzően is fennállt. A kérelem elbírálásához szükségesek a tanulói, hallgatói jogviszonyra és az egészségi állapotra vonatkozó igazolások. Amennyiben a tanulói, hallgatói jogviszony fennállását a kérelmező nem igazolja, úgy a hivatal adatszolgáltatás iránti kérelemmel a közoktatási feladatkörében eljáró fővárosi és megyei kormányhivatalt megkeresi.

A kérelmet a kérelmező mellett az érintett közeli hozzátartozóknak is alá kell írniuk. Ha az ellátást igénylő vagy annak közeli hozzátartozója nem cselekvőképés, helyette a törvényes képviselője jogosult az aláírásra.

TEMETÉSI SEGÉLYT IGÉNYLŐ ADATLAP1./ **Kérelmező neve /születési név is /** _____/Nyomatott betűkkel kérjük kitölteni!/
Társadalombiztosítási Azonosító Jel /TAJ szám/:

□□□ □□□ □□□

Születési helye: _____ Anyja neve: _____

Születési idő: _____ év _____ hónap _____ nap

Elhunyt személyhez fűződő rokoni-, egyéb kapcsolata: _____2./ * **Állampolgársága :** magyar
bevándorlási, letelepedési engedéllyel rendelkező
hontalan, menekültként elismert

Státuszt elismerő határozat száma: _____/20_____

3./ * **Családi állapota:** egyedülálló házastársával/élettársával/bejegyzett élettársával lakik együtt4./ **Lakóhely:** □□□□ _____ helység

_____ utca _____ sz. _____ em. _____ ajtó

Tartózkodási hely: □□□□ _____ helység

_____ utca _____ sz. _____ em. _____ ajtó

Értesítési és utalási cím: □□□□ _____ helység

_____ utca _____ sz. _____ em. _____ ajtó

Telefonszám: _____

*A megfelelő rész aláhúzendó

KÉRELMEZŐ CSALÁDJÁBAN LAKÓK ADATAI

Név, születési név is	Családi állapota Rokoni kapcsolat	Születési idő TAJ szám	Anyja neve
a.		19...év.....hó....nap □□□ □□□ □□□	
b.		19...év.....hó....nap □□□ □□□ □□□	

c.		19...év.....hó....nap □□□ □□□ □□□	
d.		19...év.....hó....nap □□□ □□□ □□□	

Család: egy lakásban, vagy személyes gondoskodást nyújtó bentlakásos szociális, gyermekvédelmi intézményben együtt lakó, ott bejelentett lakóhellyel, vagy tartózkodási hellyel rendelkező közeli hozzátartozók közössége

4/ AZ ELHUNYT ADATAI

Az elhunyt neve / születési név /: _____

Születési helye: _____ Anyja neve: _____

Születési idő: _____ év _____ hónap _____ nap

Lakóhely: □□□□ _____ helység _____ utca
 _____ sz. _____ em. _____ ajtó

Elhalálozás helye, ideje: _____, _____ év _____ hónap _____ nap

Halotti anyakönyvi kivonat száma: _____

Kijelentem, hogy a közölt adatok a valóságnak megfelelnek.

Tudomásul veszem, hogy a kérelemben közölt adatok valódiságát a szociális igazgatásról és szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. törvény 10. § (7) bekezdése alapján a szociális hatáskört gyakorló szerv – a NAV hatáskörrel és illetékességgel rendelkező adóhatósága útján – ellenőrizheti.

Hozzájárulok a kérelemben szereplő adatok a szociális igazgatási eljárás során történő felhasználásához.

Úny, 201... év _____ hó _____ nap

 kérelmező házastársa/élettársa/
 bejegyzett élettársa aláírása

 kérelmező aláírása

TÁJÉKOZTATÓ A KÉRELEM KITÖLTÉSÉHEZ

A temetési segélyre jogosultság megállapításához szükséges az egy családban élő közeli hozzátartozók jövedelmének vizsgálata. (A kérelem kötelező melléklete a 3/2011. (II.4.) önkormányzati rendelet 1. melléklete szerinti jövedelemnyilatkozat.)

Egyedülélő: az a személy, aki egyszemélyes háztartásban lakik.

Család: egy lakásban vagy személyes gondoskodást nyújtó bentlakásos szociális, gyermekvédelmi intézményben együtt élő, ott bejelentett lakóhellyel vagy tartózkodási hellyel rendelkező közeli hozzátartozók közössége.

Közeli hozzátartozónak számít:

- a házastárs, az élettárs;
- a 18. életévét be nem töltött gyermek vonatkozásában a vér szerinti és az örökbe fogadó szülő, illetve a szülő házastársa vagy élettársa;
- az a vér szerinti, örökbe fogadott, illetve nevelt gyermek, aki
 - = húszévesnél fiatalabb, és önálló keresettel nem rendelkezik,
 - = huszonhárom évesnél fiatalabb, önálló keresettel nem rendelkezik, és nappali oktatás munkarendje szerint tanulmányokat folytat,
 - = huszonöt évesnél fiatalabb, önálló keresettel nem rendelkezik, és felsőoktatási intézmény nappali tagozatán tanulmányokat folytat,
 - = korhatárra való tekintet nélkül a tartósan beteg, az autista, illetve a testi, érzékszervi, értelmi vagy beszéd fogyatékos vér szerinti, örökbe fogadott, illetve nevelt gyermek, amennyiben ez az állapot a gyermek 25. életévének betöltését megelőzően is fennállt. A kérelem elbírálásához szükségesek a tanulói, hallgatói jogviszonyra és az egészségi állapotra vonatkozó igazolások. Amennyiben a tanulói, hallgatói jogviszony fennállását a kérelmező nem igazolja, úgy a hivatal adatszolgáltatás iránti kérelemmel a közoktatási feladatkörében eljáró fővárosi és megyei kormányhivatalt megkeresi.

A kérelmet a kérelmező mellett az érintett közeli hozzátartozóknak is alá kell írniuk. Ha az ellátást igénylő vagy annak közeli hozzátartozója nem cselekvőképés, helyette a törvényes képviselője jogosult az aláírásra.